

Entre setembro de 2009 e setembro de 2013 exerceu funções como vogal e tesoureiro da Junta de Freguesia de Baguim do Monte.

Exerceu funções como presidente da Assembleia de Freguesia de Baguim do Monte entre setembro de 2013 e setembro de 2017.

Nota Curricular

Nome: Paulo Manuel Fernandes da Silva
Data nascimento: 16 de novembro de 1960;
Formação

Curso de Jornalismo do Instituto de Formação Social e do Trabalho, do Porto.

Curso de Mutualismo e Associativismo, da União das Mutualidades Portuguesas.

Habilitações Literárias:

Frequência do Curso de Sociologia do Instituto Superior de Ciências Sociais do Trabalho e da Empresa, em Lisboa.

Frequência do Curso de Comunicação Social da Escola Superior de Jornalismo, no Porto.

Percurso Profissional/cargos:

Funcionário do quadro de pessoal técnico da Direção-geral das Contribuições e Impostos entre 1982 e 1989.

Jornalista profissional desde 1989. Redator de “O Jogo” entre fevereiro de 1985 e abril de 1994. Redator do “Jornal de Notícias” desde abril de 1994, tendo exercido as funções de coordenador e de editor de várias secções até 2009.

Fundador e diretor do jornal “A Manhã” em 2012 e 2013.

Secretário do Gabinete de Apoio da Vereação no Município de Gondomar desde 2016.

Nota Curricular

Nome: Telmo José da Cunha Teixeira
Data nascimento: 04/03/1978
Habilitações Literárias:

1999-2003 — Licenciatura em Gestão de Desporto — ISMAI — Instituto Superior da Maia;

2004-2005 — Pós-Graduação em Gestão do Desporto Instituto Jean Piaget;

Percurso Profissional/cargos

2017 — Secretário do Gabinete de Apoio da Vereação no Município de Gondomar;

2013-2014 — Diretor do Futebol Sénior (Team Manager) na Sporting Clube Olhanense Futebol SAD;

2010-2013 — Gestor Desportivo;

2008-2009 — Supervisor Departamental de Scouting Externo da F.C.Porto — Futebol SAD dos seguintes Departamentos: Escolas de Futebol/Internacional/Análise de Jogo/Informação;

2002-2007 — Coordenador e Treinador de Futebol;

Formação — Possui Formação na Área da Gestão Desportiva, Treino de Futebol, Análise e Observação de Jogo.

311113729

Aviso n.º 3129/2018

Para os devidos efeitos torna-se público que, por despacho do Senhor Presidente da Câmara, nos termos do artigo 42.º do anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foram designados para exercer funções no Gabinete de Apoio à Presidência, os seguintes membros:

Chefe de Gabinete, Dr.ª Mónica Alexandra Rodrigues Amaral Antunes, designada por despacho datado de 24/10/2017; licenciada em Psicologia, sendo-lhe conferida a remuneração prevista no n.º 1 do artigo 43.º da citada Lei;

Adjunta, Dr.ª Cláudia Manuela Ramos Vieira, designada por despacho datado de 24/10/2017;

Adjunta, Dr.ª Rosalina Sofia Neves Martins, designada por despacho datado de despacho de 02/11/2017;

Secretário, Sr. José Carlos Fernandes Madureira da Rocha, designado por despacho datado de 24/10/2017;

O estatuto remuneratório dos agora designados é o previsto no artigo 43.º do Anexo I à Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Para efeitos do disposto no artigo 12.º, do Decreto-Lei n.º 11/2012, de 20 de janeiro, a nota curricular de cada um dos designados é publicada em anexo.

23 de janeiro de 2018. — A Vereadora dos Recursos Humanos, Dr.ª Aurora Vieira.

Nota Curricular

Nome: Mónica Alexandra Rodrigues Amaral Antunes

Data de Nascimento: 16/03/84

Habilitações Literárias: Licenciada em Ciências da Educação; frequência de Mestrado em Educação e formação de Adultos — Faculdade de Psicologia e de Ciências da Educação da Universidade do Porto.

Percurso Profissional:

2008-2009 — ISQ — Instituto de soldadura e Qualidade

Técnica de Diagnóstico e Encaminhamento;

2009/2011 — CITEX — Centro de Formação Profissional da Indústria Têxtil

Profissional de Reconhecimento Validação e Certificação de Competências;

Mediadora de cursos de Educação e Formação de Adultos;

Técnica de Apoio Psicopedagógico em cursos de Aprendizagem;

Formadora em cursos de Educação e Formação de Adultos;

2011/2013 — Modatex — Centro Formação Profissional da Indústria Têxtil, Vestuário, Confeção e Lanifícios

Profissional de Reconhecimento Validação e Certificação de Competências;

Mediadora de cursos de Educação e Formação de Adultos;

Formadora em cursos de Educação e Formação de Adultos;

Técnica de Formação, Diagnóstico e Orientação Profissional;

2013/2017 — Câmara Municipal de Gondomar

Chefe do Gabinete de Apoio à Presidência da Câmara Municipal de Gondomar

Nota curricular

Nome: Cláudia Manuela Ramos Vieira

Data nascimento: 07 de setembro de 1980

Habilitações Literárias: Licenciada em Psicologia, com pós-graduação em Consulta Psicológica e Psicoterapias, assim como em Gestão de Organizações do 3.º Setor — Universidade Fernando Pessoa

Formação:

Frequentou, em 2015, o ISEP Portugal — INSEAD *Social Entrepreneurship Programme* — programa de formação/ capacitação de empreendedores sociais.

Foi dirigente associativa, tendo integrado a Direção da Federação Nacional das Associações Juvenis (FNAJ), e de outras associações juvenis locais.

Realizou estudos na área musical, tendo concluído, em 2002, o Curso de Clarinete no Conservatório de Música do Porto.

Percurso Profissional/cargos:

2013/2017, Adjunta da Presidência, na Câmara Municipal de Gondomar;

Membro da Comissão de Proteção e Crianças e Jovens de Gondomar. Coordena a equipa municipal do Projeto do Parque das Serras do Porto;

Cargo de Presidente da Assembleia-Geral da Associação de Municípios do Parque das Serras do Porto.

Desempenhou, de 2005 a 2013, funções como técnica superior, na área da ação e acompanhamento social, tendo coordenado e dinamizado vários projetos de intervenção comunitária.

Nota Curricular

Nome: Rosalina Sofia Neves Martins

Data nascimento: 04/07/1976

Habilitações Literárias: Licenciatura em Economia — Universidade Lusíada do Porto; Pós-graduação em Economia e Desenvolvimento Regional — FEP.

Percurso Profissional/cargos:

2000-2015 — Formadora em Economia;

2002-2015 — Empresa TPC — Economista;

2015-2017 — Quickcode, S. A. — Economista.

Nota Curricular

Nome: José Carlos Fernandes Madureira Rocha

Data nascimento: 23/12/1975

Habilitações Literárias: 9.º ano de escolaridade

Estabelecimento de ensino: Escola Secundária de Rio Tinto

Formação: técnicas de bar e mesa na Tecniforma
2001/2008 — Proprietário de café Snack-bar
2005/2013 — Vogal Junta Freguesia de Rio Tinto
2013/2017 — Secretário da Presidência da Câmara Municipal de Gondomar

311113656

Aviso n.º 3130/2018

Para os devidos efeitos, se faz público que foi concedida licença sem remuneração pelo período de trinta dias, com início a 02 de abril de 2018 e término a 30 de abril de 2018, nos termos do artigo 281.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, (LTFP) na sua atual redação, à trabalhadora Maria José Ferreira das Neves, com a categoria de Assistente Operacional, em exercício de funções em regime de contrato de trabalho por tempo indeterminado.

30 de janeiro de 2018. — A Vereadora dos Recursos Humanos, Dr.ª *Aurora Vieira*.

311113753

MUNICÍPIO DE LAGOS**Aviso n.º 3131/2018**

Em cumprimento do disposto na alínea *b*) do n.º 1 do artigo 4.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua atual redação, torna-se público que, após conclusão do procedimento concursal para preenchimento de cinco postos de trabalho na carreira/categoria de Assistente Operacional (Cantoneiro de Limpeza) aberto pelo aviso publicado na 2.ª série do *Diário da República*, n.º 138, de 19 de julho de 2017, por meu despacho proferido em 12/01/2018, no uso de competência delegada, foram celebrados contratos de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado com Carlos Manuel Amôres Figueiras, Hélder Luís Rosa de Freitas, Tiago Albino Oliveira Candeias e Vladimir Balica os quais tiveram início em 15/01/2018 e com João Daniel Torres Campos que teve início em 05/02/2018, ficando posicionados na 1.ª posição remuneratória da carreira de Assistente Operacional, nível 2 da Tabela Remuneratória Única, a que corresponde a remuneração de 580,00€.

12 de fevereiro de 2018. — A Vereadora, *Sara Maria Horta Nogueira Coelho*.

311129987

MUNICÍPIO DE LOULÉ**Aviso n.º 3132/2018****Projeto de Regulamento — Concurso Literário Sophia de Mello Breyner Andresen**

Vítor Manuel Gonçalves Aleixo, Presidente da Câmara Municipal de Loulé, torna público, nos termos e para os efeitos do disposto no n.º 1 do artigo 100.º e no n.º 1 do artigo 101.º do Código do Procedimento Administrativo, que a Câmara Municipal deliberou, em reunião ordinária realizada no dia 6 de dezembro de 2017 e reunião extraordinária da Assembleia Municipal de 9 de fevereiro de 2018, submeter a audiência dos interessados e a consulta pública, pelo prazo de 30 dias, contados do dia seguinte ao da publicação do presente aviso do Projeto de Regulamento — Concurso Literário Sophia de Mello Breyner Andresen, que se encontra disponível para consulta na página do Município em www.cm-loule.pt.

Os interessados podem dirigir as suas sugestões à Câmara Municipal de Loulé e enviar para Praça da República, 8104-001 Loulé, ou através de correio eletrónico para gap@cm-loule.pt, dentro do prazo referido.

22 de fevereiro de 2018. — O Presidente da Câmara Municipal de Loulé, *Vítor Manuel Gonçalves Aleixo*.

311155014

MUNICÍPIO DA MADALENA**Aviso n.º 3133/2018**

José António Marcos Soares, Presidente do Município da Madalena do Pico, no âmbito dos poderes que me são conferidos pela alínea *a*) do n.º 2, do artigo 35.º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, e por meu

despacho datado de 15 de janeiro de 2018, autorizei, ao abrigo do n.º 2 do artigo 93.º e da alínea *a*) do n.º 1 do artigo 94.º do Anexo a que se refere o artigo 2.º, da lei Preambular n.º 35/2014, de 20 de junho (LTFP), a mobilidade na categoria e entre serviços, do Assistente Operacional da Câmara Municipal da Horta, Nuno Filipe da Costa Serpa, até 18 meses, conforme determina o n.º 1 do artigo 97.º da Lei acima mencionada, com efeitos a 1 de fevereiro do corrente ano, para esta autarquia.

19 de fevereiro de 2018. — O Presidente da Câmara, *José António Marcos Soares*.

311153476

MUNICÍPIO DE MAFRA**Aviso n.º 3134/2018****Abertura do procedimento de elaboração do Plano de Pormenor da Área de Atividades Económicas da Carrasqueira**

Torna-se público que, nos termos do artigo 76.º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 80/2015, de 14 de maio, a Câmara Municipal de Mafra, na sua reunião de 26 de janeiro do corrente ano, deliberou aprovar:

1 — A decisão de elaboração do Plano de Pormenor da Área de Atividades Económicas da Carrasqueira e os respetivos termos de referência;

2 — A abertura de um período de participação pública, previsto no n.º 2 do artigo 88.º do referido decreto-lei, de 15 dias úteis, contados a partir da publicação em *Diário da República*, para formulação de sugestões e apresentação de informações sobre quaisquer questões que possam ser consideradas no âmbito da elaboração do plano;

3 — A sujeição do plano a avaliação ambiental, nos termos do n.º 2 do artigo 78.º do referido decreto-lei, conjugado com o artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 232/2007, de 15 de junho.

Torna-se, ainda, público que durante o período de participação pública, os interessados poderão consultar os elementos referentes ao processo de elaboração do plano na página oficial da Câmara Municipal de Mafra em www.cm-mafra.pt, e na Divisão de Planeamento Territorial e Gestão Urbanística. E que, para efeitos de participação pública, qualquer interessado poderá apresentar por escrito sugestões e informações, entregues no Balcão de Atendimento da Câmara Municipal, por correio ou correio eletrónico, para geral@cm-mafra.pt, dirigido ao Presidente da Câmara Municipal de Mafra.

26 de janeiro de 2018. — O Presidente da Câmara Municipal, *Hélder António Guerra de Sousa Silva*.

Deliberação

A Câmara Municipal de Mafra, na sua reunião de 26 de janeiro de 2018, aprovou, por unanimidade, e atenta a informação prestada, que se dá por integralmente reproduzida para todos os efeitos legais, a decisão de elaboração do Plano de Pormenor da Área de Atividades Económicas da Carrasqueira e os termos de referência que determinam, designadamente, a oportunidade, os objetivos e o prazo de execução da elaboração do Plano, nos termos do artigo 76.º do Regime Jurídico dos Instrumentos de Gestão Territorial.

Mais deliberou fixar o prazo de participação pública em 15 dias, destinado à formulação de sugestões e apresentação de informações, contados a partir da publicação da deliberação em *Diário da República*, nos termos previstos no n.º 1 do artigo 76.º e no n.º 2 do artigo 88.º do regime jurídico supracitado.

Deliberou ainda, uma vez que se trata de um plano para uma área destinada a atividades económicas, com a possibilidade de vir a enquadrar projetos sujeitos a avaliação de impacto ambiental, nos termos do artigo 1 do artigo 78.º do RJIGT, conjugado com o artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 232/2007, de 15/06, submeter o plano a avaliação ambiental.

26 de janeiro de 2018. — O Presidente da Câmara Municipal, *Hélder António Guerra de Sousa Silva*.

611170412

MUNICÍPIO DA MAIA**Aviso n.º 3135/2018**

Nos termos do disposto no n.º 6 do artigo 36.º da Portaria n.º 83-A/2009, de 22 de janeiro, republicada pela Portaria n.º 145-A/2009, de 06 de abril, torna-se público que a lista unitária de ordenação final do procedimento