

3 – Caracterização socioeconómica do agregado familiar

Nome	Parentesco	D.N. (dia/mês/ano)	NISS (número da segurança social)	B/CC	Habilitações Literárias	*Situação face ao emprego (consultar tabela)	Profissão	*Tipo de Rendimento (consultar tabela)	Valor do Rendimento mensal líquido
Candidato / Titular	—	__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
		__/__/__							__, __ €
TOTAL									__, __ €

*Situação face ao Emprego	*Tipo de Rendimentos
1 – Empregado/a	f) Abono de família
2 – Desempregado/a	g) Rendimentos Prediais (Rendas)
3 - Doméstica	h) Fenómenos de economia paralela (Biscates)
4 – Pensionista/Reformado/a	i) Pensão de alimentos/ fundo de garantia
	j) Baixa médica
5 - Estudante	
6 – Incapacitado/a	
7 – Outros	

4 - Despesas Mensais Fixas

Despesas inerentes a doença crónica	_____ , _____ €
Despesas de água, luz e gás	_____ , _____ €
Pensão de alimentos	_____ , _____ €
Educação/equipamento social	_____ , _____ €
Transportes (Passes: Social/Escolar)	_____ , _____ €
Total	_____ , _____ €

5 - Documentação

Assinalar documentos entregues (de todos os elementos do agregado familiar)

NOTA: Todos os campos são de preenchimento obrigatório

Documentos de identificação	Sim	Não
Cartão de Cidadão (CC) ou Bilhete de Identidade (BI) ou Assento /Boletim de Nascimento para as crianças com idade inferior a 10 anos;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cartão ou documento comprovativo de número de beneficiário/a da Segurança Social;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cartão de contribuinte ou documento comprovativo do número de identificação fiscal (NIF);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cartão de Eleitor dos elementos com mais de 18 anos de idade;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Imigrantes: título de residência ou comprovativo de pedido de regularização de permanência no país autenticado pelo Serviço de Estrangeiros e Fronteiras (SEF) ou outro organismo competente;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Atestado de residência do/a titular comprovando tempo de residência no município do/a candidato/a (exceto titulares que beneficiem de outro eixo de apoio, no âmbito do Programa Social +)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos comprovativos de despesas	Sim	Não
Recibo/fatura de água relativa ao mês de maio ou junho de 2015;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recibo/fatura de luz relativa ao mês de maio ou junho de 2015;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recibo/fatura de gás relativa ao mês de maio ou junho de 2015;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Recibo/fatura comprovativa do valor das despesas na aquisição de medicamentos relativas ao mês de maio ou junho de 2015 (no valor não participado pelo Serviço Nacional de Saúde (SNS)).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Nº faturas	
Faturas relativas a transportes, nomeadamente valor do passe social ou passe escolar;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Cópia de passe social ou passe escolar;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Despesas com pensão de alimentos: ata de conferência dos progenitores	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Despesas com pensão de alimentos: documento comprovativo de transferência ou declaração do progenitor/a que auferir pensão;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Despesas com educação/frequência de equipamento social (valor não participado) e ensino superior;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habitação arrendada - Recibo de renda com data até 3 meses anteriores ao da instrução de candidatura;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habitação arrendada - Contrato Arrendamento;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habitação própria – Documento/extrato referente a crédito mensal com data até 3 meses anteriores ao da instrução de candidatura;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Habitação própria – Caderneta Predial ou escritura;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documentos comprovativos de rendimentos	Sim	Não
Rendimentos de trabalho dependente;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rendimentos empresariais e profissionais;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rendimentos de capitais;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rendimentos prediais;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensões;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensões sociais: pensão de sobrevivência/orfandade;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensões sociais: pensão de invalidez;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prestações sociais: Rendimento Social de Inserção - RSI;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prestações sociais: Subsídio de desemprego;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prestações sociais: Outras;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prestações familiares: abono de família ou outras;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Apoios à habitação com carácter de regularidade;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bolsas de estudo ou formação;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elementos em idade ativa: Declaração de IRS (Finanças), relativa ao ano 2013 ou 2014;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elementos em idade ativa: Nota de liquidação de IRS (Finanças), relativa ao ano 2013 ou 2014;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elementos em idade ativa: Historial da Segurança Social, referente a descontos e/ou subsídios;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trabalhadores independentes/liberais: Declaração de abertura ou cessação de atividade;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Os fenómenos de economia paralela (biscates) , são comprovados através de declaração do/a titular do agregado familiar, conforme Anexo 2.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Desempregados - Declaração do Centro de Emprego, datada do mês em curso ou imediatamente anterior ao da inscrição;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cópia de Certificado de Incapacidade Temporária (baixa médica) ou declaração médica atestando incapacidade para o trabalho.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaração sobre Ativo Patrimonial, conforme Anexo 2, salvaguardando que, em caso de dúvida, será solicitado documento comprovativo das Finanças ou de outro organismo com competência para o efeito;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pensão de alimentos: ata de conferência dos progenitores ou, em caso de não receção deste direito, deverão apresentar comprovativo de ação de incumprimento de pensão de alimentos ou comprovativo de abertura de processo de regulação das responsabilidades parentais;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaração de apoio de familiares ou pessoa de referência para o agregado, em dinheiro, bens e/ou géneros, comprovando o apoio económico recebido, conforme Anexo 2;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprovativo de requerimento de eventuais apoios sociais dos quais possa beneficiar;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Outros documentos	Sim	Não
Carro/Veículo motorizado – Livrete/Documento único automóvel;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaração de matrícula (para jovens com 16 anos ou mais);	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comprovativo de NIB – Número de Identificação Bancária do titular do processo;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Declaro, sob compromisso de honra, que são verdadeiros, todos os elementos constantes na candidatura e aceito o acompanhamento social técnico que venha a ser designado para o efeito, caso a candidatura seja deferida.

Gondomar, _____, de _____, de 20____.

O/a Candidato/a

Anexo 2

Declarações

(Caso se aplique: assinalar opção(ões))

Eu, _____, portador/a do B.I. / C.C.
N.º _____, emitido pelo Arquivo de Identificação de _____, de ___/___/___
válido até ___/___/___ declaro que:

Ativo Patrimonial

a existência dos seguintes bens do titular ou de outros elementos do agregado:

PATRIMÓNIO IMOBILIÁRIO:

(os referidos bens são, para efeito de declaração, identificados pela respetiva situação, indicação da sua natureza rústica ou urbana, sumária descrição, bem como pela respetiva inscrição matricial)

DIREITOS SOBRE BARCOS OU VEÍCULOS AUTOMÓVEIS

Consideram-se integrados nesta rubrica os direitos reais sujeitos a registo relativamente a barcos que se destinam a recreio ou a qualquer atividade de natureza comercial ou industrial; automóveis, tanto ligeiros como pesados, de carga ou mistos, ou motociclos de passageiros.

(a descrição destes bens é feita através da menção da respetiva matrícula, marca, classe, tipo e modelo)

Apoio(s) económico(s)

recebo ajudas de familiares em dinheiro _____ €.

recebo ajudas de familiares relativas a bens imóveis, veículos, alimentação ou de outro tipo, no montante estimado de _____ €.

Total _____ €.

Fenómenos de economia paralela (Biscates)

(nome do(s) elemento(s) do agregado familiar que trabalha(m), sem efetuar descontos para a Segurança Social)

recebe(m) _____ €, como _____.

Declaro para os devidos e legais efeitos, sob compromisso de honra, que são verdadeiros todos os elementos constantes no anexo.

Gondomar, _____ de _____ de 20____.

(assinatura do/a titular)