



CÂMARA MUNICIPAL DE GONDOMAR

DEPARTAMENTO DE RELACIONAMENTO COM O CIDADÃO
E MODERNIZAÇÃO ADMINISTRATIVA

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal
de Gondomar

REQUERIMENTO PARA LICENCIAMENTO DE OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA

		N.º DE CONTRIBUINTE		
NOME				
MORADA / SEDE				
CÓDIGO POSTAL				
TELEFONE	FAX	E-MAIL		
DATA DE NASCIMENTO	PROFISSÃO	C.A.E.		
ESTADO CIVIL	CONTACTO			
B.I. / CARTÃO CIDADÃO	DATA	ARQUIVO		

REPRESENTANTE (S) LEGAL (AIS) EM CASO DE PESSOA COLETIVA

NOME				
B.I. / CARTÃO CIDADÃO	DATA	ARQUIVO		
NA QUALIDADE DE	<input type="checkbox"/> MANDATÁRIO	<input type="checkbox"/> SÓCIO-GERENTE	<input type="checkbox"/> ADMINISTRADOR	<input type="checkbox"/>

LICENÇA DE OCUPAÇÃO DA VIA PÚBLICA

Vem requerer a V. Exa., se digne conceder licença para ocupação da via pública com _____

Local: _____

Na freguesia _____ deste concelho.

Área a ocupar: _____ X _____ = _____ m²

Período solicitado de _____ a _____

Horário _____ às _____ Horas

Pede deferimento, Aos ____ / ____ / ____	O Requerente,
---	---------------

ENTRADA		INFORMAÇÃO DOS SERVIÇOS	DESPACHO
PREENCHER PELOS SERVIÇOS	REGISTO N.º	PREENCHER PELOS SERVIÇOS	PREENCHER PELOS SERVIÇOS
	DATA		
	O FUNCIONÁRIO		

O SEU PEDIDO DEVERÁ SER INSTRUÍDO COM OS SEGUINTE DOCUMENTOS:

<input type="checkbox"/>	BILHETE DE IDENTIDADE OU CARTÃO DO CIDADÃO
<input type="checkbox"/>	CARTÃO DE CONTRIBUINTE OU CARTÃO DE PESSOA COLETIVA
<input type="checkbox"/>	CERTIDÃO ATUALIZADA DO REGISTO COMERCIAL OU CÓDIGO DE ACESSO À CERTIDÃO PERMANENTE
<input type="checkbox"/>	CARTÃO DE CIDADÃO OU BILHETE DE IDENTIDADE E CARTÃO DE CONTRIBUINTE DO(S) REPRESENTANTE(S) LEGAL(AIS) DA FIRMA
<input type="checkbox"/>	PLANTA TOPOGRÁFICA DEVIDAMENTE ASSINALADA OU FOTOGRAFIA DO LOCAL

O funcionário que efetua a recepção procede à **verificação da instrução do processo** e, na eventualidade de existirem elementos em falta, assinala na presente ficha a deficiência encontrada.

O funcionário

Data

___ / ___ / ___