

# Grandes Opções do Plano

Orçamento  
2018



**Relatório**

---

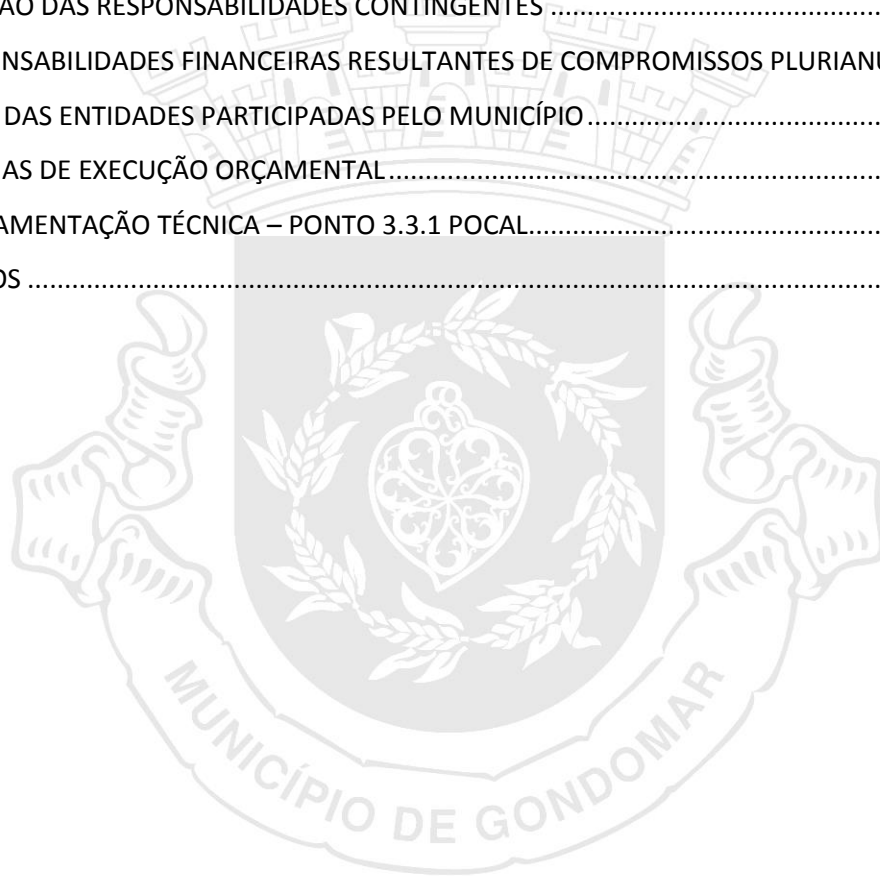
# **Grandes Opções do Plano Orçamento 2018**



**GONDOMAR**  
*é Ouro*

## Conteúdo

1.	APRESENTAÇÃO.....	3
a)	ESTRATÉGIA.....	3
b)	AÇÃO .....	4
c)	OS DOCUMENTOS PREVISIONAIS.....	5
2.	RELATÓRIO DO ORÇAMENTO.....	7
a)	ESTRUTURA DA RECEITA .....	7
b)	ESTRUTURA DA DESPESA .....	9
c)	CUMPRIMENTO DAS REGRAS ORÇAMENTAIS .....	11
3.	RELAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES CONTINGENTES .....	13
4.	RESPONSABILIDADES FINANCEIRAS RESULTANTES DE COMPROMISSOS PLURIANUAIS.....	14
5.	MAPA DAS ENTIDADES PARTICIPADAS PELO MUNICÍPIO.....	15
6.	NORMAS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL.....	16
7.	FUNDAMENTAÇÃO TÉCNICA – PONTO 3.3.1 POCAL.....	30
8.	ANEXOS .....	32



## Índice de quadros

Tabela 1: QPPO 2018-2021 .....	7
Tabela 2: Estrutura da Receita .....	8
Tabela 3: Estrutura da despesa .....	10
Tabela 4: Resumo do Orçamento .....	11
Tabela 5: Regra do equilíbrio financeiro .....	12
Tabela 6: Quadro dos compromissos plurianuais .....	14
Tabela 7: Participação em entidades societárias .....	15
Tabela 8: Participação em entidades não societárias .....	15

## Índice de gráficos

Gráfico 1: Estrutura da Receita .....	9
Gráfico 2: Estrutura da despesa .....	10



## 1. APRESENTAÇÃO

### a) ESTRATÉGIA

Sendo o Orçamento e GOP um dos documentos estruturantes de ação do Poder Local, o executivo Municipal, dentro da lógica de rigor, transparência, proximidade e descentralização, procedeu à auscultação de todos os partidos com representação na Assembleia Municipal. De igual forma, foram ouvidos todos os Presidentes de Junta e ponderadas todas as sugestões apresentadas.

A situação financeira do Município continua a exigir forte determinação na consolidação orçamental, sobretudo na redução do endividamento. Têm sido dados passos firmes no sentido da sustentabilidade da dívida. Este imperativo de desoneração das gerações futuras tem determinado uma redução bem acima do valor legalmente exigível. Foi possível durante o ano de 2017 reduzir 4,5 milhões de euros à dívida, quando o valor legalmente exigível era de 1,5 milhões de euros. De igual forma, e no sentido de garantir a sustentabilidade das finanças locais, foi negociada com a Secretaria de Estado da Coesão, a extinção do processo de execução fiscal por devolução de fundos comunitários. Só este processo representa menos 12 milhões de euros de encargos futuros.

Também com a EDP se chegou a acordo para a reestruturação da dívida, estando apenas a operação pendente de visto do Tribunal de Contas.

Esta é a linha de rumo que continuaremos a seguir no ano de 2018. E este será, certamente, o ano em que Gondomar sairá da lista de Municípios com endividamento excessivo. Será este o objetivo principal do executivo Municipal, porque só este permitirá devolver dignidade ao território e libertar fundos para os investimentos fundamentais para o desenvolvimento do Município.

Por outro lado, a estratégia que foi seguida nos últimos 4 anos de regularização das pendências judiciais permitirá libertar fundos das provisões. Em 2018 serão constituídas provisões no montante de 900 mil euros, valor bem abaixo dos 6,6 milhões de euros de 2017.

Do ponto de vista estratégico, e em paralelo com a criação de condições de atratividade do território e da qualidade de vida das pessoas, a projeção externa assumirá relevância em 2018. O desenvolvimento económico e social faz-se através da criação de condições de fixação de investimento privado, mas também de apostas nos produtos diferenciadores que Gondomar possui.

## **b) AÇÃO**

No sentido de concretizar a estratégia enunciada, o presente orçamento contempla um aumento de transferências para as Juntas de Freguesia, dando corpo, desta forma, ao princípio da subsidiariedade. Da mesma forma, serão aumentadas as transferências para os corpos de Bombeiros.

Paralelamente, o Orçamento para 2018 tem que ser orientado, inevitavelmente, para o Quadro Comunitário Portugal 2020, através dos diversos instrumentos de financiamento, sejam eles de carácter regional ou nacional. No âmbito destas oportunidades serão privilegiadas as questões ambientais, da mobilidade e da qualidade de vida dos Gondomarenses.

Investimentos como o Intercetor de Rio Tinto, a conclusão dos subsistemas de saneamento da Belavista e de Leverinho Gramido, a criação de parques urbanos, bem como a reabilitação urbana estão entre as prioridades que o presente orçamento evidencia.

Continuaremos o esforço de reabilitação do Parque Escolar, bem como dos conjuntos habitacionais, propriedade do Município.

Do ponto de vista social, serão mantidas as medidas diferenciadoras criadas para apoio conjuntural de situações de carência.

Gondomar é um território de forte enraizamento associativo e o Município não pode, nem deve ficar alheado desta realidade. Assim sendo, continuaremos a privilegiar a proximidade com todas as associações através de apoio financeiro e logístico.

No que ao desporto e à cultura concerne, Gondomar atingiu já um patamar de qualidade assinalável, pelo que em 2018 o esforço será o de garantir os níveis de excelência que já foram alcançados e que os Gondomarenses merecem.

Gondomar é a Capital da Ourivesaria e este setor de atividade emblemático merecerá em 2018 uma atenção redobrada, através da criação de oportunidades de projeção externa, tendo em vista a internacionalização. São também estes os objetivos que nortearão a ação do Turismo de



Gondomar - projeção externa das valências do território e criação de atratividade para os visitantes.

### **c) OS DOCUMENTOS PREVISIONAIS**

Foram observados todos os requisitos legais exigidos no POCAL (Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais) pelo Regime Financeiro das Finanças Locais (RFALEI) e pela Lei de Enquadramento Orçamental na elaboração dos documentos previsionais para o ano 2018.

Não obstante 2018 ser o ano de arranque do SNC-AP (Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas), os presentes documentos foram elaborados na observância do POCAL, de acordo com as instruções transmitidas pela DGAL (Direção Geral das Autarquias Locais).

De igual forma se garante a satisfação das exigências no capítulo II da Lei 73/2013 de 03 de setembro, designadamente o princípio da estabilidade orçamental, do equilíbrio e da sustentabilidade financeira.

O orçamento proposto para 2018 observa os princípios estabelecidos no mesmo dispositivo legal, designadamente:

1. Equilíbrio orçamental: orçamento prevê as receitas necessárias para cobrir todas as despesas;
2. Equilíbrio corrente: a receita bruta corrente é superior à despesa corrente mais as amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazo;
3. Anualidade e plurianualidade: o orçamento é anual e enquadra-se num Quadro Plurianual de Programação Orçamental.
4. Unidade e universalidade: o orçamento compreende todas as receitas e despesas de todos os órgãos e serviços sem autonomia financeira e apresenta o total das responsabilidades financeiras resultantes de compromissos plurianuais.

Estes documentos previsionais, incluem ainda, nos termos do artigo 46.º da Lei supraidentificada, os seguintes elementos:

- a) Relatório que contenha a apresentação e a fundamentação da política orçamental proposta, incluindo a identificação e descrição das responsabilidades contingentes;
- b) Mapa resumo das receitas e despesas da autarquia local;
- c) Mapa das receitas e despesas, desagregado segundo a classificação económica.
- d) Articulado que contenha as medidas para orientar a execução orçamental.

Gondomar, 15 de dezembro de 2017

O Presidente  
Dr. Marco Martins





## 2. RELATÓRIO DO ORÇAMENTO

Os documentos e mapas previsionais anexos estão em conformidade com a forma e conteúdo revistos na Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro e Decreto-Lei n.º 54-A/99, de 22 de fevereiro, sem prejuízo do disposto no parágrafo seguinte.

O n.º 2 do art.º 41.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro obriga à elaboração de orçamentos plurianuais de programação orçamental (QPPO), o qual deverá constar de documento que especifique as receitas e os compromissos de médio prazo para as finanças da autarquia local.

Não obstante, determina o art.º 47.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro que: *“os elementos constantes dos documentos referidos no presente capítulo”, onde se inclui o Quadro Plurianual de Programação Orçamental e o Quadro de Médio Prazo das Finanças da Autarquia Local*” são regulados por decreto-lei, a aprovar até 120 dias após a publicação da presente lei”, ou seja até 3 de janeiro de 2014.

Assim, pese embora seja entendimento da DGAL que os municípios devem elaborar o QPPO e QMPFAL, a não publicação da aludida regulamentação inviabiliza a elaboração dos mesmos, desconhecendo-se os elementos que devem constar do QPPO e QMPFAL.

No entanto, atendendo à nota informativa nº 1/2016 da Comissão Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte (em articulação com a DGAL) que entende que a falta de regulamentação do QPPO não prejudica a sua elaboração, este Município procedeu à elaboração do referido quadro, nos termos da referida comunicação, o qual não deve ser considerado vinculativo pelo acima exposto.

Rubrica	2018	2019	2020	2021
<b>Total da receita</b>	129.274.097	101.000.000	105.000.000	109.000.000
<b>Total da despesa</b>	129.274.097	101.000.000	105.000.000	109.000.000

Tabela 1: QPPO 2018-2021

### a) ESTRUTURA DA RECEITA

Relativamente às receitas, a sua previsão teve por base e como critério principal a média aritmética simples dos valores arrecadados nos últimos vinte e quatro meses, quer no que

respeita a taxas e tarifas cobradas pelo Município, quer para os Impostos Directos liquidados pela Administração Central, tal como dispõe o POCAL no seu ponto 3.3 – Regras Previsionais;

Tendo em conta a decisão da Câmara Municipal, já aprovada pela Assembleia Municipal em 23 de Novembro de 2017 e, também de acordo com as mesmas regras previsionais atrás referidas, foi calculado um novo valor previsível para a rubrica Imposto Municipal sobre Imóveis, cuja fundamentação segue no presente relatório.

Em relação aos financiamentos externos, principalmente através dos fundos comunitários, foram consideradas as importâncias já contratualizadas com os organismos que tutelam a gestão desses fundos.

Tipologia	Valor	Peso
<b>RECEITAS CORRENTES</b>		
Impostos directos	24.614.671,00 €	19,04%
Impostos indirectos	891.200,00 €	0,69%
Taxas, multas e outras penalidades	1.303.200,00 €	1,01%
Rendimentos da propriedade	2.513.000,00 €	1,94%
Transferências correntes	32.215.165,00 €	24,92%
Venda de bens e serviços correntes	8.774.500,00 €	6,79%
Outras receitas correntes	267.000,00 €	0,21%
Reposições não abatidas pag.	14.000,00 €	0,01%
<b>Total receitas correntes</b>	<b>70.592.736,00 €</b>	<b>54,61%</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>		
Venda de bens de investimento	183.200,00 €	0,14%
Transferências de capital	27.021.989,00 €	20,90%
Activos financeiros		
Empréstimos a curto prazo	31.185.172,00 €	24,12%
Outras receitas de capital	291.000,00 €	0,23%
<b>Total Receitas de Capital</b>	<b>58.681.361,00 €</b>	<b>45,39%</b>
<b>TOTAL</b>	<b>129.274.097,00 €</b>	<b>100,00%</b>

Tabela 2: Estrutura da Receita

## Estrutura da Receita

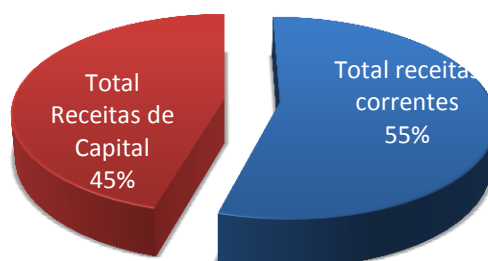


Gráfico 1: Estrutura da Receita

### b) ESTRUTURA DA DESPESA

A inscrição das dotações de despesa teve como principais linhas orientadoras:

- A previsão de despesa inerente ao funcionamento da autarquia;
- A despesa estimada decorrente de compromissos já assumidos e não pagos atinentes a projectos em curso;
- Um conjunto de projectos criteriosamente seleccionados, baseado na avaliação da respectiva viabilidade e pertinência económica e social.

Baseados nestes pressupostos, visa-se a garantia do desenvolvimento sustentável do concelho, nunca descurando a manutenção do controlo da dívida, assim como a garantia da verificação do equilíbrio corrente.

A realização das despesas tem como princípio fundamental, e no âmbito das atribuições conferidas às autarquias locais, a afetação dos recursos ao desenvolvimento de atividades para a satisfação das necessidades do município.

Despesas Correntes		
01	Despesas com pessoal	24.941.148,00 €
02	Aquisição de bens e serviços	32.038.224,00 €
03	Juros e outros encargos	724.200,00 €
04	Transferência correntes	5.735.619,00 €
05	Subsídios	279.735,00 €
06	Outras despesas correntes	1.801.000,00 €
<b>Total despesas correntes</b>		<b>65.519.926,00 €</b>
Despesas de capital		
07	Aquisição de bens de capital	27.990.595,00 €
08	Transferência de capital	1.342.540,00 €
09	Ativos Financeiros	404.984,00 €
10	Passivos Financeiros	34.015.952,00 €
11	Outras despesas de capital	100,00 €
<b>Total despesas capital</b>		<b>63.754.171,00 €</b>
<b>TOTAIS</b>		<b>129.274.097,00 €</b>

Tabela 3: Estrutura da despesa

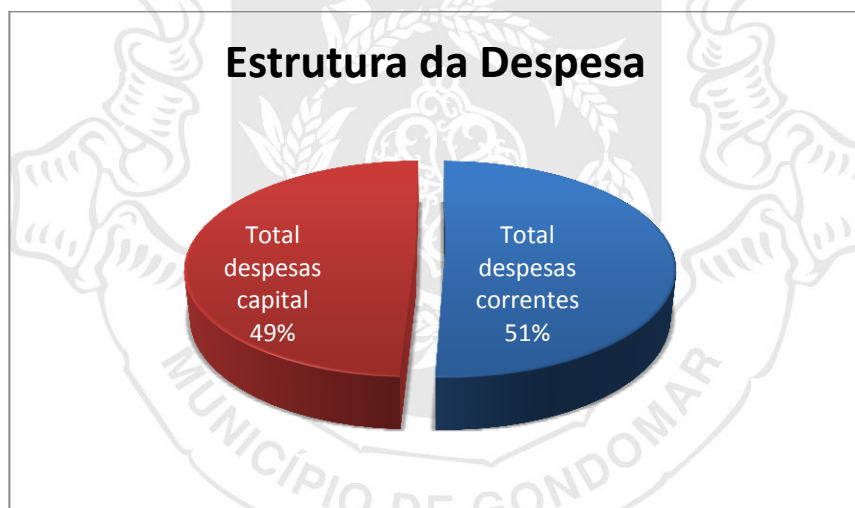


Gráfico 2: Estrutura da despesa

Por força do estipulado no artº. 52º da Lei nº 73/2013, de 3 de Setembro, está o Município de Gondomar obrigado a reduzir no exercício, 10% do montante em excesso face à média da receita corrente líquida cobrada nos três exercícios anteriores, ou seja, nos termos da lei o Município de Gondomar tem um excesso de dívida de 15.673.921 € € (calculado a 1 de janeiro de 2016). Refira-se que o Município de Gondomar tem superado o mínimo exigível.

### c) CUMPRIMENTO DAS REGRAS ORÇAMENTAIS

O Decreto-Lei nº 54-A/99 de 22 de Fevereiro - Plano Oficial de Contabilidade das Autarquias Locais (POCAL) estabelece na al. e), no seu ponto 3.1.1, denominado Princípio do Equilíbrio, estabelece que o orçamento preveja os recursos necessários para cobrir todas as despesas, e que as receitas correntes sejam pelo menos iguais às despesas correntes.

A Lei n.º 73/2013 de 3 de setembro que estabelece o regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais, é mais restrigente, estabelecendo no nº.2, artº. 40º relativo às Regras orçamentais, que “..., a receita corrente bruta cobrada deve ser pelo menos igual à despesa corrente acrescida das amortizações médias de empréstimos de médio e longo prazos”. Pelos valores inscritos no Orçamento de 2017, verifica-se o cumprimento destas regras, tal como se demonstra nos mapas seguintes:

RESUMO ORÇAMENTAL			
Tipologia	Valor	Valor	Tipologia
RECEITAS CORRENTES		DESPESAS CORRENTES	
Impostos directos	24.614.671,00 €	24.941.148,00 €	Despesas com pessoal
Impostos indirectos	891.200,00 €	32.038.224,00 €	Aquisição de bens e serviços
Taxas, multas e outras penalidades	1.303.200,00 €	724.200,00 €	Juros e outros encargos
Rendimentos da propriedade	2.513.000,00 €	5.735.619,00 €	Transferência correntes
Transferências correntes	32.215.165,00 €	279.735,00 €	Subsídios
Venda de bens e serviços correntes	8.774.500,00 €	1.801.000,00 €	Outras despesas correntes
Outras receitas correntes	267.000,00 €		
Reposições não abatidas pag.	14.000,00 €		
<b>Total receitas correntes</b>	<b>70.592.736,00 €</b>	<b>65.519.926,00 €</b>	<b>Total despesas correntes</b>
RECEITAS DE CAPITAL		DESPESAS DE CAPITAL	
Venda de bens de investimento	183.200,00 €	27.990.595,00 €	Aquisição de bens de capital
Transferências de capital	27.021.989,00 €	1.342.540,00 €	Transferência de capital
Activos financeiros		404.984,00 €	Ativos Financeiros
Passivos Financeiros	31.185.172,00 €	34.015.952,00 €	Passivos Financeiros
Outras receitas de capital	291.000,00 €	100,00 €	Outras despesas de capital
<b>Total Receitas de Capital</b>	<b>58.681.361,00 €</b>	<b>63.754.171,00 €</b>	<b>Total despesas de capital</b>
<b>TOTAIS</b>	<b>129.274.097,00 €</b>	<b>129.274.097,00 €</b>	

Tabela 4: Resumo do Orçamento

Aplicação da regra do equilíbrio financeiro preconizada na RFALEI:

**REGRAS DO EQUILÍBRIO FINANCEIRO**

Tipologia	Valor	Valor	Tipologia
<b>RECEITAS CORRENTES</b>		<b>DESPESAS CORRENTES</b>	
Impostos directos	24.614.671,00 €	24.941.148,00 €	Despesas com pessoal
Impostos indirectos	891.200,00 €	32.038.224,00 €	Aquisição de bens e serviços
Taxas, multas e outras penalidades	1.303.200,00 €	724.200,00 €	Juros e outros encargos
Rendimentos da propriedade	2.513.000,00 €	5.735.619,00 €	Transferência correntes
Transferências correntes	32.215.165,00 €	279.735,00 €	Subsídios
Venda de bens e serviços correntes	8.774.500,00 €	1.801.000,00 €	Outras despesas correntes
Outras receitas correntes	267.000,00 €		
Reposições não abatidas pag.	14.000,00 €	3.867.613,86 €	Amortização média de empréstimos
<b>Total receitas correntes</b>	<b>70.592.736,00 €</b>	<b>69.387.539,86 €</b>	<b>Total despesas correntes</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>		<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	
Venda de bens de investimento	183.200,00 €	27.990.595,00 €	Aquisição de bens de capital
Transferências de capital	27.021.989,00 €	1.342.540,00 €	Transferência de capital
Activos financeiros		404.984,00 €	Activos Financeiros
Passivos Financeiros	31.185.172,00 €	34.015.952,00 €	Passivos Financeiros
Outras receitas de capital	291.000,00 €	100,00 €	Outras despesas de capital
<b>Total Receitas de Capital</b>	<b>58.681.361,00 €</b>	<b>63.754.171,00 €</b>	<b>Total despesas de capital</b>
<b>TOTAIS</b>	<b>129.274.097,00 €</b>	<b>129.274.097,00 €</b>	

Tabela 5: Regra do equilíbrio financeiro



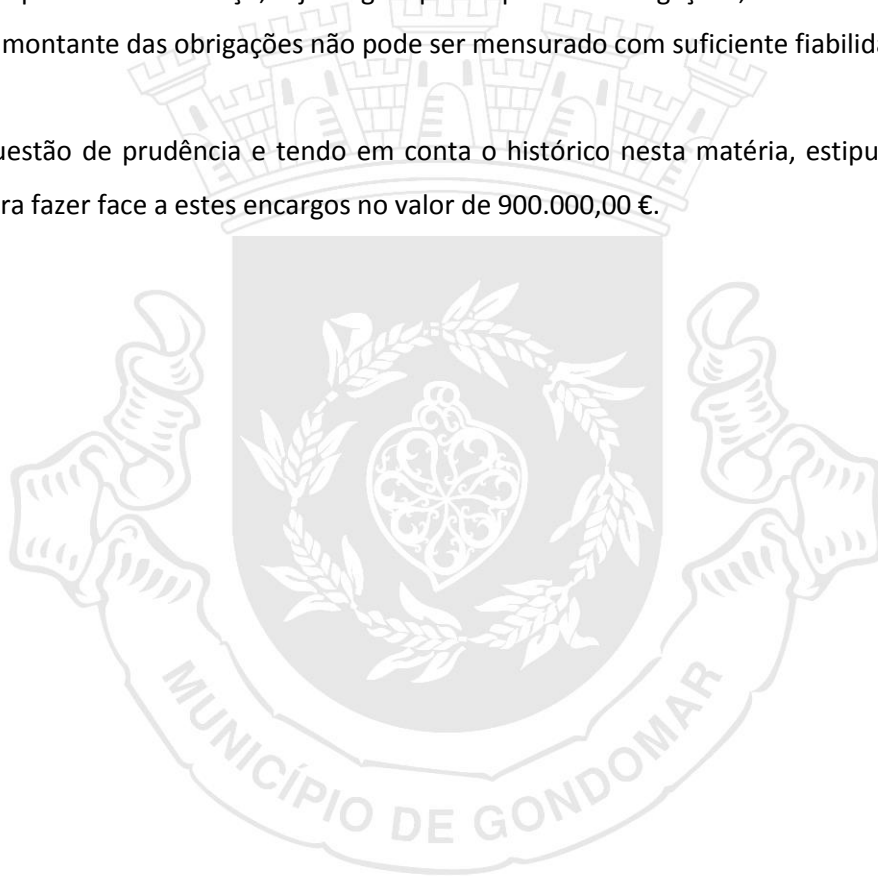
### 3. RELAÇÃO DAS RESPONSABILIDADES CONTINGENTES

*Em conformidade com a parte final do n.º 1 do art.º 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro*

Em anexo ao presente relatório a relação das responsabilidades contingentes, entendidas como possíveis obrigações que resultem de factos passados e cuja existência é confirmada apenas pela ocorrência ou não de um ou mais acontecimentos futuros incertos não totalmente sob controlo da entidade, ou obrigações presentes que, resultando de acontecimentos passados, não são reconhecidas porque:

- a) Não é provável que um exfluxo de recursos, que incorpora benefícios económicos ou um potencial de serviço, seja exigido para liquidar as obrigações; ou
- b) O montante das obrigações não pode ser mensurado com suficiente fiabilidade.

Por uma questão de prudência e tendo em conta o histórico nesta matéria, estipulou-se uma provisão para fazer face a estes encargos no valor de 900.000,00 €.



#### 4. RESPONSABILIDADES FINANCEIRAS RESULTANTES DE COMPROMISSOS PLURIANUAIS

Para efeitos do disposto no n.º 3 do art.º 43.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro o total as responsabilidades financeiras resultantes de compromissos plurianuais ascende a:

Ano	Total de compromissos plurianuais
<b>2018</b>	20.487.685,07 €
<b>2019</b>	10.805.730,98 €
<b>2020</b>	16.047.630,80 €
<b>2021 e seguintes</b>	27.747.701,11 €
<b>TOTAL GLOBAL</b>	<b>75.088.747,96 €</b>

Tabela 6: Quadro dos compromissos plurianuais



## 5. MAPA DAS ENTIDADES PARTICIPADAS PELO MUNICÍPIO

Para efeitos do disposto na alínea c) do n.º 2 do art.º 46.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, indicam-se as entidades participadas pelo município, identificadas pelo respetivo número de identificação fiscal.

### A. Participações em entidades societárias

Entidade Participada		Tipo de entidade	CAE (rev II)	CAPITAL	Participação no final do exercício			Forma da realização do capital		Obs.
Denominação	N.I.P.C.				Valor nominal subscrito	%	Valor nominal realizado	Meios monetários	Em Espécie	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
Metro do Porto, S.A.	503 278 602	Sociedade Anónima	60211	7.500.000,00 €	5,00 €	0,01%	5,00 €	5,00 €		
Águas do Douro e Paiva, S.A.	503537624	Sociedade Anónima	36001	20.902.500,00 €	842.185,00 €	403,00%	842.185,00 €	842.185,00 €		

Tabela 7: Participação em entidades societárias

### B. Participações em entidades não societárias

Entidade Participada		Tipo de entidade	CAE (rev II)	Capital estatutário
Denominação	N.I.P.C.			
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Lipor - Serviço Intermunicipalizado de Gestão de Resíduos do Grande Porto	501394192	Associação de Municípios	38212	27.174.831,60 €
ANMP - Associação Nacional de Municípios Portugueses	501627413	Associação de Municípios	91333	- €
Área Metropolitana do Porto	502823305	Associação de Municípios	75123	4.705.959,05 €
Associação de Municípios Parque das Serras do Porto	513966927	Associação de Municípios	94922	
Adeporto - Agência de Energia do Porto	507886550	Associação sem fins lucrativos	94995	213.625,00 €
Adritem - Assoc. Desenv. Rural integrada das Terras de Santa Maria	508225736	Associação sem fins lucrativos	94995	
Turismo do Porto e Norte de Portugal, E.R.	508905435	Outra - E.R.	84123	1.118.802,37 €

Tabela 8: Participação em entidades não societárias

## 6. NORMAS DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

### NORMA DE EXECUÇÃO ORÇAMENTAL

Articulado em conformidade com o estabelecido na alínea d) do n.º 1 do art.º 46.º do novo regime financeiro das autarquias locais e das entidades intermunicipais aprovado pela Lei nº 73/2013, de 3 de Setembro, para orientar a execução orçamental

#### Capítulo I

#### Âmbito e princípios genéricos

##### Artigo 1.º

##### Definição e objecto

O presente articulado estabelece regras e procedimentos complementares e necessários à execução do orçamento em conformidade com a alínea d) do n.º 1 do art.º 46.º Lei nº 73/2013, de 3 de setembro e em reforço das disposições constantes do Decreto-Lei nº 54-A/99, de 22 de fevereiro, da Lei nº 73/2013, de 3 de setembro, da Lei nº 8/2012, de 21 de fevereiro, do Decreto-Lei nº 127/2012, de 21 de junho, do Decreto-Lei nº 192/2015 de 11 de Setembro, da Lei nº 151/2015 de 11 de setembro e das Normas de Contabilidade Pública aprovadas, com as respetivas alterações, constituindo estes diplomas legais, no seu conjunto, o quadro normativo aplicável à execução do Orçamento do Município de Gondomar no ano de 2018.

##### Artigo 2.º

##### Execução orçamental

- 1) Na execução dos documentos previsionais dever-se-á atender aos princípios da utilização racional das dotações aprovadas e da gestão eficiente da tesouraria.
- 2) Os serviços municipais são responsáveis pela gestão do conjunto dos meios financeiros, afetos às respetivas áreas de atividade, e tomarão as medidas necessárias à sua otimização e rigorosa utilização, face às medidas de contenção de despesa e de gestão orçamental definidas pelo executivo municipal, bem como as diligências para o efetivo registo dos compromissos a assumir em obediência à Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso (LCPA).
- 3) A adequação dos fluxos de caixa das receitas às despesas realizadas, de modo a que seja preservado o equilíbrio financeiro, obriga ao estabelecimento das seguintes regras:

- a) Registo, no início do ano económico, de todos os compromissos assumidos de exercícios anteriores que tenham fatura ou documento equivalente associados e não pagos (dívida transitada);
- b) Registo dos compromissos decorrentes de reescalonamento dos compromissos de anos futuros e dos contratualizados em anos anteriores;

### **Artigo 3.º**

#### **Modificações ao Orçamento e às Grandes Opções do Plano**

O Presidente da Câmara Municipal, baseado em critérios de economia, eficácia e eficiência, tomará as medidas necessárias à gestão rigorosa das despesas públicas locais, reorientando através do mecanismo das modificações orçamentais, as dotações disponíveis de forma a permitir uma melhor satisfação das necessidades coletivas, com o menor custo financeiro, no cumprimento estrito do disposto no número 8.3.1 do POCAL e das normas contabilísticas vigentes.

### **Artigo 4.º**

#### **Registo contabilístico**

- 1) Os serviços municipais são responsáveis pela correta identificação da receita, a liquidar e cobrar pela unidade responsável pela gestão financeira e contabilística.
- 2) As faturas ou documentos equivalentes devem ser enviadas pelos fornecedores diretamente para a unidade responsável pela gestão financeira e contabilística.
- 3) As faturas indevidamente recebidas nos outros serviços municipais terão de ser reencaminhadas para a unidade responsável pela gestão financeira e contabilística, no prazo máximo de 1 dia útil.
- 4) Os documentos relativos a despesas urgentes e inadiáveis, devidamente fundamentadas, devem ser enviados à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística em 24 horas, de modo a permitir efetuar o compromisso até às 48 horas posteriores à realização da despesa.
- 5) Os documentos relativos a despesas em que estejam em causa situações de excecional interesse público ou a preservação da vida humana, devem ser enviados à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística em 2 dias úteis, de modo a permitir efetuar o compromisso no prazo de 10 dias após a realização da despesa.

- 6) Os documentos relativos a despesas referentes às situações descritas em 4 e 5 devem ser acompanhados de nota justificativa suficientemente detalhada para caracterizar e fundamentar a natureza excecional da mesma.
- 7) Os documentos, registos, circuitos e respetivos tratamentos, são as constantes da Norma de Controlo Interno em vigor.

#### **Artigo 5.º**

##### **Gestão dos bens móveis e imóveis da Autarquia**

- 1) A gestão do património municipal executar-se-á nos termos do Regulamento de Cadastro e Inventário em vigor.
- 2) As aquisições de imobilizado efetuam-se de acordo com as Grandes Opções do Plano (GOP), nomeadamente o Plano Plurianual de Investimentos (PPI) e com base nas orientações do Órgão Executivo, através de requisições externas ou documento equivalente, designadamente contratos, emitidos ou celebrados pelos responsáveis com competência para autorizar despesa, após verificação do cumprimento das normas legais aplicáveis.

#### **Artigo 6.º**

##### **Gestão de stocks**

- 1) O stock de bens será um recurso de gestão a usar apenas no estritamente necessário à execução das actividades desenvolvidas pelos serviços.
- 2) A regra será a de aquisição de bens por fornecimento contínuo, sem armazenagem, ou com um período de armazenagem mínimo.
- 3) Todos os bens saídos de armazém, afetos a obras por administração direta ou outras atividades municipais, deverão ser objeto de registo no sistema de gestão de stocks, devendo expressamente identificar-se o fim a que se destinam.
- 4) Os procedimentos, responsabilidades específicas e documentação de suporte, no âmbito da Gestão de Stocks, constam da Norma de Controlo Interno em vigor.

#### **Artigo 7.º**

##### **Contabilidade analítica**

Ficará a cargo da unidade responsável pela gestão financeira e contabilística proceder aos registos contabilísticos no sistema de contabilidade analítica e controlo de gestão que permita:



- a) Apurar o custo dos equipamentos e infraestruturas municipais;
- b) Apurar os custos das funções e atividades municipais;
- c) Apurar o custo total dos Investimentos municipais;
- d) Delimitar os custos das unidades orgânicas;
- e) Apurar as receitas de cada unidade orgânica;
- f) Quantificar o valor das transferências em numerário e em espécie para entidades terceiras.

## **Capítulo II**

### **Receita orçamental**

#### **Secção I**

#### **Princípios**

#### **Artigo 8.º**

#### **Princípios gerais para a arrecadação de receitas**

- 1) Nenhuma receita poderá ser liquidada e arrecadada se não tiver sido objeto de inscrição o artigo orçamental adequado, podendo, no entanto, ser cobrado para além dos valores inscritos no Orçamento.
- 2) As receitas liquidadas e não cobradas até 31 de dezembro devem ser contabilizadas pelos correspondentes artigos do Orçamento do ano em que a cobrança se efetuar.
- 3) A liquidação e cobrança de taxas e outras receitas municipais serão efetuadas de acordo com o disposto nos regulamentos municipais em vigor que estabeleçam as regras a observar para o efeito, bem como os respetivos quantitativos e outros diplomas legais em vigor.
- 4) Em conformidade com o n.º 1 do artigo 9.º da Lei n.º 53-E/2006, de 29 de agosto poderá proceder-se à atualização do valor das taxas por aplicação do Índice de Preços do Consumidor, sem habitação, reportada ao ano anterior, publicado pelo Instituto Nacional de Estatística (INE).
- 5) Sempre que haja necessidade de atualização de valores, para além dos definidos no número anterior e, quando no contrato ou documento similar não estiver estipulado de forma diferente, o indexante a utilizar será o Índice de Preços do Consumidor, sem habitação, reportada ao ano anterior publicado pelo INE.
- 6) Deverão ainda ser cobradas outras receitas próprias da Autarquia relativamente a bens e serviços prestados, sempre que se torne pertinente, mediante informação justificada e

proposta de valor a apresentar pela respetiva unidade orgânica à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística.

## **Secção II**

### **Entrega das receitas cobradas**

#### **Artigo 9.º**

##### **Cobranças pelos serviços municipais**

- 1) As receitas cobradas pelos diversos serviços municipais darão entrada, em regra, na Tesouraria do Município, no próprio dia da cobrança até à hora estabelecida para o encerramento das operações.
- 2) Quando se trate dos serviços externos, a entrega far-se-á no dia útil imediato ao da cobrança, mediante guias de recebimento previamente assinadas pelo responsável do serviço que cobrar as receitas.
- 3) Quando se trate de cobranças feitas por entidade diversa do tesoureiro (posto de cobrança externo), a receita deverá ainda ser depositada diariamente pelos serviços na agência bancária mais próxima do local de cobrança, sendo o número de conta indicado pela Tesouraria.
- 4) Nos casos referidos no número 2 deverá a Tesouraria remeter à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística, os documentos referidos no ponto 3, para contabilização.

## **Secção III**

### **Isenções e reduções**

#### **Artigo 10.º**

##### **Isenções e reduções de tributos**

- 1) No exercício económico de 2018, aplica-se o disposto no artigo 16.º da Lei n.º 73/2013, de 3 de Setembro.
- 2) Os impostos e outros tributos próprios liquidados aquando do ato administrativo que lhe deu origem que sejam objecto de isenção total ou parcial pela Assembleia Municipal, serão restituídos pelo responsável pela área financeira e contabilística do Município ao requerente no prazo de 30 dias.
- 3) As isenções ou reduções concedidas a favor de pessoas singulares ou coletivas dos sectores privado, cooperativo e social, bem como das entidades públicas fora do

perímetro do sector das administrações públicas no âmbito do Sistema Europeu de Contas Nacionais e Regionais, é considerada um benefício concedido para efeitos da Lei n.º 64/2013 de 27 de agosto, sem prejuízo do art.º 3.º do mesmo diploma, e concorre para o cômputo dos demais benefícios concedidos em numerário e ou em espécie.

- 4) Para efeitos de aplicação do disposto no número um, a deliberação que concede as isenções totais ou parciais deve ser fundamentada e incluir a estimativa da respetiva receita cessante, bem como os dados completos da entidade beneficiária e enviada à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística para cumprimento do disposto no número anterior.

### **Capítulo III**

#### **Despesa orçamental**

#### **Secção I**

#### **Princípios e regras**

#### **Artigo 11.º**

#### **Princípios gerais para a realização da despesa**

- 1) Na execução do orçamento da despesa devem ser respeitados os princípios e regras contabilísticos vigentes tanto no normativo contabilísticos como na Lei de Enquadramento orçamenta, bem como ainda deve ser considerada a Lei n.º 8/2012, de 21 de fevereiro, na sua redação atual, e ainda as normas legais disciplinadoras dos procedimentos necessários à aplicação da Lei dos Compromissos e Pagamentos em Atraso, constantes do Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho.
- 2) Nenhum compromisso pode ser assumido sem que tenham sido cumpridas cumulativamente as seguintes condições:
  - a. Verificada a conformidade legal e a regularidade financeira da despesa, nos termos da lei;
  - b. Registado previamente à realização da despesa no sistema informático de apoio à execução orçamental;
  - c. Emitido um número de compromisso válido e sequencial que é refletido na nota de encomenda;
- 3) Nenhum compromisso pode ser assumido sem que se assegure a existência de fundos disponíveis.

- 4) O registo do compromisso deve ocorrer o mais cedo possível, em regra, pelo menos três meses antes da data prevista de pagamento para os compromissos conhecidos nessa data, sendo que as despesas permanentes, como salários, comunicações, água, eletricidade, rendas, contratos de fornecimento anuais ou plurianuais, devem ser registados mensalmente para um período deslizando de três meses, de igual forma se deve proceder para os contratos de quantidades.
- 5) As despesas só podem ser cabimentadas, comprometidas, autorizadas e pagas, se estiverem devidamente identificadas e justificadas e tiverem cobertura orçamental, ou seja, no caso dos investimentos, se estiverem inscritas no Orçamento e na Grandes Opções do Plano, com dotação igual ou superior ao valor do cabimento e compromisso e no caso das restantes despesas, se o saldo orçamental na rubrica respetiva for igual ou superior ao valor do encargo a assumir.
- 6) As ordens de pagamento da despesa caducam a 31 de dezembro, devendo o pagamento dos encargos regularmente assumidos e não pagos até 31 de dezembro ser processados por conta das verbas adequadas do orçamento do ano seguinte.
- 7) Tendo em vista o pagamento dos encargos assumidos por conta do orçamento do ano em prazo exequível, fica a unidade responsável pela gestão financeira e contabilística autorizada a definir uma data limite para apresentação das requisições externas para aquisição de bens e serviços e para a recepção das faturas.

#### **Artigo 12.º**

##### **Tramitação dos processos de despesa**

- 1) Em 2018 os serviços responsáveis devem utilizar preferencialmente a plataforma electrónica para todas as aquisições de bens, serviços, empreitadas ou concessões quer tenham contrato de fornecimento contínuo ou não.
- 2) A aplicação mencionada no número anterior poderá ser dispensada quando seja adotado o procedimento de ajuste direto simplificado.
- 3) Em cada requisição apresentada deve estar justificada a necessidade de realização da despesa.
- 4) Cumpre à unidade responsável pelo serviço de aquisições e contratação pública, realizar e coordenar toda a tramitação administrativa dos processos aquisitivos, em articulação com os demais serviços.

- 5) Para efeitos do referido no número anterior cada serviço, responsabilizar-se-á pela definição exata das características técnicas específicas, nomeadamente, dos bens, serviços, ou empreitadas a adquirir, as quais constarão do caderno de encargos a elaborar pela unidade responsável pelo serviço de aquisições e contratação pública.
- 6) O Júri dos procedimentos deve integrar pelo menos 1 elemento da unidade responsável pelo serviço de aquisições e contratação pública.

### **Artigo 13.º**

#### **Gestão de contratos**

- 1) Sem prejuízo do disposto no artigo anterior, compete a cada um dos serviços municipais requisitantes a gestão dos contratos em vigor.
- 2) Para cumprimento do disposto no número anterior, cada serviço deve:
  - a. Nomear os gestores de contrato que serão responsáveis pela monitorização da execução dos contratos;
  - b. Responder no prazo máximo de 5 dias aos inquéritos de qualidade do serviço enviados pela Unidade responsável pelo aprovisionamento.
- 3) As questões relacionadas com a execução dos contratos, como as eventuais modificações, incumprimentos contratuais, apuramento de responsabilidades ou aplicação de penalidades, entre outras, devem ser remetidas à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística para que este assegure a competente análise e tramitação adequada.

### **Artigo 14.º**

#### **Conferência e registo da despesa**

- 1) A conferência e registo, inerentes à realização de despesas efetuadas pelos serviços municipais, deverão obedecer ao conjunto de normas e disposições legais aplicáveis e às regras de instrução de processos sujeitos a fiscalização prévia do Tribunal de Contas.
- 2) A conferência e registo referidos no número anterior serão efetuados pela unidade responsável pela gestão financeira e contabilística.



## **Artigo 15.º**

### **Processamento de remunerações e outros abonos a pessoal**

- 1) Deverão acompanhar as folhas de remunerações, as guias de entrega de parte dos vencimentos ou abonos penhorados, as relações dos descontos para a Caixa Geral de Aposentações e os documentos relativos a pensões de alimentos, ou outros, descontados nas mesmas folhas.
- 2) As respetivas folhas de remuneração devem ser entregues à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística, até 2 dias úteis antes da data prevista para o pagamento de cada mês.
- 3) Quando se promover a admissão ou mudança de situação de trabalhadores depois de elaborada a correspondente folha, os abonos serão regularizados no processamento do mês seguinte.
- 4) A unidade responsável pela gestão de recursos humanos deve enviar mensalmente à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística a distribuição das despesas com pessoal pelos respetivos serviços.

## **Secção II**

### **Autorização da despesa e pagamentos**

## **Artigo 16.º**

### **Competências**

- 1) São competentes para autorizar despesas, nos termos do n.º 1 do artigo 18.º do Decreto-Lei n.º 197/99, de 8 de junho, quando digam respeito à execução do orçamento da Câmara Municipal, as seguintes entidades:
  - a. Até 149.639,47 €, o Presidente de Câmara;
  - b. Sem limite, a Câmara Municipal,
- 2) Compete ao Presidente da Assembleia Municipal, nos termos do n.º 2 do art.º 30.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, autorizar a realização de despesas orçamentadas, independentemente do valor, relativas ao orçamento de funcionamento da Assembleia Municipal, comunicando o facto, para os devidos efeitos legais, incluindo os correspondentes procedimentos administrativos, ao Presidente da Câmara Municipal.



- 3) Sem prejuízo do disposto nos números anteriores, a competência para autorizar o pagamento de todas as despesas, independentemente da entidade que as autorizou, é do Presidente da Câmara Municipal nos termos da alínea h) do n.º 1 do art.º 35.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### **Artigo 17.º**

#### **Apoios a entidades terceiras**

Os apoios a entidades terceiras, excluindo freguesias, que se traduzam na redução do preço de prestações de serviços e/ou na cedência de recursos humanos ou patrimoniais carecem de proposta fundamentada do respetivo Pelouro ou serviço competente e de informação financeira prévia que a submeterá à decisão do Presidente da Câmara e submissão, para aprovação, à Câmara Municipal nos termos da alínea u) do n.º 1 do art.º 33.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

### **Artigo 18.º**

#### **Apoio às competências materiais dos órgãos das Freguesias**

- 1) Durante o exercício de 2017, para efeitos do disposto na alínea j) do n.º 1 do art.º 25.º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, autorizam-se as seguintes formas de apoio às freguesias em reforço da sua capacidade para prossecução das respetivas competências materiais estabelecidas no art.º 16.º do mesmo diploma:
  - a. Em numerário até ao limite constante das GOP;
  - b. Em espécie, através da disponibilização pontual de recursos humanos e patrimoniais.
- 2) A concessão do apoio referido no número anterior carece de pedido fundamentado da Freguesia e de informação financeira prévia prestada pela unidade responsável pela gestão financeira e contabilística, que submeterá à decisão do Presidente da Câmara.

### **Artigo 19.º**

#### **Assunção de compromissos plurianuais**

Para efeitos do previsto na alínea c), do nº1, do art.º 6º da Lei 8/2012, de 21 de fevereiro, fica autorizada, pela Assembleia Municipal, a assunção de compromissos plurianuais que respeitem as regras e procedimentos previstos na LCPA, no Decreto-Lei nº. 127/2012, de 21 de junho, e demais normas de execução de despesa.

## **Artigo 20.º**

### **Autorizações assumidas**

- 1) Consideram-se autorizadas na data do seu vencimento e desde que os compromissos assumidos estejam em conformidade com as regras e procedimentos previstos na LCPA e no Decreto-Lei n.º 127/2012, de 21 de junho, as seguintes despesas:
  - a. Vencimentos e salários;
  - b. Subsídio familiar - crianças e jovens;
  - c. Gratificações, pensões de aposentação e outras;
  - d. Encargos de empréstimos;
  - e. Rendas;
  - f. Contribuições e impostos, reembolsos e quotas ao Estado ou organismos seus dependentes;
  - g. Água, energia elétrica, gás;
  - h. Comunicações telefónicas e postais;
  - i. Prémios de seguros;
  - j. Quaisquer outros encargos que resultem de contratos legalmente celebrados.
- 2) Consideram-se igualmente autorizados os pagamentos às diversas entidades por Operações de Tesouraria.

## **Secção III**

### **Procedimentos e regras especiais para a realização da despesa**

## **Artigo 21.º**

### **Seguros**

- 1) Cabe à unidade com responsabilidade da gestão Património Municipal desenvolver todos os procedimentos relativos à contratação de seguros do Município de Gondomar.
- 2) Os serviços municipais devem encaminhar àquela unidade as necessidades de cobertura de risco com antecedência mínima de 30 dias em relação à data de início de vigência da apólice pretendida.
- 3) Os elementos relativos à participação de sinistros devem ser comunicados no prazo de dois dias úteis à unidade com responsabilidade da gestão Património Municipal.
- 4) Sempre que das informações constantes de um processo de sinistros se conclua pela negligência ou qualquer outro facto associado à não intervenção atempada dos serviços,

(por exemplo, deficiente estado de conservação, reparação ou sinalização da via pública), deverão os responsáveis máximos desses serviços instaurar processo formal de averiguações, a fim de corrigir disfuncionalidades, apurar responsabilidades e, eventualmente, ressarcir o cofre municipal dos prejuízos causados.

## **Artigo 22.º**

### **Despesas de deslocação**

- 1) A utilização de viatura própria carece sempre de autorização prévia e expressa do Presidente da Câmara.
- 2) Aquando da elaboração da requisição para deslocações que contemplem estadia, tem de ser identificado o local preciso de destino para facilitar a escolha da localização de alojamento.
- 3) Os trabalhadores que beneficiem de adiantamentos para ajudas de custo e deslocações ficam obrigados a apresentar a documentação justificativa das despesas realizadas dentro de 5 dias, contados da data do seu regresso ao serviço.
- 4) Se dentro do prazo referido no número anterior, os documentos em apreço não tiverem ido entregues na unidade responsável pela gestão financeira e contabilística, deverá esta proceder à emissão da guia de reposição abatida e proceder ao encontro de contas no vencimento, de acordo com a legislação em vigor.

## **Artigo 23.º**

### **Reposições ao Município**

- 1) As reposições ao Município de dinheiros indevidamente pagos devem obedecer aos seguintes procedimentos:
  - a. Por meio de guia ou por desconto em folhas de abonos;
  - b. Devem realizar-se no prazo máximo de 30 dias a contar da recepção da respetiva comunicação.
- 2) A reposição em prestações mensais pode ser autorizada pelo Presidente da Câmara, em casos especiais, cujo número de prestações será fixado para cada caso, mas sem que o prazo de reembolso ou reposição possa exceder o ano económico seguinte àquele em que o despacho for proferido.
- 3) Em casos especiais poderá o Presidente da Câmara autorizar que o número de prestações exceda o prazo referido no número anterior, não podendo, porém, cada

prestação mensal ser inferior a 5% da totalidade da quantia a repor desde que não exceda 30% do vencimento base, caso em que pode ser inferior ao limite de 5%.

#### **Artigo 24.º**

##### **Despesas de representação**

As despesas relativas a encargos de representação e aquisição de bens para oferta carecem de autorização expressa e prévia do Presidente da Câmara.

#### **Secção IV**

##### **Celebração e formalização de contratos e protocolos**

#### **Artigo 25.º**

##### **Responsabilidade pela elaboração e celebração de contratos**

- 1) Compete à unidade responsável pelas aquisições e contratação pública a elaboração de todos os contratos administrativos referentes a procedimentos aquisitivos.
- 2) O outorgante em representação do Município é o Presidente da Câmara ou vereador com delegação de competência para o efeito.
- 3) Compete ao serviço jurídico a remessa ao Tribunal de Contas, para efeitos de fiscalização prévia, dos contratos celebrados pelo Município, nos termos do art.º 46.º da Lei n.º 98/97, de 26 agosto, na sua redação atual.

#### **Artigo 26.º**

##### **Protocolos e contratos interadministrativos**

- 1) Os protocolos e contratos interadministrativos que configurem responsabilidades financeiras para a Autarquia, deverão obter o prévio parecer da unidade responsável pela gestão financeira e contabilística para efeitos de reconhecimento da respetiva despesa e/ou receita.
- 2) Competirá à unidade responsável pela gestão financeira e contabilística proceder aos registos contabilísticos adequados à execução dos protocolos e contratos interadministrativos referidos no ponto anterior.

## **Artigo 27.º**

### **Contratos de tarefa e avença**

A celebração de contratos de prestação de serviços nas modalidades de contratos de tarefa e de avença apenas pode ter lugar desde que preenchidos os requisitos previstos no art.º 32.º da Lei n.º 35/2014, de 20 de junho.

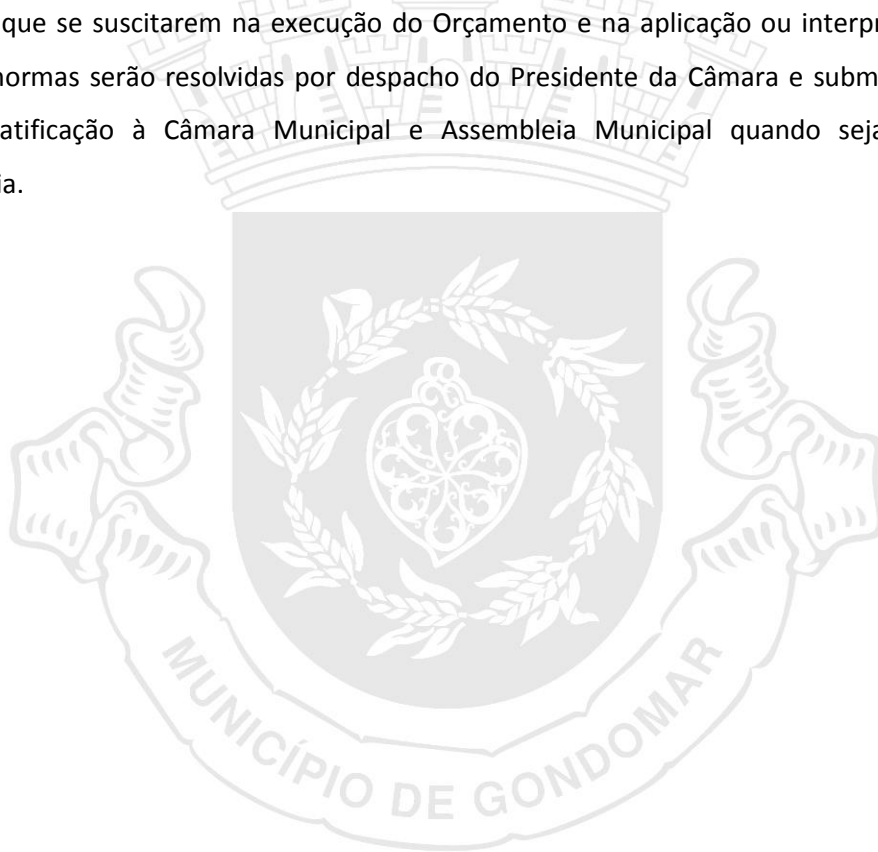
## **Capítulo IV**

### **Disposições finais**

## **Artigo 28.º**

### **Dúvidas sobre a execução do Orçamento**

As dúvidas que se suscitarem na execução do Orçamento e na aplicação ou interpretação das presentes normas serão resolvidas por despacho do Presidente da Câmara e submetidas para posterior ratificação à Câmara Municipal e Assembleia Municipal quando sejam da sua competência.



## 7. FUNDAMENTAÇÃO TÉCNICA – PONTO 3.3.1 POCAL

Estabelece o ponto 3.3.1, alínea a), do POCAL, aprovado pelo Decreto-Lei nº 54-A/99, de 22 de Fevereiro, na sua actual redacção, que:

*“3.3.1 - A elaboração do orçamento das autarquias locais deve obedecer às seguintes regras previsionais:*

*a) As importâncias relativas aos impostos, taxas e tarifas a inscrever no orçamento não podem ser superiores a metade das cobranças efectuadas nos últimos 24 meses que precedem o mês da sua elaboração, excepto no que respeita a receitas novas ou a actualizações dos impostos, bem como dos regulamentos das taxas e tarifas que já tenham sido objecto de deliberação, devendo-se, então, juntar ao orçamento os estudos ou análises técnicas elaborados para determinação dos seus montantes;”*

Para o ano de 2018, a Câmara Municipal de Gondomar, em sua reunião de 22 de Novembro de 2017 deliberou fixar a taxa de IMI, a liquidar em 2017, para os prédios urbanos da seguinte forma:

- a) 0,42 % para as freguesias de Baguim do Monte, União das Freguesias de Fânzeres e São Pedro da Cova, União das Freguesias de Gondomar, Valbom e Jovim e na Freguesia de Rio Tinto;
- b) 0,37% para as freguesias de Lomba, União das Freguesias de Foz do Sousa e Covelo e União de Freguesias de Melres e Medas.

Nos últimos 4 exercícios económicos a taxa de IMI aplicada para os prédios urbanos foi fixada em 0,35% para as freguesias da alínea a) atrás referidas e 0,30% para as freguesias mencionadas na alínea b).



Deste modo, e de acordo com a informação disponibilizada pela Autoridade Tributária no seu portal, estima-se que o impacto da alteração das taxas estima-se em 2.888.440,14 €.

Ao novo apuramento de receita de IMI terá de ser deduzido o valor referente à aplicação do denominado “IMI Familiar”, o qual também foi aprovado na mesma deliberação da Câmara Municipal e que se prevê que seja de 407.870,00 € de acordo com os dados remetidos pela Autoridade Tributária em setembro último.

Assim, o incremento previsível com a aplicação das novas taxas de IMI para a receita do Município será de 2.480.570,14 €

Atendendo a que a média dos últimos 24 meses, referente a cobranças de IMI é de 14.628.000,00 €, o novo valor a considerar para efeitos de Orçamento de 2018 deverá ser de:

Valor a considerar no Orçamento de 2018

$$14.628.000,00 \text{ €} + 2.480.570,14 \text{ €} = 17.108.571 \text{ €}^1$$

<sup>1</sup> Arredondado por excesso às casas decimais

## 8. ANEXOS



**Orçamento**

---

**Grandes Opções do Plano  
Orçamento  
2018**



**GONDOMAR**  
*é Dourado*

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Receita**

<b>Código</b>	<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Económica		€
<b>01</b>	<b>Impostos directos</b>	
0102	Outros	
010202	Imposto municipal sobre imóveis	17.108.571
010203	Imposto único de circulação	2.842.000
010204	Imposto municipal sobre transm. onerosas imóveis	2.696.000
010205	Derrama	1.963.000
010207	Impostos abolidos	
01020701	Contribuição autárquica	4.000
01020702	Imposto municipal de sisa	1.000
01020703	Imposto municipal sobre veículos	100
<b>02</b>	<b>Impostos indirectos</b>	
0202	Outros	
020206	Impostos indirectos específicos das autarquias locais	
02020601	Mercados e feiras	100
02020602	Loteamentos e obras	410.000
02020603	Ocupação da via pública	144.000
02020605	Publicidade	208.000
02020699	Outros	
0202069901	Taxa municipal de direitos de passagem	48.000
0202069902	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	100
0202069999	Outros	81.000
<b>04</b>	<b>Taxas, multas e outras penalidades</b>	
0401	Taxas	
040123	Taxas específicas das autarquias locais	
04012302	Loteamentos e obras	551.000
04012303	Ocupação da via pública	1.000
04012399	Outras	
0401239901	Taxa de depósito da ficha técnica da habitação	1.000
0401239902	Taxa pela emissão do certificado de registo	100
0401239903	Taxa de vistoria - CAM	1.000
0401239999	Outras	68.000
0402	Multas e outras penalidades	
040201	Juros de mora	585.000
040202	Juros compensatórios	34.000
040204	Coimas e penalidades por contra-ordenações	100
040299	Multas e penalidades diversas	62.000
<b>05</b>	<b>Rendimentos da propriedade</b>	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Receita**

<b>Código</b>	<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Económica		€
0502	Juros-Sociedades financeiras	
050201	Bancos e outras instituições financeiras	6.000
0503	Juros-Administrações Públicas	
050302	Administração central-Serviços e fundos autónomos	5.000
0507	Dividend.partic.lucros socied.quase-soc.nãofinanc.	
050703	Empresas privadas	2.000
0510	Rendas	
051099	Outros	2.500.000
<b>06</b>	<b>Transferências correntes</b>	
0603	Administração central	
060301	Estado	
06030101	Fundo de Equilibrio Financeiro	9.814.964
06030102	Fundo Social Municipal	2.278.209
06030103	Participação fixa no IRS	5.727.143
06030199	Outras	
0603019902	Educação - Actividades Extra curriculares	547.000
0603019903	Educação - Pessoal não docente	4.353.000
0603019904	Educação - Auxílios económicos	2.995.000
0603019905	Educação - Outras	140.000
0603019907	Outras comparticipações	231.000
060306	Estado-Particip.comunit.projectos co-financiados	
06030606	Portugal 2020	
0603060601	PDCT - Plano Desenvolvimento e Coesão Territorial	437.206
0603060602	POSEUR - Const. intercepor do Rio Tinto - Projetos	945.073
0603060603	PDR2020 - Programa Desenv. Rural	34.855
0603060604	POISE - Programa Op. Inclusão Social Emprego	100.948
0603060605	Norte 2020	403.605
0603060606	SIAC - Sistema Apoio Ações Coletivas	1.130.048
0603060607	PEDU - Plano de mobilidade urbana sustentável	3.076.114
0603060699	Outros	1.000
<b>07</b>	<b>Venda de bens e serviços correntes</b>	
0701	Venda de bens	
070101	Material de escritório	100
070102	Livros e documentação técnica	1.000
070103	Publicações e impressos	1.000
070105	Bens inutilizados	100
070107	Produtos alimentares e bebidas	630.000

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Receita**

<b>Código</b>	<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Económica		€
070108	Mercadorias	
07010801	Habitação Social	100
0702	Serviços	
070201	Aluguer de espaços e equipamentos	82.000
070203	Vistorias e ensaios	100
070208	Serv.sociais,recreativos,culturais e de desporto	
07020803	Serviços culturais	7.000
07020804	Serviços desportivos	1.208.000
070209	Serviços específicos das autarquias	
07020902	Resíduos sólidos	4.803.000
07020904	Trabalhos por conta de particulares	100
07020906	Mercados e feiras	201.000
07020999	Outros	174.000
0703	Rendas	
070301	Habitações	126.000
070302	Edifícios	214.000
070399	Outras	1.327.000
<b>08</b>	<b>Outras receitas correntes</b>	
0801	Outras	
080199	Outras	
08019999	Diversas	267.000
Total das Receitas Correntes:		70.578.736
<b>09</b>	<b>Venda de bens de investimento</b>	
0901	Terrenos	
090110	Famílias	100
0902	Habitações	
090210	Famílias	171.000
0904	Outros bens de investimento	
090401	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	
09040101	Equipamento de transporte	12.000
09040102	Maquinaria e equipamento	100
<b>10</b>	<b>Transferências de capital</b>	
1001	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	
100102	Privadas	100
1003	Administração central	
100301	Estado	
10030101	Fundo de Equilíbrio Financeiro	1.091.000



Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Receita**

<b>Código</b>	<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Económica		€
100307	Estado-Particip.comunitária project.co-financiados	
10030706	Portugal 2020	
1003070601	POSEUR - Const. interceutor do Rio Tinto - Terrenos	270.969
1003070602	POSEUR - Const interceutor Rio Tinto - Construção	3.576.802
1003070603	POSEUR - Outros	1.859.937
1003070604	Pacto Desenvolvimento Coesão Territorial (PDCT)	2.398.041
1003070605	PEDU - Plano de mobilidade urbana sustentável	8.780.156
1003070606	PEDU - Plano Aç. Reg. Urbana	5.212.422
1003070607	PEDU - Plano Aç. Comunidades Desf.	1.563.081
1003070608	Norte 2020	2.269.281
1003070609	SIAC - Sistema Apoio Ações Coletivas	100
1003070699	Outros	100
<b>12</b>	<b>Passivos financeiros</b>	
1206	Empréstimos a médio e longo prazos	
120602	Sociedades financeiras	
12060208	Empréstimo Projetos Portugal 2020	2.365.820
12060209	Empréstimo Dividas à EDP 1988	28.819.352
<b>13</b>	<b>Outras receitas de capital</b>	
1301	Outras	
130101	Indemnizações	291.000
<b>15</b>	<b>Reposições não abatidas nos pagamentos</b>	
1501	Reposições não abatidas nos pagamentos	
150101	Reposições não abatidas nos pagamentos	14.000
Total das Receitas de Capital:		58.695.361
Total do Orçamento da Receita:		129.274.097

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
<b>01</b>		<b>Assembleia Municipal</b>	
01	01	Despesas com o pessoal	
01	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
01	010213	Outros suplementos e prémios	
01	01021390	Outros suplementos e prémios - pessoal	35.000
01	02	Aquisição de bens e serviços	
01	0201	Aquisição de bens	
01	020121	Outros bens	500
01	0202	Aquisição de serviços	
01	020211	Representação dos serviços	500
01	020213	Deslocações e estadas	1.500
01	020216	Seminários, exposições e similares	250
01	020225	Outros serviços	50.500
Total das Despesas Correntes:			88.250
Total do Capítulo Orgânico 01:			88.250

<b>02</b>		<b>Operações Financeiras</b>	
02	03	Juros e outros encargos	
02	0301	Juros da dívida pública	
02	030103	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	
02	03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	
02	0301030202	CGD - Juros do empréstimo PER	9.000
02	0301030203	CGD - Juros do empréstimo - intempéries	2.000
02	0301030204	BCP - Juros empréstimo Centros Escolares	96.000
02	0301030205	BPI - Juros do empréstimo PER	4.000
02	0301030206	BCP - Juros do empréstimo PER	4.700
02	0301030208	BST - Juros empréstimo Multiusos (FEDER)	1.000
02	0301030209	CGD - Juros empréstimo 349 fogos habitação Social	3.000
02	0301030210	BTA- Juros emp. complementar 349 fogos Hab Soc.	3.000
02	0301030211	CGD - Juros do emprestimo Edifícios Escolares	75.000
02	0301030212	CGD - Juros emprestimo Casa de Acolhimento	17.500
02	0301030213	BANIF - Juros emprest. compl. St. Eulalia e Triana	50.000
02	0301030214	IHRU - Juros emprestimo Triana	13.000
02	0301030215	IHRU - Juros emprestimo Stª Eulália	12.000
02	0301030216	IHRU - Juros emprestimo do C.H.Giesta	3.000
02	0301030217	IHRU - Juros emprestimo do C.H.Vila Verde	13.000
02	0301030218	CCAM - Juros empréstimo Projetos Portugal 2020	28.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
02	0301030219	CCAM - Juros Empréstimo Divida à EDP 1988	390.000
		Total das Despesas Correntes:	724.200
02	09	Activos financeiros	
02	0908	Unidades de participação	
02	090806	Admin.pública-Admin.central-Serv. fundos autónomos	404.984
02	10	Passivos financeiros	
02	1006	Empréstimos a médio e longo prazos	
02	100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	
02	10060302	CGD - Amortizaçãp do empréstimo PER	407.000
02	10060303	Amortização do empréstimo - intempéries	85.500
02	10060304	BCP - Amortização do empréstimo Centros Escolares	240.000
02	10060305	BPI - Amortização empréstimo PER	592.000
02	10060306	BCP - Amortização empréstimo PER	592.000
02	10060308	BST - Amortizção empréstimo Multiusos (FEDER)	570.000
02	10060309	CGD - Amortização emprestimo 349 fogos Hab. Social	371.000
02	10060310	BTA - Amort. empre complementar 349 fogos H. Soc.	185.000
02	10060311	CGD - Amortização emprestimo Edifícios Escolares	230.000
02	10060312	CGD - Amortização emprestimo Casa de Acolhimento	47.500
02	10060313	BANIF- Amort. emprest. compl. St. Eulalia e Triana	130.000
02	10060314	IHRU - Amortização do emprestimo da Triana	103.000
02	10060315	IHRU - Amortização do emprestimo Stª Eulália	135.000
02	10060316	IHRU - Amortização do emprestimo para C.H.Giesta	19.000
02	10060317	IHRU - Amortização do emprestimo do C.H.Vila Verde	47.500
02	10060318	CCAM - Amortização empréstimo Proj. Portugal 2020	100
02	10060319	CCAM - Amortização Empréstimo Divida à EDP 1988	1.442.000
02	1007	Outros passivos financeiros	
02	100701	Socied.e quase socied.não financeiras-Privadas	28.819.352
02	11	Outras despesas de capital	
02	1102	Diversas	
02	110299	Outras	100
		Total das Despesas de Capital:	34.421.036
		Total do Capitulo Orgânico 02:	35.145.236
<b>03</b>		<b>Órgãos Autárquicos e Administração Geral</b>	
03	01	Despesas com o pessoal	
03	0101	Remunerações certas e permanentes	
03	010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	219.759

## Município de Gondomar

### ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa

Código		Designação	Montante €
Class. Orgânica/Económica			
03	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
03	01010301	Pessoal em funções	344.831
03	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
03	01010401	Pessoal em funções	31.481
03	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	80.000
03	010109	Pessoal em qualquer outra situação	253.907
03	010111	Representação	48.222
03	010113	Subsidio de refeição	
03	01011301	Pessoal dos quadros	40.795
03	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	10.646
03	01011303	Membros dos órgãos autárquicos	6.782
03	010114	Subsídio de férias e de Natal	
03	01011401	Pessoal dos quadros	100.769
03	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	45.889
03	0103	Segurança social	
03	010301	Encargos com a saúde	848.612
03	010305	Contribuições para a segurança social	
03	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
03	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	139.521
03	0103050202	Regime Geral	13.504
03	01030503	Segurança social-Regime geral	93.758
03	02	Aquisição de bens e serviços	
03	0201	Aquisição de bens	
03	020102	Combustíveis e lubrificantes	
03	02010201	Gasolina	45.000
03	02010202	Gasóleo	45.000
03	02010299	Outros	2.000
03	020107	Vestuário e artigos pessoais	10.000
03	020115	Prémios, condecorações e ofertas	35.000
03	020118	Livros e documentação técnica	500
03	020119	Artigos honoríficos e de decoração	2.000
03	020121	Outros bens	60.000
03	0202	Aquisição de serviços	
03	020201	Encargos das instalações	180.000
03	020202	Limpeza e higiene	5.000
03	020203	Conservação de bens	1.500
03	020206	Locação de material de transporte	450.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
03	020208	Locação de outros bens	7.000
03	020211	Representação dos serviços	5.000
03	020213	Deslocações e estadas	3.000
03	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	70.000
03	020216	Seminários, exposições e similares	1.000
03	020217	Publicidade	90.000
03	020218	Vigilância e segurança	500
03	020220	Outros trabalhos especializados	5.000
03	020225	Outros serviços	3.000.000
03	04	Transferências correntes	
03	0401	Sociedades e quase sociedades não financeiras	
03	040101	Públicas	
03	04010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	100
03	04010102	Outras	100
03	0403	Administração central	
03	040301	Estado	100
03	040305	Serviços e fundos autónomos	100
03	0405	Administração local	
03	040501	Continente	
03	04050101	Municípios	100
03	04050102	Freguesias	1.461.000
03	04050104	Associações de municípios	65.000
03	04050108	Outros	95.000
03	0407	Instituições sem fins lucrativos	
03	040701	Instituições sem fins lucrativos	602.000
03	0408	Famílias	
03	040802	Outras	1.000
03	0409	Resto do mundo	
03	040901	União Europeia-Instituições	11.000
03	040902	União Europeia-Países membros	100
03	040903	Países terceiros e organizações internacionais	100
03	05	Subsídios	
03	0501	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	
03	050101	Públicas	
03	05010102	Outras	279.735
03	06	Outras despesas correntes	
03	0602	Diversas	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
03	060203	Outras	
03	06020305	Outras	900.000
Total das Despesas Correntes:			9.711.411
03	07	Aquisição de bens de capital	
03	0701	Investimentos	
03	070103	Edifícios	
03	07010301	Instalações de serviços	135.000
03	070106	Material de transporte	
03	07010602	Outro	18.000
03	070109	Equipamento administrativo	45.000
03	08	Transferências de capital	
03	0807	Instituições sem fins lucrativos	
03	080701	Instituições sem fins lucrativos	155.000
Total das Despesas de Capital:			353.000
Total do Capítulo Orgânico 03:			10.064.411
04	Proteção Civil, Segurança e Fiscalização		
04	01	Despesas com o pessoal	
04	0101	Remunerações certas e permanentes	
04	010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	413.100
04	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
04	01010301	Pessoal em funções	362.704
04	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
04	01010401	Pessoal em funções	22.926
04	01010404	Recrutamento de Pessoal para novos postos trabalho	250.000
04	010109	Pessoal em qualquer outra situação	42.165
04	010111	Representação	2.355
04	010113	Subsidio de refeição	
04	01011301	Pessoal dos quadros	39.975
04	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	2.289
04	010114	Subsídio de férias e de Natal	
04	01011401	Pessoal dos quadros	67.442
04	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5.378
04	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
04	010202	Horas extraordinárias	23.766
04	010205	Abono para falhas	291
04	010211	Subsídio de turno	42.366



**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
04	0103	Segurança social	
04	010305	Contribuições para a segurança social	
04	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
04	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	80.351
04	0103050202	Regime Geral	1.000
04	01030503	Segurança social-Regime geral	1.000
04	02	Aquisição de bens e serviços	
04	0201	Aquisição de bens	
04	020103	Munições, explosivos e artifícios	500
04	020107	Vestuário e artigos pessoais	10.000
04	020110	Produtos vendidos nas farmácias	250
04	020117	Ferramentas e utensílios	500
04	020121	Outros bens	7.000
04	0202	Aquisição de serviços	
04	020203	Conservação de bens	1.000
04	020217	Publicidade	1.500
04	020225	Outros serviços	25.000
04	04	Transferências correntes	
04	0407	Instituições sem fins lucrativos	
04	040701	Instituições sem fins lucrativos	250.690
Total das Despesas Correntes:			1.653.548
04	07	Aquisição de bens de capital	
04	0701	Investimentos	
04	070108	Software informático	40.500
04	070109	Equipamento administrativo	8.410
04	08	Transferências de capital	
04	0807	Instituições sem fins lucrativos	
04	080701	Instituições sem fins lucrativos	2.500
Total das Despesas de Capital:			51.410
Total do Capítulo Orgânico 04:			1.704.958
<b>05</b>	<b>Planeamento e Desenvolvimento Estratégico</b>		
05	01	Despesas com o pessoal	
05	0101	Remunerações certas e permanentes	
05	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
05	01010301	Pessoal em funções	221.081
05	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
05	01010401	Pessoal em funções	14.129
05	010109	Pessoal em qualquer outra situação	36.226
05	010111	Representação	3.774
05	010113	Subsidio de refeição	
05	01011301	Pessoal dos quadros	16.689
05	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1.074
05	010114	Subsídio de férias e de Natal	
05	01011401	Pessoal dos quadros	45.843
05	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	6.450
05	0103	Segurança social	
05	010305	Contribuições para a segurança social	
05	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
05	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	73.746
05	0103050202	Regime Geral	8.166
05	02	Aquisição de bens e serviços	
05	0201	Aquisição de bens	
05	020121	Outros bens	1.000
05	0202	Aquisição de serviços	
05	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	50.000
05	020225	Outros serviços	1.000
Total das Despesas Correntes:			479.178
Total do Capitulo Orgânico 05:			479.178

**06 Modernização e Atendimento**

06	01	Despesas com o pessoal	
06	0101	Remunerações certas e permanentes	
06	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
06	01010301	Pessoal em funções	331.610
06	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
06	01010401	Pessoal em funções	54.923
06	010111	Representação	3.774
06	010113	Subsidio de refeição	
06	01011301	Pessoal dos quadros	43.285
06	010114	Subsídio de férias e de Natal	
06	01011401	Pessoal dos quadros	66.968
06	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
06	010205	Abono para falhas	176

## Município de Gondomar

### ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa

Código		Designação	Montante €
Class. Orgânica/Económica			
06	010211	Subsídio de turno	122
06	0103	Segurança social	
06	010305	Contribuições para a segurança social	
06	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
06	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	96.998
06	0103050202	Regime Geral	19.633
06	01030503	Segurança social-Regime geral	1.000
06	02	Aquisição de bens e serviços	
06	0202	Aquisição de serviços	
06	020201	Encargos das instalações	50.000
06	020209	Comunicações	80.000
06	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	60.000
06	020220	Outros trabalhos especializados	16.200
06	020225	Outros serviços	10.000
Total das Despesas Correntes:			834.689
06	07	Aquisição de bens de capital	
06	0701	Investimentos	
06	070107	Equipamento de informática	19.575
06	070108	Software informático	37.575
Total das Despesas de Capital:			57.150
Total do Capítulo Orgânico 06:			891.839
<b>07</b>	<b>Recursos Humanos</b>		
07	01	Despesas com o pessoal	
07	0101	Remunerações certas e permanentes	
07	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
07	01010301	Pessoal em funções	147.231
07	01010302	Alterações obrigatórias de posicionamento remunera	500.000
07	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
07	01010401	Pessoal em funções	13.356
07	01010402	Alterações obrigatórias de posicionamento remunera	500.000
07	01010404	Recrutamento de Pessoal para novos postos trabalho	300.000
07	010108	Pessoal aguardando aposentação	6.745
07	010109	Pessoal em qualquer outra situação	9.140
07	010113	Subsidio de refeição	
07	01011301	Pessoal dos quadros	15.952
07	010114	Subsídio de férias e de Natal	

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
07	01011401	Pessoal dos quadros	30.877
07	010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	418.235
07	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
07	010202	Horas extraordinárias	112.181
07	010204	Ajudas de custo	42.074
07	010205	Abono para falhas	63.148
07	010210	Subsídio de trabalho nocturno	374
07	010211	Subsídio de turno	39.445
07	0103	Segurança social	
07	010302	Outros encargos com a saúde	210.636
07	010303	Subsídio familiar a criança e jovens	140.388
07	010304	Outras prestações familiares	14.525
07	010305	Contribuições para a segurança social	
07	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
07	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	40.956
07	0103050202	Regime Geral	4.808
07	01030503	Segurança social-Regime geral	2.639
07	010308	Outras pensões	20.325
07	010309	Seguros	
07	01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	398.671
07	02	Aquisição de bens e serviços	
07	0201	Aquisição de bens	
07	020121	Outros bens	1.000
07	0202	Aquisição de serviços	
07	020215	Formação	9.000
07	020220	Outros trabalhos especializados	30.000
07	020225	Outros serviços	4.000
07	04	Transferências correntes	
07	0408	Famílias	
07	040802	Outras	500.000

Total das Despesas Correntes: 3.575.706

Total do Capítulo Orgânico 07: 3.575.706

**08 Cidadania e Participação**

08	02	Aquisição de bens e serviços	
08	0202	Aquisição de serviços	
08	020215	Formação	15.000

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
08	020216	Seminários, exposições e similares	30.000
08	020217	Publicidade	5.000
08	020225	Outros serviços	60.000
Total das Despesas Correntes:			110.000
Total do Capítulo Orgânico 08:			110.000
09	Financeiro, Contabilidade e Património		
09	01	Despesas com o pessoal	
09	0101	Remunerações certas e permanentes	
09	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
09	01010301	Pessoal em funções	213.622
09	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
09	01010401	Pessoal em funções	7.958
09	010109	Pessoal em qualquer outra situação	33.457
09	010111	Representação	2.355
09	010113	Subsidio de refeição	
09	01011301	Pessoal dos quadros	17.617
09	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1.031
09	010114	Subsídio de férias e de Natal	
09	01011401	Pessoal dos quadros	29.483
09	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	5.957
09	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
09	010205	Abono para falhas	127
09	0103	Segurança social	
09	010305	Contribuições para a segurança social	
09	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
09	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	59.015
09	0103050202	Regime Geral	11.754
09	02	Aquisição de bens e serviços	
09	0202	Aquisição de serviços	
09	020203	Conservação de bens	5.000
09	020212	Seguros	300.000
09	020219	Assistência técnica	85.000
09	020224	Encargos de cobrança de receitas	905.000
09	06	Outras despesas correntes	
09	0602	Diversas	
09	060201	Impostos e taxas	821.000

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
09	060203	Outras	
09	06020301	Outras restituições	4.000
09	06020302	IVA pago	60.000
09	06020304	Serviços bancários	2.000
Total das Despesas Correntes:			2.564.376
09	07	Aquisição de bens de capital	
09	0701	Investimentos	
09	070101	Terrenos	200.000
Total das Despesas de Capital:			200.000
Total do Capítulo Orgânico 09:			2.764.376
10	Aquisições e Contratação Pública		
10	01	Despesas com o pessoal	
10	0101	Remunerações certas e permanentes	
10	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
10	01010301	Pessoal em funções	87.574
10	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
10	01010401	Pessoal em funções	16.684
10	010111	Representação	2.355
10	010113	Subsidio de refeição	
10	01011301	Pessoal dos quadros	5.698
10	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	374
10	010114	Subsídio de férias e de Natal	
10	01011401	Pessoal dos quadros	14.667
10	0103	Segurança social	
10	010305	Contribuições para a segurança social	
10	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
10	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	22.793
10	0103050202	Regime Geral	5.938
10	02	Aquisição de bens e serviços	
10	0201	Aquisição de bens	
10	020104	Limpeza e higiene	50.000
10	020108	Material de escritório	120.000
10	020114	Outro material-Peças	3.000
10	020121	Outros bens	4.000
10	0202	Aquisição de serviços	



**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
10	020225	Outros serviços	1.000
Total das Despesas Correntes:			334.083
Total do Capítulo Orgânico 10:			334.083
11		Tecnologias de Informação	
11	01	Despesas com o pessoal	
11	0101	Remunerações certas e permanentes	
11	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
11	01010301	Pessoal em funções	125.970
11	010113	Subsidio de refeição	
11	01011301	Pessoal dos quadros	8.163
11	010114	Subsídio de férias e de Natal	
11	01011401	Pessoal dos quadros	25.594
11	0103	Segurança social	
11	010305	Contribuições para a segurança social	
11	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
11	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	34.335
11	0103050202	Regime Geral	4.884
11	02	Aquisição de bens e serviços	
11	0201	Aquisição de bens	
11	020114	Outro material-Peças	73.800
11	020117	Ferramentas e utensílios	3.000
11	020121	Outros bens	41.000
11	0202	Aquisição de serviços	
11	020209	Comunicações	210.000
11	020219	Assistência técnica	55.000
11	020220	Outros trabalhos especializados	188.190
11	020225	Outros serviços	20.000
Total das Despesas Correntes:			789.936
11	07	Aquisição de bens de capital	
11	0701	Investimentos	
11	070107	Equipamento de informática	346.410
11	070108	Software informático	298.800
Total das Despesas de Capital:			645.210
Total do Capítulo Orgânico 11:			1.435.146

**12 Jurídico**

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
12	01	Despesas com o pessoal	
12	0101	Remunerações certas e permanentes	
12	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
12	01010301	Pessoal em funções	202.105
12	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
12	01010401	Pessoal em funções	24.511
12	010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	35.000
12	010111	Representação	3.740
12	010113	Subsidio de refeição	
12	01011301	Pessoal dos quadros	13.953
12	010114	Subsídio de férias e de Natal	
12	01011401	Pessoal dos quadros	40.413
12	0103	Segurança social	
12	010305	Contribuições para a segurança social	
12	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
12	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	51.244
12	0103050202	Regime Geral	6.651
12	02	Aquisição de bens e serviços	
12	0201	Aquisição de bens	
12	020118	Livros e documentação técnica	500
12	020121	Outros bens	500
12	0202	Aquisição de serviços	
12	020220	Outros trabalhos especializados	140.000
Total das Despesas Correntes:			518.617
Total do Capítulo Orgânico 12:			518.617

<b>13</b>		<b>Protocolo</b>	
13	01	Despesas com o pessoal	
13	0101	Remunerações certas e permanentes	
13	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
13	01010301	Pessoal em funções	7.822
13	010113	Subsidio de refeição	
13	01011301	Pessoal dos quadros	2.187
13	010114	Subsídio de férias e de Natal	
13	01011401	Pessoal dos quadros	1.380
13	0103	Segurança social	
13	010305	Contribuições para a segurança social	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
13	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
13	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	8.465
13	0103050202	Regime Geral	1.977
13	02	Aquisição de bens e serviços	
13	0201	Aquisição de bens	
13	020107	Vestuário e artigos pessoais	4.000
13	020115	Prémios, condecorações e ofertas	15.000
13	020119	Artigos honoríficos e de decoração	2.500
13	020121	Outros bens	20.000
13	0202	Aquisição de serviços	
13	020225	Outros serviços	5.000
Total das Despesas Correntes:			68.331
Total do Capítulo Orgânico 13:			68.331
<b>14</b>		<b>Oficinas e Parque Automóvel</b>	
14	01	Despesas com o pessoal	
14	0101	Remunerações certas e permanentes	
14	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
14	01010301	Pessoal em funções	557.990
14	010113	Subsidio de refeição	
14	01011301	Pessoal dos quadros	68.298
14	010114	Subsídio de férias e de Natal	
14	01011401	Pessoal dos quadros	106.872
14	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
14	010202	Horas extraordinárias	10.880
14	010211	Subsídio de turno	9.625
14	0103	Segurança social	
14	010305	Contribuições para a segurança social	
14	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
14	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	146.348
14	0103050202	Regime Geral	20.354
14	02	Aquisição de bens e serviços	
14	0201	Aquisição de bens	
14	020102	Combustíveis e lubrificantes	
14	02010201	Gasolina	2.000
14	02010202	Gasóleo	760.000
14	02010299	Outros	18.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
14	020107	Vestuário e artigos pessoais	5.000
14	020112	Material de transporte-Peças	400.000
14	020114	Outro material-Peças	2.000
14	020117	Ferramentas e utensílios	10.000
14	020121	Outros bens	52.000
14	0202	Aquisição de serviços	
14	020201	Encargos das instalações	8.000
14	020203	Conservação de bens	37.000
14	020210	Transportes	2.000
14	020225	Outros serviços	25.000
Total das Despesas Correntes:			2.241.367
14	07	Aquisição de bens de capital	
14	0701	Investimentos	
14	070110	Equipamento básico	
14	07011002	Outro	9.000
14	070111	Ferramentas e utensílios	9.000
Total das Despesas de Capital:			18.000
Total do Capítulo Orgânico 14:			2.259.367

<b>15</b>	<b>Obras Municipais</b>		
15	01	Despesas com o pessoal	
15	0101	Remunerações certas e permanentes	
15	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
15	01010301	Pessoal em funções	1.036.490
15	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
15	01010401	Pessoal em funções	90.853
15	010111	Representação	8.370
15	010113	Subsidio de refeição	
15	01011301	Pessoal dos quadros	109.076
15	010114	Subsidio de férias e de Natal	
15	01011401	Pessoal dos quadros	201.522
15	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
15	010202	Horas extraordinárias	19.396
15	0103	Segurança social	
15	010305	Contribuições para a segurança social	
15	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
15	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	294.358

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
15	0103050202	Regime Geral	28.589
15	02	Aquisição de bens e serviços	
15	0201	Aquisição de bens	
15	020102	Combustíveis e lubrificantes	
15	02010299	Outros	3.000
15	020107	Vestuário e artigos pessoais	5.000
15	020114	Outro material-Peças	1.200
15	020117	Ferramentas e utensílios	50.000
15	020121	Outros bens	1.000.000
15	0202	Aquisição de serviços	
15	020201	Encargos das instalações	58.000
15	020203	Conservação de bens	13.000
15	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	517.189
15	020225	Outros serviços	83.000
Total das Despesas Correntes:			3.519.043
15	07	Aquisição de bens de capital	
15	0701	Investimentos	
15	070102	Habitacões	
15	07010203	Reparação e beneficiação	318.960
15	070103	Edifícios	
15	07010301	Instalações de serviços	425.497
15	07010306	Lares de terceira idade	90.000
15	07010307	Outros	150.000
15	070104	Construções diversas	
15	07010413	Outros	15.032
15	070110	Equipamento básico	
15	07011002	Outro	9.000
15	070111	Ferramentas e utensílios	9.000
15	0703	Bens de domínio público	
15	070303	Outras construções e infraestruturas	
15	07030301	Viadutos, arruamentos e obras complementares	10.998.147
15	07030304	Iluminação pública	157.000
15	07030305	Parques e jardins	1.724.574
15	07030306	Instalações desportivas e recreativas	40.254
15	07030309	Sinalização e trânsito	63.000

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
15	07030313	Outros	1.434.884
Total das Despesas de Capital:			15.435.348
Total do Capítulo Orgânico 15:			18.954.391
16		Mobilidade	
16	01	Despesas com o pessoal	
16	0101	Remunerações certas e permanentes	
16	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
16	01010301	Pessoal em funções	8.133
16	010113	Subsidio de refeição	
16	01011301	Pessoal dos quadros	1.082
16	010114	Subsídio de férias e de Natal	
16	01011401	Pessoal dos quadros	1.480
16	0103	Segurança social	
16	010305	Contribuições para a segurança social	
16	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
16	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	4.609
16	02	Aquisição de bens e serviços	
16	0201	Aquisição de bens	
16	020114	Outro material-Peças	1.000
16	020121	Outros bens	80.000
16	0202	Aquisição de serviços	
16	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	300
16	020217	Publicidade	100
16	020225	Outros serviços	46.200
Total das Despesas Correntes:			142.904
16	07	Aquisição de bens de capital	
16	0701	Investimentos	
16	070115	Outros investimentos	200
16	0703	Bens de domínio público	
16	070303	Outras construções e infraestruturas	
16	07030313	Outros	100
Total das Despesas de Capital:			300
Total do Capítulo Orgânico 16:			143.204
17		Coesão Social	
17	01	Despesas com o pessoal	



**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
17	0101	Remunerações certas e permanentes	
17	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
17	01010301	Pessoal em funções	531.849
17	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
17	01010401	Pessoal em funções	354.603
17	010109	Pessoal em qualquer outra situação	34.321
17	010111	Representação	4.197
17	010113	Subsidio de refeição	
17	01011301	Pessoal dos quadros	66.683
17	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	1.031
17	010114	Subsídio de férias e de Natal	
17	01011401	Pessoal dos quadros	223.929
17	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	4.312
17	0103	Segurança social	
17	010305	Contribuições para a segurança social	
17	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
17	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	152.051
17	0103050202	Regime Geral	112.098
17	02	Aquisição de bens e serviços	
17	0201	Aquisição de bens	
17	020115	Prémios, condecorações e ofertas	1.000
17	020121	Outros bens	107.000
17	0202	Aquisição de serviços	
17	020201	Encargos das instalações	285.000
17	020202	Limpeza e higiene	65.000
17	020205	Locação de material de informática	31.500
17	020206	Locação de material de transporte	36.000
17	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	46.000
17	020217	Publicidade	38.400
17	020225	Outros serviços	808.600
17	04	Transferências correntes	
17	0407	Instituições sem fins lucrativos	
17	040701	Instituições sem fins lucrativos	278.000
17	0408	Famílias	
17	040802	Outras	546.500
Total das Despesas Correntes:			3.728.074
17	07	Aquisição de bens de capital	

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
17	0701	Investimentos	
17	070102	Habitações	
17	07010203	Reparação e beneficiação	1.795.190
17	070103	Edifícios	
17	07010307	Outros	18.000
17	08	Transferências de capital	
17	0807	Instituições sem fins lucrativos	
17	080701	Instituições sem fins lucrativos	180.000
Total das Despesas de Capital:			1.993.190
Total do Capítulo Orgânico 17:			5.721.264

<b>18</b>		<b>Cultura</b>	
18	01	Despesas com o pessoal	
18	0101	Remunerações certas e permanentes	
18	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
18	01010301	Pessoal em funções	252.227
18	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
18	01010401	Pessoal em funções	89.077
18	010111	Representação	2.355
18	010113	Subsidio de refeição	
18	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	28.896
18	010114	Subsídio de férias e de Natal	
18	01011401	Pessoal dos quadros	64.917
18	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
18	010211	Subsídio de turno	5.874
18	0103	Segurança social	
18	010305	Contribuições para a segurança social	
18	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
18	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	69.317
18	0103050202	Regime Geral	32.396
18	02	Aquisição de bens e serviços	
18	0201	Aquisição de bens	
18	020104	Limpeza e higiene	2.190
18	020115	Prémios, condecorações e ofertas	10.460
18	020117	Ferramentas e utensílios	500
18	020118	Livros e documentação técnica	5.000
18	020120	Material de educação, cultura e recreio	3.080

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
18	020121	Outros bens	89.320
18	0202	Aquisição de serviços	
18	020201	Encargos das instalações	110.000
18	020202	Limpeza e higiene	53.080
18	020203	Conservação de bens	8.500
18	020204	Locação de edifícios	4.000
18	020208	Locação de outros bens	39.560
18	020210	Transportes	1.116
18	020213	Deslocações e estadas	1.000
18	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	5.000
18	020216	Seminários, exposições e similares	6.184
18	020217	Publicidade	55.549
18	020218	Vigilância e segurança	13.900
18	020219	Assistência técnica	2.000
18	020220	Outros trabalhos especializados	5.050
18	020225	Outros serviços	266.500
18	04	Transferências correntes	
18	0407	Instituições sem fins lucrativos	
18	040701	Instituições sem fins lucrativos	507.200
18	0408	Famílias	
18	040802	Outras	1.000
18	06	Outras despesas correntes	
18	0602	Diversas	
18	060203	Outras	
18	06020305	Outras	5.000
Total das Despesas Correntes:			1.740.248
18	07	Aquisição de bens de capital	
18	0701	Investimentos	
18	070102	Habitações	
18	07010203	Reparação e beneficiação	109.000
18	070109	Equipamento administrativo	45.000
18	070110	Equipamento básico	
18	07011002	Outro	45.000
18	070111	Ferramentas e utensílios	4.500
18	070112	Artigos e objectos de valor	4.500
18	0703	Bens de domínio público	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
18	070305	Bens do património histórico, artístico e cultural	100.000
Total das Despesas de Capital:			308.000
Total do Capítulo Orgânico 18:			2.048.248
19		Urbanismo	
19	01	Despesas com o pessoal	
19	0101	Remunerações certas e permanentes	
19	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
19	01010301	Pessoal em funções	352.209
19	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
19	01010401	Pessoal em funções	73.790
19	010111	Representação	6.029
19	010113	Subsidio de refeição	
19	01011301	Pessoal dos quadros	34.419
19	010114	Subsídio de férias e de Natal	
19	01011401	Pessoal dos quadros	77.356
19	0103	Segurança social	
19	010305	Contribuições para a segurança social	
19	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
19	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	100.460
19	0103050202	Regime Geral	20.494
19	02	Aquisição de bens e serviços	
19	0202	Aquisição de serviços	
19	020201	Encargos das instalações	30.000
19	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	280.000
19	020225	Outros serviços	75.000
Total das Despesas Correntes:			1.049.757
Total do Capítulo Orgânico 19:			1.049.757
20		Educação, Formação e Emprego	
20	01	Despesas com o pessoal	
20	0101	Remunerações certas e permanentes	
20	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
20	01010301	Pessoal em funções	1.667.175
20	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
20	01010401	Pessoal em funções	2.959.657
20	010106	Pessoal contratado a termo	

## Município de Gondomar

### ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa

Código		Designação	Montante €
Class. Orgânica/Económica			
20	01010601	Pessoal em funções	95.675
20	010113	Subsidio de refeição	
20	01011301	Pessoal dos quadros	614.206
20	010114	Subsídio de férias e de Natal	
20	01011401	Pessoal dos quadros	870.632
20	0103	Segurança social	
20	010305	Contribuições para a segurança social	
20	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
20	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	414.246
20	0103050202	Regime Geral	874.106
20	02	Aquisição de bens e serviços	
20	0201	Aquisição de bens	
20	020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	1.965.000
20	020107	Vestuário e artigos pessoais	10.000
20	020115	Prémios, condecorações e ofertas	3.400
20	020117	Ferramentas e utensílios	12.000
20	020120	Material de educação, cultura e recreio	50.000
20	020121	Outros bens	174.550
20	0202	Aquisição de serviços	
20	020201	Encargos das instalações	855.000
20	020202	Limpeza e higiene	5.000
20	020203	Conservação de bens	20.000
20	020208	Locação de outros bens	2.500
20	020210	Transportes	417.250
20	020213	Deslocações e estadas	1.675
20	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	28.000
20	020215	Formação	50.856
20	020216	Seminários, exposições e similares	14.750
20	020217	Publicidade	28.000
20	020220	Outros trabalhos especializados	257.250
20	020225	Outros serviços	1.282.020
20	04	Transferências correntes	
20	0403	Administração central	
20	040301	Estado	593.455
20	0405	Administração local	
20	040501	Continente	
20	04050102	Freguesias	125.000

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
20	0407	Instituições sem fins lucrativos	
20	040701	Instituições sem fins lucrativos	32.500
20	0408	Famílias	
20	040802	Outras	3.560
Total das Despesas Correntes:			13.427.463
20	07	Aquisição de bens de capital	
20	0701	Investimentos	
20	070103	Edifícios	
20	07010305	Escolas	1.859.717
20	070107	Equipamento de informática	45.000
20	070108	Software informático	36.000
20	070109	Equipamento administrativo	72.000
20	070110	Equipamento básico	
20	07011002	Outro	183.000
Total das Despesas de Capital:			2.195.717
Total do Capítulo Orgânico 20:			15.623.180
21	Desenvolvimento Económico e Turismo		
21	01	Despesas com o pessoal	
21	0101	Remunerações certas e permanentes	
21	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
21	01010301	Pessoal em funções	40.965
21	010111	Representação	2.255
21	010113	Subsidio de refeição	
21	01011301	Pessoal dos quadros	3.028
21	010114	Subsídio de férias e de Natal	
21	01011401	Pessoal dos quadros	6.399
21	0103	Segurança social	
21	010305	Contribuições para a segurança social	
21	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
21	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	9.094
21	0103050202	Regime Geral	3.548
21	02	Aquisição de bens e serviços	
21	0201	Aquisição de bens	
21	020104	Limpeza e higiene	900
21	020107	Vestuário e artigos pessoais	3.500
21	020115	Prémios, condecorações e ofertas	42.900

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
21	020117	Ferramentas e utensílios	1.200
21	020121	Outros bens	142.990
21	0202	Aquisição de serviços	
21	020201	Encargos das instalações	84.000
21	020202	Limpeza e higiene	15.000
21	020203	Conservação de bens	9.250
21	020208	Locação de outros bens	303.040
21	020210	Transportes	6.750
21	020212	Seguros	9.000
21	020213	Deslocações e estadas	10.000
21	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	102.450
21	020216	Seminários, exposições e similares	2.500
21	020217	Publicidade	120.170
21	020218	Vigilância e segurança	9.000
21	020220	Outros trabalhos especializados	246.250
21	020221	Utilização de infra-estruturas de transportes	4.500
21	020225	Outros serviços	653.605
21	04	Transferências correntes	
21	0407	Instituições sem fins lucrativos	
21	040701	Instituições sem fins lucrativos	40.000
21	0408	Famílias	
21	040802	Outras	1.000
21	06	Outras despesas correntes	
21	0602	Diversas	
21	060203	Outras	
21	06020305	Outras	9.000
Total das Despesas Correntes:			1.882.294
21	07	Aquisição de bens de capital	
21	0701	Investimentos	
21	070101	Terrenos	54.000
21	070103	Edifícios	
21	07010301	Instalações de serviços	90.000
21	070104	Construções diversas	
21	07010409	Sinalização e trânsito	1.800
21	07010413	Outros	100.000
21	070109	Equipamento administrativo	22.500
21	070110	Equipamento básico	



Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
21	07011002	Outro	90.000
21	070115	Outros investimentos	270.000
21	0703	Bens de domínio público	
21	070303	Outras construções e infraestruturas	
21	07030301	Viadutos, arruamentos e obras complementares	45.000
21	07030313	Outros	153.100
Total das Despesas de Capital:			826.400
Total do Capítulo Orgânico 21:			2.708.694

**22 Espaços Públicos e Dinamização**

22	01	Despesas com o pessoal	
22	0101	Remunerações certas e permanentes	
22	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
22	01010301	Pessoal em funções	126.663
22	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
22	01010401	Pessoal em funções	54.406
22	010111	Representação	2.355
22	010113	Subsidio de refeição	
22	01011301	Pessoal dos quadros	21.116
22	010114	Subsídio de férias e de Natal	
22	01011401	Pessoal dos quadros	29.981
22	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
22	010205	Abono para falhas	960
22	0103	Segurança social	
22	010305	Contribuições para a segurança social	
22	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
22	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	42.172
22	0103050202	Regime Geral	10.680
22	02	Aquisição de bens e serviços	
22	0201	Aquisição de bens	
22	020101	Matérias-primas e subsidiárias	3.500
22	020102	Combustíveis e lubrificantes	
22	02010201	Gasolina	500
22	02010202	Gasóleo	1.000
22	02010299	Outros	1.250
22	020107	Vestuário e artigos pessoais	12.500
22	020110	Produtos vendidos nas farmácias	9.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
22	020117	Ferramentas e utensílios	12.000
22	020121	Outros bens	97.700
22	0202	Aquisição de serviços	
22	020201	Encargos das instalações	162.000
22	020202	Limpeza e higiene	1.000
22	020203	Conservação de bens	15.000
22	020208	Locação de outros bens	27.300
22	020217	Publicidade	9.500
22	020218	Vigilância e segurança	1.800
22	020220	Outros trabalhos especializados	48.000
22	020225	Outros serviços	250.000
Total das Despesas Correntes:			940.383
22	07	Aquisição de bens de capital	
22	0701	Investimentos	
22	070103	Edifícios	
22	07010303	Mercados e instalações de fiscalização sanitária	276.000
22	070110	Equipamento básico	
22	07011002	Outro	13.500
22	0703	Bens de domínio público	
22	070303	Outras construções e infraestruturas	
22	07030305	Parques e jardins	198.000
Total das Despesas de Capital:			487.500
Total do Capítulo Orgânico 22:			1.427.883
23	Proteção Meio Ambiente, Florestas e Rec. Naturais		
23	01	Despesas com o pessoal	
23	0101	Remunerações certas e permanentes	
23	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
23	01010301	Pessoal em funções	450.519
23	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
23	01010401	Pessoal em funções	145.339
23	010111	Representação	2.363
23	010113	Subsidio de refeição	
23	01011301	Pessoal dos quadros	68.979
23	010114	Subsídio de férias e de Natal	
23	01011401	Pessoal dos quadros	112.046
23	0102	Abonos variáveis ou eventuais	

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante €
Class. Orgânica/Económica			
23	010211	Subsídio de turno	6.852
23	0103	Segurança social	
23	010305	Contribuições para a segurança social	
23	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
23	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	125.895
23	0103050202	Regime Geral	46.594
23	02	Aquisição de bens e serviços	
23	0201	Aquisição de bens	
23	020104	Limpeza e higiene	17.500
23	020107	Vestuário e artigos pessoais	27.500
23	020109	Produtos químicos e farmacêuticos	6.500
23	020117	Ferramentas e utensílios	5.500
23	020120	Material de educação, cultura e recreio	1.000
23	020121	Outros bens	103.000
23	0202	Aquisição de serviços	
23	020202	Limpeza e higiene	5.156.000
23	020203	Conservação de bens	7.500
23	020206	Locação de material de transporte	15.000
23	020208	Locação de outros bens	15.000
23	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	179.000
23	020217	Publicidade	28.000
23	020220	Outros trabalhos especializados	152.000
23	020225	Outros serviços	2.850.000
23	04	Transferências correntes	
23	0405	Administração local	
23	040501	Continente	
23	04050108	Outros	20.604
Total das Despesas Correntes:			9.542.691
23	07	Aquisição de bens de capital	
23	0701	Investimentos	
23	070101	Terrenos	116.000
23	070104	Construções diversas	
23	07010413	Outros	90.000
23	070106	Material de transporte	
23	07010602	Outro	70.000
23	070110	Equipamento básico	
23	07011002	Outro	18.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

<b>Código</b>		<b>Designação</b>	<b>Montante</b>
Class. Orgânica/Económica			€
23	070111	Ferramentas e utensílios	20.000
23	070115	Outros investimentos	10.000
23	0703	Bens de domínio público	
23	070303	Outras construções e infraestruturas	
23	07030302	Sistemas de drenagem de águas residuais	3.500.000
23	07030313	Outros	90.000
23	08	Transferências de capital	
23	0801	Sociedades e quase sociedades não financeiras	
23	080101	Públicas	
23	08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	1.005.040
Total das Despesas de Capital:			4.919.040
Total do Capítulo Orgânico 23:			14.461.731

**24 Desporto e Gestão de Equipamentos**

24	01	Despesas com o pessoal	
24	0101	Remunerações certas e permanentes	
24	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
24	01010301	Pessoal em funções	378.148
24	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
24	01010401	Pessoal em funções	312.378
24	010109	Pessoal em qualquer outra situação	36.832
24	010113	Subsidio de refeição	
24	01011301	Pessoal dos quadros	96.070
24	01011302	Pessoal em qualquer outra situação	2.304
24	010114	Subsídio de férias e de Natal	
24	01011401	Pessoal dos quadros	313.838
24	01011402	Pessoal em qualquer outra situação	6.816
24	0102	Abonos variáveis ou eventuais	
24	010210	Subsídio de trabalho nocturno	100.573
24	010211	Subsídio de turno	101.598
24	0103	Segurança social	
24	010305	Contribuições para a segurança social	
24	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
24	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	127.792
24	0103050202	Regime Geral	119.854
24	02	Aquisição de bens e serviços	
24	0201	Aquisição de bens	

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
24	020102	Combustíveis e lubrificantes	
24	02010299	Outros	125.000
24	020104	Limpeza e higiene	50.000
24	020107	Vestuário e artigos pessoais	3.000
24	020110	Produtos vendidos nas farmácias	2.000
24	020115	Prémios, condecorações e ofertas	55.000
24	020117	Ferramentas e utensílios	23.500
24	020120	Material de educação, cultura e recreio	3.000
24	020121	Outros bens	223.000
24	0202	Aquisição de serviços	
24	020201	Encargos das instalações	1.590.000
24	020202	Limpeza e higiene	270.000
24	020203	Conservação de bens	8.000
24	020208	Locação de outros bens	23.500
24	020213	Deslocações e estadas	4.250
24	020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	1.000
24	020217	Publicidade	49.000
24	020218	Vigilância e segurança	18.000
24	020219	Assistência técnica	2.500
24	020220	Outros trabalhos especializados	25.000
24	020225	Outros serviços	750.000
24	04	Transferências correntes	
24	0407	Instituições sem fins lucrativos	
24	040701	Instituições sem fins lucrativos	600.000
24	0408	Famílias	
24	040802	Outras	1.000
Total das Despesas Correntes:			5.422.953
24	07	Aquisição de bens de capital	
24	0701	Investimentos	
24	070103	Edifícios	
24	07010302	Instalações desportivas e recreativas	1.676.530
24	070109	Equipamento administrativo	9.000
24	070110	Equipamento básico	
24	07011002	Outro	150.000

**Município de Gondomar**

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
24	070111	Ferramentas e utensílios	6.750
Total das Despesas de Capital:			1.842.280
Total do Capítulo Orgânico 24:			7.265.233
25		Juventude e Tempos Livres	
25	01	Despesas com o pessoal	
25	0101	Remunerações certas e permanentes	
25	010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	
25	01010301	Pessoal em funções	45.839
25	010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	
25	01010401	Pessoal em funções	100.736
25	010113	Subsidio de refeição	
25	01011301	Pessoal dos quadros	16.894
25	010114	Subsídio de férias e de Natal	
25	01011401	Pessoal dos quadros	26.049
25	0103	Segurança social	
25	010305	Contribuições para a segurança social	
25	01030502	Segurança social dos funcionários públicos	
25	0103050201	Caixa Geral de Aposentações	12.884
25	0103050202	Regime Geral	30.612
25	02	Aquisição de bens e serviços	
25	0201	Aquisição de bens	
25	020110	Produtos vendidos nas farmácias	500
25	020115	Prémios, condecorações e ofertas	3.700
25	020117	Ferramentas e utensílios	1.000
25	020120	Material de educação, cultura e recreio	2.100
25	020121	Outros bens	23.800
25	0202	Aquisição de serviços	
25	020201	Encargos das instalações	17.000
25	020203	Conservação de bens	1.000
25	020208	Locação de outros bens	8.200
25	020213	Deslocações e estadas	1.000
25	020217	Publicidade	8.150
25	020218	Vigilância e segurança	2.750

Município de Gondomar

**ORÇAMENTO PARA O ANO 2018 - Despesa**

Código		Designação	Montante
Class. Orgânica/Económica			€
25	020225	Outros serviços	128.800
Total das Despesas Correntes:			431.014
Total do Capítulo Orgânico 25:			431.014
Total do Orçamento da Despesa:			129.274.097

ORGÃO EXECUTIVO

Em ..... de ..... de .....  
.....

ORGÃO DELIBERATIVO

Em ..... de ..... de .....  
.....



**Município de Gondomar**  
**Resumo da Despesa por Classificação Económica (2018)**

<b>Económica</b>	<b>Designação</b>	<b>Dotação</b>
01	Despesas com o pessoal	24.941.148,00
0101	Remunerações certas e permanentes	19.110.476,00
010101	Titulares órgãos soberania e memb. órgãos autárq.	632.859,00
010103	Pessoal dos quadros-Regime de função pública	7.992.757,00
01010301	Pessoal em funções	7.492.757,00
01010302	Alterações obrigatórias de posicionamento remunera	500.000,00
010104	Pessoal quadros-Regime contrato individ. trabalho	5.416.807,00
01010401	Pessoal em funções	4.366.807,00
01010402	Alterações obrigatórias de posicionamento remunera	500.000,00
01010404	Recrutamento de Pessoal para novos postos trabalho	550.000,00
010106	Pessoal contratado a termo	95.675,00
01010601	Pessoal em funções	95.675,00
010107	Pessoal em regime de tarefa ou avença	115.000,00
010108	Pessoal aguardando aposentação	6.745,00
010109	Pessoal em qualquer outra situação	446.048,00
010111	Representação	94.499,00
010113	Subsidio de refeição	1.358.592,00
01011301	Pessoal dos quadros	1.304.165,00
01011302	Pessoal em qualquer outra situação	47.645,00
01011303	Membros dos órgãos autárquicos	6.782,00
010114	Subsídio de férias e de Natal	2.533.259,00
01011401	Pessoal dos quadros	2.458.457,00
01011402	Pessoal em qualquer outra situação	74.802,00
010115	Remunerações por doença e maternidade/paternidade	418.235,00
0102	Abonos variáveis ou eventuais	614.828,00
010202	Horas extraordinárias	166.223,00
010204	Ajudas de custo	42.074,00
010205	Abono para falhas	64.702,00
010210	Subsídio de trabalho nocturno	100.947,00
010211	Subsídio de turno	205.882,00
010213	Outros suplementos e prémios	35.000,00
01021390	Outros suplementos e prémios - pessoal	35.000,00
0103	Segurança social	5.215.844,00
010301	Encargos com a saúde	848.612,00
010302	Outros encargos com a saúde	210.636,00
010303	Subsídio familiar a criança e jovens	140.388,00
010304	Outras prestações familiares	14.525,00
010305	Contribuições para a segurança social	3.582.687,00
01030502	Segurança social dos funcionários públicos	3.484.290,00
0103050201	Caixa Geral de Aposentações	2.106.650,00
0103050202	Regime Geral	1.377.640,00
01030503	Segurança social-Regime geral	98.397,00
010308	Outras pensões	20.325,00
010309	Seguros	398.671,00
01030901	Seguros acidentes trabalho doenças profissionais	398.671,00
02	Aquisição de bens e serviços	32.038.224,00
0201	Aquisição de bens	6.385.790,00

**Município de Gondomar**  
**Resumo da Despesa por Classificação Económica (2018)**

<b>Económica</b>	<b>Designação</b>	<b>Dotação</b>
020101	Matérias-primas e subsidiárias	3.500,00
020102	Combustíveis e lubrificantes	1.002.750,00
02010201	Gasolina	47.500,00
02010202	Gasóleo	806.000,00
02010299	Outros	149.250,00
020103	Munições, explosivos e artifícios	500,00
020104	Limpeza e higiene	120.590,00
020105	Alimentação-Refeições confeccionadas	1.965.000,00
020107	Vestuário e artigos pessoais	90.500,00
020108	Material de escritório	120.000,00
020109	Produtos químicos e farmacêuticos	6.500,00
020110	Produtos vendidos nas farmácias	11.750,00
020112	Material de transporte-Peças	400.000,00
020114	Outro material-Peças	81.000,00
020115	Prémios, condecorações e ofertas	166.460,00
020117	Ferramentas e utensílios	119.200,00
020118	Livros e documentação técnica	6.000,00
020119	Artigos honoríficos e de decoração	4.500,00
020120	Material de educação, cultura e recreio	59.180,00
020121	Outros bens	2.228.360,00
0202	Aquisição de serviços	25.652.434,00
020201	Encargos das instalações	3.429.000,00
020202	Limpeza e higiene	5.570.080,00
020203	Conservação de bens	126.750,00
020204	Locação de edifícios	4.000,00
020205	Locação de material de informática	31.500,00
020206	Locação de material de transporte	501.000,00
020208	Locação de outros bens	426.100,00
020209	Comunicações	290.000,00
020210	Transportes	427.116,00
020211	Representação dos serviços	5.500,00
020212	Seguros	309.000,00
020213	Deslocações e estadas	22.425,00
020214	Estudos, pareceres, projectos e consultadoria	1.338.939,00
020215	Formação	74.856,00
020216	Seminários, exposições e similares	54.684,00
020217	Publicidade	433.369,00
020218	Vigilância e segurança	45.950,00
020219	Assistência técnica	144.500,00
020220	Outros trabalhos especializados	1.112.940,00
020221	Utilização de infra-estruturas de transportes	4.500,00
020224	Encargos de cobrança de receitas	905.000,00
020225	Outros serviços	10.395.225,00
03	Juros e outros encargos	724.200,00
0301	Juros da dívida pública	724.200,00
030103	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	724.200,00
03010302	Empréstimos de médio e longo prazos	724.200,00

**Município de Gondomar**  
**Resumo da Despesa por Classificação Económica (2018)**

<b>Económica</b>	<b>Designação</b>	<b>Dotação</b>
0301030202	CGD - Juros do empréstimo PER	9.000,00
0301030203	CGD - Juros do empréstimo - intempéries	2.000,00
0301030204	BCP - Juros empréstimo Centros Escolares	96.000,00
0301030205	BPI - Juros do empréstimo PER	4.000,00
0301030206	BCP - Juros do empréstimo PER	4.700,00
0301030208	BST - Juros empréstimo Multiusos (FEDER)	1.000,00
0301030209	CGD - Juros empréstimo 349 fogos habitação Social	3.000,00
0301030210	BTA- Juros emp. complementar 349 fogos Hab Soc.	3.000,00
0301030211	CGD - Juros do emprestimo Edifícios Escolares	75.000,00
0301030212	CGD - Juros emprestimo Casa de Acolhimento	17.500,00
0301030213	BANIF - Juros emprest. compl. St. Eulalia e Triana	50.000,00
0301030214	IHRU - Juros emprestimo Triana	13.000,00
0301030215	IHRU - Juros emprestimo Stª Eulália	12.000,00
0301030216	IHRU - Juros emprestimo do C.H.Giesta	3.000,00
0301030217	IHRU - Juros emprestimo do C.H.Vila Verde	13.000,00
0301030218	CCAM - Juros empréstimo Projetos Portugal 2020	28.000,00
0301030219	CCAM - Juros Empréstimo Divida à EDP 1988	390.000,00
04	Transferências correntes	5.735.619,00
0401	Sociedades e quase sociedades não financeiras	200,00
040101	Públicas	200,00
04010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	100,00
04010102	Outras	100,00
0403	Administração central	593.655,00
040301	Estado	593.555,00
040305	Serviços e fundos autónomos	100,00
0405	Administração local	1.766.704,00
040501	Continente	1.766.704,00
04050101	Municípios	100,00
04050102	Freguesias	1.586.000,00
04050104	Associações de municípios	65.000,00
04050108	Outros	115.604,00
0407	Instituições sem fins lucrativos	2.309.800,00
040701	Instituições sem fins lucrativos	2.309.800,00
0408	Famílias	1.054.060,00
040802	Outras	1.054.060,00
0409	Resto do mundo	11.200,00
040901	União Europeia-Instituições	11.000,00
040902	União Europeia-Países membros	100,00
040903	Países terceiros e organizações internacionais	100,00
05	Subsídios	279.735,00
0501	Sociedades e quase-sociedades não financeiras	279.735,00
050101	Públicas	279.735,00
05010102	Outras	279.735,00
06	Outras despesas correntes	1.801.000,00
0602	Diversas	1.801.000,00
060201	Impostos e taxas	821.000,00
060203	Outras	980.000,00

**Município de Gondomar**  
**Resumo da Despesa por Classificação Económica (2018)**

<b>Económica</b>	<b>Designação</b>	<b>Dotação</b>
06020301	Outras restituições	4.000,00
06020302	IVA pago	60.000,00
06020304	Serviços bancários	2.000,00
06020305	Outras	914.000,00
Total das Despesas Correntes:		65.519.926,00
07	Aquisição de bens de capital	27.990.595,00
0701	Investimentos	9.486.536,00
070101	Terrenos	370.000,00
070102	Habitacões	2.223.150,00
07010203	Reparação e beneficiação	2.223.150,00
070103	Edifícios	4.720.744,00
07010301	Instalações de serviços	650.497,00
07010302	Instalações desportivas e recreativas	1.676.530,00
07010303	Mercados e instalações de fiscalização sanitária	276.000,00
07010305	Escolas	1.859.717,00
07010306	Lares de terceira idade	90.000,00
07010307	Outros	168.000,00
070104	Construções diversas	206.832,00
07010409	Sinalização e trânsito	1.800,00
07010413	Outros	205.032,00
070106	Material de transporte	88.000,00
07010602	Outro	88.000,00
070107	Equipamento de informática	410.985,00
070108	Software informático	412.875,00
070109	Equipamento administrativo	202.500,00
070110	Equipamento básico	517.500,00
07011002	Outro	517.500,00
070111	Ferramentas e utensílios	49.250,00
070112	Artigos e objectos de valor	4.500,00
070115	Outros investimentos	280.200,00
0703	Bens de domínio público	18.504.059,00
070303	Outras construções e infraestruturas	18.404.059,00
07030301	Viadutos, arruamentos e obras complementares	11.043.147,00
07030302	Sistemas de drenagem de águas residuais	3.500.000,00
07030304	Iluminação pública	157.000,00
07030305	Parques e jardins	1.922.574,00
07030306	Instalações desportivas e recreativas	40.254,00
07030309	Sinalização e trânsito	63.000,00
07030313	Outros	1.678.084,00
070305	Bens do património histórico, artístico e cultural	100.000,00
08	Transferências de capital	1.342.540,00
0801	Sociedades e quase sociedades não financeiras	1.005.040,00
080101	Públicas	1.005.040,00
08010101	Empresas públicas municipais e intermunicipais	1.005.040,00
0807	Instituições sem fins lucrativos	337.500,00
080701	Instituições sem fins lucrativos	337.500,00

**Município de Gondomar**  
**Resumo da Despesa por Classificação Económica (2018)**

<b>Económica</b>	<b>Designação</b>	<b>Dotação</b>
09	Activos financeiros	404.984,00
0908	Unidades de participação	404.984,00
090806	Admin.pública-Admin.central-Serv. fundos autónomos	404.984,00
10	Passivos financeiros	34.015.952,00
1006	Empréstimos a médio e longo prazos	5.196.600,00
100603	Socied.financ.-Bancos e outras instit. financeiras	5.196.600,00
10060302	CGD - Amortizaçãp do empréstimo PER	407.000,00
10060303	Amortização do empréstimo - intempéries	85.500,00
10060304	BCP - Amortização do empréstimo Centros Escolares	240.000,00
10060305	BPI - Amortização empréstimo PER	592.000,00
10060306	BCP - Amortização empréstimo PER	592.000,00
10060308	BST - Amortizção empréstimo Multiusos (FEDER)	570.000,00
10060309	CGD - Amortização emprestimo 349 fogos Hab. Social	371.000,00
10060310	BTA - Amort. empre complementar 349 fogos H. Soc.	185.000,00
10060311	CGD - Amortização emprestimo Edifícios Escolares	230.000,00
10060312	CGD - Amortização emprestimo Casa de Acolhimento	47.500,00
10060313	BANIF- Amort. emprest. compl. St. Eulalia e Triana	130.000,00
10060314	IHRU - Amortização do emprestimo da Triana	103.000,00
10060315	IHRU - Amortização do emprestimo Stª Eulália	135.000,00
10060316	IHRU - Amortização do emprestimo para C.H.Giesta	19.000,00
10060317	IHRU - Amortização do emprestimo do C.H.Vila Verde	47.500,00
10060318	CCAM - Amortização empréstimo Proj. Portugal 2020	100,00
10060319	CCAM - Amortização Empréstimo Divida à EDP 1988	1.442.000,00
1007	Outros passivos financeiros	28.819.352,00
100701	Socied.e quase socied.não financeiras-Privadas	28.819.352,00
11	Outras despesas de capital	100,00
1102	Diversas	100,00
110299	Outras	100,00
Total das Despesas de Capital:		63.754.171,00
<b>Total do Orçamento da Despesa:</b>		<b>129.274.097,00</b>

**Grandes Opções do Plano**

---

**Grandes Opções do Plano**  
**Orçamento**  
**2018**



**GONDOMAR**  
*é Dourado*

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		2018														Anos seguintes							
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)													Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)			
18		Ano 2018																					
18	001	ASSEMBLEIA MUNICIPAL																					
18	001	2018/72		Provedor Municipal	01	020225	O		100	DAG	01/2018	12/2018	0		40.500	40.500							40.500
Totais do Programa 001:															40.500	40.500					40.500		
18	003	ADMINISTRAÇÃO GERAL																					
18	003	2017/48		Beneficiação de Edifícios Municipais	03	07010301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			45.000	45.000							45.000
18	003	2017/49		Beneficiação das instalações dos Serviços Municipais	03	07010301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	0	30.984	90.000	90.000							120.984
18	003	2017/103		Contrato Interadministrativo AMP / STCP	03	05010102	O		100	DAG	01/2017	12/2023	2		279.735	279.735		362.775	444.845	1.419.132			2.506.487
18	003	2018/37		Freguesias - Contratos Interadministrativos e Acordos de Execução	03	04050102	O		100	DAG	01/2018	12/2021			1.400.000	1.400.000		1.400.000	1.400.000	1.400.000			5.600.000
18	003	2018/77		Equipamento de Transporte	03	07010602	O		100	SE	01/2018	12/2018	0		18.000	18.000							18.000
18	003	2018/78		Equipamento Administrativo	03	070109	O		100	SP	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000							45.000
Totais do Programa 003:															30.984	1.877.735	1.877.735	1.762.775	1.844.845	2.819.132		8.335.471	
18	004	PROTEÇÃO CIVIL, SEGURANÇA E FISCALIZAÇÃO																					
18	004	2018/70		COMPARTICIPAÇÕES A ASSOCIAÇÕES HUMANITÁRIAS DE BOMBEIROS																			
18	004	2018/70	1	Subsídio Fixo	04	010101	O			DPC	01/2018	12/2018			413.100	413.100							413.100
18	004	2018/70	2	Subsídio Variável	04	040701	O			DPC	01/2018	12/2018			200.000	200.000							200.000
18	004	2018/71		EQUIPAMENTOS																			
18	004	2018/71	1	Software informático	04	070108	O		100	DPC	01/2018	12/2018	0		40.500	40.500							40.500
18	004	2018/71	2	Equipamento Administrativo	04	070109	O		100	DPC	01/2018	12/2018	0		8.410	8.410							8.410
Totais do Programa 004:															662.010	662.010					662.010		
18	006	MODERNIZAÇÃO E ATENDIMENTO																					
18	006	2016/386		AUTARQUIA DIGITAL METROPOLITANA																			
18	006	2016/386	1	Aquisição de serviços	06	020220	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020	0		7.200	7.200		1.000	1.000				9.200
18	006	2016/386	2	Software Informático	06	070108	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020	0		6.075	6.075		1.000	1.000				8.075
18	006	2016/386	3	Hardware Informático	06	070107	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020			6.075	6.075		1.000	1.000				8.075
18	006	2016/387		SIG - INTERMUNICIPAL																			
18	006	2016/387	1	Aquisição de serviços	06	020220	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020	1		4.500	4.500		1.000	1.000				6.500
18	006	2016/387	2	Software Informático	06	070108	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020	3		18.000	18.000		1.000	1.000				20.000
18	006	2016/387	3	Hardware Informático	06	070107	O		15	85 DRC	01/2016	12/2020	1		4.500	4.500		1.000	1.000				6.500
18	006	2016/388		METROPOLE DIGITAL																			

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
															2018			Anos seguintes				
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)				Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)		2021 (g)	Outros (h)										
18				Ano 2018																		
18 006				MODERNIZAÇÃO E ATENDIMENTO																		
18	006	2016/388	1	Aquisição de serviços	06	020220	O	15	85	DRC	01/2016	12/2020	1		4.500	4.500		1.000	1.000			6.500
18	006	2016/388	2	Hardware Informático	06	070107	O	15	85	DRC	01/2016	12/2020			9.000	9.000		1.000	1.000			11.000
18	006	2016/388	3	Software Informático	06	070108	O	15	85	DRC	01/2016	12/2020	1		13.500	13.500		1.000	1.000			15.500
Totais do Programa 006:															73.350	73.350		9.000	9.000			91.350
18 008				CIDADANIA E PARTICIPAÇÃO																		
18 008				ORÇAMENTO PARTICIPATIVO																		
18	008	2017/106		Projeto Vencedor	15	07010307	E	100		DOM	01/2017	12/2018	1		150.000	150.000						150.000
Totais do Programa 008:															150.000	150.000						150.000
18 009				PATRIMÔNIO MUNICIPAL																		
18	009	2018/30		Aquisição de Terrenos	09	070101	O	100		DOM	01/2018	12/2018	2		200.000	200.000						200.000
Totais do Programa 009:															200.000	200.000						200.000
18 011				TECNOLOGIAS DE INFORMAÇÃO																		
18	011	2018/5		Equipamento de Informática	11	070107	O	100		GTI	01/2018	12/2018			346.410	346.410						346.410
18	011	2018/6		Software Informático	11	070108	O	100		GTI	01/2018	12/2018			298.800	298.800						298.800
Totais do Programa 011:															645.210	645.210						645.210
18 014				OFICINAS E PARQUE AUTOMÓVEL																		
18	014	2018/81		Equipamento básico	14	07011002	O	100		SE	01/2018	12/2018	0		9.000	9.000						9.000
18	014	2018/82		Ferramentas e utensílios	14	070111	O	100		SE	01/2018	12/2018	0		9.000	9.000						9.000
Totais do Programa 014:															18.000	18.000						18.000
18 015				OBRAS MUNICIPAIS																		
18	015	2016/5		Edifício Paços do Concelho - Eficiência Energética	15	07010301	E	15	85	DOM	01/2016	12/2020	0		100.000	100.000		10.000	10.000			120.000
18	015	2016/7		Biblioteca Municipal - Eficiência Energética	15	07010301	E	15	85	DOM	01/2016	12/2020	0		43.200	43.200		10.000	10.000			63.200
18	015	2016/108		Beneficiação do Largo da Costa (Largo Júlio Dinis)	15	07030301	E	15	85	DOM	01/2016	12/2018	4		240.103	240.103						240.103
18	015	2016/131		Beneficiação da Rua e da Travessa Monte Redondo	15	07030301	E	100		DOM	01/2016	12/2018	2		46.124	46.124						46.124
18	015	2016/287		Beneficiação da Rua Nova do Crasto	15	07030301	E	100		DOM	01/2016	12/2018	4		20.288	20.288						20.288
18	015	2016/351		Iluminação pública - Eficiência energética	15	07030304	E	15	85	DOM	01/2016	12/2020	0		157.000	157.000		50.000	50.000			257.000
18	015	2016/357		Beneficiação da Rua de São Roque	15	07030301	E	100		DOM	01/2016	12/2018	2		10.207	10.207						10.207
18	015	2017/5		BENEFICIAÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS																		



## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		2018										Anos seguintes											
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)									Financiam. não definido (d)	2019 (e)			2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)					
18		Ano 2018																					
18	015	OBRAS MUNICIPAIS																					
18	015	2017/5	3	Requalificação do Monte Crasto	15	07030305	E		15	85	DEPD	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/5	8	Quinta das Freiras - Requalificação de Polidesportivos e Percurso Pedonal	15	07030306	E		100		DOM	01/2017	12/2019	4		40.254	40.254						40.254
18	015	2017/5	9	Passadiço no Douro - Pé de Moura a Foz do Inha	15	07030313	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100		1.000				1.100
18	015	2017/5	10	Percursos pedonais e cicláveis do Parque Urbano de Rio Tinto	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/5	11	Percursos pedonais e cicláveis do Parque Urbano de Fânzeres	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/5	12	Percursos pedonais e cicláveis do Parque Urbano da Ribeira da Archeira	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/5	13	Percursos pedonais e cicláveis de Atães	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/5	14	Percursos pedonais e cicláveis ribeirinho da Lixa	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/36		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - BAGUIM DO MONTE																			
18	015	2017/36	1	Beneficiação de Arruamentos em Baguim do Monte	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			45.000	45.000						45.000
18	015	2017/36	2	Beneficiação da Rua da Agontinha	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/36	3	Beneficiação da Rua da Carreira	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/36	4	Beneficiação da Rua Presa de Fora	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/36	5	Beneficiação da Rua das Flores	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/36	6	Beneficiação da Rua do Monte Pedro	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/36	7	Beneficiação da Rua da Junqueira	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	2		24.251	24.251						24.251
18	015	2017/36	8	Beneficiação da Rua do Loio	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	2		28.464	28.464						28.464
18	015	2017/36	9	Beneficiação da Rua Fonte Sertã	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	10	Beneficiação da Rua de Ormuz	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	11	Beneficiação da Travessa dos Xistos	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	12	Beneficiação da Rua dos Xistos	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	13	Beneficiação da Rua da Carris	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	14	Beneficiação da Rua dos Girassóis	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	15	Beneficiação Percurso da Via Estruturante Norte/Sul	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			1.000	1.000		1.000	1.000			3.000
18	015	2017/36	16	Beneficiação Rua Balda Crua	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			36.000	36.000						36.000
18	015	2017/36	17	Beneficiação da Rua Nova da Felgueira	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	18	Beneficiação da Rua de Belos Ares	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	19	Beneficiação da Travessa de S. Brás	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			40.500	40.500						40.500
18	015	2017/36	20	Beneficiação da Avenida Arq. Valentim Oliveira	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		72.552	72.552						72.552

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18		Ano 2018																				
18	015	OBRAS MUNICIPAIS																				
18	015	2017/36	21	Beneficiação da Rua Dr. Manuel Neves Casal	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	2		207.114	207.114						207.114
18	015	2017/36	22	Beneficiação da Rua Quinta da Missilva	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	23	Beneficiação da Rua da Bouça	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	24	Beneficiação da Rua Padre Domingos Baião	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	2		86.803	86.803						86.803
18	015	2017/36	25	Beneficiação da Rua do Sol	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	26	Beneficiação da Rua do Outeiro	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			40.000	40.000		100.000				140.000
18	015	2017/36	27	Beneficiação da Rua do Baixinho	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	28	Beneficiação da Rua Souto da Carneira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			54.000	54.000						54.000
18	015	2017/36	29	Beneficiação da Rua da Belinha	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/36	30	Beneficiação da Rua das Covas	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			63.000	63.000						63.000
18	015	2017/36	31	Beneficiação da Rua Nova da Felgueira	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/36	32	Requalificação do Largo de S. Brás	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2019	0		75.000	75.000		175.000				250.000
18	015	2017/36	33	Beneficiação da Travessa do Outeiro	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000						45.000
18	015	2017/36	34	Beneficiação da Avenida D. Miguel	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2019	0		50.000	50.000		100.000				150.000
18	015	2017/36	35	Beneficiação da Rua de S. Brás	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		54.000	54.000						54.000
18	015	2017/37		BENEFICIAÇÃO DE ARRUMENTOS - COVELO																		
18	015	2017/37	1	Beneficiação de Arruamentos em Covelo	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		40.500	40.500						40.500
18	015	2017/37	2	Beneficiação da Rua Santa Isabel	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		90.000	90.000						90.000
18	015	2017/37	3	Beneficiação da Rua Combatente Rolando Santos Pinto	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/37	4	Beneficiação Percurso Ribeirinho da Lixa	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/37	5	Beneficiação da Rotunda de acesso ao novo cais de fluvial	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2020	0		100.000	100.000		350.000				450.000
18	015	2017/37	6	Beneficiação da Rua de Favais	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/37	7	Beneficiação da Rua do Maninho	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/37	8	Rua 29 de Julho	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000						45.000
18	015	2017/38		BENEFICIAÇÃO DE ARRUMENTOS - FÂNZERES																		
18	015	2017/38	1	Beneficiação de Arruamentos em Fânzeres	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/38	2	Beneficiação da Rua das Dálías	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	3	Beneficiação da Rua da Coelheira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/38	4	Beneficiação da Rua das Cabanas	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2020			200.000	200.000		300.000				500.000
18	015	2017/38	5	Beneficiação da Rua Eça de Queirós	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
															2018			Anos seguintes				
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18				Ano 2018																		
18 015				OBRAS MUNICIPAIS																		
18	015	2017/38	6	Beneficiação da Rua Capitão Moura	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/38	7	Beneficiação da Rua Santa Ovaia	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	8	Beneficiação da Travessa do Sol	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	9	Beneficiação da Rua da Felga	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020			150.000	150.000		300.000				450.000
18	015	2017/38	10	Beneficiação da Rua São Vicente	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/38	11	Beneficiação da Rua da Igreja	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		100	100						100
18	015	2017/38	12	Beneficiação da Rua da Cal	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020	0		50.000	50.000		100.000				150.000
18	015	2017/38	13	Beneficiação da Rua Santa Eulália	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/38	14	Beneficiação da Rua do Sol	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	15	Beneficiação da Rua dos Girassóis	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/38	16	Beneficiação do Largo do Seixo	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			58.500	58.500						58.500
18	015	2017/38	17	Beneficiação da Avenida da Conduta (pedonal)	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	1		1.459.439	1.459.439		100.000	1.000			1.560.439
18	015	2017/38	18	Requalificação da Avenida General Humberto Delgado	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/38	19	Requalificação de arruamentos - Centro Histórico de Fânzeres	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000				1.100
18	015	2017/38	20	Requalificação dos arruamentos - Zona Histórica da Bela Vista e Largo da Feira	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	2		242.740	242.740		1.000	1.000			244.740
18	015	2017/38	21	Requalificação de arruamentos junto ao Rio Torto	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	22	Beneficiação da Rua Campo da Roda	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	23	Beneficiação da Rua do Emigrante	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	24	Beneficiação da Rua Presa da Cavada	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	25	Beneficiação da Rua Amadeu Sousa Cardoso	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	26	Beneficiação da Rua Gil Vicente	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	27	Beneficiação da Rua Oliveiras da Cal	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	28	Beneficiação da Rua da Alvarinha	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			50.000	50.000		100.000				150.000
18	015	2017/38	29	Beneficiação da Rua dos Cravos	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	30	Beneficiação da Rua das Hortênsias	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	31	Beneficiação da Rua dos Crisântemos	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	32	Beneficiação da Rua de Santa Bárbara	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/38	33	Beneficiação da Rua de Tardinhade	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0		100.000	100.000		180.000				280.000
18	015	2017/38	34	Beneficiação da Travessa de Tardinhade	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		67.500	67.500						67.500

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado  (a)	Despesas							Total previsto  (i) = (a)+(b)+ (e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / Nº	Ação												2018			Anos seguintes				
															Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)	
18 Ano 2018																						
18 015		OBRAS MUNICIPAIS																				
18	015	2017/39		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - FOZ DO SOUSA																		
18	015	2017/39	1	Beneficiação de Arruamentos em Foz do Sousa	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	2	Beneficiação da Rua da Alegria	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	3	Beneficiação da Rua da Cavada Velha	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	0		54.000	54.000						54.000
18	015	2017/39	4	Beneficiação da Rua da Chieira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	5	Beneficiação da Rua Salgueiro	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	6	Beneficiação da Rua São Jorge	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			75.000	75.000		75.000				150.000
18	015	2017/39	7	Beneficiação da Rua da Lavandeira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			80.000	80.000		200.000				280.000
18	015	2017/39	8	Beneficiação da Rua da Concharela	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			75.000	75.000		100.000				175.000
18	015	2017/39	9	Beneficiação da Rua D. Miguel	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	10	Beneficiação do Largo da Capela	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	11	Beneficiação da Rua do Sardão	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	12	Beneficiação da Rua Rio Ferreira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	13	Beneficiação da Rua Beira Rio	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	14	Beneficiação da Travessa do Juncal	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	15	Beneficiação da Rua da Escola de Gens	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/39	16	Beneficiação da Rua Damião de Sousa	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	2		103.747	103.747						103.747
18	015	2017/39	17	Beneficiação da Rua da Castanheira	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			90.000	90.000						90.000
18	015	2017/39	18	Beneficiação da Rua da Igreja	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	2		52.438	52.438						52.438
18	015	2017/39	19	Beneficiação da Rua Nova da Chieira	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/39	20	Beneficiação da Rua dos Namorados	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/39	21	Beneficiação da Rua do Outeiro	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/39	22	Beneficiação da Rua de Santa Helena	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/39	23	Beneficiação da Rua Nova da Chieira	15	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2019	0		80.000	80.000		110.000				190.000
18	015	2017/40		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - GONDOMAR SÃO COSME																		
18	015	2017/40	1	Beneficiação de Arruamentos em Gondomar São Cosme	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	2		20.054	20.054						20.054
18	015	2017/40	2	Beneficiação da Rua Rio Carreiro	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	0		100	100						100
18	015	2017/40	3	Beneficiação da Rua do Barral	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/40	4	Beneficiação da Rua do Pedregal	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/40	5	Beneficiação da Rua Salgado Zenha	15	07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			18.000	18.000						18.000

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
															2018			Anos seguintes					
		Ano / Nº	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)							
18 Ano 2018																							
18 015 OBRAS MUNICIPAIS																							
18	015	2017/40	6	Beneficiação da Rua Ponte de Atães	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			31.500	31.500					31.500			
18	015	2017/40	7	Beneficiação da Rua Fernando Lopes Graça	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	8	Beneficiação da Rua 11 de Março (Vinhãl)	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	9	Beneficiação da Rua da Liberdade	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	10	Beneficiação da Rua do Vinhal	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	11	Beneficiação da Encosta do Douro	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	12	Beneficiação da Travessa dos Carregais	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	13	Beneficiação da ligação da Rua Zeca Afonso à Av. Dr. Mário Soares	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	14	Beneficiação da Rua da Extrema	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			70.000	70.000		230.000			300.000			
18	015	2017/40	15	Beneficiação da Rua D. João de França	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			75.000	75.000		125.000			200.000			
18	015	2017/40	16	Beneficiação da Rua Particular Carlos Fontes	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	17	Beneficiação da Rua Adão Soares "Rei dos Congros"	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	18	Centro Histórico de São Cosme - Requalificação das vias estruturantes	15 07030301	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	3		150.296	150.296		1.000	1.000		152.296			
18	015	2017/40	19	Requalificação das vias estruturantes Centro Histórico do Lugar de Ramalde	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000		2.100		
18	015	2017/40	20	Centro Histórico do Lugar de Aguiar - Requalificação das vias estruturantes	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000		2.100		
18	015	2017/40	21	Requalificação das vias estruturantes do Centro Histórico do Lugar do Vinhal	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	4		6.412	6.412		1.000	1.000		8.412		
18	015	2017/40	22	Beneficiação da Rua Dr. Lopes Cardoso	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	23	Beneficiação da Travessa do Ouro	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	24	Beneficiação da Rua Almada Negreiros	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			72.000	72.000					72.000			
18	015	2017/40	25	Beneficiação da Rua da Cavada	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	26	Beneficiação do Largo da Pedreira	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	27	Beneficiação da Rua dos Carregais	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018			100	100					100			
18	015	2017/40	28	Beneficiação da Rua Alegre	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	3		64.441	64.441					64.441			
18	015	2017/40	29	Beneficiação da Av. 25 de Abril - Infraestruturas de modos suaves	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	4		100	100					100			
18	015	2017/40	30	Beneficiação da Rua de Stº André - Infraestruturas de modos suaves	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2018	4		12.734	12.734					12.734			
18	015	2017/40	31	Beneficiação da Rua da Abelheira	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100			
18	015	2017/40	32	Beneficiação da Rua Madre Isabel Larrañaga	15 07030301	E			DOM	01/2018	12/2019	0		60.000	60.000		60.000			120.000			
18	015	2017/40	33	Beneficiação da Travessa da Minhoteira	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000					45.000			

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado  (a)	Despesas							Total previsto  (i) = (a)+(b)+ (e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / N°	Ação				2018				Anos seguintes											
							Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
<b>18 Ano 2018</b>																						
<b>18 015</b>		<b>OBRAS MUNICIPAIS</b>																				
18	015	2017/40	34	Beneficiação da Rua da Cal	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		126.000	126.000					126.000	
18	015	2017/41		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - JOVIM																		
18	015	2017/41	1	Beneficiação de Arruamentos em Jovim	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	4		1.000	1.000					1.000	
18	015	2017/41	2	Beneficiação da Rua das Sanjinhas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		30.311	30.311					30.311	
18	015	2017/41	3	Beneficiação da Rua da Escoura	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	4	Beneficiação da Rua do Túnel	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	4		100	100					100	
18	015	2017/41	5	Beneficiação da Rua Padre Manuel R.P.Pinhal	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		45.057	45.057					45.057	
18	015	2017/41	6	Beneficiação da Travessa Santa Cruz	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	7	Beneficiação da Rua Lameiro do Pinheiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		26.392	26.392					26.392	
18	015	2017/41	8	Beneficiação da Travessa do Túnel	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	4		3.816	3.816					3.816	
18	015	2017/41	9	Beneficiação da Travessa Prof. Egas Moniz	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	10	Beneficiação da Rua Senhora das Dores	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	11	Beneficiação do Caminho do Calvário	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	12	Beneficiação da Rua Vale de Lousas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	13	Beneficiação da Rua da Aldeia	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	14	Beneficiação da Rua do Passal	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		26.151	26.151					26.151	
18	015	2017/41	15	Beneficiação da Rua da Rocha	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	16	Beneficiação da Rua Solagares	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	17	Beneficiação da Rua da Barraca	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	18	Beneficiação da Rua da Touta	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	19	Beneficiação da Rua da Bulha	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	20	Beneficiação da Rua Fonte do Pinheiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	21	Beneficiação do acesso à Praia de Marecos	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			50.000	50.000		100.000			150.000	
18	015	2017/41	22	Beneficiação da Travessa da Aldeia	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100	
18	015	2017/41	23	Beneficiação da Rua da Praia	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			90.000	90.000					90.000	
18	015	2017/41	24	Beneficiação da Rua da Vessada	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0		100.000	100.000		150.000			250.000	
18	015	2017/41	25	Beneficiação da Rua Nossa Sra. das Dores	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0		75.000	75.000		75.000			150.000	
18	015	2017/41	26	Beneficiação da Rua das Broas	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		72.000	72.000					72.000	
18	015	2017/41	27	Beneficiação da Rua da Feiteira	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100	
18	015	2017/42		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - LOMBA																		
18	015	2017/42	1	Beneficiação de Arruamentos em Lomba	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		66.698	66.698					66.698	

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
															2018			Anos seguintes					
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)							
18				Ano 2018																			
18 015				OBRAS MUNICIPAIS																			
18	015	2017/42	2	Beneficiação da Rua do Carvoal	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	3	Beneficiação da Rua do Outeiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	4	Beneficiação da Rua do Bacelo	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		10.633	10.633						10.633	
18	015	2017/42	5	Beneficiação da Rua do Barral	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	6	Beneficiação da Rua da Pedreira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		5.450	5.450						5.450	
18	015	2017/42	7	Beneficiação da Rua Santos Moreira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			18.000	18.000						18.000	
18	015	2017/42	8	Beneficiação da Rua da Rechousa	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	9	Beneficiação da Rua de Santo António	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	10	Beneficiação da Rua Central (Areja)	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			31.500	31.500						31.500	
18	015	2017/42	11	Beneficiação da Rua do Barrão	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	12	Beneficiação da Rua das Penas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	13	Beneficiação da Rua da Costeira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		3.145	3.145						3.145	
18	015	2017/42	14	Beneficiação da Rua da Escola Velha (Areja)	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			36.000	36.000						36.000	
18	015	2017/42	15	Beneficiação do Largo Santo António	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020			100	100						100	
18	015	2017/42	16	Beneficiação da Rua das Pedras Quentes	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100	
18	015	2017/42	17	Beneficiação da Rua de Sante Além	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	2		6.502	6.502						6.502	
18	015	2017/42	18	Beneficiação da Rua da Poça	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			22.500	22.500						22.500	
18	015	2017/42	19	Beneficiação da Rua da Sargaça	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			27.000	27.000						27.000	
18	015	2017/42	20	Beneficiação da Rua da Farrapa	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			9.000	9.000						9.000	
18	015	2017/42	21	Beneficiação da Rua da Quinta (Pé de Moura)	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		13.500	13.500						13.500	
18	015	2017/42	22	Beneficiação da Rua da Ribeira (Pé de Moura)	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		13.500	13.500						13.500	
18	015	2017/42	23	Beneficiação da Rua da Cumieira	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		13.500	13.500						13.500	
18	015	2017/43		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - MEDAS																			
18	015	2017/43	1	Beneficiação de Arruamentos em Medas	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	2	Beneficiação da Rua das Laranjeiras	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	3	Beneficiação da Rua da Aldeia Nova	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	4	Beneficiação da Rua Cavada do Outeiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	5	Beneficiação da Rua Nossa Senhora de Canas	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	6	Beneficiação da Rua da Porqueira	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	7	Beneficiação da Rua da Bicha	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	
18	015	2017/43	8	Beneficiação da Rua de Painsais	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100						100	

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)			
															2018			Anos seguintes							
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)									
18		Ano 2018																							
18	015	OBRAS MUNICIPAIS																							
18	015	2017/43	9	Beneficiação da Rua da Concha	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	10	Beneficiação da Rua Vale de Água	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	11	Beneficiação da Rua da Aldeia	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	12	Reabilitação do espaço envolvente das antigas instalações da Tapada do Outeiro	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		1.000	1.000		1.000	1.000		3.000				
18	015	2017/43	13	Beneficiação da Rua da Vessada	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	14	Beneficiação da Rua Vale da Mina	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	15	Beneficiação da Rua da Costeirinha	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	16	Beneficiação da Rua Central de Broalhos	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	17	Beneficiação da Rua dos Carvalhos	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	18	Beneficiação da Rua das Vergadas	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100				
18	015	2017/43	19	Construção de Passeios na EN108 - Broalhos, Vila Cova	15 07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		67.500	67.500					67.500				
18	015	2017/44		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - MELRES																					
18	015	2017/44	1	Beneficiação de Arruamentos em Melres	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	2	Beneficiação da Rua da Mina	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	3	Beneficiação da Rua Santa Bárbara	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	4	Beneficiação da Avenida Santa Bárbara	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	1		385.098	385.098					385.098				
18	015	2017/44	5	Ligação centro Medas a Sobrido	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020			100	100					100				
18	015	2017/44	6	Beneficiação da Rua da Ribeira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	7	Beneficiação da Rua das Alminhas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	8	Beneficiação da Rua do Sobreiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	9	Beneficiação da Rua das Presas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	10	Beneficiação da Travessa do Pessegueiro	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	11	Beneficiação da Travessa da Fontinha	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	12	Beneficiação da Rua das Covas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	13	Beneficiação da Rua de Vale Feitoso	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	14	Beneficiação da Rua de Bustelo	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	15	Beneficiação da Rua dos Carvalhinhos	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	16	Beneficiação da Rua da Lameira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	17	Beneficiação da Rua Porto Moreira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				
18	015	2017/44	18	Beneficiação da Travessa Cimo de Vila	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100					100				



## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
																2018			Anos seguintes				
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)					Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)		2021 (g)	Outros (h)										
18 Ano 2018																							
18 015		OBRAS MUNICIPAIS																					
18	015	2017/44	19	Beneficiação da Rua Cimo de Vila	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/44	20	Beneficiação da Rua da Fonte	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100	100						100
18	015	2017/44	21	Beneficiação da Rua Nossa Srª. da Piedade	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	1		140.768	140.768						140.768
18	015	2017/44	22	Beneficiação da Rua de Santa Iria	15	07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		36.000	36.000						36.000
18	015	2017/44	23	Construção de Passeios na EN 108 - Melres	15	07030301	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0		67.500	67.500						67.500
18 015 2017/45 BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - RIO TINTO																							
18	015	2017/45	1	Beneficiação de Arruamentos em Rio Tinto	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2018	1		15.312	15.312						15.312
18	015	2017/45	2	Beneficiação da Rua Vila Cova	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	3	Beneficiação da Rua Bernardim Ribeiro	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			49.500	49.500						49.500
18	015	2017/45	4	Beneficiação da Rua do Bazar	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	2		105.088	105.088		1.000				106.088
18	015	2017/45	5	Beneficiação da Avenida da Conduta	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	6	Beneficiação da Rua de Esteves	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	7	Beneficiação da Rua Dr. Porfírio de Andrade	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	2		104.426	104.426		1.000				105.426
18	015	2017/45	8	Beneficiação da Rua da Carreira (troço central)	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100.000	100.000		300.000				400.000
18	015	2017/45	9	Beneficiação do Largo da Venda Nova	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	10	Beneficiação da Rua Carvalho de Araújo	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	11	Beneficiação da Rua Afonso Paiva	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	12	Beneficiação da Rua Pero da Covilhã	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	13	Beneficiação da Travessa Fernão de Magalhães	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100						100
18	015	2017/45	14	Requalificação da Rua D. Afonso Henriques	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100.000	100.000		300.000	1.000			401.000
18	015	2017/45	15	Ligação da Praceta José Coelho da Mota à Rotunda do Metro	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			108.000	108.000						108.000
18	015	2017/45	16	Beneficiação da Travessa da Ferraria	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	4		100	100						100
18	015	2017/45	17	Beneficiação da Travessa da Venda Nova	15	07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	4		100	100						100
18	015	2017/45	19	Projeto da Circunvalação	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/45	20	Circunvalação - Expansão da rede de ciclovias e vias pedonais	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/45	21	Percurso da Via Nordeste (pedonal e ciclável)	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/45	22	Requalificação das vias envolventes da Rua D. Afonso Henriques	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/45	23	Requalificação das vias centrais de S. Caetano/ Rio Tinto	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	015	2017/45	24	Zona histórica de Medancelhe e Rio Tinto - Requalificação de arruamentos	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / Nº	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18		Ano 2018																				
18	015	OBRAS MUNICIPAIS																				
18	015	2017/45	25	Beneficiação da Rua dos Moinhos	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	1		81.000	81.000					81.000		
18	015	2017/45	26	Beneficiação da Rua do Casal	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			100	100					100		
18	015	2017/45	27	Beneficiação da Rua das Cavadas	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			100.000	100.000		250.000			350.000		
18	015	2017/45	28	Beneficiação da Rua Eça de Queirós	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	4		100	100					100		
18	015	2017/45	29	Beneficiação dos arruamentos envolventes ao Estádio Cidade de Rio Tinto	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			100	100					100		
18	015	2017/45	30	Beneficiação da Rua da Ponte	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	3		7.119	7.119					7.119		
18	015	2017/45	31	Beneficiação da Travessa da Ponte	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	2		27.057	27.057					27.057		
18	015	2017/45	32	Beneficiação da Rua Ramalho Ortigão	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	3		15.416	15.416					15.416		
18	015	2017/45	33	Beneficiação da Rua Pedro Nunes	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	4		3.050	3.050					3.050		
18	015	2017/45	34	Beneficiação da Rua Vítor Hugo	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	4		100	100					100		
18	015	2017/45	35	Beneficiação da Rua Damião de Góis	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	4		100	100					100		
18	015	2017/45	36	Beneficiação da Rua António Nobre	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	4		100	100					100		
18	015	2017/45	37	Beneficiação da Rua da Carreira (troço Sul)	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019			100	100					100		
18	015	2017/45	38	Beneficiação da Rua da Independência	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	3		126.348	126.348					126.348		
18	015	2017/45	39	Beneficiação da Rua de Carreiros	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	1		109.235	109.235					109.235		
18	015	2017/45	40	Beneficiação da Rua Eng. Maia Bernardo	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000					45.000		
18	015	2017/45	41	Beneficiação da Rua Padre Manuel Bernardes	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100		
18	015	2017/45	42	Beneficiação da Travessa Padre Manuel Bernardes	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100		
18	015	2017/45	43	Beneficiação da Rua Irene Lisboa	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		90.000	90.000					90.000		
18	015	2017/45	44	Beneficiação da Rua Abel Varzim	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100		
18	015	2017/45	45	Beneficiação da Rua de S. Caetano	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		126.000	126.000					126.000		
18	015	2017/45	46	Beneficiação da Travessa de S. Caetano	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		54.000	54.000					54.000		
18	015	2017/45	47	Beneficiação da Avenida das Forças Armadas	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2019	0		90.000	90.000		130.000			220.000		
18	015	2017/45	48	Beneficiação da Rua do Mendalho	15 07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2018	0		100	100					100		
18	015	2017/46		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS - SÃO PEDRO DA COVA																		
18	015	2017/46	1	Beneficiação de Arruamentos em São Pedro da Cova	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100		
18	015	2017/46	2	Arranjo Urbanístico junto ao Centro Social de Silveirinhos	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100		
18	015	2017/46	3	Beneficiação do Largo da Covilhã (ft aos Bombeiros)	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	0		90.000	90.000					90.000		
18	015	2017/46	4	Beneficiação da Rua da Ribeira	15 07030301	E		100	DOM	01/2017	12/2019	1		100	100					100		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
															2018			Anos seguintes				
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18		Ano 2018																				
18	015	OBRAS MUNICIPAIS																				
18	015	2017/46	5	Beneficiação da Rua Tanque das Três Pernas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	6	Beneficiação da Rua da Cavada	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	1		100	100					100	
18	015	2017/46	7	Beneficiação da Rua da Paradela	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	8	Beneficiação da Rua da Capela	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	9	Beneficiação da Rua de Everdosa	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020	0		70.000	70.000		100.000			170.000	
18	015	2017/46	10	Beneficiação da Travessa de Ervedosa	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		27.000	27.000					27.000	
18	015	2017/46	12	Reperfilamento da Estrada de D. Miguel	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		75.000	75.000		75.000			150.000	
18	015	2017/46	13	Requalificação da Estrada D. Miguel (pedonal)	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		75.000	75.000		125.000	1.000		201.000	
18	015	2017/46	14	Beneficiação da Rua das Bocas (troço nascente)	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2020	0		80.000	80.000		120.000			200.000	
18	015	2017/46	15	Beneficiação da Travessa da Lameira	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	16	Beneficiação da Rua do Soutinho	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	17	Zona histórica de S. P. da Cova/Museu Mineiro - Requalificação de arruamentos	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	18	Requalificação de arruamentos - Zona histórica de Belói/Ramalho	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	3		770.332	770.332		1.000	1.000		772.332	
18	015	2017/46	19	Ligação Bairro do Couto Mineiro, Bairro da Bela Vista e Estrada D. Miguel	15 07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		1.000	1.000		1.000	1.000		3.000	
18	015	2017/46	20	Beneficiação da Rua das Bocas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/46	21	Requalificação da Alameda Desportiva de São Pedro da Cova	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	2		83.663	83.663					83.663	
18	015	2017/46	22	Beneficiação da Rua da Portela	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		336.041	336.041					336.041	
18	015	2017/46	23	Beneficiação da EN209 (troço travessa Manuel Alves Vieira - Estrada D. Miguel)	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		164.845	164.845					164.845	
18	015	2017/47		BENEFICIAÇÃO DE ARRUAMENTOS – VALBOM																		
18	015	2017/47	1	Beneficiação de Arruamentos em Valbom	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	3		1.186	1.186					1.186	
18	015	2017/47	3	Beneficiação da Rua Dr. Joaquim Manuel da Costa	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100.000	100.000		150.000			250.000	
18	015	2017/47	4	Ben.Rua Marques Leitão (c/ ben.Rua Centro Republicano Pádua Correia)	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/47	5	Beneficiação da Rua Nossa Senhora do Rosário	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100					100	
18	015	2017/47	6	Beneficiação da Rua Vasco da Gama - 2ª fase	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/47	7	Beneficiação da Rua do Monte	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	
18	015	2017/47	8	Beneficiação da Rua dos Lavadouros	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100					100	
18	015	2017/47	9	Beneficiação da Rua das Trenas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019			100	100					100	
18	015	2017/47	11	Beneficiação da Rua das Sete Capelas	15 07030301	E		100		DOM	01/2017	12/2019	0		100	100					100	

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18 Ano 2018																						
18 015 OBRAS MUNICIPAIS																						
18	015	2017/47	12	Centro histórico de Valbom - Requalificação das vias estruturantes	15 07030301	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		1.000	1.000			2.100	
18	015	2017/47	13	Beneficiação da Rua da Giesta	15 07030301	E	100		DOM	01/2017	12/2019	2		63.282	63.282						63.282	
18	015	2017/47	14	Beneficiação da Rua Pintor Júlio Resende	15 07030301	E	100		DOM	01/2017	12/2019	2		153.303	153.303						153.303	
18	015	2017/47	15	Beneficiação da Rua Eça de Queirós	15 07030301	E	100		DOM	01/2017	12/2019	2		79.461	79.461						79.461	
18	015	2017/47	16	Beneficiação da Rua Capela da Lagoa	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2019	0		90.000	90.000		90.000				180.000	
18	015	2017/47	17	Beneficiação da Travessa Capela da Lagoa	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		63.000	63.000						63.000	
18	015	2017/47	18	Beneficiação do Largo Fonte Pedrinha	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		108.000	108.000						108.000	
18	015	2017/47	19	Beneficiação da Rua de Buarcos	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000						45.000	
18	015	2017/47	20	Beneficiação da Rua Nuno Alvares	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2019	0		80.000	80.000		85.000				165.000	
18	015	2017/47	21	Beneficiação da Rua Pinheiro D'Além	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2019	0		100.000	100.000		200.000				300.000	
18	015	2017/47	22	Beneficiação do Caminho da Vinha	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		18.000	18.000						18.000	
18	015	2017/52		CONSTRUÇÕES DIVERSAS	15 07010413	O	100		DOM	01/2017	12/2019	4		15.032	15.032						15.032	
18	015	2017/102		PARQUES URBANOS																		
18	015	2017/102	1	Parque Urbano de Rio Tinto	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	3		1.189.374	1.189.374		1.000	1.000		1.191.374		
18	015	2017/102	2	Parque Urbano de Fânzeres / São Cosme	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		200.000	200.000		1.000.000	1.000		1.201.000		
18	015	2017/102	3	Parque Urbano da Ribeira da Archeira (São Cosme / Valbom)	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100.000	100.000		400.000	1.000		501.000		
18	015	2017/102	4	Parque Urbano e Desportivo de Ramalde (São Cosme)	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100.000	100.000		500.000	1.000		601.000		
18	015	2017/102	5	Parque Urbano da Ribeira de Parada	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000		2.100		
18	015	2017/102	6	Parque Urbano e Desportivo do Monte Crasto	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		90.000	90.000		1.000	1.000		92.000		
18	015	2017/102	7	Parque Urbano e Desportivo de S. Pedro da Cova	15 07030305	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		45.000	45.000		1.000	1.000		47.000		
18	015	2017/105		Reabilitação de edifícios públicos: EB1 de Belói	15 07010301	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		1.000	1.000		2.100		
18	015	2017/111		Parque Urbano de Fânzeres - Percurso de Ligação ao Interface do Metro e Parque de Estacionamento	15 07030313	E	15	85	DOM	01/2017	12/2020	1		1.255.280	1.255.280					1.255.280		
18	015	2018/1		CONSERVAÇÃO E REPARAÇÃO DE VIAS MUNICIPAIS																		
18	015	2018/1	1	Instalação e conservação de infra-estruturas	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000					45.000		
18	015	2018/1	2	Sinalização e Trânsito	15 07030309	E	100		DOM	01/2018	12/2018	0		63.000	63.000					63.000		
18	015	2018/1	3	Conservação e reparação de vias municipais	15 07030301	E	100		DOM	01/2018	12/2018	3		54.055	54.055					54.055		
18	015	2018/1	4	Elaboração de projetos municipais	15 020214	O	100		DOM	01/2018	12/2018			470.971	470.971					470.971		
18	015	2018/79		Equipamento básico	15 07011002	O	100		DOM	01/2018	12/2018	0		9.000	9.000					9.000		
18	015	2018/80		Ferramentas e utensílios	15 070111	O	100		DOM	01/2018	12/2018	0		9.000	9.000					9.000		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
															2018			Anos seguintes					
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)				Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)		2021 (g)	Outros (h)											
18				Ano 2018																			
18 015				OBRAS MUNICIPAIS																			
18	015	2018/85		Construção de Centro de Dia - Melres	15	07010306	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0		90.000	90.000		90.000				180.000
18	015	2018/86		Edifícios Públicos - Reformulação do Edifício dos Paços do Concelho	15	07010301	E				DOM	01/2018	12/2019	0		282.197	282.197		500.000				782.197
Totais do Programa 015:															15.258.255	15.258.255		7.547.000	104.000			22.909.255	
18 016				MOBILIDADE																			
18 016				MEDIDAS DE APOIO À MOBILIDADE																			
18	016	2017/85	1	Generalização do andante a todos os operadores e linhas																			
18	016	2017/85	1/1	Estudos e projetos	16	020214	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	1/2	Contratação de serviços	16	020225	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			1.100
18	016	2017/85	1/3	Equipamentos	16	070115	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	2	Interface com o modo suave e ligação ao metro em Rio Tinto	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	3		178.604	178.604		1.000	1.000			180.604
18	016	2017/85	3	Interface no Largo do Souto	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	4	Interface na estação de Rio Tinto	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	5	Interface ligação do Metro no Centro do Concelho	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	6	Interface da Lourinha	15	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	7	Prolongamento da linha de metro até à Av. da Carvalha	15	07030301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	8	Reforço da rede interna de transportes- transporte flexível																			
18	016	2017/85	8/1	Estudos e projetos	16	020214	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	8/2	Contratação de serviços	16	020225	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	8/3	Equipamentos	16	070115	O		100		DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	9	Implementação da travessia do Douro, por barco, entre Melres e Lomba	16	07030313	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	10	Medidas minimizadoras do impacto das obras	16	020214	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	11	Promoção, sensibilização e comunicação	16	020217	O		15	85	DOM	01/2017	12/2020			100	100		1.000	1.000			2.100
18	016	2017/85	12	Estudo de Articulação das áreas do núcleo de Ramalde com a nova ligação	15	020214	O		100		DOM	01/2017	12/2018	2		21.218	21.218						21.218
Totais do Programa 016:															201.222	201.222		15.000	14.000			230.222	
18 017				COESÃO SOCIAL																			
18 017				PROJETO VALOR +SENIOR																			
18	017	2016/407		Aquisição de serviços	17	020225	O		15	85	DDS	01/2016	12/2020		24.475	78.300	78.300		87.000	86.000			275.775

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		Ano / Nº	Ação												2018			Anos seguintes																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
															Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
18				Ano 2018																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
18 017				COESÃO SOCIAL																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
18	017	2016/408		PROJETO INCLUIR PELA CULTURA																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas								Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
		Ano / Nº	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)								
18 017				COESÃO SOCIAL																				
18 017	2017/108			GONDOMAR#CRIA#ATIVIDADE	17 020214	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			36.000	36.000			40.000	30.000			106.000		
18 017	2017/108 2			Atividades Formativas																				
18 017	2017/108 2/1			Aquisição de Bens	17 020121	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			18.000	18.000			20.000	15.000			53.000		
18 017	2017/108 2/2			Locação de Viatura	17 020206	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			36.000	36.000			40.000	15.000			91.000		
18 017	2017/108 2/3			Aquisição de Serviços	17 020225	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			36.000	36.000			40.000	15.000			91.000		
18 017	2017/108 2/4			Transferências Comparticipações	17 040701	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			40.500	40.500			45.000	20.000			105.500		
18 017	2017/108 3			Empreendedorismo Social																				
18 017	2017/108 3/1			Aquisição de Serviços	17 020225	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			36.000	36.000			35.000	15.000			86.000		
18 017	2017/108 3/2			Transferências Comparticipações	17 040701	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			40.500	40.500			40.000	20.000			100.500		
18 017	2017/108 4			+Família#Criatividade#Inclusão																				
18 017	2017/108 4/1			Aquisição de Bens	17 020121	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			31.500	31.500			35.000	10.000			76.500		
18 017	2017/108 4/2			Locação de Material Informático	17 020205	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			31.500	31.500			35.000	20.000			86.500		
18 017	2017/108 4/3			Aquisição de Serviços	17 020225	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			36.000	36.000			40.000	40.000			116.000		
18 017	2017/108 5			Divulgação do Projeto	17 020217	O	15	85	DDS	01/2017	12/2020			16.200	16.200			18.000	14.000			48.200		
18 017	2018/39			APOIO AO ASSOCIATIVISMO SOCIAL																				
18 017	2018/39 1			Apoio à Atividade	17 040701	O	100		DDS	01/2018	12/2018			140.000	140.000							140.000		
18 017	2018/39 2			Apoio a Obras e Equipamentos	17 080701	O	100		DDS	01/2018	12/2018			40.000	40.000							40.000		
18 017	2018/40			Apoio a Paróquias e Conferências Vicentinas	17 080701	O	100		DDS	01/2018	12/2018			20.000	20.000							20.000		
18 017	2018/41			Programa SOCIAL+	17 040802	O	100		DDS	01/2018	12/2018			500.000	500.000							500.000		
18 017	2018/42			Natal Solidário	17 040802	O	100		DDS	01/2018	12/2018			45.000	45.000							45.000		
18 017	2018/43			Eventos e Iniciativas na Área Social																				
18 017	2018/43 1			Aquisição de Bens	17 020121	O	100		DDS	01/2018	12/2018			22.500	22.500							22.500		
18 017	2018/43 2			Divulgação	17 020217	O	100		DDS	01/2018	12/2018			7.200	7.200							7.200		
18 017	2018/43 3			Contratação de Serviços	17 020225	O	100		DDS	01/2018	12/2018			67.500	67.500							67.500		
18 017	2018/44			Beneficiação de Espaços	17 07010307	E	100		DOM	01/2018	12/2018			18.000	18.000							18.000		
Totais do Programa 017:														127.334	3.165.690	3.165.690		3.453.680	808.212			7.554.916		
18 018				CULTURA																				
18 018	2017/104			Musealização das Instalações Mineiras - Obras de Recuperação do Cavalete de São Vicente e Zona Envolvente	18 070305	E	15	85	DOM	01/2018	12/2020			100.000	100.000			150.000	5.000			255.000		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas								Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / N°	Ação				Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)							
18 018				Ano 2018 CULTURA																			
18	018	2018/31		EQUIPAMENTOS CULTURAIS																			
18	018	2018/31	1	Beneficiação de equipamentos culturais	18 07010203	E		100		DOM	01/2018	12/2018			9.000	9.000						9.000	
18	018	2018/31	2	Equipamento básico	18 07011002	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000						45.000	
18	018	2018/31	3	Equipamento Administrativo	18 070109	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000						45.000	
18	018	2018/31	4	Ferramentas e utensilios	18 070111	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		4.500	4.500						4.500	
18	018	2018/31	5	Obras de Arte	18 070112	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		4.500	4.500						4.500	
18	018	2018/32		PROGRAMAÇÃO CULTURAL																			
18	018	2018/32	1	Material de limpeza e higiene	18 020104	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		1.440	1.440						1.440	
18	018	2018/32	2	Prêmios, condecorações e ofertas	18 020115	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		8.460	8.460						8.460	
18	018	2018/32	3	Material de educação cultura e recreio	18 020120	O		100		DCD	01/2018	12/2018			1.080	1.080						1.080	
18	018	2018/32	4	Aquisição de bens	18 020121	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		49.320	49.320						49.320	
18	018	2018/32	5	Serviços de limpeza e higiene	18 020202	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		1.080	1.080						1.080	
18	018	2018/32	6	Locação de bens	18 020208	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		11.880	11.880						11.880	
18	018	2018/32	7	Transportes	18 020210	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		1.116	1.116						1.116	
18	018	2018/32	8	Seminários, exposições e similares	18 020216	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		5.184	5.184						5.184	
18	018	2018/32	9	Ações de divulgação	18 020217	O		100		DCD	01/2018	12/2018			36.249	36.249						36.249	
18	018	2018/32	10	Vigilância e segurança	18 020218	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		2.700	2.700						2.700	
18	018	2018/32	11	Trabalhos especializados	18 020220	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		4.050	4.050						4.050	
18	018	2018/32	12	Aquisição de serviços	18 020225	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		144.000	144.000						144.000	
18	018	2018/32	13	Encargos Obrigatórios	18 06020305	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		1.700	1.700						1.700	
18	018	2018/32	14	Apoios para realização de eventos	18 040701	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		56.700	56.700						56.700	
18	018	2018/35		APOIO AO ASSOCIATIVISMO CULTURAL																			
18	018	2018/36		FESTAS DO CONCELHO																			
18	018	2018/36	1	Locação de bens	18 020208	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		9.680	9.680						9.680	
18	018	2018/36	2	Ações de divulgação	18 020217	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		13.500	13.500						13.500	
18	018	2018/36	3	Vigilância e Segurança	18 020218	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		7.200	7.200						7.200	
18	018	2018/36	4	Aquisição de serviços	18 020225	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		103.500	103.500						103.500	
18	018	2018/36	5	Apoio a instituições sem fins lucrativos	18 040701	O		100		DCD	01/2018	12/2018	0		103.500	103.500						103.500	
18	018	2018/68		CENTRO CULTURAL DE RIO TINTO - Obras de Beneficiação																			
Totais do Programa 018:															1.171.614	1.171.614		300.000	5.000			1.476.614	



## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		AC	AA					FC	2018			Anos seguintes											
												Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)			Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)			
18 Ano 2018																							
18 020		EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO E EMPREGO																					
18	020	2015/10		Beneficiação de Jardins de Infância - Revisão de Preços	20	07010305	E		100		DOM	01/2015	12/2018			1.170	1.170						1.170
18	020	2015/5007		Protocolo de cooperação com a Associação Social, Recreativa, Cultural, Bem Fazer "Vai Avante", para fornecimento de refeições ao Jardim de Infância do Mineiro	20	020105	O		100		DE	01/2015	12/2019	5.525	10.000	10.000							15.525
18	020	2015/5025		Programa - Transportes Escolares	20	020210	O		100		DAC	01/2015	12/2018	187.050	360.000	360.000							547.050
18	020	2016/24		Beneficiação e Reab. da Escola EB Cimo de Vila	20	07010305	E	15	85	DE	01/2016	12/2020		77.473	35.980	35.980		1.000					114.453
18	020	2016/383		Beneficiação e Reab. da Escola EB1 de S. Caetano nº 2	20	07010305	E	15	85	DOM	01/2016	12/2020		83.797	335.914	335.914		1.000					420.711
18	020	2016/390		PLATAFORMA DE COMUNICAÇÃO "GONDOMAR GERAÇÃO D'OURO"																			
18	020	2016/390 1		Trabalhos especializados	20	020220	O		100		DE	01/2016	12/2020		6.750	6.750		7.500	7.500				21.750
18	020	2016/390 2		Aquisição de bens	20	020121	O		100		DE	01/2016	12/2020		6.750	6.750		5.000	5.000				16.750
18	020	2016/391		CONSTITUIÇÃO DE CONSELHO DE DIRETORES																			
18	020	2016/391 1		Formação	20	020215	O		100		DE	01/2016	12/2020		1.350	1.350		1.500	1.500				4.350
18	020	2016/391 2		Deslocações e estadas	20	020213	O		100		DE	01/2016	12/2020		675	675		750	750				2.175
18	020	2016/392		FORMAÇÃO E FÓRUNS																			
18	020	2016/392 1		Formação	20	020215	O		100		DE	01/2016	12/2020		6.750	6.750		5.000	5.000				16.750
18	020	2016/393		INTERVENÇÃO PRECOCE																			
18	020	2016/393 1		Formação	20	020215	O		100		DE	01/2016	12/2020		2.250	2.250		2.500	2.500				7.250
18	020	2016/393 2		Aquisição de serviços	20	020225	O		100		DE	01/2016	12/2020		2.250	2.250		2.500	2.500				7.250
18	020	2016/394		MEDIADORES EDUCATIVOS																			
18	020	2016/394 1		Formação	20	020215	O		100		DE	01/2016	12/2020		11.250	11.250		7.500	7.500				26.250
18	020	2016/394 2		Aquisição de serviços	20	020225	O		100		DE	01/2016	12/2020		11.250	11.250		5.000	5.000				21.250
18	020	2016/395		CONVENÇÃO MULTIDISCIPLINAR DE EDUCAÇÃO																			
18	020	2016/395 1		Convenção Multidisciplinar de Educação	20	020216	O		100		DE	01/2016	12/2020	10.608	11.250	11.250		12.500	12.500				46.858
18	020	2016/396		GUIA EDUCATIVO E DE FORMAÇÃO																			
18	020	2016/396 1		Material de Divulgação	20	020217	O		100		DE	01/2016	12/2020		2.250	2.250		2.500	2.500				7.250
18	020	2016/398		REDES DE BIBLIOTECAS																			
18	020	2016/398 1		Material de divulgação	20	020217	O		100		DE	01/2016	12/2020		2.250	2.250		2.500	2.500				7.250
18	020	2016/398 2		Aquisição de serviços	20	020225	O		100		DE	01/2016	12/2020		4.500	4.500		5.000	5.000				14.500
18	020	2016/399		GABINETE DE INTERVENÇÃO PARA O SUCESSO - GIS																			
18	020	2016/399 1		Formação	20	020215	O		100		DE	01/2016	12/2020		22.500	22.500		5.000	5.000				32.500

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
		Ano / Nº	Ação				2018				Anos seguintes												
							Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)							
18				Ano 2018																			
18 020				EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO E EMPREGO																			
18	020	2016/400		EMPREENDEDORISMO VAI À ESCOLA																			
18	020	2016/400	1	Formação	20	020215	O		100	DE	01/2016	12/2020			2.250	2.250		2.500	2.500			7.250	
18	020	2017/23		OBRAS DE BENEFICIAÇÃO / RECUPERAÇÃO - EQUIPAMENTOS ESCOLARES																			
18	020	2017/23	2	Beneficiação / Reabilitação EB Souto	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			144.000	144.000		10.000			154.000		
18	020	2017/23	3	Beneficiação / Reabilitação EB Outeiro	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	4	Beneficiação / Reabilitação EB Santa Bárbara	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			212.184	212.184		1.000			213.184		
18	020	2017/23	5	Beneficiação / Reabilitação EB à Beira Douro	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			259.467	259.467		1.000			260.467		
18	020	2017/23	6	Beneficiação / Reabilitação EB Frei Manuel de Santa Inês	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	7	Beneficiação / Reabilitação EB São Pedro da Cova	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	8	Beneficiação / Reabilitação EB Infanta D. Mafalda	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100.000	100.000		250.000			350.000		
18	020	2017/23	9	Beneficiação / Reabilitação EB Marques Leitão	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			50.000	50.000		150.000			200.000		
18	020	2017/23	10	Beneficiação / Reabilitação EB Jovim e Foz do Sousa	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			278.860	278.860		10.000			288.860		
18	020	2017/23	11	Beneficiação da EB1/JI de Gens	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	12	Beneficiação JI Vila Verde	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	13	Beneficiação EB1 Ferreirinha	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/23	14	Beneficiação da Escola EB1 de Zebreiros	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020	0		31.737	31.737		1.000			32.737		
18	020	2017/24		OBRAS DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA																			
18	020	2017/24	1	Escola EB1 Alvarinha	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	2	Escola EB1 Boavista	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	3	Escola EB1 Gandra	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	4	Escola EB1 Pinheiro D'Além	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	5	Escola EB1 Souto	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	6	Escola EB1 Taralhão	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	7	Escola EB1 Aguiar	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	8	Escola EB1 Alto de Soutelo	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	9	Escola EB1 Vila Verde	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020	0		100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	10	Jardim de Infância Tardariz	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/24	11	Jardim de Infância Taralhão	20	07010305	E		15	85 DOM	01/2017	12/2020			100	100		10.000			10.100		
18	020	2017/112		Refeições Escolares	20	020105	O		100	DE	01/2017	12/2020	2		1.775.000	1.775.000		1.775.000	887.100		4.437.100		
18	020	2018/11		Auxílios Económicos 1º CEB	20	040301	O		100	DE	01/2018	12/2019	0		320.455	320.455					320.455		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
																2018			Anos seguintes					
		Ano / N°	Ação					AC	AA	FC		Início	Fim			Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)		
18				Ano 2018																				
18 020				EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO E EMPREGO																				
18	020	2018/12		Regime de Fruta Escolar	20	020121	O		100		DE	01/2018	12/2018	0		46.800	46.800							46.800
18	020	2018/13		Apoio ao funcionamento das Escolas	20	040301	O		100		DE	01/2018	12/2018	0		210.000	210.000							210.000
18	020	2018/14		Programas e Projetos Educativos																				
18	020	2018/14	1	AAAF - Atividades de Animação e Apoio à Família	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			234.000	234.000							234.000
18	020	2018/14	2	Expressões no Jardins de Infância	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			130.050	130.050							130.050
18	020	2018/14	3	Alunos Geração D'Ouro	20	020225	A		100		DE	01/2018	12/2018			47.250	47.250							47.250
18	020	2018/14	4	Percursos D'Ouro	20	020210	O		100		DE	01/2018	12/2018			56.250	56.250							56.250
18	020	2018/14	5	Escola em Férias + Criativa	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			85.500	85.500							85.500
18	020	2018/14	6	AEC's - Atividades de Enriquecimento Curricular	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			225.000	225.000							225.000
18	020	2018/14	7	Prémios de Excelência Municipal																				
18	020	2018/14	7/1	Prémios	20	040802	O		100		DE	01/2018	12/2018			3.060	3.060							3.060
18	020	2018/14	7/2	Contratação de Serviços	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			23.670	23.670							23.670
18	020	2018/14	8	Projetos Educacionais	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			70.200	70.200							70.200
18	020	2018/14	9	Desporto Escolar	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			22.500	22.500							22.500
18	020	2018/14	10	Outras Iniciativas	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			113.850	113.850							113.850
18	020	2018/14	11	Músicos Geração D'Ouro	20	040301	O		100		DE	01/2018	12/2018			63.000	63.000							63.000
18	020	2018/14	12	Fornecimento de lanches	20	020105	O		100		DE	01/2018	12/2018	0		180.000	180.000							180.000
18	020	2018/14	13	Cidades Educadoras e Cidades Amigas das Crianças																				
18	020	2018/14	13/1	Aquisição de Bens	20	020121	O		100		DE	01/2018	12/2018			13.500	13.500							13.500
18	020	2018/14	13/2	Serviços de Consultadoria	20	020214	O		100		DE	01/2018	12/2018			27.000	27.000							27.000
18	020	2018/14	13/3	Contratação de Serviços	20	020225	O		100		DE	01/2018	12/2018			27.000	27.000							27.000
18	020	2018/15		Projeto (A)Creditar GO																				
18	020	2018/15	1	Plataforma + SABER	20	020220	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			108.000	108.000		120.000	120.000				348.000
18	020	2018/15	2	Escola + Criativa	20	020225	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			54.000	54.000		60.000	60.000				174.000
18	020	2018/15	3	Experimenta Tu	20	020225	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			45.000	45.000		50.000	50.000				145.000
18	020	2018/15	4	Equipas Multidisciplinares	20	020220	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			76.500	76.500		85.000	85.000				246.500
18	020	2018/15	5	Formação	20	020215	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			4.500	4.500		5.000	5.000				14.500
18	020	2018/15	6	Divulgação	20	020217	O		15	85	DE	01/2018	12/2020			13.500	13.500		15.000	15.000				43.500
18	020	2018/16		Estabelecimentos de Ensino - Equipamentos																				
18	020	2018/16	1	Equipamento administrativo	20	070109	O		100		DE	01/2018	12/2018	0		72.000	72.000							72.000
18	020	2018/16	2	Equipamento básico	20	07011002	O		100		DE	01/2018	12/2018	0		75.000	75.000							75.000

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		AC	AA					FC	2018			Anos seguintes											
									Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)		Financiam. não definido (d)	2019 (e)			2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)					
18				Ano 2018																			
18 020				EDUCAÇÃO, FORMAÇÃO E EMPREGO																			
18	020	2018/16	3	Sotware informático	20	070108	O		100	DE	01/2018	12/2018	0		36.000	36.000							36.000
18	020	2018/16	4	Equipamento informático	20	070107	O		100	DE	01/2018	12/2018	0		45.000	45.000							45.000
18	020	2018/16	5	Sala interativa	20	07011002	O		100	DE	01/2018	12/2018	0		67.500	67.500							67.500
18	020	2018/16	6	Estações interativas	20	07011002	O		100	DE	01/2018	12/2018	0		40.500	40.500							40.500
18	020	2018/17		Obras de beneficiação / recuperação do Parque Escolar																			
18	020	2018/17	1	Beneficiação / Reabilitação de Edifícios Escolares	20	07010305	E		100	DOM	01/2018	12/2019			408.705	408.705							408.705
18	020	2018/73		Apoio ao Associativismo Sócio-Educativo	20	040701	O		100	DE	01/2018	12/2018			25.000	25.000							25.000
Totais do Programa 020:															364.453	6.660.577	6.660.577		2.772.250	1.289.350			11.086.630
18 021				DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E TURISMO																			
18 021				ROTA DA FILIGRANA																			
18	021	2017/69		Serviços Especializados	21	020220	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			18.000	18.000		20.000	1.000				39.000
18	021	2017/69	2	Divulgação	21	020217	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020		4.526	20.250	20.250		7.500	1.000				33.276
18	021	2017/69	3	Prémios, Condecorações e Ofertas	21	020115	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020		2.080	13.500	13.500		7.000	1.000				23.580
18	021	2017/69	4	Contratação de Serviços	21	020225	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020		2.328	83.205	83.205		10.000	1.000				96.533
18	021	2017/69	5	Equipamento Básico	21	07011002	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			90.000	90.000		5.000	1.000				96.000
18	021	2017/69	6	Aquisição de Bens	21	020121	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020		4.926	4.500	4.500		5.000	1.000				15.426
18	021	2017/69	7	Equipamento Administrativo	21	070109	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			13.500	13.500		5.000	1.000				19.500
18	021	2017/69	8	Seguros	21	020212	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			9.000	9.000		5.000	1.000				15.000
18	021	2017/69	9	Participação em Feiras e Representações	21	020225	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			180.000	180.000		200.000	200.000				580.000
18	021	2017/69	10	Estudos, pareceres, projetos e consultadoria	21	020214	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			22.500	22.500		10.000	1.000				33.500
18	021	2017/69	11	Certificação da Filigrana de Gondomar																			
18	021	2017/69	11/1	Divulgação	21	020217	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			4.500	4.500		5.000	5.000				14.500
18	021	2017/69	11/2	Aquisição de Serviços	21	020225	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			27.000	27.000		20.000	10.000				57.000
18	021	2017/69	12	Candidatura Património Cultural Imaterial																			
18	021	2017/69	12/1	Serviços de Consultadoria	21	020214	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			45.000	45.000		50.000	20.000				115.000
18	021	2017/69	12/2	Serviços Especializados	21	020220	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			4.500	4.500		5.000	5.000				14.500
18	021	2017/69	13	Guinness World Records - Maior Peça																			
18	021	2017/69	13/1	Aquisição de Bens	21	020121	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			18.000	18.000		10.000	5.000				33.000
18	021	2017/69	13/2	Serviços de Transporte	21	020210	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			6.750	6.750		7.500	7.500				21.750
18	021	2017/69	13/3	Registo	21	06020305	O		15	85 DDE	01/2017	12/2020			9.000	9.000		5.000	1.000				15.000

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
																2018			Anos seguintes				
		Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)					Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)		2021 (g)	Outros (h)										
18				Ano 2018																			
18	021			DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E TURISMO																			
18	021	2017/69	14	Welcome Center																			
18	021	2017/69	14/1	Obras de Beneficiação	21	07010301	E		15	85	DOM	01/2017	12/2020			72.000	72.000		10.000	10.000			92.000
18	021	2017/69	14/2	Equipamento Administrativo	21	070109	O		15	85	DDE	01/2017	12/2020			9.000	9.000		5.000	5.000			19.000
18	021	2017/69	14/3	Sinalética Rodoviária	21	07010409	O		15	85	DDE	01/2017	12/2020			1.800	1.800		2.000	2.000			5.800
18	021	2017/69	14/4	Aquisição de Bens	21	020121	O		15	85	DDE	01/2017	12/2020			9.000	9.000		5.000	2.500			16.500
18	021	2017/77		PROJETO SLIDE LOMBA																			
18	021	2017/77	1	Construção Slide Lomba	21	07010413	E		100		DOM	01/2017	12/2018			100.000	100.000						100.000
18	021	2017/77	2	Divulgação do projeto	21	020217	O		100		DDE	01/2017	12/2018			11.250	11.250						11.250
18	021	2017/79		CENTRO DE INCUBAÇÃO																			
18	021	2017/79	1	Criação e implementação de incubadoras de empresas	21	020225	O		100		DDE	01/2017	12/2018	28.756		75.000	75.000						103.756
18	021	2017/79	2	Contratação de serviços	21	020225	O		100		DDE	01/2017	12/2018			45.000	45.000						45.000
18	021	2017/79	3	Apetrechamento das oficinas	21	020121	O		100		DDE	01/2017	12/2018			8.100	8.100						8.100
18	021	2017/79	4	Locação de bens	21	020208	O		100		DDE	01/2017	12/2018			54.000	54.000						54.000
18	021	2017/79	5	Divulgação e marketing	21	020217	O		100		DDE	01/2017	12/2018			1.080	1.080						1.080
18	021	2017/79	6	Aquisição de Bens	21	020121	O		100		DDE	01/2017	12/2018			900	900						900
18	021	2018/57		EVENTOS E INICIATIVAS DE PROMOÇÃO TURÍSTICA																			
18	021	2018/57	1	Prémios, Condecorações e Ofertas	21	020115	O		100		DDE	01/2018	12/2018			6.750	6.750						6.750
18	021	2018/57	2	Aquisição de Bens	21	020121	O		100		DDE	01/2018	12/2018			7.200	7.200						7.200
18	021	2018/57	3	Locação de Bens	21	020208	O		100		DDE	01/2018	12/2018			36.000	36.000						36.000
18	021	2018/57	4	Divulgação	21	020217	O		100		DDE	01/2018	12/2018			18.000	18.000						18.000
18	021	2018/57	5	Contratação de Serviços	21	020225	O		100		DDE	01/2018	12/2018			22.500	22.500						22.500
18	021	2018/58		PRAIAS FLUVIAIS																			
18	021	2018/58	1	Requalificação e acessos	21	07030313	E		100		DOM	01/2018	12/2018			90.000	90.000						90.000
18	021	2018/58	2	Equipamentos	21	070115	O		100		DDE	01/2018	12/2018			270.000	270.000						270.000
18	021	2018/58	3	Conservação de Equipamentos	21	020203	O		100		DDE	01/2018	12/2018			6.750	6.750						6.750
18	021	2018/58	4	Divulgação e Promoção	21	020217	O		100		DDE	01/2018	12/2018			2.700	2.700						2.700
18	021	2018/58	5	Trabalhos Especializados	21	020220	O		100		DDE	01/2018	12/2018			750	750						750
18	021	2018/58	6	Contratação de Serviços	21	020225	O		100		DDE	01/2018	12/2018			11.250	11.250						11.250
18	021	2018/61		HOMOLOGAÇÃO DE PERCURSOS PEDESTRES																			
18	021	2018/61	1	Aquisição de Bens	21	020121	O		100		DDE	01/2018	12/2018			3.600	3.600						3.600

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
		2018										Anos seguintes											
		Ano / Nº	Ação					Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18		Ano 2018																					
18	021	DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E TURISMO																					
18	021	2018/61	2	Divulgação dos Percursos	21	020225	O		100	DDE	01/2018	12/2018			8.100	8.100					8.100		
18	021	2018/61	3	Estudos e Consultadoria	21	020214	O		100	DDE	01/2018	12/2018			10.800	10.800					10.800		
18	021	2018/61	4	Contratação de Serviços	21	020225	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/61	5	Serviços Especializados	21	020220	O		100	DDE	01/2018	12/2020			13.500	13.500					13.500		
18	021	2018/62		PARQUE TECNOLÓGICO																			
18	021	2018/62	1	Estudos e Projetos	21	020214	O		100	DDE	01/2018	12/2018			6.000	6.000					6.000		
18	021	2018/62	2	Aquisição de Terrenos	21	070101	O		100	SP	01/2018	12/2018			45.000	45.000					45.000		
18	021	2018/62	3	Obras de Beneficiação / Expansão	21	07010301	E		100	DOM	01/2018	12/2019			18.000	18.000		50.000			68.000		
18	021	2018/63		ÁREAS EMPRESARIAIS																			
18	021	2018/63	1	Estudos e Projetos	21	020214	O		100	DDE	01/2018	12/2018			3.150	3.150					3.150		
18	021	2018/63	2	Contratação de Serviços	21	020225	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.050	4.050					4.050		
18	021	2018/63	3	Aquisição de Terrenos	21	070101	O		100	SP	01/2018	12/2018			9.000	9.000					9.000		
18	021	2018/63	4	Construção	21	07030301	E		100	DOM	01/2018	12/2019			45.000	45.000		50.000			95.000		
18	021	2018/64		OURINDÚSTRIA																			
18	021	2018/64	1	Prémios, Condecorações e Ofertas	21	020115	O		100	DDE	01/2018	12/2018			2.250	2.250					2.250		
18	021	2018/64	2	Aquisição de Bens	21	020121	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/64	3	Locação de Bens	21	020208	O		100	DDE	01/2018	12/2018			6.300	6.300					6.300		
18	021	2018/64	4	Divulgação	21	020217	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.950	4.950					4.950		
18	021	2018/64	5	Vigilância e Segurança	21	020218	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/64	6	Trabalhos Especializados	21	020220	O		100	DDE	01/2018	12/2018			54.000	54.000					54.000		
18	021	2018/65		EXPOGONDOMAR																			
18	021	2018/65	1	Prémios, Condecorações e Ofertas	21	020115	O		100	DDE	01/2018	12/2018			900	900					900		
18	021	2018/65	2	Aquisição de Bens	21	020221	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/65	3	Locação de Bens	21	020208	O		100	DDE	01/2018	12/2018			32.400	32.400					32.400		
18	021	2018/65	4	Divulgação	21	020217	O		100	DDE	01/2018	12/2018			18.000	18.000					18.000		
18	021	2018/65	5	Vigilância e Segurança	21	020218	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/65	6	Trabalhos Especializados	21	020220	O		100	DDE	01/2018	12/2018			130.500	130.500					130.500		
18	021	2018/65	7	Outros Serviços	21	020225	O		100	DDE	01/2018	12/2018			4.500	4.500					4.500		
18	021	2018/66		PARTICIPAÇÃO EM CERTAMES NACIONAIS E INTERNACIONAIS																			
18	021	2018/66	1	Aquisição de Bens	21	020121	O		100	DDE	01/2018	12/2018			900	900					900		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
																2018			Anos seguintes					
		Ano / N°	Ação					Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)							
18 021				DESENVOLVIMENTO ECONÓMICO E TURISMO																				
18	021	2018/66	2	Locação de Bens	21	020208	O		100		DDE	01/2018	12/2018		1.080	1.080						1.080		
18	021	2018/66	3	Divulgação	21	020217	O		100		DDE	01/2018	12/2018		3.240	3.240						3.240		
18	021	2018/66	4	Contratação de Serviços	21	020225	O		100		DDE	01/2018	12/2018		9.000	9.000						9.000		
18 021 2018/67				CAMPANHA "NESTE NATAL COMPRE + LOCAL"																				
18	021	2018/67	1	Prémios e Ofertas	21	020115	O		100		DDE	01/2018	12/2018		9.000	9.000						9.000		
18	021	2018/67	2	Aquisição de Bens	21	020121	O		100		DDE	01/2018	12/2018		16.290	16.290						16.290		
18	021	2018/67	3	Iluminação de Natal	21	020208	O		100		DDE	01/2018	12/2018		133.260	133.260						133.260		
18	021	2018/67	4	Divulgação	21	020217	O		100		DDE	01/2018	12/2018		16.200	16.200						16.200		
18	021	2018/67	5	Contratação de Serviços	21	020225	O		100		DDE	01/2018	12/2018		4.500	4.500						4.500		
18	021	2018/83		Prolongamento POLIS até Zebreiros	21	07030313	E		100		DOM	01/2018	12/2020		100	100		1.000	1.000			2.100		
18	021	2018/84		Passadiço na Lomba	21	07030313	E		100		DOM	01/2018	12/2020		63.000	63.000		1.000	1.000			65.000		
Totais do Programa 021:															42.616	2.127.305	2.127.305		501.000	284.000			2.954.921	
18 022				ESPAÇOS PÚBLICOS E DINAMIZAÇÃO																				
18	022	2016/371		Construção e beneficiação de Parques Infantis e Parques de Jogos	15	07010203	E		100		DOM	01/2016	12/2018	4	318.960	318.960						318.960		
18	022	2018/45		Mercado de Gondomar (São Cosme) - Beneficiação e Reparação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0	31.500	31.500						31.500		
18	022	2018/46		Mercado da Areosa - Beneficiação e Reparação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0	27.000	27.000						27.000		
18	022	2018/47		Mercado e Feira de Rio Tinto - Beneficiação e Reparação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0	45.000	45.000						45.000		
18	022	2018/48		Feira da Bela Vista - Requalificação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0	150.000	150.000		200.000				350.000		
18	022	2018/49		Feira de Gondomar (São Cosme) - Beneficiação e Reparação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2019	0	18.000	18.000						18.000		
18	022	2018/50		Feira de Melres - Beneficiação	22	07010303	E		100		DOM	01/2018	12/2018	0	4.500	4.500						4.500		
18 022 2018/51				ARTESANATO D'OURO - Gondomar 2018																				
18	022	2018/51	1	Aquisição de Bens	22	020121	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	2.700	2.700						2.700		
18	022	2018/51	2	Locação de Bens	22	020208	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	10.800	10.800						10.800		
18	022	2018/51	3	Divulgação do Evento	22	020217	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	4.500	4.500						4.500		
18	022	2018/51	4	Vigilância e Segurança	22	020218	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	1.800	1.800						1.800		
18	022	2018/52		ESPAÇO POLIS - Beneficiação	22	07030305	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	90.000	90.000						90.000		
18	022	2018/53		PARQUES METRO - Beneficiação	22	07030305	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	81.000	81.000						81.000		
18	022	2018/54		PARQUE MULTIUSOS - Beneficiação	22	07030305	O		100		DEPD	01/2018	12/2018	0	27.000	27.000						27.000		

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
		Ano / N°	Ação												2018			Anos seguintes					
															Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)		
18				Ano 2018																			
18 022				ESPAÇOS PÚBLICOS E DINAMIZAÇÃO																			
18	022	2018/55		Equipamento Básico	22	07011002	O		100	DEPD	01/2018	12/2018	0		13.500	13.500							13.500
Totais do Programa 022:															826.260	826.260		200.000				1.026.260	
18 023				PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE, FLORESTAS E RECUR																			
18	023	2015/7133		ETAR's de Rio Tinto e de Gramido – Emissários																			
18	023	2015/7133 1		ETAR's de Rio Tinto e de Gramido – Emissários (Estudos e Projetos)	23	020214	O		15	85 DOM	01/2015	12/2020		19.919	40.000	40.000		50.000	15.000			124.919	
18	023	2015/7133 2		ETAR's de Rio Tinto e de Gramido – Emissários (Terrenos)	23	070101	O		15	85 DOM	01/2015	12/2020		101.598	80.000	80.000		20.000	10.000			211.598	
18	023	2015/7133 3		ETAR's de Rio Tinto e de Gramido – Emissários (Sistema drenagem)	23	07030302	E		15	85 DOM	01/2015	12/2020		656.175	3.500.000	3.500.000		1.200.000	100.000			5.456.175	
18	023	2015/7133 4		ETAR's de Rio Tinto e de Gramido – Emissários (Construções diversas)	23	07030313	E		15	85 DOM	01/2015	12/2020			90.000	90.000		50.000	25.000			165.000	
18	023	2017/2		Serviço de recolha RSU e higiene urbana	23	020202	O		100	DA	01/2017	12/2025	2	2.844.889	5.155.000	5.155.000		4.300.534	4.300.534	4.300.534	4.300.534	25.202.025	
18	023	2017/3		LIPOR - Participação para investimentos	23	08010101	O		100	DA	01/2017	12/2022		782.976	1.005.040	1.005.040		1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	5.788.016	
18	023	2017/4		LIPOR - Serviço de tratamento de resíduos sólidos	23	020225	O		100	DA	01/2017	12/2022		2.018.241	2.717.981	2.717.981		2.700.000	2.700.000	2.700.000	2.700.000	15.536.222	
18	023	2017/53		DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL																			
18	023	2017/53 1		Equipamentos de Transporte	23	07010602	O		100	DA	01/2017	12/2018			70.000	70.000						70.000	
18	023	2017/53 2		Ferramentas e Utensílios	23	070111	O		100	DA	01/2017	12/2018			20.000	20.000						20.000	
18	023	2017/53 3		Outros investimentos	23	070115	O		100	DA	01/2017	12/2018			10.000	10.000						10.000	
18	023	2017/53 4		Assessoria técnica para projetos ambientais	23	020214	O		100	DA	01/2017	12/2018			10.000	10.000						10.000	
18	023	2017/53 5		Equipamento Básico	23	07011002	O		100	DA	01/2017	12/2018			18.000	18.000						18.000	
18	023	2017/109		Fecho do Sistema de Águas Residuais do Rio Ferreira - Subsistema da Encosta da Belavista																			
18	023	2017/109 1		Estudos, Pareceres, Projetos e Consultoria	23	020214	O		15	85 DA	01/2017	12/2020		41.254	60.000	60.000		10.000	10.000			121.254	
18	023	2017/109 2		Publicidade e Divulgação	23	020217	O		15	85 DA	01/2017	12/2020			9.000	9.000		10.000	10.000			29.000	
18	023	2017/109 3		Construções Diversas	23	07010413	E		15	85 DA	01/2017	12/2020			45.000	45.000		50.000	20.000			115.000	
18	023	2017/109 4		Terrenos	23	070101	O		15	85 DA	01/2017	12/2020			18.000	18.000		5.000	5.000			28.000	
18	023	2017/110		Fecho do Sistema de Águas Residuais de Gramido - Subsistema de Leveirinho, Esposade e Sousa																			
18	023	2017/110 1		Estudos, Pareceres, Projetos e Consultoria	23	020214	O		15	85 DA	01/2017	12/2020			54.000	54.000		20.000	20.000			94.000	
18	023	2017/110 2		Publicidade e Divulgação	23	020217	O		15	85 DA	01/2017	12/2020			9.000	9.000		10.000	10.000			29.000	
18	023	2017/110 3		Terrenos	23	070101	O		15	85 DA	01/2017	12/2020			18.000	18.000		50.000	50.000			118.000	



## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental		Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)
																2018			Anos seguintes				
		Ano / N°	Ação					Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18				Ano 2018																			
18 023				PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE, FLORESTAS E RECUR																			
18	023	2017/110	4	Construções Diversas	23	07010413	E	15	85	DA	01/2017	12/2020		45.000	45.000	50.000	20.000		115.000				
Totais do Programa 023:														6.465.052	12.974.021	12.974.021	9.525.534	8.295.534	8.000.534	8.000.534	53.261.209		
18 024				DESPORTO E GESTÃO DE EQUIPAMENTOS																			
18	024	2016/70		Pavilhão Municipal de Valbom - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/72		Pavilhão Municipal de Baguim do Monte - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/74		Pavilhão Multiusos - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/75		Pavilhão Municipal de Jovim - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/77		Complexo Desportivo de Rio Tinto - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/79		Pavilhão Municipal de Carreiros - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/325		Pavilhão Municipal de Foz do Sousa - Eficiência Energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/339		Pavilhão Escola Sec. Rio Tinto - Eficiência Energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/342		Polidesportivo da Quinta das Freiras - Eficiência Energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	100	100	10.000	1.000		11.100				
18	024	2016/410		Pavilhão Escola Secundária Valbom - Eficiência energética	24	07010302	E	15	85	DD	01/2016	12/2020	0	117.328	41.143	41.143	1.000		159.471				
18	024	2017/92		PAVILHÕES MUNICIPAIS - Obras de Beneficiação e Reparação																			
18	024	2017/92	7	Pavilhão Municipal de Baguim do Monte	24	07010302	E	100		DOM	01/2017	12/2020		58.376	58.376				58.376				
18	024	2017/107		Pavilhão Gimnodesportivo da EB 2.3 Medas - Obras de Reabilitação	24	07010302	E	100		DD	01/2017	12/2019	0	317.900	317.900	50.000			367.900				
18	024	2017/113		Polidesportivo de Baguim do Monte - Execução de Coberturas	24	07010302	E	15	85	DOM	01/2017	12/2019	0	158.735	158.735	1.000			159.735				
18	024	2018/24		PAVILHÕES MUNICIPAIS - BENEFICIAÇÃO/REPARAÇÃO																			
18	024	2018/24	1	Pavilhão da Escola Secundária de Valbom	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		1.000	1.000	10.000			11.000				
18	024	2018/24	2	Pavilhão Municipal de Valbom	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2021		1.000	1.000	1.000	1.000	120.000	123.000				
18	024	2018/24	3	Pavilhão Municipal de Medas	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		1.000	1.000	1.000	130.000		132.000				
18	024	2018/24	4	Pavilhão Municipal de Fânzeres	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		1.000	1.000	1.000			2.000				
18	024	2018/24	5	Pavilhão Municipal da Escola Secundária de Rio Tinto	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		50.000	50.000	10.000			60.000				
18	024	2018/24	6	Pavilhão Municipal de São Pedro da Cova	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		1.000	1.000	1.000	130.000		132.000				
18	024	2018/24	7	Pavilhão Municipal de Jovim	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2020		1.000	1.000	125.000			126.000				
18	024	2018/24	8	Pavilhão Municipal da Foz do Sousa	24	07010302	E	100		DOM	01/2018	12/2021	0	1.000	1.000	1.000	1.000	130.000	133.000				

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado  (a)	Despesas							Total previsto  (i) = (a)+(b)+ (e)+(f)+(g)+(h)
		Ano / N°	Ação				2018				Anos seguintes											
							Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)		2019 (e)	2020 (f)			2021 (g)	Outros (h)						
18		Ano 2018																				
18	024			DESPORTO E GESTÃO DE EQUIPAMENTOS																		
18	024	2018/24	9	Pavilhão Municipal de Covelo	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020	0		1.000	1.000		135.000			136.000	
18	024	2018/24	10	Pavilhão do Centro de Multivalências de Carreiros	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			50.000	50.000		100.000			150.000	
18	024	2018/24	11	Pavilhão Municipal de Baguim do Monte	24	07010302	E		100	DD	01/2018	12/2018	0		58.376	58.376					58.376	
18	024	2018/25		PISCINAS MUNICIPAIS - BENEFICIAÇÃO / REPARAÇÃO																		
18	024	2018/25	1	Piscina Municipal de Baguim do Monte	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			25.200	25.200		10.000			35.200	
18	024	2018/25	2	Piscina Municipal de Fânzeres	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			100.000	100.000		10.000			110.000	
18	024	2018/25	3	Piscina Municipal de Gondomar São Cosme	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			150.000	150.000		10.000			160.000	
18	024	2018/25	4	Piscina Municipal de Medas	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			25.200	25.200		10.000			35.200	
18	024	2018/25	5	Piscina Municipal de Rio Tinto	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			185.000	185.000		100.000			285.000	
18	024	2018/25	6	Piscina Municipal de São Pedro da Cova	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			16.200	16.200		10.000			26.200	
18	024	2018/25	7	Piscina Municipal de Valbom	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			63.000	63.000		10.000			73.000	
18	024	2018/26		COMPLEXOS DESPORTIVOS - BENEFICIAÇÃO / REPARAÇÃO																		
18	024	2018/26	1	Complexo Desportivo de Rio Tinto	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			200.000	200.000		400.000			600.000	
18	024	2018/26	2	Complexo Desportivo de Valbom	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020			1.000	1.000		10.000			11.000	
18	024	2018/26	3	Complexo Desportivo em Atães	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2020	0		100.000	100.000		300.000			400.000	
18	024	2018/27		EQUIPAMENTOS DESPORTIVOS																		
18	024	2018/27	1	Obras de Beneficiação e Reparação	24	07010302	E		100	DOM	01/2018	12/2019			67.500	67.500		5.000			72.500	
18	024	2018/27	2	Equipamento Básico	24	07011002	O		100	DD	01/2018	12/2018			150.000	150.000					150.000	
18	024	2018/27	3	Equipamento Administrativo	24	070109	O		100	DD	01/2018	12/2018			9.000	9.000					9.000	
18	024	2018/27	4	Ferramentas e Utensílios	24	070111	O		100	DD	01/2018	12/2018			6.750	6.750					6.750	
18	024	2018/33		INICIATIVAS E EVENTOS DESPORTIVOS																		
18	024	2018/33	1	Prémios e Ofertas	24	020115	O		100	DD	01/2018	12/2018			45.000	45.000					45.000	
18	024	2018/33	2	Aquisições de Bens	24	020121	O		100	DD	01/2018	12/2018			90.000	90.000					90.000	
18	024	2018/33	3	Locação de Bens	24	020208	O		100	DD	01/2018	12/2018			22.500	22.500					22.500	
18	024	2018/33	4	Deslocações e Estadas	24	020213	O		100	DD	01/2018	12/2018			2.250	2.250					2.250	
18	024	2018/33	5	Divulgação	24	020217	O		100	DD	01/2018	12/2018			45.000	45.000					45.000	
18	024	2018/33	6	Segurança e Vigilância	24	020218	O		100	DD	01/2018	12/2018			18.000	18.000					18.000	
18	024	2018/33	7	Contratação de Serviços	24	020225	O		100	DD	01/2018	12/2018			135.000	135.000					135.000	

## Grandes Opções do Plano do ano 2018

(valores em euros)

Obj.	Prog.	Projeto		Designação	Código Classificação Orçamental	Forma de Realiz.	Fonte Financiamento (%)			Resp.	Datas (Mês/Ano)		Fases de Exec.	Realizado (a)	Despesas							Total previsto (i) = (a)+(b)+(e)+(f)+(g)+(h)	
		Ano / N°	Ação				AC	AA	FC		Início	Fim			2018			Anos seguintes					
															Total (b)=(c)+(d)	Financiam. definido (c)	Financiam. não definido (d)	2019 (e)	2020 (f)	2021 (g)	Outros (h)		
18				Ano 2018																			
18 024				DESPORTO E GESTÃO DE EQUIPAMENTOS																			
18	024	2018/34		APOIO AO ASSOCIATIVISMO DESPORTIVO	24	040701	O		100	DD	01/2018	12/2018			500.000	500.000						500.000	
Totais do Programa 024:														117.328	2.700.030	2.700.030		1.402.000	271.000	250.000		4.740.358	
18 025				JUVENTUDE E TEMPOS LIVRES																			
18 025				INICIATIVAS E EVENTOS																			
18	025	2018/7	1	Prémios, condecorações e ofertas	25	020115	O		100	DJ	01/2018	12/2018			2.700	2.700						2.700	
18	025	2018/7	2	Aquisição de bens	25	020121	O		100	DJ	01/2018	12/2018			9.000	9.000						9.000	
18	025	2018/7	3	Locação de bens	25	020208	O		100	DJ	01/2018	12/2018			2.700	2.700						2.700	
18	025	2018/7	4	Divulgação	25	020217	O		100	DJ	01/2018	12/2018			4.500	4.500						4.500	
18	025	2018/7	5	Contratação de Serviços	25	020225	O		100	DJ	01/2018	12/2018			63.000	63.000						63.000	
18 025				NOITE BRANCA																			
18	025	2018/8	1	Aquisição de bens	25	020121	O		100	DJ	01/2018	12/2018	0		1.800	1.800						1.800	
18	025	2018/8	2	Locação de bens	25	020208	O		100	DJ	01/2018	12/2018	0		4.500	4.500						4.500	
18	025	2018/8	3	Divulgação	25	020217	O		100	DJ	01/2018	12/2018			3.150	3.150						3.150	
18	025	2018/8	4	Vigilância e segurança	25	020218	O		100	DJ	01/2018	12/2018			2.250	2.250						2.250	
18	025	2018/8	5	Contratação de serviços	25	020225	O		100	DJ	01/2018	12/2018			64.800	64.800						64.800	
Totais do Programa 025:															158.400	158.400						158.400	
Totais do Objetivo 18:														7.147.767	48.910.179	48.910.179	0	27.488.239	12.924.941	11.069.666	8.000.534	115.541.326	
Total Geral:														7.147.767	48.910.179	48.910.179	0	27.488.239	12.924.941	11.069.666	8.000.534	115.541.326	

ORGÃO EXECUTIVO

Em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

ORGÃO DELIBERATIVO

Em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Responsabilidade Contingentes**

---

**Grandes Opções do Plano  
Orçamento  
2018**



**GONDOMAR**  
*é Ouro*

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 03/10/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Comuns

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------------------	-------

P0000003	José Fernando Santos Rodrigues	Município de Gondomar	TAFP	1641/13.1BEPRT	Responsabilidade Civil Extracontratual	Acção Administrativa Comum	€1.159,39
PEDIDO	Pedido de Indemnização 1.159,39 € por acidente - falta de tampa de saneamento em caixa.						

No dia 14 de Dezembro celebrada transação entre as partes. O Autor reduziu o pedido para €600,00, tendo as Aguas de Gondomar e o Município acordado pagar, solidariamente, o valor. O Município procedeu ao pagamento da quantia de €300,00. O Município foi notificado da conta de custas para pagamento.

P0000005	Arménio Lino Martins	Município de Gondomar	TAFP	1928/09.8BEPRT	Acção de Reconhecimento de Direito	Acção Administrativa Comum	30.000,01
PEDIDO	Pedido de reconhecimento de direito de utilização de parcela de terreno.						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia.

P0000007	José Fernando de Sousa Pereira Gonçalves	Município de Gondomar	TAFP	949/14.3BEPRT	Pedido de condenação em indemnização de 30.978,00 €	Acção Administrativa Comum	€30.978,00
PEDIDO	Pedido de Condenação em indemnização em 30.978,00 € por responsabilidade civil decorrente de danos causados.						

Findo estatisticamente, com visto para fiscalização e correição. Proferido Acórdão pelo TCAN em 05/02/2016. Negou provimento ao recurso apresentado pelo Autor e manteve a decisão da 1ª Instância.

P0000009	Joaquim Ferreira Melo	Município de Gondomar	TAFP	1647/13.0BEPRT	Pedido de indemnização de 4.526,05 € por danos causados em veículo por tampa de saneamento	Acção Administrativa Comum	4.526,05
PEDIDO	Pedido de indemnização de 4.526,05 € por danos causados em veículo por tampa de saneamento.						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia.

P0000011	Maria Júlia Silva Amorim Teixeira	Município de Gondomar	TAFP	2479/13.1BEPRT	Pedido de Indemnização - 1.134,23 € - Tampa de saneamento	Acção Administrativa Comum	1.134,23
PEDIDO	Pedido de Indemnização no montante de 1.134,23 € por danos causados em viatura da autora, provocados por tampa de saneamento.						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia.

P0000013	Maria Fernanda Ribeiro e Márcia Ribeiro Silva	Município de Gondomar	TAFP	117/14.4BEPRT	Pedido de Condenação no pagamento de Subsídios de Natal - 581,23 €	Acção Administrativa Comum	581,23
PEDIDO	Pedido de condenação do Município de Gondomar no pagamento de Subsídios de Natal referentes ao ano de 2013.						

Processo findo estatisticamente, com visto para fiscalização e correição.

P0000015	Rui Manuel Ribeiro Nogueira e outra	Município de Gondomar	TAFP	1013/07.7BEPRT	Pedido de Condenação em Indemnização 70.000,00 € por responsabilidade civil extracontratual.	Acção Administrativa Comum	70.000,00
----------	-------------------------------------	-----------------------	------	----------------	--	----------------------------	-----------

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 03/10/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Comuns

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
PEDIDO	Pedido de Condenação em Indemnização 70.000,00 € por responsabilidade civil extracontratual. Acidente de criança com baliza em pavilhão gimnodesportivo municipal.						

Processo findo estisticamente, com visto para fiscalização e correição.

P0000017	Manuel Alcino Fazendeiro Mendes	Município de Gondomar	STA	2329/04.0BEPRT	Pedido de condenação em eliminação de defeitos.	Acção Administrativa Comum	780,00
PEDIDO	Pedido de condenação em eliminação de defeitos. proferido acórdão pelo TCAN em 12-07-2013, que concedeu provimento ao recurso apresentado pela CMG e absolveu-a do pedido, contudo autor interpôs Recurso para o STA.						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia.

P0000021	Manuel Fernando Alves da Rocha, Lda.	Município de Gondomar	TAFP	1927/14.8BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de 1.305,93 € decorrentes de danos provocados em veículo da autora que caiu numa caixa de águas pluviais sem	Acção Administrativa Comum	1.305,93
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de 1.305,93 € decorrentes de danos provocados em veículo da autora que caiu numa caixa de águas pluviais sem tampa em via municipal						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia.

P0000023	Íclia Maria Silva Teles e outros	Município de Gondomar	TAFP	53/14.4BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de subsídios aos trabalhadores autores da acção no montante total de 3.566,39 €	Acção Administrativa Comum	3.566,39
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de subsídios aos trabalhadores autores da acção no montante total de 3.566,39 €						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia. Está pendente um processo com o nº 53/14.4BEPRT-A - Execuções.

P0000025	Amadeu da Cunha Santos Moreira	Município de Gondomar	TAFP	2029/14.2BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de 7.606,30 € decorrente de danos causados em viatura do autor por caixa	Acção Administrativa Comum	7.606,30
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de 7.606,30 € decorrente de danos causados em viatura do autor por caixa de águas pluviais com tampa levantada.						

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Senhor Dr. Jorge Correia. Corre por apenso o processo nº 2029/14.2BEPRT - A, Execução, que já está findo estatisticamente, após o Município ter pago a conta de custas de parte, aguarda-se conta de custas.

P0000027	Maria Rosa Silva Sousa e outros	Município de Gondomar	TCA	217/14.0BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de indemnização de 48.396,01 € por alegada ocupação de terreno propriedade dos autores	Acção Administrativa Comum	48.396,01
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de indemnização de 48.396,01 € por alegada ocupação de terreno propriedade dos autores.						

Proferido despacho saneador na sequência de audiência prévia realizada em 27/06/2016, o qual determinou a absolvição da Instância do Município de Gondomar. Após interposição de recurso, o Município apresentou contra-alegações em 28/10/2016. Município notificado de despacho que admitiu o recurso e detrminou a remessa para o TCA Norte. em 30/11/2016.

P0000029	Mário Jorge Moreira Marques	Município de Gondomar	TAFP	566/15.0BEPRT	Pedido de condenação no pagamento de uma indemnização no montante de 2.487,58 € decorrente de danos causados por acidente de viação em que interveio o veículo do autor, provocado por um buraco numa via municipal.	Acção Administrativa Comum	2.487,58 €
PEDIDO	Pedido de condenação no pagamento de uma indemnização no montante de 2.487,58 € decorrente de danos causados por acidente de viação em que interveio o veículo do autor, provocado por um buraco numa via municipal.						

Transação homologada por sentença. O pedido foi reduzido para €1.500,00, tendo o Autor prescindido dos valores peticionado a título de privação de uso do veículo e de juros de mora vencidos e vincendos. Custas em partes

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 03/10/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Comuns

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------------------	-------

P0000031	Carlos Manuel Soares Ribeiro	Município de Gondomar	TAFP	809/15.0BEPRT	Pedido de condenação no pagamento de um montante de 3.626,90 € por danos causados no seu veículo resultante de um buraco no pavimento de uma artéria municipal situada na freguesia de Baguim do Monte, cujo mau estado da via provocou tais danos.	Acção Administrativa Comum	3.626,90 €
----------	------------------------------	-----------------------	------	---------------	---	----------------------------	------------

<b>PEDIDO</b>	Pedido de condenação no pagamento de um montante de 3.626,90 € por danos causados no seu veículo resultante de um buraco no pavimento de uma artéria municipal situada na freguesia de Baguim do Monte.						
---------------	---	--	--	--	--	--	--

*Proferida sentença em 17/06/2016, e notificada em 23/06/2016, que condenou o Município ao pagamento €3.626,90, acrescido de juros e no pagamento de custas. Em 23/09/2016, o Município procedeu ao pagamento da taxa de justiça e da conta de custas de parte. Em 26/09/2016 o Município procedeu ao pagamento da quantia fixada por sentença. Aguarda-se conta.*

P0000033	Carla Alexandra Ferreira Carlão	Município de Gondomar	TAFP	1286/15.1BEPRT	Pedido de condenação no pagamento de uma indemnização no montante de 515,61 € por danos causados por uma tampa de saneamento no seu veículo automóvel, num dia de chuva em que não haveria sinalização para alertar do mau estado da tampa.	Acção Administrativa Comum	515,61 €
----------	---------------------------------	-----------------------	------	----------------	---	----------------------------	----------

<b>PEDIDO</b>	Pedido de condenação no pagamento de uma indemnização no montante de 515,61 € por danos causados por uma tampa de saneamento no seu veículo automóvel, num dia de chuva em que não haveria sinalização para alertar do mau estado da tampa.						
---------------	---	--	--	--	--	--	--

*Após junção aos autos dos duplicados dos articulados, para citação das Águas de Gondomar, aguarda-se eventual contestação.*

P0000035	ABB - Alexandre Barbosa Borges, S.A	Município de Gondomar	TAFP	503/16.5BEPRT	Pedido de condenação no pagamento de indemnização no montante €98.351,25, acrescida de IVA e juros no valor de €24.481,84, e de juros vincendos, resultante do incumprimento de pagamento das obras a mais realizadas nas empreitadas respeitantes à "beneficiação de arruamentos em Rio Tinto - Rua Heróis da Pátria, Rua da Feira, Rua Filipa de Lencastre e Rua das Arrozeiras", à "recuperação das margens do Rio Tinto junto ao Centro de Saúde, na freguesia de Rio Tinto", "remodelação/ampliação do jardim de infância de Pinheiro D'Além - Valbom" "construção do Centro Escolar de Baguim do Monte", que a autora entende ser devido, já que terão sido recebidas as obras como concluídas mas os pagamentos das obras a mais realizadas não terão sido efectuados.	Acção Administrativa (antiga Comum)	98.351,25
----------	-------------------------------------	-----------------------	------	---------------	---	-------------------------------------	-----------

<b>PEDIDO</b>	Pedido de condenação no pagamento de indemnização no montante €98.351,25, acrescida de IVA e juros no valor de €24.481,84, e de juros vincendos, resultante do incumprimento de pagamento das obras a mais realizadas nas empreitadas respeitantes à "beneficiação de arruamentos em Rio Tinto - Rua Heróis da Pátria, Rua da Feira, Rua Filipa de Lencastre e Rua das Arrozeiras", à "recuperação das margens do Rio Tinto junto ao Centro de Saúde, na freguesia de Rio Tinto", "remodelação/ampliação do jardim de infância de Pinheiro D'Além - Valbom" "construção do Centro Escolar de Baguim do Monte", que a autora entende ser devido, já que terão sido recebidas as obras como concluídas mas os pagamentos das obras a mais realizadas não terão sido efectuados.						
---------------	---	--	--	--	--	--	--

*Em 09/09/2016, ordenado através de despacho o desentranhamento da contestação, por não ter sido paga pelo anterior Mandatário, multa por contestação apresentada após o termo do prazo. Após diligência instrutória, foi suspensa a instância para análise do processo e eventual transação. Transação celebrada entre as partes, tendo o Município ficado obrigado a pagar a quantia de €91.000,00, em quatro prestações. Proferida sentença que declarou extinta a instância.*

P00000	IMOSPANO- Construção e venda de imóveis, S.A.	Município de Gondomar	TAFP	1285/16.6BEPRT	Pedido para que seja declarada extinta a obrigação de garantia assumida pela Autora, relativamente à boa execução das obras de infra-estruturas na Urbanização da Quinta da Igreja e que o Município seja condenado a restituir à Autora o pedido de garantia bancária.	Acção Administrativa Comum	€294.559,60
--------	---	-----------------------	------	----------------	---	----------------------------	-------------

<b>PEDIDO</b>	Pedido para que seja declarada extinta a obrigação de garantia assumida pela Autora, relativamente à boa execução das obras de infra-estruturas na Urbanização da Quinta da Igreja e que o Município seja condenado a restituir à Autora o pedido de garantia bancária.						
---------------	---	--	--	--	--	--	--

*O Município, não apresentou contestação nos autos do processo. Em 27/10/2016, a Autora requereu ampliação do pedido. O Município pronunciou-se em 27/10/2016. Aguardam-se alegações escritas da Autora.*

P00000	Sónia Cristina Silva Figueiredo Neto	Município de Gondomar	TAFP	1594/16.4BEPRT	Responsabilidade Civil Extra-Contratual por acidente de viação causado por ausência de tampa de saneamento na via pública.	Acção Administrativa Comum	€2.836,88
--------	--------------------------------------	-----------------------	------	----------------	--	----------------------------	-----------





Paga a conta de custas e remetido comprovativo em 7/10/2016.

Desentranhada a contestação apresentada pelo Município, por despacho do juiz proferido em 15/03/2016, por falta de pagamento de multa. Aguarda-se decisão.

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
P000030	Tiago Eugénio Sousa Póvoas	Município de Gondomar	TAFP	2576/14.6BEPRT	Pedido de anulação de despacho que ordenou o pagamento de encargos com obras de reconstrução de muro efectuadas pelo Município atenta a omissão do autor.	Acção Administrativa Especial	€14.139,76
PEDIDO	Pedido de anulação de despacho que ordenou o pagamento de encargos com obras de reconstrução de muro efectuadas pelo Município atenta a omissão do autor, que após notificação nesse sentido não executou obras de reconstrução em muro que ruíu.						
Não foi celebrado acordo, pelo que, prosseguem os autos. O Município apresentou requerimento para aditamento ao rol de testemunhas, junção de documentos que não tinham sido juntos aos autos e para contrapor requerimento apresentado pela parte contrária. O Município foi notificado da junção aos autos da contestação do contrainteresado.							
P0000032	Lina Maria Moutinho Carvalho Ascensão outros	Município de Gondomar	TCAN	103/14.4BEPRT	Pedido de Declaração de inexistência de acto de expropriação de parcela de terreno propriedade das autoras, pedido também de declaração de inexistência ou nulidade de qualquer título de aquisição e/ou detenção da parcela de terreno de 290 m2, pertencente ao prédio propriedade das autoras, inscrito na matriz predial urbana de Rio Tinto sob o artigo 9171, ordenando-se a desocupação e entrega da parcela bem como arbitrando-se uma indemnização às autoras.	Acção Administrativa Especial	€15.000,01
PEDIDO	Pedido de declaração de inexistência de acto de expropriação de parcela de terreno, bem como outros pedidos subsidiários efectuados. Município invocou excepções de incompetência material e prescrição do direito à indemnização.						
As Autoras recorreram para o TCA Norte. Após parecer do M.P. Que pugnou pela improcedência do recurso, ao qual o Município aderiu em 01/09/2016, aguarda-se Acórdão.							
P0000034	Maria Emília Teixeira Martins	Município de Gondomar	TAFP	2630/15.7BEPRT	Pedido de anulação de acto administrativo que ordenou a demolição de muro propriedade da autora e dois pilares por violarem as regras legais respeitantes à servidão de vistas dos prédios vizinhos.	Acção Administrativa Especial	€5.000,01
PEDIDO	Pedido de anulação de acto administrativo que ordenou a demolição de muro propriedade da autora e dois pilares por violarem as regras legais respeitantes à servidão de vistas dos prédios vizinhos						
Após pagamento da multa devida pela apresentação da contestação,em cumprimento de notificação de 07/07/2016, M.P. notificado da contestação para se pronunciar. Autora notificada para responder à matéria excetiva e para juntar cópia							
P0000019	SISTAVAC - Sistemas de Aquecimento, Ventilação e Ar Condicionado, S.A	Município de Gondomar	TCAN	2163/13.6BEPRT	Pedido de declaração de nulidade ou anulabilidade da resolução do contrato de prestação de serviços de manutenção na "área dos sistemas energéticos de climatização e de qualidade de ar interior das piscinas municipais", celebrado entre a Autora e o Município.	Acção Administrativa Especial	€5.000,01
PEDIDO	Pedido de declaração de nulidade ou anulabilidade de resolução do ocntrato celebrado entre as partes, operada por despacho do Vereador responsável à data, 17 de Abril de 2013.						
Proferida sentença que absolveu o Município de Gondomar. A parte contrária apresentou recurso, tendo o Município sido notificado em 23/11/2016.O Município apresentou contra-alegações de recurso. Admitido o recurso, já remetido ao TCAN.							
P000006	Norberto Hamilton Ferreira Gonçalves	Município de Gondomar	TAFP	2205/12.2BEPRT	Pedido de declaração de nulidade ou anulabilidade de acto praticado pelo Município, pedidndo o Autor que o valor da renda mensal seja fixado em €75.	Acção Administrativa Especial	€1.816,92
PEDIDO	Pedido de declaração de nulidade ou anulabilidade de acto praticado pelo Município que aumentou o valor da renda técnica mensal de €129,71 para €151,86, pedindo o Autor que o valor da renda mensal a pagar seja fixada em €75.						
Proferida sentença, em 27/04/2016, que absolveu o Réu da Instância por ineptidão da petição inicial. Processo findo estisticamente.							
P0000010	Armando Alfredo Amorim Ferreira e Outros	Município de Gondomar	TAFP	2638/14.0BEPRT	Pedido de anulação ou nulidade dos actos que licenciaram a obra de construção de uns anexos e a obra de alteração dos alçados do prédio.	Acção Administrativa Especial	€30.000.01
PEDIDO	Pedido de anulação ou nulidade de atos que licenciaram a obra de construção de uns anexos e a obra de alteração dos alçados do prédio.						
Em cumprimento de notificação efetuada em 07/06/2016, pagamento de multa, em 02/09/2016, por contestação apresentada após o termo do prazo.							



## Relatório sobre Processos de Outra Natureza desde 03/10/17 a 06/11/17 - CMG

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	ESTADO	VALOR
P0000001	IMOSPANO - Construção e Venda de Imóveis, S.A	Município de Gondomar	TAF do Porto	1062/16.4BEPRT	Providência Cautelar em que a requerente visou suspender a eficácia de um deliberação da CMG que determinou o accionamento de uma garantia bancária.	294.559,60
OBSERVAÇÕES	Findo estatisticamente. Proferida sentença, em 13/06/2016, que negou provimento à providência cautelar e ao peticionado pela Autora.					
P0000002	Maria Laura da Silva Neves	Município de Gondomar	Instância Local Cível Secção Cível - J3	784/10.8TBGDM.1	Incidente de Liquidação para fixação do valor de 3 parcelas de terrenos pertencentes à autora e que foram ocupadas aquando da construção da Estrada D. Miguel.	229.500,00
OBSERVAÇÕES	O Município transigiu com a parte contrária, tendo fixado o preço da liquidação em 104.000,00. Custas a suportar em partes iguais pelas partes, prescindindo ambas de custas de parte. O Município procedeu ao pagamento do valor acordado. Foi dispensada a elaboração da conta de custas por não haver qualquer quantia em dívida.					
P0000003	José Marques Correia	Município de Gondomar	TAFP	1223/15.3BEPRT	De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado.	
P0000004	Sérgio Fernando Silva	Município de Gondomar	TAFP	2070/15.8BEPRT	Após requerimento do Município, de 17/03/2017, reiterado em 21/03/2017, a requerer a extinção da providência cautelar, por não ter sido interposta dentro do prazo a ação principal, foi proferida sentença, em 22/03/2017, que julgou extinta a providência cautelar. Aguarda-se conta de custas.	30.000,01
P0000005	SNTALR	Município de Gondomar	TAFP	3003/13.1BEPRT	De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado.	
P0000007	Rosa Carvalho Almeida Rocha	Município de Gondomar	TAFP	1944/05.9BEPRT	Aguarda-se informação a prestar pelo Agente de Execução.	€2.495,14
P0000008	Marco Paulo Barbosa Correia Pita	Município de Gondomar	TCAN	2138/09.0BEPRT	Este processo encontra-se no TCANorte. O Autor interpôs recurso, que absolveu o Município da instância por erro na forma do processo. Aguarda Acórdão.	€1.820,44
P0000009	Carla Silvia Oliveira Costa	Município de Gondomar	TAFP	3334/10.2BEPRT	O Município interpôs recurso da sentença proferida que julgou procedentes os embargos de terceiro, em 15/09/2016. Proferido Acórdão que negou provimento ao recurso interposto. Aguarda-se conta de custas.	€1.500,00
P0000011	António Manuel Moura de Sousa e Outros	Município de Gondomar	TAFP	2101/14.9BEPRT	De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado.	
P0000013	Município de Gondomar	Jorge Miguel Pinto Monteiro	TAFP	2185/11.1BEPRT	De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo encontra-se arquivado.	
P0000001	Maria de Fátima Siva Rocha e outros	Município de Gondomar	TAFP	2082/15.1BEPRT	Proferida sentença que condenou o Município a 29/04/2016, que condenou o Município a pagar aos Exequentes, €42.000,00 + IVA, acrescida de juros de mora. O Município e os Autores celebraram acordo extra-judicial através do qual o Município apenas pagará aos Autores €75.000,00, em prestações até Outubro de 2016.	€76.734,20
P0000001	Eduardo da Rocha Ferreira e outros	Município de Gondomar	TAFP	790/09.5BEPRT-A	É um processo de execução de sentença proferida no âmbito do processo 790/09.5BEPRT. Findos os articulados, aguarda-se despacho saneador.	€6.051,46
P0000001	Icília Maria Silva Teles e outros	Município de Gondomar	TAFP	53/14.4BEPRT-A	É um processo de execução de sentença proferida no âmbito do processo 53/14.4BEPRT. Proferida sentença, notificada ao Município, que julgou improcedente a oposição à execução. O Município procedeu ao pagamento das quantias em 17/02/2017. Proferida sentença que julgou extinta a instância, por terem sido pagas as quantias exequendas e as custas.	€4.056,24

## Relatório sobre Processos de Outra Natureza desde 03/10/17 a 06/11/17 - CMG

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	ESTADO	VALOR
P0000001	Amadeu da Cunha Santos Moreira	Município de Gondomar	TAFP	2029/14.2BEPRT-A	É um processo de execução de sentença proferida no âmbito do processo 2029/14.2BEPRT. Proferida sentença em 24/04/2016, que condenou o Município. Já foi paga a quantia ao Autor. O Município já pagou as custas de parte. Notificado da conta de custas, não havendo nada a pagar.	€3.000,00
P0000001	Aromas Quentes, Lda.	Município de Gondomar	TAFP	2311/16.4BEPRT	Providência cautelar, em que se requer a suspensão da eficácia de dois actos administrativos, que ordenaram a demolição de estrutura de esplanada em espaço do domínio público, implantada sem licença. Deduzida oposição em 19/10/2016. Notificada sentença, em 5/04/2017, que julgou o pedido apresentado pela Requerente, totalmente improcedente, absolvendo o Município. Interposto recurso pela parte contrária, o Município apresentou contra-alegações. Admitido o recurso, subiram os autos para o TCA Norte. Parecer do MP que considera dever ser negado proviémnto ao recurso, na esteira das contra-alegações do Município. Proferido Acórdão que julgou improcedente o recurso apresentado pela parte contrária.	€30.000,01
P0000001	Manuel Luís António Júnior	Município de Gondomar	Instância Central Porto 1ªsecção Execução-J3	17342/16.6T8PRT	Execução de sentença proferida no âmbito do processo nº 4698/11.6TBGDM. O Município procedeu ao pagamento das quantias em dívida. Após liquidação, o Município procedeu ao pagamento das quantias devidas.	
P0000001	Maria Fernanda Jesus Ramalho Ribeiro e outros	Município de Gondomar	TAFP	117/14.4BEPRT-A	Execução de sentença proferida no âmbito do processo nº117/14.4BEPRT. Proferida sentença em 29/03/2016, que condenou o Município na totalidade do pedido. Em 17 de janeiro, o Município procedeu ao pagamento das quantias peticionadas a cada uma das Autoras. Proferida sentença que julgou extinta a instância, por inutilidade superveniente da lide. Aguarda-se conta de custas.	611,02
P0000001	Maria Laura da Silva Neves	Município de Gondomar	Inst. Central Porto 1ª Secção Execuções J1	2047/16.6T8PRT-A	Embargos. Foram rejeitados os embargos deduzidos em abril de 2016. O Município pagou a conta de custas de parte. Foi dispensada a elaboração de conta da conta fial por não existirem quantias em dívida. Após liquidação e pagamento pelo Município de Gondomar, foi levantada a penhora da quantia apreendida. Extinta a instância, por pagamento.	



## Relatório sobre a Evolução verificada entre 03/10/17 a 06/11/17 - Expropriações

NÚMERO	EXPROPRIADO	EXPROPRIANTE	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	ESTADO	VALOR
P0000001	Maria Rosa Castro Machado	Município de Gondomar	Instância Central Cível	2039/09.1TBGDM	Transacção após Recurso da Decisão Arbitral por ambas as partes. Probabilidade séria de vencimento pela expropriada. Decisão Arbitral de 967.079,22 €	1.087.346,89
OBSERVAÇÕES	b) Transacção efectuada por 615.355,83 € (sendo que 400.000,00 € foram pagos em 20.06.2014 e os restantes 215.355,83 € liquidados até 31.01.2015)					

Liquidada em Janeiro de 2015 a última tranche do Acordo pela CMG. Já remetida a conta de encargos final liquidada pelo Município em 14 de Maio de 2015 no montante de 33.144,19 €, na sua quota parte.

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo está arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário Exmo. Sr Dr. Jorge Correia.

P0000003	Stand Camões - Comércio de Automóveis, Lda. e Carvalho e Miguel, Lda.	Município de Gondomar	Instância Central Cível	4864/07.9TBGDM	Acórdão Arbitral - 1.083.159,00 € Recurso de Decisão Arbitral por Expropriante e Expropriadas. Provável acompanhamento de Decisão Arbitral e Muito Provável que a Carvalho e Miguel, Lda. não seja considerada interessada.	4.515.523,64
OBSERVAÇÕES	Alcançado Acordo entre as partes.					

Após negociações entre as partes foi possível alcançar uma Transacção com as expropriadas, Transacção essa que foi Homologada pela Meritíssima Juíza titular do processo em 17 de Junho pretérito e que determinou que o montante total das indemnizações com a presente expropriação se tenha fixado nos 2.083.159,60 €, dos quais 1.083.159,60 € já haviam sido liquidados e depositados em 6 de Dezembro de 2007 e os restantes 1.000.000,00€ serão liquidados no prazo de um ano à razão de 600.000,00 € para a Stand Camões - Comércio de Automóveis, Lda. e 400.000,00 € para a sociedade Carvalho e Miguel, Lda. A primeira prestação do Acordo já paga no montante de 600.000,00 € no passado dia 30 de Junho de 2015, liquidada integralmente à expropriada Stand Camões - Comércio de Automóveis, Lda. Para além disto, em face do Acordo foi requerida a dispensa do pagamento do remanescente da taxa de justiça devida pela expropriação, ao abrigo do art.º6.ºn.º7 do Regulamento das Custas Processuais, que foi concedido e se traduziu numa poupança de cerca de 50.000,00 € nos encargos finais, normalmente muito avultados em processos desta natureza.

De acordo com informação prestada pelo Tribunal, este processo está arquivado, pelo que, as informações aqui prestadas reportam-se ao anterior Mandatário, Exmo. Sr Dr. Jorge Correia.

P0000007	Manuel Luis António Junior	Município de Gondomar	Gondomar Instância Local Secção Cível J3	4698/11.6TBGDM	Proferido Acórdão que julgou recurso interposto improcedente, mantendo o valor das indemnizações fixadas por sentença.	O valor da acção é de €15.500,00
OBSERVAÇÕES	Proferido Acórdão da Relação do Porto, em 02/06/2016, e notificado ao Município, em 06/06/2016. O Acórdão manteve o valor da indemnização em ambas as parcelas conforme decidido em 1ª Instância, tendo julgado o recurso improcedente. O Município procedeu ao depósito dos valores em dívida e à atualização dos montantes e liquidou a conta de custas de parte. O Município pagou o remanescente da taxa de justiça.					

P0000009	Maria de Fátima Braga Matos	Município de Gondomar	Gondomar Instância Local Secção Cível J1	2439/11.7TBGDM	Proferida sentença, que julgou totalmente improcedente o recurso interposto pelo Município da decisão arbitral.	O valor da acção é de €61.717,62
OBSERVAÇÕES	Expropriada "o montante indemnizatório de €85.945,49 (oitenta e cinco mil, novecentos e quarenta e cinco euros e quarenta e nove centimos), atualizado até 16/04/2012, nos termos do artigo 24º do Código das Expropriações, de acordo com os índices de preços no consumidor, com exclusão da habitação, publicados pelo I.N.E. e a partir dessa data incidindo a atualização sobre a quantia de €64.945,49 (sessenta e quatro mil, novecentos e quarenta e cinco euros e quarenta e nove centimos), até ao trânsito em julgado da decisão final deste processo", conforme consta da sentença. Aguarda-se notificação para cumprimento do disposto no artigo 71º do Código das Expropriações.  Em 23/11/2016, o Município procedeu ao depósito de €30.564,22. Paga a conta de custas. Processo findo.					
	Herdeiros de Maria José Aniceto Marques Moura Gomes Viana	Município de Gondomar	Gondomar Juízo Local Cível J2	1712/17.5T8GDM	Após acórdão de arbitragem interposição de recurso pela parte contrária.	O valor da acção é de € 75.155,73
OBSERVAÇÕES	Acórdão de arbitragem que fixou o valor total da justa indemnização a atribuir à expropriada, relativo à parcela expropriada, calculado à data da Declaração de Utilidade Pública (DUP), em € 75.155,73. A expropriada apresentou alegações de recurso. O Município apresentou contra-alegações de recurso e recurso subordinado.					

Relatório sobre Processos de Outra Natureza desde 02/09/17 a 06/11/17 - CMG

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	ESTADO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	--------	-------

P0000002	Manuela Constança Moreira de Matos	Município de Gondomar	TAF do Porto	884/15.8BEPRT	Intimação prática de acto devido, no caso, para emissão de aditamento a alvará de loteamento.	22.000,00
Em	Já foi emitida sentença a condenar o Município na prática do acto pretendido, no entanto, como a requerente se vinha a recusar a pagar as taxas correspondentes às obras de infraestruturas do loteamento e a prestar caução de garantia de boa execução de obra para aquelas infraestruturas, o Município não pode emitir o aditamento sem essas taxas pagas e caução prestada. A autora avançou com uma execução e após essa execução foi desencadeada negociação para resolver este litígio e no qual a requerente procura também resolver a questão da existência de um colector de águas residuais no seu lote, pelo que está na disposição agora pagar as taxas e prestar a respectiva caução, tentando-se simultaneamente e com intervenção das Águas de Gondomar, S.A resolver este problema.					

Águas de Gondomar, S.A já foram contactadas no sentido de se efectuar a retirada do colector de saneamento e condução da rede de águas residuais por outro lugar mas ainda não deram resposta formal. Independentemente disto tudo, foi deduzida oposição à execução pelo Município. Np dia 19 de janeiro de 2017, enviei um mail com um possível acordo para colocar um termo ao presente processo. Continuo a aguardar uma resposta. Entretanto encontra-se designado o dia 7 de março de 2017 para audiência de partes, em sede executiva. Audiência adiada para nova tentativa de acordo.

P0000003	Daniela Marina Monteiro Batista dos Santos	Município de Gondomar	TAF do Porto	1829/15.0BEPRT	<b>Fase</b> dos articulados; 24-08-2016 Reposta do município ao pedido de alteração da instância. 25-10-2016 indeferimento do pedido de modificação da instância.	Acção administrativa especial para impugnação do despacho homologatório da lista unitária de ordenação final dos candidatos, no âmbito do concurso de recrutamento de pessoal aberto por aviso 4470/2013
P0000004	Maria Luísa Neves Coelho da Silva	Município de Gondomar	TAF do Porto	2320/14.8BEPRT	Fase dos articulados. 29-09-2017 Sentença totalmente favorável ao município. 27-10-2017 recurso interposto pela autora	Acção administrativa especial de impugnação de ato administrativo que ordenou a realização coerciva de obras
P0000005	GERTAL - Companhia Geral de Restaurantes e Alimentação, S.A	Município de Gondomar	TAF do Porto	2529/15.7BEPRT	Notificação em 05/09/2016 de desentranhamento da contestação por falta de pagamento da taxa de justiça. Agurada-se decisão. 18-10-2017 despacho a designar o dia 11/12/2017 para uma diligência instrutória que não especificou	Acção administrativa comum para declaração de nulidade do contrato60/2011 e pedido de restituição do valor de 132,107,46 €.
P0000007	Knowfood Actividades Hoteleiras Lda	Município de Gondomar	TAF do Porto	2360/14.7BEPRT	Processo apensado ao processo 2322/14.4BEPRT do TAF Porto.	
P0000009	Admicom, Lda.	Município de Gondomar	TAF do Porto	2621/13.2BEPRT	Fase dos articulados. 29-09-2016 apresentação de proposta de acordo pela autora que não foi aceite pelo município.	Acção administrativa especial para devolução de taxas devidas pela concessão de licença de urbanização não utilizada, no valor de 32,961,99 €
P0000011	Ministério das Finanças	Município de Gondomar	TAF do Porto	2075/12.0BEPRT	Sentença favorável ao município. Recurso intreposto pelo Min. Finanças que lhe foi favorável, mas apenas na parte em que considera que deverá ser a secção Tributária a dirimir o litígio, pelo que ordenou a baixa do processo para o TAF Porto (secção Tributária).	Acção administrativa especial de impugnação de normas (n.º 1 do artigo 2º da Portaria n.º 106/2012, de 18 de abril.
P0000012	ARHNorte	Município de Gondomar	Contra-Ordenação	1052/08	Apresentação de defesa. Aguarda-se decisão.	Autorização dada pela CMG para a GALP de Valbom efetuar descargas de águas residuais na margem do Rio Douro. Coima entre 60,000,00 € 70.000,00 €. É possível verificar-se neste processo a prescrição do procedimento, mas ter-se-á ainda que consultar o processo, o que a ARH me indicou ser só possível a partir de setembro de 2017. 16-10-2016 requerimento a invocar a prescrição do procediemnto.23-10-2017 Notificação da decisão de arquivamento por decurso do prazo prescricional. Processo findo pelo que será retirado na próxima listagem



## Relatório sobre a Evolução verificada entre 02/09/17 a 06/11/17 - Expropriações

NÚMERO	EXPROPRIADO	EXPROPRIANTE	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	ESTADO	VALOR
P0000002	Arquis - Sociedade de Construções Lda. - Massa Insolvente	Município de Gondomar	Instância Central Cível	2040/09.5TBGDM	Sentença em 23-11-2014 = € 288.931,00 Decisão Arbitral = €301.348,50. Recursos Interpostos por expropriante e expropriada mas sentido provável da decisão deverá apontar para um montante próximo do arbitrado por sentença.	2.572.477,00
OBSERVAÇÕES	Emitido Acórdão da Relação do Porto que ordenou devolução do processo à 1.ª instância para ampliação e e reponderação dos critérios de avaliação da parcela expropriada. 14-06-2017proferida sentença que condena o município a pagar a indemnização no valor de 310.197,69 €. 20-09-2017 recurso apresentado pelo expropriado. 22-09-2017 Recurso apresentado pelo município. aguarda-se decisão dos recursos					
P0000006	José Castro Pereira Sousa	Município de Gondomar	Instância Local Cível	2379/12.2TBGDM	Aguarda sentença (recurso CMG € 7.777,64) Decisão arbitral de 9.942,90€. Apenas a CMG recorreu. O valor nunca será superior à decisão arbitral.	9.942,90
OBSERVAÇÕES	Aguarda sentença após recurso por parte da CMG da decisão arbitral.					
Sentença proferida em 26/08/2014, na qual o município foi condenado a pagar uma indemnização no valor de 3,095,00 € atualizavel. O Município não cumpriu o disposto no artigo 71º do Código das Expropriações. Consequentemente, o Tribunal despachou no sentido de ser a secretaria a efetuar os cálculos nos termos do artigo 71º, sendo posteriormente o município notificado dos mesmos.						
P0000008	Manuel Dias Ribeiro	Município de Gondomar	Instância Central Cível	2038/09.3TBGDM	Recurso - 1.103.231,80 Decisão arbitral - 112.592,77€ Sentença - 403.766,00€. Recurso da CMG e do expropriado	1.103.231,80
OBSERVAÇÕES	Acórdão da Relação do Porto decidiu pela condenação do Município de Gondomar no pagamento da justa indemnização pela expropriação, no montante final total de 122.855,76 €.					

Relatório sobre a Evolução verificada entre 02/09/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Comuns

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------------------	-------

P0000006	Companhia de Seguros Tranquilidade, S.A	Município de Gondomar	TCAN	3140/11.7BEPRT	Condenação em pagamento de indemnização.	Acção Administrativa Comum	9.887,67
PEDIDO	Pedido de condenação em indemnização a ser liquidada no montante de 9.887,67 € - Aguarda Acórdão						

Iniciou-se o julgamento em 10 de Fevereiro de 2016, às 9h30, mas dado que a principal testemunha deste processo reside na Inglaterra, foi emitida carta rogatória para notificar essa testemunha da necessidade de comparência ou da possibilidade de videoconferência, ficando pendente a continuação desse julgamento da concretização da notificação dessa testemunha fundamental, uma vez que era a pessoa que conduzia o camião envolvido no acidente que deu causa a este processo. Ainda sem continuação agendada. 10-10-2016 Despacho para indicar as questões a responder por carta pela testemunha Carlos Vilaça. 18-120-2016 Resposta a despacho que as questões que a testemunha Carlos Vilaça deverá responder.

P0000012	António Macedo da Rocha e esposa	Município de Gondomar	TAFP	2286/12.9BEPRT	Pedido de condenação em indemnização - 34.605,00 €	Acção Administrativa Comum	34.605,00
PEDIDO	Pedido de condenação em indemnização - 34.605,00 € - por invasão de propriedade alheia, construção de caminho em terreno particular sem expropriação e sem autorização do proprietário, bem como por danos causados e desvalorização do imóvel.						

Não houve acordo na audiência prévia e aguarda-se agora o agendamento do início do julgamento porque na data inicialmente fixada o Juíz, que integra o Júri nacional de avaliadores dos exames de acesso para o curso de Auditores de Justiça dos Tribunais Administrativos e Fiscais teve que se deslocar para Lisboa, o que impediu a realização da audiência. 26-09-2016 Realizada a audiência de julgamento. Aguarda-se decisão

P0000016	Luísa Silva & Paulo Neves, Lda.	Município de Gondomar	TAFP	547/14.1BEPRT	Pedido de ressarcimento em 281.856,65 €.	Acção Administrativa Comum	281.856,65
PEDIDO	Pedido de ressarcimento em 281.856,65 €						

Sentença emitida em que o Município foi totalmente absolvido do pedido de 281.856,65 € (duzentos e oitenta e um mil oitocentos e cinquenta e seis euros e sessenta e cinco cêntimos) e aquela sociedade foi condenada a pagar 21.590,31 € (vinte e um mil, quinhentos e noventa euros e trinta e um cêntimos) no pedido reconvenicional. Em curso prazo para eventual recurso da autora. Interposto Recurso pela autora para o TCAN. e, 05/09/2016, notificação do desentranhamento das contra alegações por falta de pagamento da taxa de justiça. Aguarda-se decisão do recurso.

P0000020	Eng. & Prev. - Unipessoal, Lda.	Município de Gondomar	TAFP	2519/14.7BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de 18.500,51 € decorrentes de fiscalização de empreitada de Remodelação e Ampliação do Jardim de Infância de Pinheiro D'Além - Valbom	Acção Administrativo Comum	18.500,51
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de 18.500,51 € decorrentes de fiscalização de empreitada de Remodelação e Ampliação do Jardim de Infância de Pinheiro D'Além - Valbom						

Após apresentação de peças processuais, à aguardar Despacho do Juiz. Em 31/08/2016 foi entregue no Tribunal o Processo Administrativo. Designado o dia 14-11-2017 para audiência prévia.

P0000034	Município de Gondomar	CIP - Construções, S.A	TAFP	1815/15.0BEPRT	Pedido de condenação em pagamento de indemnização no montante de 693.350,00 € resultante do incumprimento das obrigações contratuais assumidas com o Município de Gondomar no âmbito das empreitadas de obras públicas referentes à remoção do amianto das Escolas Básicas e dos Jardins-de-Infância do Concelho, bem como da empreitada de Adaptação de Arquitectura do Auditório Municipal de Gondomar, nos quais o Município resolveu com justa causa os aludidos contratos de empreitada.	Acção Administrativa Comum	693.350,00 €
PEDIDO	Pedido de condenação em pagamento de indemnização no montante de 693.350,00 € resultante do incumprimento das obrigações contratuais assumidas com o Município de Gondomar no âmbito das empreitadas de obras públicas referentes à remoção do amianto das Escolas Básicas e dos Jardins-de-Infância do Concelho, bem como da empreitada de Adaptação de Arquitectura do Auditório Municipal de Gondomar, nos quais o Município resolveu com justa causa os aludidos contratos de empreitada.						

Fase dos articulodos. O Município foi notificado para juntar Processo Administrativo. Município teve que esclarecer que original deste Processo Administrativo já se encontra junto aos autos do Processo 272/15.6BEPF

P0000036	Companhia de Seguros Allianz Portugal	Município de Gondomar e Águas de Gondomar, S.A.	TAFP	844/15.8BEPRT	Pedido de condnação da quantia de 543,74 €, por danos provocados em automóvel com uma tampa de saneamento mal colocada. Encontra-se designado o dia 24/02/2017 para tentativa de conciliação. No dia 10 de janeiro de 2017 enviei um mail a questionar se existia alguma possibilidade de acordo e ainda aguardo uma resposta a esse mail. 12-06-2017: Apresentação de alegações escritas. Aguarda-se decisão	Ação administrativa	543,74
P0000037	NORURB, S.A.	Muncípio de Gondomar	TAFP	2259/16.2BEPRT	Pedido de condenação na quantia de 279.700,64 € por realização de trabalhos a mais na obra "Ligação da A43/IC29 à Rotunda dos Sete Caminhos, S.Cosme". Fase dos articulados. No dia 07/06/2017 enviei um mail para que o município me confirme se é sua pretensão dar entrada de requerimento a pedir a suspensão do processo. Aguardo resposta. 25-09-2017 Sentença homologatória do acordo alcançado entre o município e a norurb. Processo findo pelo que no próximo relatório será retirado da lista.	Ação administrativa	279,700,64 €
P0000039	Pedro Filipe Moura de Faria	Município de Gondomar e Águas de Gondomar, S.A.	TAFP	2493/16.5BEPRT	Pedido de retirada do coletor e caixa de visita existente no prédio do autor com entrada pelo n.º 107, da Rua da Fonte, Fregueisa de Rio Tinto. Terminada a fase dos articulados.	Ação administrativa	200,000,00 €
P0000040	Stand Camões, Comércio de Automóveis, Lda.	Município de Gondomar	TAFP	1516/14.7BEPRT	Pedido de impugnação do despacho de indeferimento de instalação de publicidade na Av. Escritor Costa Barreto, na freguesia de Valbom. Fase dos articulados.	Ação administrativa	Indeterminável

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 02/09/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Comuns

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
P0000041	Maria Luísa Neves Coelho da Silva	Município de Gondomar	Comarca do Porto - Porto - Instância Central - 1ª Secção Cível - J6	23385/16.2T8PRT	Pedido de retirada da plataforma de cimento e estrutura de abrigo de paragem de veículos de transporte de passageiros do prédio denominado "Campo de Pontelhas" em Baguim do Monte, acrescido de um pedido de indemnização no valor de 2.000,00 €. Fase dos articulados	Ação administrativa	200.000,00 €
P0000043	Maria Rosilda Vieira Oliveira	Município de Gondomar	TAFP	20/17.6BEPRT	Pedido de condenação do Município a permitir que a autora suceda ao seu progenitor no arrendamento do fogo, em arrendamento social, sito na Travessa D. Miguel, 40 - R/C Esquerdo, em Rio Tinto. Fase dos articulados	Ação administrativa	35.000,01 €
P0000044	Rui Ferreira de Resende	Município de Gondomar	TAFP	281/17.0BEPRT	Pedido de condenação do Município a proceder à vedação do prédio no Lugar de Tardariz onde vai ser deslocalizada a fábrica de pirotecnia de Gramido; Pagar o valor de 36,700,00 € por reavaliação do valor indemnizatório da deslocalização da fábrica de pirotecnia de Gramido; Pagar uma indemnização no valor de 43,502,24 €; Fase dos articulados	Ação administrativa	36.700,00 €
P0000046	José Neves Ferreira Moreira	Município de Gondomar	TAFP	465/17.1BEPRT	Pedido de suspensão de eficácia do ato de encerramento do estabelecimento "Café Girassol", todos os dias às 20:00 horas. Fase dos articulados. No dia 08/06/2017 foi proferido despacho/sentença totalmente favorável ao município no âmbito do procedimento cautelar n.º 3065/16.0BEPRT do qual depende esta ação principal que julgou caducado o pedido de anulação formulado neste processo principal. Assim o resultado mais provável desta ação é também vir a ser totalmente favorável ao município, mas tal terá ainda que ser proferido em sede de despacho saneador. 11-07-2017: Sentença totalmente favorável ao município. O autor já recorreu mas ainda não procederam à notificação desse recurso	Ação administrativa	30.000,01 €
P0000047	José da Silva Ferreira e outros	Município de Gondomar	Tribunal Judicial da Comarca do Porto - Juízo Central cível do Porto - Juiz 5	16740/17.2T8PRT	Ação de reivindicação da propriedade do prédio urbano sito no Lugar de Gramido e descrito na conservatória do Registo Predial de Gondomar sob o n.º 2798, freguesia de Valbom, concelho de Gondomar. Fase dos articulados.	Ação de Processo Comum	250.000,00 €
P0000048	Diana Alexandra de Oliveira Branco	Município de Gondomar	TAFP	2038/17.0BEPRT	Processo cautelar, para suspensão de eficácia da decisão de despedimento. Fase dos articulados	Processo cautelar	30.000,01 €
P0000049	José Moreira da Silva	Município de Gondomar	TAFP	2264/17.1BEPRT	Processo de Intimação para a consulta do processo administrativo n.º 15779/2014	Processo de intimação para a prestação de informações	2.000,00 €
P0000050	Diana Alexandra Oliveira Branco	Município de Gondomar	TAFP	2241/17.2BRPRT	Processo para declaração de nulidade do ato de despedimento. Apenso ao processo 2038/17.1BEPRT. Fase dos articulados	Ação administrativa	30.000,01 €

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 02/09/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Especiais

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
P0000008	José Armando Ferreira Martins e Maria Celeste Martins Cruz	Município de Gondomar	TCAN	1673/09.4BEPRT	Pedido de anulação de acto de indeferimento em processo de licenciamento.	Acção Administrativa Especial	30.000,01
PEDIDO	Pedido de anulação de acto de indeferimento em processo de licenciamento. Emitida sentença completamente favorável ao Município que viu ser confirmado acto de indeferimento do Processo de licenciamento. Autores interpuseram Recurso para o TCAN						

Emitida Sentença pelo TAF do Porto completamente favorável ao Município que confirmou acto de indeferimento do Processo de licenciamento. Autores interpuseram Recurso para o TCAN. 27-09-2016 Decisão favorável do TCAN para o município confirmando a sentença de 1ª instância. 10-10-2016 Envio de custas de parte para pagamento que é necessário confirmar se já foi efetuado. é necessário no entanto dar cumprimento à decisão conforme o meu mail de 29-09-2016. Até à preneta data, a CMG informou-me que já notificou os autores para cumprimento do despacho. aguarda-se que confirmem o cumprimento da decisão

P0000012	Maria José Santos Ferreira	Município de Gondomar	TAFP	2505/12.1BEPRT	Impugnação de acto de indeferimento de operação urbanística	Acção Administrativa Especial	30.000,01
PEDIDO	Pedido de anulação de indeferimento de operação urbanística.						

Não houve evolução desde o último relatório. Após fase de articulados e junção de processo instrutor, aguarda-se prolação de despacho saneador/sentença.

P0000014	S. Camões - Comércio de Automóveis, Lda	Município de Gondomar	TAFP	1652/08.2BEPRT	Pedidos de declaração de nulidade e anulabilidade de despachos de indeferimento de pedidos de licenciamento	Acção Administrativa Especial	30.000,01
PEDIDO	Pedidos de declaração de nulidade e anulabilidade de despachos de indeferimento de pedidos de licenciamento. Acção que se reveste de enorme complexidade técnica e que aguarda prolação de sentença após audiência de julgamento em que a autora conseguiu dar como provada variada factualidade com relevo.						

Ação julgada improcedente por acórdão do TAF Porto de 03/07/2015. Intreposto recurso pela autora (Stand Camões) em 06/10/2015. Agurada-se decisão do TCAN, sendo certo que o M.P. junto deste Tribunal se pronunciou no sentido de negar provimento ao recurso apresentado

P0000015	Sociedade Protectora Animais Porto	Município de Gondomar	TAFP	1750/11	Pedido de declaração de ilegalidade de deliberação da Câmara de 10 de Fevereiro de 2011 e condenação em prática de acto devido, por força de nulidades e anulabilidades várias requeridas pela autora. Pedido de condenação simultânea em indemnização no montante de 2.199.300,01 €	Acção Administrativa Especial	2.199.300,01
PEDIDO	Pedido de declaração de ilegalidade de deliberação da Câmara de 10 de Fevereiro de 2011 e condenação em prática de acto devido, por força de nulidades e anulabilidades várias requeridas pela autora. Pedido de condenação simultânea em indemnização no montante de 2.199.300,01 €.						

em 02/03/2017 foi proferida sentença pelo TAF totalmente favorável ao município. A SPA recorreu para o TCAN em 06/04/2017. O município apreentou as suas contra alegações em 22/05/2017. Aguarda-se acórdão do TCAN.

P0000023	Luis Fernando Santos Silva	Município de Gondomar	TAFP	1613/14.9BEPRT	Pedido de anulação de despacho que determinou a instauração de um processo disciplinar	Acção Administrativa Especial	30.000,01
PEDIDO	Pedido de anulação de despacho que determinou a instauração de um processo disciplinar.						

Após peças processuais e após despacho interlocutório de indeferimento do Juiz, interposto Recurso desse Despacho Judicial que não foi admitido pelo Juiz do TAF. À aguardar despacho saneador/sentença. 27/10/2017 Sentença totalmente favorável ao município. O autor poderá recorrer no prazo de 30 dias.

P0000025	Município de Gondomar	DGAL	TAFP	5/15.7BEPRT	Pedido de anulação do despacho da DGAL que determinou a contribuição do Município para o FAM no montante de 2.834.889,87 €	Acção Administrativa Especial	2.834.889,87
PEDIDO	Pedido de anulação do despacho da DGAL que determinou a contribuição do Município para o FAM no montante de 2.834.889,87 €						

Após interposição de acção e contestação da DGAL, Município já replicou e pronunciou-se sobre as excepções deduzidas pela Ré. Aguarda despacho saneador.

P0000027	Abel de Azevedo Alves	Município de Gondomar	TAFP	61/15.8BEPRT	Pedido de condenação do Município na autorização de alteração dos baixos para serviços.	Acção Administrativa Especial	14.400,00 €
----------	-----------------------	-----------------------	------	--------------	---	-------------------------------	-------------

## Relatório sobre a Evolução verificada entre 02/09/17 a 06/11/17 - Acções Administrativas Especiais

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	NATUREZA DA ACÇÃO	VALOR
PEDIDO	Pedido de condenação do Município na autorização de alteração dos baixos para serviços.						

Após contestação e pronúncia do autor sobre as excepções invocadas, aguarda-se Despacho Saneador a emitir pelo Juiz do Processo.

P0000029	Luis Fernando Santos Silva	Município de Gondomar	TAFP	2525/15.4BEPRT	Pedido de anulação de despacho que aplicou a pena disciplinar de demissão.	Acção Administrativa Especial	30.000,01 €
PEDIDO	Pedido de anulação de despacho que aplicou a pena disciplinar de demissão.						

Após despacho interlocutório de indeferimento, FOI REQUERIDA PELO MUNICÍPIO A APENSAÇÃO DESTE PROCESSO AO PROCESSO N.º1613/14.9BEPRT PORQUE ENVOLVE AS MESMAS

PARTES EM LITÍGIO, A ESPÉCIE DE PROCESSO É A MESMA E A QUESTÃO FUNDAMENTAL DE DIREITO A DIRIMIR É EXACTAMENTE A MESMA.

P0000031	Lídia Machado, Sílvia Sampaio & Associados - Sociedade de Advogados, RL	Município de Gondomar	TAFP	2757/14.2BEPRT	Pedido de anulação de acto de extinção de contrato e de restabelecimento da situação que existia antes do acto.	Acção Administrativa Especial	22.435,20 €
PEDIDO	Pedido de anulação de acto de extinção de contrato de prestação de serviços e de restabelecimento da situação que existia antes do acto praticado. Após peças processuais das partes, a aguardar despacho saneador/sentença. 12-10-2017 sentença proferida em que ao ato administrativo de declaração de denuncia do contrato é anulado por vício de falta de audiência prévia. Todos os restantes pedidos foi o município absolvido. O recurso pode ser apresnetado em 30 dias. Ver o meu parecer no mail de 19-10-2017						

P0000033	CIP Construções, S.A	Município de Gondomar	TAFP	1274/15.8BEPRT	Pedido de declaração de anulação do acto de resolução do contratao de empreitada datado de 21 de Janeiro de 2015, para além disso pedido de condenação na libertação da garantia bancária no valor de 16.472,16 € e devolução ao banco garante e condenação no opagamento dos danos emergentes e lucros cessantes verificados com a resolução do contrato.	Acção Administrativa Especial	329.443,21 €
PEDIDO	Pedida a apensação desta acção, porque envolve as mesmas partes em litígio, tem o mesma forma de processo e o objecto das acções é o mesmo, ao Proc.272/15.6BEPRT. 25-10-2017 Despacho do Tribunal a agendar para o dia 11/12/2017 uma diligência instrutória que não especificou.						
P0000024	CIP-Construções, S.A	Município de Gondomar	TAFP	272/15.6BEPRT	Pedido de condenação no pagamento de 67.250,54 € resultante da resolução unilateral de contrato e alegadas retenções de montantes.	Acção Administrativa Especial	67.250,54
PEDIDO	Pedido de condenação no pagamento de 67.250,54 € resultante da resolução unilateral de contrato e alegadas retenções de montantes referentes a contrato de empreitada, por incumprimento da Autora.						

Após peças processuais, à aguardar despacho do Juíz.

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000001	PSP	Município de Gondomar	GONDOMAR	CO972549366	PENAL	120,00
PEDIDO	Impugnação de contra ordenação rodoviária na qual se ordena a apreensão da viatura por um prazo de 30 dias. Ilícito praticado a 25-02-2013. Existe alguma probabilidade em ganhar a acção.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**01/09/14** Entrada no Escritório

P0000006	Município de Gondomar	Móveis Pinhão, Lda	COMERCIO VNG	714/03.3TYVNG	INSOLVENCIA	2.441,00
PEDIDO	Reclamação de créditos em processo de insolvencia, credits estes reconhecidos.				FASE	JULGAMENTO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/09/14** Entrada no Escritório

P0000008	Município de Gondomar	Maria Soledade Mesquita Seixas / António Delfim Oliveira	GONDOMAR	3549/11.6TBGDM	CIVIL	2.870,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa e para entrega.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** Marcação para entrega

P0000009	Município de Gondomar	Maria de Fatima Moreira Matos	GONDOMAR	4153/09.6TBGDM	CIVIL	933,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa numa divida de relativa a arrendamento. Até agora não foram encontrados bens penhorados.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** Penhora

P0000016	Município de Gondomar	Augusto Pedro Lopes Fernandes	GONDOMAR	1544/11.4TBGDM	CIVIL	2.206,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa duma sentença. Locado já entregue.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**02/09/16** Pedido de honorarios

P0000020	Município de Gondomar	Armando Manuel Ferreira Marques / Maria Jesus Correia Azevedo Marques	GONDOMAR	2734/10.2TBGDM	CIVIL	14.000,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa cujo título executivo e sentença condenatória				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/11/15** Mudança de AE por óbito

P0000023	Município de Gondomar	António Alves Ramalho/Maria de Lurdes Sá Santos	GONDOMAR	2881/6.5TBGDM	CIVIL	2.171,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				FASE	JULGAMENTO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**



NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
03/06/15	Diligencias de penhora em curso					

P0000027	Município de Gondomar	Augusto José Teixeira Botelho / Anabela Mota Botelho Bernardo	GONDOMAR	3126/10.9TBGDM	CIVIL	12.176,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa, originada por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

25/09/17 Consulta da base de dados quanto ao executado

P0000028	Município de Gondomar	Augusto Neves Teixeira	GONDOMAR	3324/03.1TBGDM-A	CIVIL	3.441,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa, na qual o título executivo é uma sentença condenatória.				FASE	PENHORA

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

03/06/15 Diligencias de penhora em curso

P0000029	Município de Gondomar	Antonio Campos Almeida/Maria Manuela Sampaio Oliveira Gomes	GONDOMAR	1540/11.1TBGDM	CIVIL	5.877,33
PEDIDO	Acção de despejo a requerer a resolução do Contrato de arrendamento e o pagamento das rendas.				FASE	FINDO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

05/02/15 Tribunal Administrativo a indeferir o pedido com base no despejo administrativo

P0000030	Município de Gondomar	Antonio Manuel Silva Cardoso	GONDOMAR	4107/10.8TBGDM	CIVIL	2.365,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa.				FASE	PENHORA

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

30/03/15 Pedido de informação do AE a ver se o imóvel já havia sido entregue.

P0000033	Município de Gondomar	Joaquim Fernando Silva Pereira/Rosa Maria Ribeiro Moreira	GONDOMAR	1502/11.9TBGDM	CIVIL	2.016,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

15/10/15 Averiguação sobre a existencia de bens.

P0000036	Município de Gondomar	Isidoro Silva Belchior/Maria Madalena Moura Peixoto	GONDOMAR	1272/11.9TBGDM	CIVIL	3.233,00
PEDIDO	Execução para entrega.				FASE	PENHORA

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

19/05/15 Extinta por inutilidade superveniente da lide

P0000040	Município de Gondomar	Jose Augusto Cunha Ferreira/Isabel Maria Martins Monteiro	GONDOMAR	4423/09.1TBGDM	CIVIL	3.872,00
----------	-----------------------	---	----------	----------------	-------	----------

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por não pagamento de rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** Diligências de penhora

P0000041	Município de Gondomar	Isabel Maria Marinho Magalhaes / Armando Manuel Barbosa Moura Silva	PORTO	3119/11.9TBGDM-A	CIVIL	839,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa, por resolução judicial de contrato de arrendamento				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** Marcação para entrega

P0000043	Município de Gondomar	Honorio Alexandre Guimaraes / Maria Emilia	GONDOMAR	77/04.0TBGDM	CIVIL	3.527,00
PEDIDO	Execução para entrega de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**18/02/15** Diligências de penhora em curso

P0000044	Município de Gondomar	GRacinda Silva Castro / Serafim Silva Santos	GONDOMAR	3152/11.0TBGDM	CIVIL	4.028,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**14/10/14** Devedora aqui executada delarada insolvente

P0000045	Município de Gondomar	Francisco Joao Guimaraes Mota / Isaura Maria Silva Lopes	GONDOMAR	3915/10.4TBGDM	CIVIL	5.605,00
PEDIDO	Acção declarativa de condenação para resolução do contrato de arrendamento por rendas em atraso				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** Retificação de sentença

P0000046	Município de Gondomar	Florabela Maria Antas Moura de Sousa / Eduardo Manuel Barreto Sousa	GONDOMAR	4301/09.4TBGDM	CIVIL	2.491,00
PEDIDO	Execução para entrega de quantia certa por rendas em atraso				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**27/09/17** Entrega de 445.18 ao exequente

P0000049	Município de Gondomar	Carlos Manuel Ferreira Sousa / Catarina Eufemia Augusto Nascimento	GONDOMAR	3548/11.8TBGDM	CIVIL	3.622,00
PEDIDO	Acção declarativa de condenação cujo pedido é a resolução do contrato de arrendamento, a desocupação do locado e o pagamento das rendas em atraso				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**09/01/15** Sentença



NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000052	Município de Gondomar	Antonio Moreira Guimaraes	GONDOMAR	4679/09.0TBGDM	CIVIL	3.186,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				<b>FASE</b>	<b>PENHORA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**27/02/15** Suspensão por falecimento

P0000053	Município de Gondomar	Carlos Alberto costa Cruz / Maria de Fatima Teixeira Carvalho Cruz	GONDOMAR	4615/09.3TBGDM	CIVIL	5.349,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				<b>FASE</b>	<b>PENHORA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**07/12/14** Varias diligencias de penhora sem sucesso

P0000054	Município de Gondomar	Carlos alberto Costa Cruz / Maria de Fatima Teixeira Carvalho Cruz	GONDOMAR	5168/14.6T8PRT	CIVIL	45.550,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para entrega de coisa certa por resolução do contrato de arrendamento				<b>FASE</b>	<b>ENTREGA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** à espera de marcação de diligencia de entrega

P0000055	Município de Gondomar	Carlos Alberto costa Cruz / Maria de Fatima Teixeira Carvalho Cruz	GONDOMAR	2855/06.6TBGDM	CIVIL	3.868,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				<b>FASE</b>	<b>VENDA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**24/01/17** Prosseguir os autos ainda falta liquidar o montante de 1159.69

P0000056	Município de Gondomar	Carlindo Silva Araujo / Margarida Moura Pinto	GONDOMAR	4504/09.5TBGDM	CIVIL	5.326,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				<b>FASE</b>	<b>PENHORA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**01/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000058	Município de Gondomar	Camila monteiro dos Santos / Serafim antonio Cruz Coutinho	GONDOMAR	4793/09.1TBGDM	CIVIL	1.893,00
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				<b>FASE</b>	<b>PENHORA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**22/06/15** Indeferimento da reclamação

P0000060	Município de Gondomar	Armando Silva moreira / Laurinda Fernanda Rodrigues Moreira	GONDOMAR	1277/11.1TBGDM-	CIVIL	7.710,67
<b>PEDIDO</b>	Execução para pagamento de quantia certa por atraso no pagamento das rendas.				<b>FASE</b>	<b>PENHORA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**09/03/15** Já se encontra penhorada a quantia de 1400.00 ¤.

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000062	Município de Gondomar	Antonio Vieira Mota / Ana Mota	GONDOMAR	2005/08.4TBGDM	CIVIL	4.764,75
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** À espera de marcação para entrega

P0000063	Município de Gondomar	Arminda Manuela Silva Vidal / Damiao Carlos Monteiro Almeida	GONDOMAR	3550/11.0TBGDM	CIVIL	6.500,62
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por falta de pagamento das rendas				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**28/05/15** extinção da instância

P0000065	Município de Gondomar	Carmina Maria Oliveira almeida	GONDOMAR	3544/08.2TBGDM	CIVIL	1.495,55
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**28/02/15** Pedido de apreensão do veiculo penhorado nos autos

P0000067	Município de Gondomar	Maria Manuela / Antonio Santos Silva	GONDOMAR	4216/08.3TBGDM	CIVIL	3.237,47
PEDIDO					FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**19/05/15** Envio ao tribunal a requerer a substituição pela Cidália Santos

P0000068	Município de Gondomar	Maria do Carmo Ferreira da Silva	GONDOMAR	3752/07.3TBGDM	CIVIL	4.033,51
PEDIDO	Execução para entrega de quantia certa. Devedora declarada insolvente. Município Reclamou os seus creditos no processo de insolvencia				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/03/15** Requerida a citação edital da executada

P0000069	Município de Gondomar	Sergio Bruno Magalhaes Alves	GONDOMAR	462/09.6TBGDM	CIVIL	648,54
PEDIDO	Execução de sentença transitada em julgado de processo crime, por furto nas piscinas municipais de S. Pedro da Cova em 2009				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/06/15** diligencias de penhora em curso

P0000070	Município de Gondomar	Maria Oliveira /ZEferino Oliveira	GONDOMAR	3139/11.3TBGDM	CIVIL	3.767,87
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**28/05/15** Findo por deserção

P0000071	Município de Gondomar	Zinator Comercio de Vestuario	COMERCIO VNG	484/11.1TYVNG	INSOLVENCIA	201,40
PEDIDO	Divida resultante do não pagamento de licenças de publicidade do ano de 2005. Devedor declarado insolvente. Acção ulterior de verificação de creditos				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Acção ulterior de verificação de creditos apnsa ao processo de insolvencia

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000072	Município de Gondomar	Zeferino Mario Pessoa Pascoal Costa /Nelson Manuel Almeida Soares Costa	GONDOMAR	3120/11.2TBGDM	CIVIL	2.689,61
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/03/15** Aguarda impulso processual não foram encontrados bens penhoráveis

P0000073	Município de Gondomar	Susana Alexandra Rodrigues Sousa e Viriato	PORTO	5172/14.4T8PRT	CIVIL	748,48
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/03/15** Ainda não houve entrega do locado

P0000077	Município de Gondomar	CArmina Maria Oliveira de almeida	GONDOMAR	3127/10.7TBGDM	CIVIL	4.392,40
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/11/15** Substituição de AE po obito

P0000083	Município de Gondomar	Jose da Rocha Lopes Correia	GONDOMAR	4233/05.5TBGDM	CIVIL	11.633,58
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso resultantes dum contrato de arrendamento para comercio e industria				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**24/03/17** Venda veiculo 150.00 ¤

P0000085	Município de Gondomar	Sandra Cristina Ferreira Santos /Sergio Manuel Santos Rolindo	GONDOMAR	3110/11.5TBGDM	CIVIL	2.562,86
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Locado entregue, mas a divida ainda existe

P0000087	Município de Gondomar	Fernanda Maria Ferreira dos Santos Carmo / Rui Sousa Ferreira	GONDOMAR	3104/11.2TBGDM	CIVIL	6.920,46
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa.				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** A entrega ainda não foi realizada, solicitei esclarecimentos à AE

P0000090	Município de Gondomar	Rosa Maria Santos Miranda	GONDOMAR	2488/10.2TBGDM	CIVIL	4.913,96
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por resolução do contrato de arrendamento e atraso no pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**19/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000094	Município de Gondomar	Sofia Graça Sousa Cardoso Carvalho	GONDOMAR	3782710.8TBGDM	CIVIL	2.093,60
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por falta de pagamento das rendas				FASE	PENHORA

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/11/15** Substituição de AE por falecimento

P0000097	Município de Gondomar	Maria de Lurdes Pereira Queiros / Fernando da Silva Matos	GONDOMAR	1270/11.4TBGDM	CIVIL	14.000,00
PEDIDO	Execução duma sentença de despejo.				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Já houve entrega do locado

P0000100	Município de Gondomar	Maria Fernanda Costa Santos Ribeiro / Julio Cardoso Ribeiro	GONDOMAR	750/10.3TBGDM	CIVIL	2.973,31
PEDIDO	execução para entrega de coisa certa, realizado acordo de pagamento				FASE	SUSPENSÃO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Execução suspensa

P0000101	Município de Gondomar	Maria Santos Sousa Tavares / Francisco Teixeira Tavares	GONDOMAR	1279/11.8TBGDM	CIVIL	10.676,61
PEDIDO	Acção de despejo para resolução do contrato de arrendamento por falta de pagamento das rendas				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Sentença transitada em julgado favoravel ao municipio

P0000104	Município de Gondomar	Maria Irene Pinto Neves	GONDOMAR	74/04.5TBGDM	CIVIL	3.688,72
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por dívida resultante da resolução do contrato de arrendamento por falta de pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/06/17** Pedido de honorarios AE

P0000134	Município de Gondomar	Margarida Carmo Santos Martins	GONDOMAR	3160/12.4TBGDM	CIVIL	106,40
PEDIDO	Execução por falta de pagamento de rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Diligencias de penhora. Penhora de saldos bancarios

P0000135	Município de Gondomar	Marcia Patricia Comibra Carvalho	GONDOMAR	2588/10.9TBGDM	CIVIL	2.096,27
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	VENDA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**27/07/16** Pedido de honorarios cidalia

P0000136	Município de Gondomar	Manuel Pinto Rodrigues / Maria Coneição Soares Pereira	GONDOMAR	5106/14.6T8PRT	CIVIL	4.141,94
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**18/03/15** Diligencias de penhora em curso

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000137	Município de Gondomar	Manuel Martins Barbosa Serralharia	GONDOMAR	4785/09.0TBGDM	CIVIL	18.323,09
PEDIDO					FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**18/02/15** Diligencias de penhora em curso

P0000139	Município de Gondomar	Manuel Fernando Machado	GONDOMAR	2485/10.8TBGDM	CIVIL	10.096,37
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa, cujo título executivo é uma injunção, por falta de pagamento de rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**19/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000140	Município de Gondomar	Luis Manuel Silva Costa	GONDOMAR	3275/13.1TBGDM	CIVIL	31.859,12
PEDIDO	Acção declarativa para despejo, requere-se a resolução do contrato de arrendamento assim como a liquidação das rendas				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/05/15** Entrega das chaves

P0000144	Município de Gondomar	julia Meireles / Domingos Barbosa	GONDOMAR	4694/07.8TBGDM	CIVIL	5.207,58
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por falta de liquidação das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**14/07/16** Pedido de honorarios da cidalia

P0000145	Município de Gondomar	Jose Sousa Mota	GONDOMAR	4034/08.4TBGDM	CIVIL	5.669,73
PEDIDO					FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**16/10/17** Notificação para a existencia de bens

P0000146	Município de Gondomar	Jose Silva Ribeiro	GONDOMAR	1426/13.5TBGDM	CIVIL	638,00
PEDIDO	Acção declarativa de despejo para resolução do contrato de arrendamento e pagamento das rendas em atraso				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**17/08/15** contestação

P0000148	Município de Gondomar	Jose Fernando Sousa Silva	GONDOMAR	4543/09.2TBGDM	CIVIL	855,80
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por atraso no pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**27/03/15** Pedido de indicação de bens a penhora nos termos do art. 755º do CPC

P0000154	Município de Gondomar	Jose antonio Jesus Gonçalves	GONDOMAR	166/08.1TBGDM	CIVIL	2.088,58
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por falta de pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/02/15** Venda por negociação particular

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000155	Município de Gondomar	Carla Crsitina Soares Ferreira / João António Lima Almeida	GONDOMAR	67/04.2TBGDM	CIVIL	1.421,09
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por atraso no pagamento das rendas				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**14/04/15** Executado informou aos autos que a dívida já se encontrava liquidada

P0000156	Município de Gondomar	Jose António Gomes Arouca	GONDOMAR	4780/09.0TBGDM	CIVIL	1.674,82
PEDIDO	Execução para entrega de quantia certa por falta de pagamento das rendas.				FASE	JULGAMENTO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Notificação para penhora de quinhão hereditário

P0000158	Município de Gondomar	João Paulo Pires Sousa	GONDOMAR	4553/09.0TBGDM	CIVIL	627,74
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por não pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Diligências de penhora em curso

P0000159	Município de Gondomar	João Neves da Costa	GONDOMAR	19/04.2TBGDM	CIVIL	3.889,90
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa				FASE	RECURSO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Recurso interposto pela CMG a 20.02.14

P0000160	Município de Gondomar	josé Ribeiro / Maria João Silva	GONDOMAR	2862/06.9TBGDM	CIVIL	2.512,76
PEDIDO	execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Penhora de salários, entrega de resultado a exequente a 7/2/15

P0000161	Município de Gondomar	José Adriano Ribeiro / Maria José Silva	GONDOMAR	4696/07.4TBGDM	CIVIL	11.000,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Diligências de penhora em curso

P0000162	Município de Gondomar	José António Silva Cerqueira Rodrigues	GONDOMAR	5154/09.8TBGDM	CIVIL	12.261,97
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por rendas em atraso				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Diligências de penhora em curso

P0000176	Município de Gondomar	Ana Cristina Mendes Santos Claro	GONDOMAR	3438/11.4TBGDM	CIVIL	14.000,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa por resolução do contrato de arrendamento.				FASE	ENTREGA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Entrega do locado

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000177	Município de Gondomar	Emilia Maria Martins Tavares	GONDOMAR	3606/12.1TBGDM	CIVIL	13.422,42
PEDIDO	Acção declarativa para resolução do contrato de arrendamento e pagamento das rendas em falta				FASE	FINDO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Espera de marcação de julgamento.

P0000185	Município de Gondomar	Carla Iolanda Torres Cardoso / Ana Paula Pereira Silva Vieira	GONDOMAR	42/05.0TBGDM	CIVIL	51.308,10
PEDIDO	Execução de sentença de processo crime.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**06/05/16** Odem de transferencia do valor de 4981.65 ¤

P0000189	Município de Gondomar	Fazenda Publica	TAFP	1783200906038727	CONTRA ORDENAÇÃO FIS	1.140,32
PEDIDO	Impugnação do ato de liquidação do IVA referente a Setembro de 2009.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Apresentação de defesa a 4.8.2011

P0000190	Município de Gondomar	Fazenda Publica	TAFP	1783200906033806	CONTRA ORDENAÇÃO FIS	1.802,47
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de liquidação do IVA referente a Julho de 2009				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Defesa apresentada na repartição de finanças a 28/12/2009

P0000191	Município de Gondomar	GNR	GONDOMAR	258285877	PENAL	370,00
PEDIDO	Apresentação de defesa numa contra ordenação rodoviária				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Apresentação de defesa a 4.08.2011

P0000192	Município de Gondomar	GNR	GONDOMAR	258285893	PENAL	90,00
PEDIDO	Impugnação numa contra ordenação rodoviária.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Defesa apresentada a 5.02.2009

P0000193	GNR	Município de Gondomar	GONDOMAR	258285869	PENAL	120,00
PEDIDO	impugnação numa contra ordenação rodoviária.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Defesa apresentada a 26.02.2009

P0000194	GNR	Município de Gondomar	GONDOMAR	258285877	PENAL	310,00
PEDIDO	Defesa apresentada num processo de contra ordenação rodoviária.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** defesa apresentada 13.02.2009



NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000195	ACT	Município de Gondomar	GONDOMAR	910197750	CIVIL	200,00
<b>PEDIDO</b>	Deresa num processo de contra ordenação levantado pelo ACT devido a falta de tacografo numa viatura do municipio				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Defesa apresentada a 13.12.2012

P0000196	IMTT	Município de Gondomar	GONDOMAR	100055661270	PENAL	2.000,00
<b>PEDIDO</b>	Deresa numa contra ordenação intentada pelo IMTT por falta de tacografo numa viatura do municipio				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Defesa apresentada 3.01.2013

P0000197	IMTT	Município de Gondomar	GONDOMAR	100034211070	PENAL	120,00
<b>PEDIDO</b>	Deresa apresentada num processo contra ordenacional levantado pelo ACT devido a falta de tacografos				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Apresentação de defesa a 14.10.2010

P0000198	ANPC	Município de Gondomar	GONDOMAR	313/2013	PENAL	180,00
<b>PEDIDO</b>	Apresentação de deresa num processo de contra ordenação da autoridade nacional de protecção civil				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Apresentação de defesa em Julho de 2013

P0000199	Município de Gondomar	Fazenda Publica	TAFP	3200/06.6BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	992.901,00
<b>PEDIDO</b>	Reclamação da liquidação de IVA dos anos de 2001 a 2005				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**04/06/15** Espera de sentença

P0000200	Fazenda Publica	Município de Gondomar	TAFP	599/06.8BEPRT	CONTRA ORDENAÇÃO FIS	674.061,11
<b>PEDIDO</b>	Impugnação fiscal dos juros compensatórios do IVA.				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Parecer do MP no qual a impugnação deverá ser julgada procedente.

P0000201	Fazenda Publica	Município de Gondomar	CONSTITUCIONAL	2150/07.3BEPRT	RECURSO CONTRA ORDEN	30.000,00
<b>PEDIDO</b>					<b>FASE</b>	<b>RECURSO</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**04/09/14** Entrada no Escritório

P0000202	Fazenda Publica	Município de Gondomar	TAFP	2146/07.5BEPRT	RECURSO CONTRA ORDEN	21.991,67
<b>PEDIDO</b>	Tributação do IVA dos valores pagos pelas águas de gondomar resultantes do contrato de concessão, anos 2001 e 2002				<b>FASE</b>	<b>RECURSO</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Recurso para o tribunal da relação



NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000205	Município de Gondomar	Delfim Manuel Sousa Teixeira / Maria Judite soares Almeida	GONDOMAR	4155/09.0TBGDM	CIVIL	1.916,00
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por falta de pagamento das rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000206	Município de Gondomar	EPPE empresa portuguesa de publicidade exterior	GAIA	706/08.6TYVNG	INSOLVENCIA	641,81
PEDIDO	Reclamação de creditos por falta de pagamento de taxas de publicidade.				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Reclamção de creditos apresentada a 11.08.2011

P0000208	Município de Gondomar	Jose AM e Silva Lda	COMERCIO VNG	588/09.0TYVNG	INSOLVENCIA	739,25
PEDIDO	Reclamação de creditos em processo de insolvencia.				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Reclamação de creditos apresentada 12.03.2009

P0000212	Município de Gondomar	Emilia Neves Moura Carneiro	PORTO	5040/14.0T8PRT	CIVIL	14.000,00
PEDIDO	Execução para entrega de coisa certa em que o titulo executivo e uma notificação judicial avulsa				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Os executados procederam ao pagamento parcial da divida execução parada.

P0000213	Município de Gondomar	Escola de Condução Fenix	BARCELOS	3970/08.7TBBCL	INSOLVENCIA	528,09
PEDIDO	Reclamção de creditos em processo de insolvencia por não pagamento das licenças de publicidade.				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**01/04/15** Reclamção de creditos em processo de insolvencia.

P0000214	Município de Gondomar	Rita dasNeves Gama / David Moreira das Neves	GONDOMAR	4872/09.5TBG	CIVIL	4.242,78
PEDIDO	Acção declarativa de condenação pedindo a resolução do contrato de arrendamento e as rendas vencidas e vincendas				FASE	RECURSO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Recurso dos Executados para a relação

P0000215	Município de Gondomar	Ermelinda Alexandra Mota Pinto	GONDOMAR	4617/09.0TBGDM	CIVIL	5.163,50
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por dividas de rendas				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**28/05/15** Transacção

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000217	Município de Gondomar	Fernanda Maria Pinto Sampaio da Cruz	GONDOMAR	2675/10.3TBGDM	CIVIL	1.304,07
PEDIDO	Execução para pagamento de quantia certa por dividas de rendas.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**25/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000218	Município de Gondomar	Fernando Adrião Moreira Lisboa	GONDOMAR	30/05.6PAGDM	CIVIL	746,55
PEDIDO	Execução duma sentença proferida em processo crime por furto.				FASE	PENHORA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/03/15** Diligencias de penhora em curso

P0000222	Município de Gondomar	Serafim Fernando Paiva Nogueira	GONDOMAR	2891/13.6TBGDM	INSOLVENCIA	1.380,51
PEDIDO	Foi reclamado no processo de insolvencia o credito.				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Apresentada reclamação de creditos em processo de insolvencia a 11.9.2013

P0000245	Marcio Miguel Pereira de Castro	Município de Gondomar	MAIA	89/14.5TTMAI	TRABALHO	42.629,67
PEDIDO	Acção declarativa de condenação, em que o autor requer a condenação do município a reintegrar-lo pagamento da indemnização peticionada que engloba retribuições				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/05/15** Continuação do julgamento dia 14 de maio de 2015

P0000248	Rui Paulo Lima Vieira	Município de Gondomar	TAFP	829/15.5BEPRT	TRABALHO	2.000,00
PEDIDO	Acção declarativa de condenação por despedimento ilícito que requer a condenação do município à reintegração do autor e aos pagamento da indemnização peticionada				FASE	RECURSO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**19/10/17** Envio de coontra alegações

P0000251	Iberusa	Município de Gondomar	TAFP	1557/14.4BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	182,00
PEDIDO	Impugnação Judicial do ato de cobrança de taxas de publicidade relativas ao ano de 2014				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**17/11/15** Alegações da contra parte

P0000254	Maria Luisa Oliveira da Silva	Município de Gondomar	VALONGO	269/14.3T8VLG	TRABALHO	4.000,00
PEDIDO	Acção declarativa de condenação contra o município em que a ex funcionaria requer a sua reintegração e o pagamento duma indemnização no valor de 4000.00				FASE	RECURSO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**06/04/17** Aceitação da revista

P0000255	Petroleos de Portugal	Município de Gondomar	TAFP	2677/11.2BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	462,00
PEDIDO	Impugnação Judicila do ato de cobrança de taxa de publicidade relativa ao ano de 2010.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**11/11/14** Entrata no Escritório

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000256	Petroleos de Portugal	Município de Gondomar	TAFP	1670/12.24BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	3.652,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de iderentimento da renovação das taxas e licenças relativas ao ano de 2012				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/11/15** Aguarda notificação para alegar

P0000257	Petroleos de Portugal	Município de Gondomar	TAFP	2128/10.0BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	997,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de cobrança das taxas e licenças de publicidade do ano de 2010				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**30/06/15** Parecer do MP pela absolvição do Municipio

P0000258	Petroleos de Portugal	Município de Gondomar	TAFP	1758/10.4BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	906,00
PEDIDO	Impugnação do ato de iderentimento tacito da renovação da licença de publicidade do ano de 2010				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**11/03/16** Sentença improcedente a favor do municipio

P0000259	Petroleos de Portugal	Município de Gondomar	TAFP	2935/08BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	633,00
PEDIDO	impugnação do ato de cobrança das taxas de publicidade relativas ao ano de 2008				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/11/14** Aguarda sentença

P0000260	Município de Gondomar	Iberusa	TAFP	1878/08.5BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	409,00
PEDIDO	Impugnação Judicial do ato de cobrança de taxa e licença relativa ao ano de 2008				FASE	SENTENÇA

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**21/01/15** Custas

P0000261	IBerkng	Município de Gondomar	TAFP	1514/07.7BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	361,00
PEDIDO	Impugnação Judicial do ato de cobrança da taxa de publicidade relativa ao ano de 2007				FASE	RECURSO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**27/12/16** REcurso Improcedente

P0000262	Firmovem	Município de Gondomar	TAFP	1877/08.7BEPR	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	653,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de cobrança de taxa de publicidade relativa ao ano de 2008				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**25/02/16** Junção da taxa de justiça

P0000263	TV cabo	Município de Gondomar	TAFP	1234/08.9BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	5.532,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de cobrança de taxa de publicidade relativa ao ano de 2007				FASE	SENTENÇA

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/11/14** Aguarda sentença

P0000264	Iberking	Município de Gondomar	TAFP	1876/08.9BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	361,00
<b>PEDIDO</b>	Impugnação do ato de cobrança de taxa de publicidade relativa ao ano de 2007				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/11/14** Aguarda sentença

P0000265	Zon tv cabo	Município de Gondomar	TAFP	1969/09.5BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	1.065,00
<b>PEDIDO</b>	impugnação judicial do ato de cobrança de taxas e licenças relativas ao ano de 2009				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**19/02/16** Sentença totalmente procedente contra o município

P0000266	Iberusa	Município de Gondomar	TAFP	1972/09.5BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	780,00
<b>PEDIDO</b>	impugnação judicial do ato de cobrança de taxas e licenças de publicidade relativas ao ano de 2009				<b>FASE</b>	<b>ALEGAÇÕES</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**04/06/15** Sentença favoravel

P0000267	Firmovem	Município de Gondomar	TAFP	1513/07.9BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	637,00
<b>PEDIDO</b>	impugnação judicial do ato de cobrança de taxas e licenças de publicidade relativas ao ano de 2007				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**24/11/14** Sentença favoravel ao Municipio

P0000268	Firmovem	Município de Gondomar	TAFP	3039/13.2BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	420,00
<b>PEDIDO</b>	Impugnação judicial do ato de cobrança de taxas de publicidade relativas ao ano de 2013				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**08/09/15** Alegações

P0000269	Iberking	Município de Gondomar	TAFP	1975/09.0BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	743,00
<b>PEDIDO</b>	impugnação judicial do ato de cobrança de taxas de publicidade relativas ao ano de 2009				<b>FASE</b>	<b>SENTENÇA</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/11/14** Aguarda sentença

P0000270	Efimóveis	Município de Gondomar	TAFP	2050/04.9	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	180.925,00
<b>PEDIDO</b>	Impugnação Judicial do ato de cobrança de licenças				<b>FASE</b>	<b>ALEGAÇÕES</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**06/04/16** Notificação da interposição de recurso por parte da efimoveis

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000271	MOP	Município de Gondomar	TAFP	2671/09.3BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	75.123,00
PEDIDO	Impugnação do ato de cobrança da taxa de publicidade relativa ao ano de 2007, requerendo a sua redução para o valor de 22468,00 €				FASE	ALEGAÇÕES

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/11/14** Recurso STA

P0000273	Iberking	Município de Gondomar	TAFP	1974/09.1BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	693,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de inderenimento da cobrança das taxas relativas ao ano de 2009				FASE	ALEGAÇÕES

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/12/14** Pagamento de taxa de justiça

P0000274	Iberusa	Município de Gondomar	TAFP	1675/12.3BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	188,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de inderenimento das taxas e licenças relativas ao ano de 2012				FASE	ALEGAÇÕES

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**16/12/14** Sentença totalmente improcedente a favor do município

P0000275	Maria Neves Guimaraes	Município de Gondomar	GONDOMAR	1363/05.7TBGDM	CIVIL	14.963,00
PEDIDO	Reconhecimento do direito de propriedade sobre um terreno.				FASE	INSTRUÇÃO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** À espera de julgamento

P0000277	Iberking	Município de Gondomar	TAFP	1558/14.2BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	748,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de cobrança de taxas relativas ao ano de 2014				FASE	ALEGAÇÕES

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**22/02/17** Requerer a junção do regulamento

P0000280	Isabel Maria da Silva Ferreira	Município de Gondomar	TAFP	3104/12.9BEPRT	TRABALHO	80.917,65
PEDIDO	Acção administrativa comum por despedimento ilícito em que requer a condenação do município ao pagamento de indemnização por ilicitude de despedimento e diferenças				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**31/03/15** Espera da notificação da replica

P0000281	Frimovem	Município de Gondomar	TAFP	1555/14.8BEPRT	PROCESSO DE IMPUGNAÇ	423,00
PEDIDO	Impugnação judicial do ato de cobrança de taxa de publicidade relativa ao ano de 2014.				FASE	ALEGAÇÕES

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**29/10/15** Apresentadas alegações

P0000284	Santander	Município de Gondomar				
PEDIDO					FASE	FINDO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**03/05/15** Entrega da viatura à CMG

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUÍZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000286	Município de Gondomar	Desconhecidos	PORTO	586/14.	PENAL	634,00
PEDIDO	Formular pedido de indemnização civil por incendio no mercado de S. Cosme.				FASE	FINDO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**21/05/15** Arquivamento do inquerito

P0000287	GNR	Município de Gondomar	PORTO	28619681	PENAL	120,00
PEDIDO	Contra ordenação da GNR sobre o transporte de carga.				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**20/03/15** Defesa apresentada

P0000288	Reclamação de creditos em processo de execução fiscal	Município de Gondomar				7.220,00
PEDIDO	Viatura removida da via publica, ja penhorada à ordem do AT, assim o municipio terá de reclamar o seu credito no processo de execução fiscal				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**02/02/15** Reclamação de credito na AT

P0000289	Município de Gondomar		GONDOMAR	472/13.3GDGDM	PENAL	
PEDIDO					FASE	INQUERITO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**26/05/15** Constituição de assistente

P0000290	Município de Gondomar	Efimeveis	PORTO	29884/15.6T8PRT	CIVIL	250.001,00
PEDIDO	Direitos de construção do conjunto habitacional de Santo Antonio e de Nossa Senhora dos Aflitos				FASE	INSTRUÇÃO

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**11/05/17** Marcação de Tentativa de conciliação

P0000291	Fernanda Judite Alves da Silva Matos	Município de Gondomar	TAFP	2536/15.0BEPRT	TRABALHO	3.000.001,00
PEDIDO	Pede o reconhecimento de que o seu despedimento foi ilícito, e a reintegração no município				FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**29/09/15** Saneador a considerar o tribunal de trabalho materialmente incompetente para conhecer a causa

P0000292	Rogério Pinto Monteiro	Município de Gondomar	TAFP	922/15.4BEPRT	EXECUÇÃO FISCAL	298,50
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**08/09/15** Apresentada contestação

P0000294	PSP	Município de Gondomar		965637446		30,00
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**12/08/15** Enviada defesa

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000295	PSP	Município de Gondomar		962637454		
PEDIDO	Contraordenação rodoviária				FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

12/08/15 Enviada defesa

P0000296	Antonio Manuel Freitas da Costa	Município de Gondomar	GONDOMAR	1249/10.3TBGDM	CIVIL	
PEDIDO					FASE	FINDO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

22/10/15 Entrada no Escritório

P0000297	Joaquim Rodrigues Ferreira Soares	Município de Gondomar	TAFP	2483/15.5BEPRT	PENAL	21.474,60
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

06/11/17 Requerimento autor

P0000299	Município de Gondomar	Jose Miguel Vieira Santos Fidalgo	GONDOMAR	4670/15.T9GDM	PENAL	44.026,68
PEDIDO	Crime de condução perigosa e dano qualificado				FASE	INQUERITO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

09/10/17 Suspensão provisória do processo

10/10/17 Prorrogação da suspensão provisória devido ao inc.

P0000301	Município de Gondomar	Joaquim Paulo Santos Rainho	GONDOMAR	612/14.5PEGDM	PENAL	1.200,00
PEDIDO	Condenação em processo crime por fogo posto no ecoponto				FASE	INQUERITO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

08/07/16 Sentença Favorável ao município

P0000303	Desconhecidos	Município de Gondomar	GONDOMAR		PENAL	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

04/01/16 Entrada no Escritório

P0000304		Município de Gondomar		5517/2015		29.927,88
PEDIDO					FASE	INSTRUÇÃO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

12/01/16 Entrada no Escritório

P0000305	Maria Jose Fernandes Pereira Lameiras	Município de Gondomar	SANTO TIRSO	3968/15.9T8STS	INSOLVENCIA	138,42
PEDIDO	Reclamação de créditos por uma dívida de refeição escolar dum menor				FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

16/02/16 Relatório e lista de credores

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
P0000306	Rosa Gonçalves dos Santos	Município de Gondomar	TAFP	2900/15.4BEPRT	TRABALHO	2.138,00
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**12/02/16** Entrada no Escritório

P0000307		Município de Gondomar	ACT	191600084	PENAL	612,00
PEDIDO	Não cumprimento do descanso diario obrigatorio				FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**24/02/16** Apresentada defesa

P0000308	Domingos Manuel Martisn Leça	Município de Gondomar	GONDOMAR	415/14.7T8GDM-A	CIVIL	5.001,00
PEDIDO	Indeminzação por danos num terreno provocado pela via publica.				FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**05/04/17** Marcação de tentativa de conciliação

P0000309	Município de Gondomar	Sucatas Pinto	AMARANTE	540/16.0T8AMT	INSOLVENCIA	3.514,58
PEDIDO					FASE	RECLAMAÇÃO DE CREDIT

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**06/09/16** Aprovação do plano de revitalização

P0000311	Município de Gondomar	Opção sublime SA	GONDOMAR	4368/13.0TAGDM	PENAL	
PEDIDO					FASE	INSTRUÇÃO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**26/10/16** Entrada no Escritório

P0000313		Município de Gondomar	ACT	2862210940	PENAL	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**07/12/16** Entrada no Escritório

P0000314	Município de Gondomar	DEsconhecidos	GONDOMAR	156/16.0PGGDM	PENAL	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**07/12/16** Entrada no Escritório

P0000316	Município de Gondomar	Arlindo Pereira da Silva Filho	GONDOMAR		CIVIL	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

**24/01/17** notificação para pagamento de despesas

P0000317	Município de Gondomar	Paula Fernanda Rocha Fernandes	GONDOMAR		CIVIL	
----------	-----------------------	--------------------------------	----------	--	-------	--



NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

20/01/17 Entrata no Escritório

P0000319	Jorge Ruben Campos Gloria	Município de Gondomar	PORTO	483/16.7T8VLG	CIVIL	
PEDIDO					FASE	SUSPENSÃO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

30/01/17 Entrata no Escritório

P0000320	José Ribeiro Pinto Lopes da Silva	Município de Gondomar	PORTO	1843/16.9BEPRT	TRABALHO	55.795,94
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

02/05/17 envio de contestação

P0000321	Ad. Cond. Dr. Julio Pires de Lima	Município de Gondomar	JULGADOS DE PAZ	178/2017 JP	CIVIL	997,89
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

26/10/17 Marcação de julgamento para 15/12

P0000322	Cosme Manuel jorge de Castro	Município de Gondomar	GONDOMAR	1179/17.8T8GDM	CIVIL	5.000,01
PEDIDO	Reinvindicação do Direito de propriedade				FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

03/07/17 audiencia previa dia 4/7

P0000324	Filipe Miguel Teixeira Ferreira	Município de Gondomar	VALONGO	160/16.9T8VLG	TRABALHO	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

29/06/17 Tentativa de conciliação - nao conciliação

P0000325	Município de Gondomar	Desconhecidos	GONDOMAR	1494/17.0T9GDM	PENAL	
PEDIDO	Dano qualificado numa habitação				FASE	INSTRUÇÃO

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

12/06/17 Entrata no Escritório

P0000326	GNR	Município de Gondomar		0275822		4.500,00
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior

15/07/17 Entrata no Escritório

P0000327	Antero Alves Moreira e Sucessores, Limitada	Município de Gondomar	GONDOMAR	2615/17.9T8GDM	CIVIL	
PEDIDO					FASE	ARTICULADOS

NÚMERO	AUTOR	RÉU	TRIBUNAL	JUIZO/N.PROCESSO	OBJETO DO LITÍGIO	VALOR
--------	-------	-----	----------	------------------	-------------------	-------

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**18/08/17** Entrada no Escritório

P0000328	Clinica Denstaria dos 7 caminhos	Município de Gondomar	TAFP	1123/17.2BEPRT	CIVIL	501,72
<b>PEDIDO</b>					<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**29/09/17** contestação

P0000329	ACT	Município de Gondomar	ACT	191701666	PENAL	612,00
<b>PEDIDO</b>					<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/10/17** Entrada no Escritório

**22/10/17** Defesa Entregue

P0000330	ACT	Município de Gondomar	ACT	191701667	PENAL	612,00
<b>PEDIDO</b>					<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/10/17** Entrada no Escritório

**22/10/17** Defesa Entregue

P0000331	ACT	Município de Gondomar	ACT	191701665	PENAL	2.719,32
<b>PEDIDO</b>					<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**15/10/17** Entrada no Escritório

**22/10/17** Defesa entregue

P0000332	Rosa Maria Oliveira Silva	Município de Gondomar	TAFP	2425/17.3BEPRT	CIVIL	7.205,00
<b>PEDIDO</b>	Despejo Administrativo Ilegal				<b>FASE</b>	<b>ARTICULADOS</b>

**Evolução verificada desde a apresentação do relatório anterior**

**08/11/17** Entrada no Escritório

**TOTAL DE PROCESSOS : 158**

**Empréstimos**

---

**Grandes Opções do Plano  
Orçamento  
2018**



**GONDOMAR**  
*é Dourado*

MAPA DOS EMPRÉSTIMOS A MÉDIO E LONGO PRAZO

	Data contrato	FINALIDADES	limite endividamento - legislação	Entidade Credora	Capital	Taxa de juro		Periodicidade	Total Amortizações	Amortizações restantes	Dívida a 1 de Janeiro de 2018	Média dos encargos		Dívida a 31 de Dezembro de 2018
					Utilizado	inicial	actual					Amortização	Juros	
Nº														
18	18-12-96	Aquisição de 88 fogos no lugar de Fontela destinados a arrendamento - PER - (I)	(b)	CGD	1.425.987,37	2,625%	0,0821%	Semestral	50	14	314.860,32	72.000,00	1.000,00	242.860,32
19	20-03-97 28-12-98	Construção de 404 fogos no Bairro Mineiro destinados a arrendamento - PER - (I)	(b)	CGD	7.140.002,56	2,188%	0,1458%	Semestral	57	19	2.342.644,96	300.000,00	9.000,00	2.042.644,96
20	01-08-97 29-01-98	Construção de fogos em várias freguesias destinados a arrendamento - PER (I)	(b)	BCP	12.110.663,49	1,453%	0,0853%	Semestral	19	16	2.984.614,79	592.000,00	4.700,00	2.392.614,79
21	01-08-97 29-01-98	Construção de fogos em várias freguesias destinados a arrendamento - PER (I)	(b)	BPI	12.110.663,49	1,500%	0,0853%	Semestral	30	16	2.985.372,56	592.000,00	4.000,00	2.393.372,56
22	08-08-00	Aquisição de 25 fogos no lugar da Triana destinados a arrendamento - PER (I)	(b)	CGD	491.804,74	1,193%	0,0040%	Trimestral	80	21	93.313,43	35.000,00	1.000,00	58.313,43
24	03-09-01	Empréstimo destinado a obras de reparação dos danos causados pelas intempéries (I)	(a)	CGD	962.128,43	1,417%	0,1702%	Semestral	37	13	186.206,76	85.500,00	2.000,00	100.706,76
25	23-06-05	Financiamento à construção do Pavilhão Multiusos de Gondomar - (FEDER) - (I)	(d)	BST	9.000.000,00	2,275%	0,0925%	Trimestral	76	42	3.337.894,85	570.000,00	1.000,00	2.767.894,85
38	09-03-09	Financiamento à construção de Edifícios escolares	(d)	CGD	1.574.797,00	2,040%	0,4725%	Trimestral	100	76	1.142.110,51	80.000,00	37.500,00	1.062.110,51
103	29-10-10	Financiamento à construção de Centros Escolares	(d)	BCP	2.580.407,00	2,000%	0,4658%	Trimestral	100	83	2.086.800,83	120.000,00	48.000,00	1.966.800,83
		Financiamento de projetos Portugal 2020		CCA	2.365.820,00	1,171%	1,1710%	Trimestral	80	80	2.365.820,00	100,00	28.000,00	2.365.720,00
		Empréstimo Dívida à EDP 1988		CCA	28.819.352,00	1,340%	1,340%	Mensal	240	240	28.819.352,00	1.442.000,00	390.000,00	27.497.464,27
		Sub -Total (emprestimos excepcionados)			78.581.626,08						17.839.639,01	3.888.600,00	526.200,00	15.393.039,01
27	03-03-08	Financiamento destinado a aquisição 349 fogos de habitação Social (complementar)	___	BST	4.400.000,00	5,000%	0,0320%	Trimestral	100	72	2.668.272,55	185.000,00	1.000,00	2.483.272,55
28	03-03-08	Financiamento destinado a aquisição 156 fogos de habitação Social - Mó, S. Pedro da Cova	___	CGD	4.007.516,00	2,370%	0,0161%	Trimestral	100	73	2.513.193,33	170.000,00	1.000,00	2.343.193,33
29	03-03-08	Financiamento destinado a aquisição 100 fogos de habitação Social - Baguim do Monte	___	CGD	2.601.644,00	2,370%	0,0161%	Trimestral	100	73	1.632.267,91	110.000,00	1.000,00	1.522.267,91
30	09-03-09	Financiamento destinado a aquisição 93 fogos de habitação Social - Zorra, S. Cosme	___	CGD	2.214.789,20	2,370%	0,0161%	Trimestral	100	73	1.396.842,56	91.000,00	1.000,00	1.305.842,56
31	09-03-09	Construção do Centro de Acolhimento de Crianças e Jovens de Gondomar	___	CGD	860.000,00	2,840%	0,4725%	Trimestral	100	76	627.431,11	47.500,00	17.500,00	579.931,11
32	09-03-09	Financiamento à construção de Edifícios escolares	___	CGD	3.135.203,00	2,840%	0,4725%	Trimestral	100	76	2.277.013,27	150.000,00	37.500,00	2.127.013,27
33	10-08-09	Financiamento complementar para aquisição de 109 fogos em Stª Eulália	___	BANIF	1.520.136,00	3,220%	0,5140%	Trimestral	100	77	1.128.068,85	65.000,00	25.000,00	1.063.068,85
34	10-08-09	Financiamento complementar para aquisição de 88 fogos na Triana	___	BANIF	1.183.436,80	3,220%	0,5140%	Trimestral	100	77	864.845,46	65.000,00	25.000,00	799.845,46
35	24-09-09	Financiamento para aquisição de 109 fogos em Stª Eulália	___	IHRU	3.201.977,20	1,060%	0,3167%	Semestral	50	39	2.147.446,58	135.000,00	12.000,00	2.012.446,58
36	24-09-09	Financiamento para aquisição de 88 fogos na Triana	___	IHRU	2.492.729,60	1,060%	0,3167%	Semestral	50	40	1.669.391,64	103.000,00	13.000,00	1.566.391,64
59	16-11-09	Financiamento destinado à reabilitação de fogos de Habitação Social - Giesta	___	IHRU	460.253,00	1,060%	0,3412%	Semestral	50	39	334.090,31	19.000,00	3.000,00	315.090,31
102	29-10-10	Financiamento à construção de Centros Escolares	___	BCP	3.149.593,00	2,960%	0,4658%	Trimestral	100	83	2.461.043,66	120.000,00	48.000,00	2.341.043,66
53	02-07-13	Financiamento para aquisição de 43 fogos em Vila Verde		IHRU	909.699,70	1,130%	0,5577%	Semestral	50	47	748.579,82	47.500,00	13.000,00	701.079,82
		Sub -Total (emprestimos não excepcionados)			30.136.977,50						20.468.487,06	1.308.000,00	198.000,00	18.962.487,06
		TOTAL			108.718.603,58						38.308.126,06	5.196.600,00	724.200,00	32.387.326,06

## Mapa de Pessoal

---

# Grandes Opções do Plano Orçamento 2018



**GONDOMAR**  
*é Dourado*

## MAPA DE PESSOAL - 2018

**CÂMARA MUNICIPAL DE GONDOMAR**

Mapa de pessoal elaborado ao abrigo do disposto nos artigos 28º a 31º da Lei nº 35/2014 de 20 de junho \*

[illegible]













[illegible]














 <p><b>GONDOMAR</b> Município de Gondomar</p>	<b>CARACTERIZAÇÃO DOS POSTOS DE TRABALHO DO MAPA DE PESSOAL DE 2018 (ANEXO I)</b>
<b>Área Funcional</b>	<b>DIRETOR DE DEPARTAMENTO</b>
Cargo Dirigente	Depende diretamente do Presidente da Câmara Municipal, ou por delegação de competências de um Vereador, a tempo inteiro. Assegura a gestão dos recursos humanos e materiais que lhe estão afetos; Dirigir, controlar, orientar e avaliar os trabalhadores integrados no Departamento; Definir os objetivos de atuação da unidade orgânica que dirige, controla e avalia o cumprimento da eficácia e eficiência dos serviços dessa unidade em busca de melhores resultados, assegurando as atribuições previstas na Estrutura orgânica do Município; Competências estabelecidas no art.º 15º da Lei nº 49/2012, na sua redação atual, conjugado com o disposto no despacho nº 3654-A/2014, de 7 de março.
<b>CHEFE DE DIVISÃO</b>	
Cargo Dirigente	Depende diretamente de um diretor de Departamento, ou na ausência deste diretamente do Presidente da Câmara, ou por delegação de competências diretamente dependente de um Vereador; Compete-lhe gerir, planejar, orientar, avaliar, com rigor e eficiência os recursos afetos à sua unidade orgânica otimizando os meios e adotando medidas eficientes que resultem no bom funcionamento da respetiva unidade orgânica. Competências estabelecidas no art.º 15º da Lei nº 49/2012, na sua redação atual, conjugado com o disposto no despacho nº 3654-A/2014, de 7 de março.
<b>DIRIGENTE INTERMÉDIO DE 3º GRAU</b>	
Cargo Dirigente	Depende diretamente de um diretor de Departamento, ou na ausência deste diretamente de um Chefe de Divisão; Compete-lhe gerir, planejar, orientar, avaliar, com rigor e eficiência os recursos humanos, patrimoniais e tecnológicos afetos à sua unidade orgânica, otimizando os meios e adotando medidas que permitam simplificar e acelerar procedimentos, assegura a qualidade técnica do trabalho produzido na sua equipa e garante o cumprimento dos prazos adequados à eficaz prestação do serviço, tendo em conta a satisfação do interesse dos destinatários; efetua o acompanhamento profissional no local de trabalho; divulga junto dos trabalhadores os documentos internos e as normas de procedimento a adotar pelo serviço, bem como debater e esclarecer as ações a desenvolver para cumprimento dos objetivos do serviço, de forma a garantir o empenho e a responsabilização por parte dos trabalhadores; procede de forma objetiva à avaliação do desempenho dos trabalhadores da sua equipa e identifica as necessidades de formação específica desses trabalhadores; executa a gestão de toda a sua equipa
<b>CARREIRA DE TÉCNICO SUPERIOR</b>	
Conteúdos de âmbito Geral	Funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica, que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração, autonomamente ou em grupo, de pareceres e projetos, com diversos graus de complexidade, e execução de outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços. Funções exercidas com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado. Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores.
Ação Social	Registar situações, análise e encaminhamento com vista à sua resolução; Executar as medidas de política social que, no domínio das atribuições do município, forem aprovadas pela Câmara Municipal ou pelo seu Presidente; Propor a programação de construções de equipamentos de cariz social; Promover ou acompanhar as atividades que visem categorias específicas de munícipes carenciados de apoio ou assistência social; Apoiar e coordenar as relações do município com as instituições privadas ou públicas de solidariedade social; Promover e apoiar projetos e ações que visem a inserção ou reinserção socioprofissional de munícipes; Desenvolver e apoiar ações tendentes à erradicação do trabalho infantil; Coordenar a participação do município no programa Rede Social, na Comissão de Proteção de Crianças e Jovens em Risco e nos planos de prevenção da droga e combate à toxic dependência; Apoiar a política municipal no âmbito da promoção da habitação social. No âmbito da Ação Social Escolar - Planificar e organizar os serviços de ação social escolar nas modalidades de alojamento, refeitório/bufete, transportes, bolsas e outras prestações de serviços; Organizar processos de candidatura a apoios sociais; Elaborar planos orçamentais para a ação social escolar com base na análise prospetiva a partir das atividades desenvolvidas; Proceder à orientação e gestão de equipamentos sociais; Proceder ao encaminhamento e acompanhamento de alunos em situações de risco social; Informar e fornecer pareceres sobre matérias da sua responsabilidade. dinamizar as comissões Sociais existentes nas Freguesias/União de Freguesias; Coordenar/ministrar ações de contexto social, etc.
Administração	Executa as principais funções administrativas exigidas em diversificadas matérias, nomeadamente na gestão de recursos humanos e materiais e tecnológicos; Executa tecnicamente os processos de contratação e negociação, implementa processos de gestão de equipas e promove boas práticas de relacionamento interpessoal. Implementação de novas técnicas administrativas de forma a obter melhores resultados; Representação do órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores, sempre que solicitado.
Ambiente	Análise, estudo e emissão de pareceres nos assuntos que lhe são submetidos, para tratamento à luz das ciências do ambiente. Elaboração de propostas fundamentadas de soluções de problemas concretos na área ambiental, Ruído, etc. Preparação, elaboração e acompanhamento de projetos ambientais. Intervenção com outros ramos de especialidade para a prossecução de objetivos com conteúdo pluridisciplinar. Implementa, dinamiza e acompanha campanhas de sensibilização e educação ambiental, bem como medidas e ações de monitorização, controle, gestão e proteção ambiental, nomeadamente no âmbito dos resíduos sólidos, indicadores ambientais, espaços verdes e recursos hídricos; Planifica e garante apoio técnico e logístico, adequado às ações a desenvolver nos diferentes domínios ambientais; Realiza e acompanha as colheitas de análises de água; Realiza Ações de Sensibilização junto da comunidade em geral e principalmente na comunidade escolar, sobre os vários temas ligados ao ambiente; Participa em Grupos de Trabalho com o objetivo de realizar ações de sensibilização e proteção do Ambiente, através de campanhas educativas; Apoiar na elaboração de regulamentos municipais no âmbito da proteção ambiental; Elabora processos de licenciamento de ETAR's.



<b>Animação Cultural</b>	Competências atribuídas aos Serviços de Educação, Cultura, Desporto, Juventude e Tempos Livres do Município de Gondomar. De um modo geral, desenvolve atividades de apoio no âmbito da dinamização comunitária, organização de ações culturais, desportivas, investigação e documentação. Mais especificamente, poderá colaborar com as coletividades culturais e recreativas, procede à recolha, levantamento, inventariação de diversas fontes culturais, promover a organização de exposições e apoiar na elaboração de suportes documentais, no desenvolvimento de atividades lúdico-expressivas e desportivas (Expressão plástica, expressão dramática, expressão musical, jogos didáticos e educativos) junto da comunidade jovem, estimulando o desenvolvimento global no respeito pelas suas características individuais, inculcando comportamentos que favoreçam o desenvolvimento social e afetivo e o incentivo por aprendizagens significativas em diferentes áreas. Elaboração de planos anuais de atividades e respetiva orçamentação, nomeadamente nos domínios da formação, de novos públicos e no apoio à criação artística; Implementação, acompanhamento, avaliação e proposta de regulação das diferentes atividades nesses domínios; Análise e prestação de informação técnica a solicitações dos diferentes agentes culturais tendo em vista o apoio regular ou excecional do município às respetivas atividades; Acompanhamento de estudos e consultadoria relativos às atividades culturais do município.
<b>Área Financeira/ Contabilística/ Económica</b>	Apoiar à tomada de decisões ao nível superior no domínio financeiro, nomeadamente no que concerne à obtenção, utilização e controlo dos recursos financeiros; Planificar, organizar e coordenar a execução da contabilidade, respeitando as normas legais e os princípios contabilísticos geralmente aceites; Exercer funções de consultadoria em matéria de âmbito financeiro; Assumir a responsabilidade pela regularidade técnica nas áreas contabilística e fiscal; Verificar toda a atividade financeira, designadamente o cumprimento dos princípios legais relativos à arrecadação das receitas e à realização das despesas; Organizar e verificar a elaboração dos documentos previsionais, suas revisões e alterações, bem como os documentos de prestação de contas. Preparar todos os elementos com vista à elaboração dos documentos previsionais e de prestação de contas; Preparar, acompanhar e executar projetos realizados com financiamentos provenientes dos fundos comunitários, bem como dos contratos-programa. Elaboração do Orçamento e Contas. Assegurar a gestão estratégica, operacional e transacional das aquisições de bens e serviços, em articulação com os Serviços envolvidos; Elaborar, em colaboração com os Serviços, o Plano Anual de Aquisições e assegurar, em tempo útil, atendendo a critérios de ordem legal, técnica, de economia e oportunidade; Desenvolver e gerir um sistema centralizado de contratação que potencie a capacidade negocial do Município, a eficiência e racionalidade da contratação através da centralização e da integração das necessidades de bens e de serviços; Organizar e manter atualizado um ficheiro de base de dados de fornecedores de bens e serviços com interesse para o Município; Promover todos os procedimentos de contratação pública destinados ao lançamento de empreitadas e à sua adjudicação. Garantir o apoio ao desenvolvimento associativo do concelho, promovendo e facilitando o diálogo e o intercâmbio institucional nas áreas administrativa e de logística entre a autarquia e os órgãos sociais das associações e coletividades concelhias, centralizando a receção de pedidos das mesmas e a agilização de respostas; Proceder à recolha, informatização e coordenação de todos os elementos identificativos e caracterizadores da realidade associativa, para criação de uma base de dados com o Registo Municipal das Associações e Coletividades Concelhias, que sirva de suporte à análise e decisão dos órgãos municipais sobre a atribuição de apoios e subsídios, de uma forma criteriosa, justa e sistematizada; Agilizar e desburocratizar a comunicação e a tramitação documental bem como o apoio ao desenvolvimento do movimento associativo; Facilitar e simplificar o atendimento aos órgãos sociais do movimento associativo, com atendimento presencial e à distância mais adequado, simplificado e em tempo real; Fomentar a Cooperação, a partilha e garantir a articulação garantindo sinergia de recursos e de ofertas.
<b>Arquitetura</b>	Criar e projetar conjuntos urbanos, edificações, obras públicas e objetos, prestando a devida assistência técnica e orientação no decurso da respetiva execução; Criar e projetar reabilitação de edificações e regeneração de espaços urbanos. Elaborar informações relativas a processos na área da respetiva especialidade, incluindo o planeamento urbanístico, bem como sobre a qualidade e adequação de projetos para licenciamento de obras de construção civil ou de outras operações urbanísticas; Colaborar na organização de processos de candidatura a financiamentos comunitários, da administração central ou outros; Colaborar na definição das propostas de estratégia, de metodologia e de desenvolvimento para as intervenções urbanísticas e arquitetónicas; Coordenar e fiscalizar a execução de obras; Articular as suas atividades com outros profissionais, nomeadamente nas áreas do planeamento do território, arquitetura paisagista, reabilitação social e urbana e engenharia.
<b>Arquivo</b>	Estabelecer e aplicar critérios de gestão de documentos; Avaliar e organizar a documentação de fundos públicos e privados com interesse administrativo, probatório e cultural, tais como documentos textuais, cartográficos, audiovisuais e legíveis por máquina, de acordo com sistemas de classificação que define a partir do estudo da instituição produtora da documentação; orientar a elaboração de instrumentos de descrição da documentação, tais como guias, inventários, catálogos e índices; apoiar o utilizador, orientando na pesquisa de registos e documentos apropriados; promover ações de difusão, afim de tornar acessíveis as fontes; supervisionar o pessoal afeto à função de apoio técnico de arquivista; Executar ou dirigir os trabalhos, tendo em vista a conservação e o restauro de documentos; executar outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços.
<b>Artes Plásticas</b>	Estabelece contacto com outros artistas, curadores e outros agentes do meio artístico; desenvolve projetos artísticos desenvolvidos em parceria com outras áreas como a fotografia, o vídeo, a ilustração, a animação digital, as tecnologias do som, o design, a escrita criativa e as artes performativas com o propósito de criar competências diversificadas e experiências profícuas do trabalho em equipa.
<b>Biblioteca e Documentação</b>	Estabelecer e aplicar critérios de organização e funcionamento dos serviços; concebe a planeia serviços e sistemas de informação; selecionar, classificar e indexar documentos sob a forma textual, sonora, visual ou outra, desenvolvendo e adotando sistemas de tratamento automático ou manual; definir procedimentos de recuperação e exploração de informação; apoiar e orientar o utilizador dos serviços; promover ações de difusão, a fim de tornar acessíveis as fontes de informação primária, secundária e terciária; Proceder à gestão da coleção bibliográfica, prevendo a incorporação de novos títulos, fazendo a manutenção das ofertas de publicações; Apoiar e orientar o utilizador dos serviços eletrónicos, no serviço de atendimento online; Dar apoio às Bibliotecas Escolares do Concelho de Gondomar, no que respeita ao tratamento técnico documental e à formação dos professores encarregue da biblioteca escolar.

Comunicação Social	Exerce, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerente à respetiva área de especialização e formação académica, que visam fundamentar e preparar a decisão; elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade; Cria, executa e acompanha todo o processo inerente à produção de materiais, gráficos e multimédia (informativos e promocionais); elabora propostas de materiais gráficos e multimédia adaptados a vários suportes de divulgação; elabora manuais de identidade de imagens gráficas e projetos de identidade corporativa (corporate identity); concebe e projeta espaços de divulgação, incluindo a seleção e adequação dos materiais; cria páginas web e suporta a respetiva manutenção; executa trabalhos fotográficos, de digitalização e de manipulação de imagens; emite pareceres técnicos, executa outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços.
Desporto	Coordenar e supervisionar a prescrição, avaliação, condução e orientação de todos os programas e atividades, da área da manutenção da condição física, aos seus utentes; Coordenar e supervisionar a avaliação da qualidade dos serviços prestados, bem como propor ou implementar medidas visando a melhoria dessa qualidade; Elaborar um manual de operações das atividades desportivas que decorrem nas instalações desportivas que prestam serviços desportivos na área da manutenção da condição física, nomeadamente nas Piscinas Municipais bem como pavilhões desportivos, etc., existentes no Concelho de Gondomar; Coordenar e regulamentar a produção das atividades desportivas. Superintender tecnicamente, no âmbito do funcionamento das instalações desportivas; Podendo, eventualmente, exercer funções de coordenação e supervisionamento do funcionamento das instalações desportivas.
Educação	Desenvolver funções de análise, elaboração de estudos e conceção de métodos e processos de trabalho, para responder às diversas solicitações no âmbito da componente social de apoio à família do ensino pré-escolar e dos processos relativos aos auxílios económicos para o 1.º ciclo, considerando a perspectiva do alargamento das competências dos municípios até ao 3.º ciclo; Garantir a execução dos diversos procedimentos inerentes ao serviço de ação social escolar, bem como o cumprimento das respetivas normas legais estabelecidas; Estudar e aplicar métodos de processos de natureza técnica, com autonomia e responsabilidade, enquadrados em conhecimentos profissionais específicos, adquiridos através de curso superior na área de educação; Realizar diagnóstico dos processos dos alunos, enviados pelos agrupamentos de escolas para apuramento de escalão A e B; Realizar listagens dos alunos por escola e agrupamento com os respetivos escalões; Realizar listagens das necessidades de livros e material didático a solicitar à Divisão de Património para fornecimento aos alunos; Analisar a dinâmica geral da ação social escolar de forma a delinear medidas, programas e dinâmicas aplicadas à realidade local; Colaborar no sistema de informação e gestão escolar; colaborar na criação de procedimentos para as iniciativas e projetos em curso; colaborar no planeamento e programação dos sistemas facilitadores para cumprimentos das obrigações do município em matéria do sistema educativo; dar apoio em toda a logística dos projetos educativos desenvolvidos na Divisão de Educação; dar apoio na atualização da carta educativa; dar apoio no planeamento e diagnóstico do projeto educativo municipal.
Engenharia Civil	Elaborar informação e pareceres de carácter técnico sobre processos e viabilidades de construção; Conceber e realizar projetos de obras, tais como edifícios, pontes, barragens, portos, vias-férreas e edificações industriais, preparando, organizando e superintendendo a sua construção manutenção e reparação; Conceber projetos de estrutura e fundações, escavação e contenção periférica, redes interiores de água e esgotos, rede de incêndio e rede de gás; Conceber e analisar projetos de arruamentos, drenagem de águas pluviais e de águas domésticas e abastecimento de águas relativos a operações de loteamentos urbanos; Estudar, se necessário, o terreno e o local mais adequado para a construção da obra; Executar os cálculos, assegurando a resistência e a estabilidade da obra considerada e tendo em atenção fatores como a natureza dos materiais de construção a utilizar, pressões de água, resistência aos ventos, a sismos e mudanças de temperatura; Preparar o programa e coordenação das operações à medida que os trabalhos prosseguem; Preparar, organizar e realizar a superintendência dos trabalhos de manutenção e reparação de construções existentes; Fiscalizar e realizar a direção técnica de obras; Realizar vistorias técnicas; Colaborar e participar em equipas multidisciplinares para elaboração de projetos de obras de complexa ou elevada importância técnica ou económica; Conceber e realizar planos de obras, estabelecendo estimativas de custo e orçamentos, planos de trabalho e especificações, indicando o tipo de materiais, máquinas e outros equipamentos necessários; Preparar os elementos necessários para lançamento de empreitadas, nomeadamente elaboração do programa de concurso e caderno de encargos.
Engenharia Florestal	Estudam, planeiam e orientam a execução de trabalhos que visam a produção sustentada dos recursos florestais, a proteção das florestas e a preservação da multifuncionalidade, incluindo os serviços ambientais dos ecossistemas. Potencialidades produtivas da floresta, a especificidade da sua indústria, as influências da floresta no ambiente, o desenvolvimento rural e o ordenamento e planeamento do território. Gerem as florestas de acordo com critérios de multifuncionalidade, responsabilizando-se pelo crescimento, rentabilização e renovação, bem como da vida selvagem e outros elementos do património natural ou de origem humana nelas existentes.
Engenharia Geográfica	Elaborar informação e pareceres de carácter técnico, nomeadamente na aquisição e tratamento de informação geográfica nos seus diversos aspetos; Planejar, organizar, especificar a metodologia, projetar, dirigir e fiscalizar a execução de levantamentos topográficos, levantamentos geodésicos, levantamentos batimétricos, levantamentos gravimétricos, levantamentos fotogramétricos, interpretações de imagens para elaboração de cartas e a preparação do material para a impressão com símbolos, legendas, formatos e cores.
História	Promover a inventariação, classificação, divulgação e promoção do Património Cultural, Arqueológico e Artístico do Concelho, incluindo o edificado de potencial interesse municipal; Avaliar o interesse do Município na aceitação de doações, heranças e legados, no âmbito da sua competência; Adquirir, tratar e disponibilizar coleções documentais que obedeçam a critérios de diversidade temática, de atualidade das análises, de pluralidade de opiniões e de diversidade de suportes; Conhecer o passado e compreender o presente da história do Município de Gondomar; Desenvolver competências de forma a dar a conhecer ao utente a história do Concelho; elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade e executa outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços.
Jurista	Analisar e dar pareceres jurídicos em todos os processos que lhe sejam submetidos; Instruir processos de contraordenação; Instruir processos disciplinares; Elaborar contratos e documentos de cariz técnico-jurídico; Representar o Município nos tribunais administrativos e fiscais. Elaborar estudos e propostas de regulamento. Elaborar estudos e pareceres técnicos sobre assuntos de interesse para o trabalhador, município e Município ou sobre documento a este dirigido e sobre diplomas legais e sua repercussão na vida do Município. Desenvolve outras atividades que pelo seu grau de complexidade e responsabilidade não seja exigível ser detentor da qualidade de membro efetivo de qualquer ordem profissional legalmente aprovada. Assegurar a preparação de todos os processos de natureza contratual, assessorando o notariado privativo; Dar pareceres em contratos e instrumentos notariais.

<b>Médico Veterinário</b>	Cumprir e fazer cumprir as normas legais relativas a canídeos e felídeos; Assegurar o bom funcionamento do centro de recolha oficial de animais de Gondomar, no âmbito das competências que a lei determine; Fiscalizar e acompanhar a aplicação das disposições legais e regulamentos municipais do seu domínio; Assegurar outras tarefas que lhe sejam superiormente cometidas; Colaborar na execução das tarefas de inspeção higiene-sanitária e controlo higiene-sanitário das instalações para alojamento de animais, dos produtos de origem animal e dos estabelecimentos comerciais ou industriais onde se abatam, preparem, produzam, transformem, fabriquem, conservem, armazenem ou comercializem animais ou produtos de origem animal e seus derivados; emitir parecer nos termos da legislação vigente sobre as instalações e estabelecimentos referidos; notificar de imediato as doenças de declaração obrigatória e adotar medidas de profilaxia determinadas pela autoridade sanitária veterinária nacional sempre que sejam detetados casos de doenças graves.
<b>Multimédia e audiovisual</b>	Planeia, elabora, organiza e controla ações de comunicação para estabelecer, manter e aperfeiçoar o conhecimento mútuo entre entidades ou grupos e o público que com estes estejam direta ou indiretamente relacionados; participa em ações de carácter protocolar; Assegura a cobertura e/ou apoio ao registo de eventos realizados pelo município e respetivo tratamento da informação (pós-produção, edição e montagem); Desenvolver, escrita e produção de projetos filmicos, televisivos e videográficos de ficção; documentário, institucional e publicidade; produção, produção executiva e assistência de produção de projetos filmicos, televisivos e videográficos de ficção; Controle de imagem e operações de vt; pós-produção áudio, captação de som e sonoplastia; Assegurar a iluminação e assistência de imagem; Assegura ainda a recolha, organização e tratamento da informação sobre a atividade municipal, promove a sua divulgação e difusão.
<b>Nutrição</b>	Avalia o estado de nutrição de uma dada comunidade, em especial nas áreas escolar e ocupacional; Estuda os desequilíbrios alimentares geradores de doença na comunidade ou em grupos populacionais determinados e promove a correção dos erros detetados; Participa em programas de educação para a saúde e, em geral de saúde pública, no domínio da educação alimentar; participa em reuniões científicas e em ações de formação e investigação na área respetiva; Participa na definição da política de saúde alimentar a nível municipal; efetuar visitas semanais no âmbito higio-sanitário às cozinhas e refeitórios escolares, por forma a efetuar a análise das ementas e o cumprimento das normas legais de higiene e segurança alimentar.
<b>Planeamento Regional e Urbano</b>	Desenvolvimento de funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e aplicação de métodos e processos de natureza técnica e científica que fundamentam e preparam a decisão. Elaboração de pareceres e outras atividades de apoio nas áreas de atuação comuns. Exerce funções com responsabilidade e autonomia técnica com enquadramento superior qualificado, entre outros no âmbito do planeamento regional e urbano.
<b>Psicologia</b>	Exerce, com responsabilidade e autonomia técnica, ainda que com enquadramento superior qualificado, funções consultivas, de estudo, planeamento, programação, avaliação e de aplicação de métodos e processos de natureza técnica e ou científica inerente à respetiva área de especialização e formação académica, que visam fundamentar e preparar a decisão; elabora, autonomamente ou em grupo, pareceres e projetos com diversos graus de complexidade e executa outras atividades de apoio geral ou especializado nas áreas de atuação comuns, instrumentais e operativas dos órgãos e serviços, nomeadamente, apoiar técnica e especializadamente as unidades orgânicas a que pertencem, na medida em que, ao longo dos últimos anos tem vindo a aumentar o seu âmbito de intervenção na comunidade, com o objetivo de dar respostas sociais mais ajustadas às realidades contemporâneas, no sentido de apoiar as pessoas e as famílias mais fragilizadas, social e economicamente; dinamização de ações, projetos e gabinetes de intervenções diversos, integrando entre outros: a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Gondomar, em que se torna necessário o apoio e acompanhamento psicológico; por sua vez, o Espaço Ser Família no qual é efetuado atendimento de vítimas de violência doméstica, que tem registado, igualmente, um aumento crescente de atendimentos, sendo fundamental, em muitos destes processos, devido à sua especificidade e complexidade, a colaboração de um/a técnico/a da área de psicologia; de igual modo, o Projeto Ser Mãe que efetua o atendimento e acompanhamento de grávidas/pais adolescentes que tem registado um aumento, sendo necessário o acompanhamento psicológico dos mesmos.
<b>Recursos Humanos</b>	As funções referidas caracterizam-se, sob a orientação do(a) dirigente da Divisão de Recursos Humanos, nomeadamente orientar os processos de recrutamento de pessoal, promovendo o normal decurso dos procedimentos concursais; Apoiar na gestão e na organização do processo de Avaliação de Desempenho; Assegurar todo o processo relativo à formação profissional, designadamente levantamento e análise das necessidades de formação; Avaliar a formação realizada e a tramitação técnica e administrativa dos procedimentos de formação; Elaborar pareceres e projetos com diversos graus de complexidade e executar outras atividades de apoio especializado na área cadastral e de remunerações; Gerir contratos de trabalho em funções públicas, períodos experimentais; Realizar e tratar dados estatístico no âmbito dos Recursos Humanos, designadamente balanço social, formação profissional, despesas com pessoal, entre outros. Representar o órgão ou serviço em assuntos da sua especialidade, tomando opções de índole técnica, enquadradas por diretivas ou orientações superiores; Realizar o processamento mensal de remunerações, subsídios, abonos, descontos dos trabalhadores e mapas a remeter às entidades respetivas; Efetuar as penhoras de vencimentos e pensão de alimentos; Controlar a organização, informação e atualização dos processos referentes ao pagamento dos abonos e subsídios familiares, bem como do controlo da parentalidade; Acompanhar o controlo da assiduidade dos trabalhadores; Acompanhar o serviço de inscrição, controlo e cancelamento dos funcionários, agentes e respetivos familiares na Assistência na Doença aos Servidores do Estado (ADSE), bem como das despesas de saúde comparticipadas pela ADSE; Declarar e oficiar sobre assuntos relacionados com o serviço; Elaborar modelos de impressos utilizados pelo serviço; Participar na elaboração do orçamento anual da despesa com pessoal dos trabalhadores do Município, juntamente com a Contabilidade; Gerir a aplicação informática de recursos humanos e apresentar sugestões e propostas de desenvolvimento e atualização; Apoiar à direção do departamento quando solicitado; Assegurar outras atribuições que sejam superiormente cometidas em matéria de recursos humanos.
<b>Relações Internacionais</b>	Planear, elaborar, organizar e controlar ações de comunicação para estabelecer, manter e aperfeiçoar o conhecimento mútuo entre entidades ou grupos e o público com que estejam direta ou indiretamente relacionados; Participar em ações de carácter protocolar. Recolher informações sobre a realidade política, económica e cultural dos diferentes países e regiões com os quais o município mantém relações e atualização das mesmas; Pesquisa e acompanhamento de iniciativas, programas nacionais e comunitários no sentido de conseguir apoios financeiros para o Município de Gondomar, divulgando-os junto dos diversos Pelouros; Organização, elaboração, formalização, e apoio na concretização, a nível administrativo e financeiro, das candidaturas apresentadas pelo Município de Gondomar a projetos co-financiados por fundos nacionais (contratos-programa) e comunitários nomeadamente no âmbito do Programa Operacional Regional do Norte, e dos Programas Temáticos, financiados pelo Fundo Europeu de Desenvolvimento Regional (FEDER), pelo Fundo Social Europeu (FSE) e pelo Fundo de Coesão. Planear, elaborar, organizar e controlar ações de comunicação para estabelecer, manter e aperfeiçoar o conhecimento mútuo entre entidades ou grupos e o público com que estejam direta ou indiretamente relacionados;

Relações Públicas	Participar em ações de caráter protocolar; Desenvolve determinados procedimentos e regras de funcionamento a aplicar em cerimónias e ocasiões em que se encontram representados Presidente e respetivos membros do executivo, e assembleia, bem como podem estar presentes federações, associações, entre outros, no Município de Gondomar. Desenvolve tarefas de suporte técnico, nomeadamente no planeamento, organização e elaboração de seções solenes, receções, eventos públicos municipais, que permitem criar uma forma oficial de ordenar as precedências nos atos oficiais, como também regulamentar os procedimentos que devem ser adotados no respetivo município face a determinados atos/eventos em que estão representados várias personalidades com representação política, diplomática, desportiva, religiosa, etc. Permite, ainda, decidir quem preside a determinada cerimónia, quem se senta ao lado de quem, quem deve usar a palavra, que deverá estar previsto pelo protocolo do Município. Desempenhar outras tarefas diretamente atribuídas ao Gabinete.
Serviço Social	Colaborar na resolução de problemas de adaptação e readaptação social dos utentes grupos ou comunidades, provocados por causas de ordem social, físicos ou psicológica, através da mobilização de recursos internos e externos, utilizando o estudo, a interpretação e o diagnóstico em relações profissionais, individualizadas, de grupo ou de comunidade; Detetar as necessidades dos indivíduos, grupos e comunidades; Estudar, conjuntamente com os utentes as soluções possíveis do seu problema, tais como a descoberta do equipamento social de que podem dispor, possibilidade de estabelecer contactos com serviços sociais, obras de beneficência e empregadores; Colaborar na resolução dos seus problemas, fomentando uma decisão responsável; Auxiliar os utentes/as famílias ou outros grupos a resolverem os seus próprios problemas, tanto quanto possível através dos seus próprios meios, e a aproveitarem os benefícios que os diferentes serviços lhes oferecem; Tomar consciência das necessidades gerais do Concelho de Gondomar e participar na criação de serviços próprios para as resolver, em colaboração com as entidades administrativas que representam os vários grupos, de modo a contribuir para a humanização das estruturas e dos quadros sociais; Realizar estudos de caráter social e reunião de elementos para estudos interdisciplinares; Realizar trabalhos de investigação, em ordem ao aperfeiçoamento dos métodos e técnicas profissionais; Aplicar processos de atuação, tais como entrevistas, mobilização dos recursos da comunidade, prospeção social, dinamização de potencialidades a nível individual, interpessoal e intergrupal.
Sociologia	Executar funções de investigação; Estudar, conceber e aplicar métodos e processos científico-técnicos na área de sociologia; Participar na programação e execução das atividades ligadas ao desenvolvimento do respetivo Município; Desenvolver projetos e ações ao nível da intervenção educativa, social e motivacional na coletividade, de acordo com o planeamento estratégico integrado definido para a área da respetiva autarquia local; Propor e estabelecer critérios para avaliação da eficácia dos programas de intervenção social, educacional e motivacional; Proceder ao levantamento das necessidades da autarquia local; Realizar estudos que permitam conhecer a realidade social, nomeadamente, na área da educação, recursos humanos e outras; Investigar factos e fenómenos que, pela sua natureza, possam influenciar a vivência dos cidadãos.
Solicitadoria	Pratica atos jurídicos (aconselha, acompanha e representa os cidadãos junto dos órgãos ou serviços bem como dos utentes, e exerce o mandato judicial nos termos da lei (pratica todos os atos de competência dos advogados, quando nas comarcas não existe advogado, e apresenta requerimentos em que se não suscitem questões de direito, sem prejuízo de exercer o mandato sem restrições, nas ações em que o patrocínio judiciário não é obrigatório. Garantir o apoio ao desenvolvimento associativo do concelho, promovendo e facilitando o diálogo e o intercâmbio institucional nas áreas administrativa e de logística entre a autarquia e os órgãos sociais das associações e coletividades concelhias, centralizando a receção de pedidos das mesmas e a agilização de respostas; Proceder à recolha, informatização e coordenação de todos os elementos identificativos e caracterizadores da realidade associativa, para criação de uma base de dados com o Registo Municipal das Associações e Coletividades Concelhias, que sirva de suporte à análise e decisão dos órgãos municipais sobre a atribuição de apoios e subsídios, de uma forma criteriosa, justa e sistematizada; Agilizar e desburocratizar a comunicação e a tramitação documental bem como o apoio ao desenvolvimento do movimento associativo; Facilitar e simplificar o atendimento aos órgãos sociais do movimento associativo, com atendimento presencial e à distância mais adequado, simplificado e em tempo real; Fomentar a Cooperação, a partilha e garantir a articulação garantindo sinergia de recursos e de ofertas.
Turismo	Realizar estudos e outros trabalhos conducentes à definição e concretização das políticas do Município na área do turismo; Recolher, tratar e difundir toda a informação turística necessária ao serviço em que está integrado; Planejar, organizar e controlar ações de promoção turística no Município de Gondomar; Coordenar e superintender a atividade de outros profissionais do setor, se de tal for incumbido; Acompanhamento de grupos de visitantes portugueses e estrangeiros à cidade e ao concelho no âmbito de visitas guiadas; Atendimento de público em atividades relacionadas com turismo.
<b>CARREIRA DE ASSISTENTE TÉCNICO</b>	
Coordenador Técnico (Conteúdos Funcionais de Âmbito Geral)	<b>Coordenador Técnico</b> - Funções de chefia técnica e administrativa em uma subunidade orgânica ou equipa de suporte, por cujos resultados é responsável. Realização das atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, segundo orientações e diretivas superiores. Execução de trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade. Funções exercidas com relativo grau de autonomia e responsabilidade.
Assistente Técnico (Conteúdos Funcionais de Âmbito Geral)	<b>Assistente Técnico</b> - Funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços.
Coordenador Técnico	As funções referidas caracterizam-se, sob a orientação do(a) dirigente da unidade orgânica, nomeadamente, exerce, com relativo grau de autonomia e responsabilidade, funções de chefia técnica e administrativa de assistentes técnicos afetos a áreas administrativas e por cujos resultados é responsável; realiza atividades de programação e organização do trabalho do pessoal que coordena, seguindo orientações e diretivas superiores, designadamente as relativas à gestão de parque e apoio logístico; gestão de recursos humanos; gestão contabilística; gestão de património, gestão no âmbito escolar, contratação pública e aprovisionamento; secretariado técnico e atendimento integrado e outras de apoio instrumental; executa trabalhos de natureza técnica e administrativa de maior complexidade.
Coordenador Técnico (Tesouraria)	Exerce, com relativo grau de autonomia e responsabilidade, funções de técnica e administrativa afeto à atividade de tesouraria, por cujos resultados é responsável; realiza atividades de programação e organização do trabalho, seguindo orientações e diretivas superiores, incumbindo-lhe genericamente: efetuar todo o movimento de liquidação de despesas e cobrança de receitas; proceder a levantamentos e depósitos, conferências, registos e pagamentos ou recebimentos em cheque ou numerário.

<b>Administrativo</b>	Desenvolver funções que se enquadram em diretivas gerais dos dirigentes e chefias, de expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, processamento, pessoal e aprovisionamento e economato, tendo em vista assegurar o funcionamento dos órgãos incumbidos da prestação de bens e serviços; Assegurar a transmissão da comunicação entre os vários órgãos e entre estes e os particulares, através do registo, redação, classificação e arquivo de expediente e outras formas de comunicação; Assegurar trabalhos de digitação; Tratar informação, recolhendo e efetuando apuramentos estatísticos elementares e elaborando mapas, quadros ou utilizando qualquer outra forma de transmissão eficaz dos dados existentes; Recolher, examinar, conferir e proceder a escrituração de dados relativos as transações financeiras e contabilísticas, podendo assegurar a movimentação de fundo de maneo; Recolher, examinar e conferir elementos constantes dos processos, anotando faltas ou anomalias e providenciar pela sua correção e andamento, através de ofícios, informações ou notas, em conformidade com a legislação existente; Organizar, calcular e desenvolver os processos relativos a situação de pessoal e a aquisição e ou manutenção de material, equipamento, instalações ou serviços; Participar, quando for caso disso, em operações de lançamento, liquidação e cobrança de impostos, taxas e outros rendimentos municipais. Assegurar o tratamento e divulgação da informação entre os vários serviços do Município e demais entidades; Organizar e manter atualizados os processos relativos à gestão dos trabalhadores; Apoiar na elaboração de processamento de remunerações, na contratação de pessoal, nas transações com a companhia de seguros, etc.; Prestar apoio de secretariado ao dirigente do serviço; Estabelecer contactos telefónicos com outras entidades; Proceder ao aprovisionamento do material necessário ao funcionamento dos serviços da área de atividade em que se integra; Assegurar a receção e expedição da correspondência.
<b>Administração Escolar</b>	Recolher, examinar, conferir e proceder à escrituração de dados relativos às transações financeiras e de operações contabilísticas; Assegurar o exercício das funções de tesoureiro, quando para tal designado pelo órgão executivo do estabelecimento de educação ou de ensino ou do agrupamento; Organizar e manter atualizados os processos relativos à situação do pessoal docente e não docente, designadamente a preparação dos elementos com vista ao processamento dos vencimentos bem como do controlo dos registos de assiduidade; Organizar e manter atualizado o inventário patrimonial, bem como adotar medidas que visem a conservação das instalações, do material e dos equipamentos; Desenvolver os procedimentos da aquisição de material e de equipamento necessários ao funcionamento das diversas áreas de atividade da escola; Assegurar o tratamento e divulgação da informação entre os vários órgãos da escola e entre estes e a comunidade escolar e demais entidades. Organizar e manter atualizados os processos relativos à gestão dos alunos; Providenciar o atendimento e a informação a alunos, encarregados de educação, pessoal docente e não docente e outros utentes da escola; Preparar, apoiar e secretariar reuniões do órgão executivo da escola ou do agrupamento de escolas, ou outros órgãos, e elaborar as respetivas atas, se necessário.
<b>Aferidor de Pesos e Medidas</b>	Exercer funções de natureza executiva de aplicação técnica, exigindo conhecimentos técnicos, teóricos e práticos obtidos através de um curso técnico-profissional adequado, designadamente; Elaborar fichas e preparar elementos relativos a cobranças; Regular e afinar instrumentos óticos de precisão mecânicos, elétricos ou óticos; Montar os instrumentos a aferir num banco de ensaio apropriado e efetuar a sua ligação aos sistemas transmissores de movimento, aos condutores elétricos ou as tubagens adequadas; realização e ações de fiscalização, sensibilização e informação aos utilizadores de instrumentos de pesagem e medição; Acionar parafusos e outros dispositivos de regulação para que funcionem dentro das tolerâncias prescritas, repetindo as operações para os demais regimes de funcionamento; Enviar para reparação os instrumentos não suscetíveis de afinação, indicando as deficiências encontradas; Proceder ao registo dos elementos de identificação dos aparelhos e dos resultados obtidos nos ensaios efetuados; Executar tarefas de caráter organizativo, administrativo e processual no âmbito da sua atividade.
<b>Desenhador</b>	Executa e ou compõe maquetas, desenhos, mapas, cartas ou gráficos relativos à área de atividades dos serviços a partir de elementos que lhe são fornecidos e segundo normas técnicas específicas e, bem assim, executa as correspondentes artes finais; Executa trabalhos de pormenorização em projetos de construção civil e arquitetura; Executa desenhos cartográficos de espaços exteriores dedicados ou não a construção civil e zonas verdes, e bem assim, de planos de enquadramento urbano-paisagístico; Executa desenhos de plantas de implantação topográfica de espaços exteriores; Executa a ampliação e a redução de desenhos; Efetua o cálculo de dimensões, superfícies, volumes e outros fatores não especificados.
<b>Animação Cultural</b>	Desenvolver atividades de apoio no âmbito da dinamização comunitária, na organização de ações culturais, desportivas, educacionais, investigação e documentação; Colaborar com as coletividades culturais, desportivas e recreativas, com grupos de teatro, nomeadamente ao nível da encenação, confeção de cenários e figurinos; proceder à recolha, levantamento, inventariação de diversas fontes culturais, desportivas, etc.; promover a organização de exposições e apoiar na elaboração de suportes documentais. Promover e dinamizar a organização de iniciativas de caráter desportivo, promovendo a participação da comunidade em que se insere; Desenvolver tarefas conducentes a execução de planos desportivos superiormente definidos, incluindo a conceção e planificação de atividades, elaboração dos respetivos regulamentos e divulgação, nomeadamente através do contacto com escolas, associações e fundações, prestando apoio a concretização das mesmas; Elaborar pareceres e fazer relatórios sobre atividades desenvolvidas. Apoiar na elaboração de suportes documentais, no desenvolvimento de atividades lúdico-expressivas e desportivas (Expressão plástica, expressão dramática, expressão musical, jogos didáticos e educativos) junto da comunidade jovem, estimulando o desenvolvimento global no respeito pelas suas características individuais, incutindo comportamentos que favoreçam o desenvolvimento social e afetivo e o incentivo por aprendizagens significativas em diferentes áreas. Por vezes poderá ser incumbido de coordenar a atividade de outros profissionais no exercício de tarefas relacionadas com a sua especialidade.
<b>Turismo</b>	Exerce, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, funções de natureza executiva e de aplicação de métodos e processos, nas áreas de atuação comuns e instrumentais e nos vários domínios de atuação dos órgãos e serviços, requerendo conhecimentos técnicos, teóricos e práticos obtidos através de curso do ensino secundário ou equivalente, na área do turismo, incumbindo-lhe, nomeadamente: executar, a partir de instruções e orientações precisas, trabalhos de apoio técnico em ações de promoção, animação e informação turística; executar o serviço de expediente geral, tais como, a receção, expedição e arquivo de documentos; informar e dar pareceres de carácter técnico sobre matérias relacionadas como o turismo; requisitar o material turístico e cultural necessário ao bom funcionamento dos serviços; Assegurar a receção e atendimento de clientes, fazendo uso de línguas estrangeiras; Assegurar o acompanhamento de grupos em visitas organizadas, na cidade e concelho; Apoiar o planeamento e a definição de estratégias inerentes à atividade turística; Colaborar na organização e no apoio a eventos de natureza turística; Desenvolver todas as atividades administrativas inerentes à atividade turística, fazendo uso de meios informáticos.
<b>Construção Civil</b>	Identificar o projeto, o caderno de encargos e o plano de trabalho de obra; Fiscalizar e acompanhar obras municipais, quer por empreitadas, quer por administração direta; Efetuar tarefas de caráter técnico de estudo e conceção de projetos, tendo em atenção a constituição geológica dos terrenos e comportamentos do solo; Elaborar cadernos de encargos, normas de execução e especificações dos materiais; Organizar, programar e dirigir os estaleiros; Preparar elementos de comunicação à obra e as fases de trabalho; Analisar e avaliar os custos de mão de obra e materiais, fazendo o controlo orçamental. Desenvolver todas as atividades administrativas inerentes à atividade.

<b>Topógrafo</b>	Efetuar levantamentos topográficos, sob a orientação do engenheiro geógrafo, tendo em vista a elaboração de plantas, planos, cartas e mapas que se destinam a preparação e orientação de trabalhos de engenharia ou para outros fins; Efetuar levantamentos topográficos, apoiando-se normalmente em vértices geodésicos existentes; Determinar rigorosamente a posição relativa de pontos notáveis de determinada zona de superfície terrestre, cujas coordenadas e cotas obtêm por triangulação, trilateração, poligonação, interseções direta e inversa, nivelamento, processos gráficos ou outros; Regular e utilizar os instrumentos de observação, tais como tacómetros, teodolitos, níveis, estadias, telurometros e outros; Proceder a cálculos sobre os elementos colhidos no campo; Proceder a implantação no terreno de pontos de referência para determinadas construções, traça esboços e desenhos e elaborar relatórios das operações efetuadas; Empenhar-se, consoante a sua qualificação, a um campo de topografia aplicada, como a hidrografia, a ductografia, a imbegrafia, a mineralogia ou a aerodromografia e ser designado em conformidade como perito geómetra ou agrimensor. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>Biblioteca e Documentação</b>	Realização de tarefas relacionadas com a aquisição, o registo, a catalogação, a cotação, o armazenamento, de espécies documentais, a gestão de catálogos, os serviços de atendimento, de empréstimo e de pesquisa bibliográfica, assim como, a preparação de instrumentos de difusão, aplicando normas de funcionamento de bibliotecas e serviços de documentação de acordo com métodos e procedimentos previamente estabelecidos. Participar na avaliação, seleção, aquisição e eliminação de documentos, de acordo com os princípios estabelecidos e as políticas seguidas em qualquer tipo de biblioteca ou serviço de documentação; Introdução dos dados bibliográficos em sistemas automatizados; Participar na construção de inventários, catálogos, guias e índices, utilizando sistemas manuais ou automatizados, em bibliotecas e serviços de documentação; Colaborar na elaboração de estatísticas de utilização dos serviços; Cooperar na organização e realização de atividades de animação do livro e da leitura e de extensão cultural; Colaborar em tarefas de gestão de recursos, gestão de projetos e gestão da qualidade; Dominar regras de higiene e segurança das salas de leitura; Dominar ferramentas de informática na ótica do utilizador e utilização de ferramentas Web. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>Natação</b>	Auxílio nas aulas de natação para utentes das Piscinas Municipais, em Iniciação/Aprendizagem e Aperfeiçoamento/Manutenção e Hidroginástica e Necessidades Educativas Especiais, em todas as suas vertentes. Zela pela segurança dos utilizadores nas piscinas e restantes equipamentos, encaminha os utilizadores e transmite-lhes as regras de utilização e segurança; administra primeiros socorros, quando necessário; auxilia na manutenção e conservação dos espaços adjacentes aos tanques. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>CARREIRA DE ASSISTENTE OPERACIONAL</b>	
<b>Encarregado Geral Operacional</b>	Funções de chefia do pessoal da carreira de assistente operacional. Coordenação geral de todas as tarefas realizadas pelo pessoal afeto aos setores de atividade sob sua supervisão. Elaborar relatórios periódicos, designadamente sobre o grau de execução das atividades que são de sua responsabilidade, em articulação com o plano de atividades. Responsável pelo armazém; coordena o pessoal afeto ao armazém ou outros sectores de atividade sob sua supervisão, por cujos resultados é responsável; gere o movimento do armazém; assegura a correta arrumação, conservação e acondicionamento dos materiais em armazém; garante o consumo dos materiais dentro dos prazos de validade verifica a obsolescência ou deterioração física dos materiais; Receber, armazenar e zelar pela conservação de matérias-primas, ferramentas, materiais, produtos acabados e outros artigos, providenciando pela manutenção dos níveis de existências; Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior
<b>Encarregado Operacional</b>	Funções de coordenação dos assistentes operacionais afetos ao seu setor de atividade, por cujos resultados é responsável. Realização das tarefas de programação, organização e controlo dos trabalhos a executar pelo pessoal sob sua coordenação. Substituição do encarregado geral nas suas ausências e impedimentos. Reunir-se periodicamente com o seu superior hierárquico, ao qual dará conhecimento ao andamento das obras e de quaisquer deficiência ou irregularidade, planeando com este o trabalho a efetuar e recebendo deste as diretrizes que devem orientar o trabalho. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>Assistente Operacional</b>	Funções de natureza executiva, de carácter manual ou mecânico, enquadradas em diretivas gerais bem definidas e com graus de complexidade variáveis. Execução de tarefas de apoio elementares, indispensáveis ao funcionamento dos órgãos e serviços, podendo comportar esforço físico. Responsabilidade pelos equipamentos sob sua guarda e pela sua correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.
<b>Ação Educativa</b>	Executar tarefas da competência do município em matéria educativa indispensáveis ao funcionamento dos serviços, designadamente a ligação entre os diversos elementos que constituem a comunidade educativa (alunos, professores, pessoal não docente, pais, e encarregados de educação); Cooperar na segurança e vigilância dos alunos, assegurando o encaminhamento dos utilizadores da escola e controlando as entradas e saídas do recinto escolar, acompanhamento durante as refeições; Apoiar nas atividades de crianças com necessidades educativas especiais; Exercer outras tarefas de atendimento e encaminhamento dos utilizadores. Providenciar pela limpeza, arrumação, conservação dos equipamentos e exercer outras tarefas de apoio geral.
<b>Apoio Administrativo</b>	Assegura o contacto entre serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas, anuncia mensagens, transmite recados, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes, assegura a vigilância de instalações, encaminha os utentes para os lugares pretendidos, controlando a permanência de pessoas estranhas aos serviços, trata da correspondência e da sua entrega. Pode executar pequenas tarefas administrativas de apoio, designadamente a entrada de correspondência, auxiliar os serviços de reprodução e arquivo de documentos.
<b>Armazém</b>	Exerce funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, nas áreas de atuação da respetiva unidade orgânica, nomeadamente, expediente, arquivo, secretaria, contabilidade, recursos humanos, aprovisionamento, economato e atendimento ao cliente; Receber, armazenar e zelar pela conservação de matérias-primas, ferramentas, materiais, produtos acabados e outros artigos, providenciando pela manutenção dos níveis de existências; Executar entregas previamente requisitadas, buscando ao armazém o material, e enviar para os respetivos serviços; Verificar a conformidade entre as mercadorias recebidas ou expedidas (interior ou exterior) e sua respetiva documentação e registar eventuais danos e perdas; Providenciar a logística do "stock" de modo facilitar a sua conservação e acesso; Caso não existir o material requisitado, e com a devida autorização realizar a compra dos materiais, recolhendo as assinaturas nas faturas dos serviços que os solicitam, entregando o material posteriormente; Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.



<b>Asfaltador</b>	Recobrir e consertar superfícies, tais como leitos de estradas, pavimentos de pontes e pistas para aviões, nelas espalhando asfalto líquido ou massas betuminosas, mediante pulverizados ou uma pá; Examinar se o piso, depois de empedrado e cilindrado, foi submetido a adequada lavagem com agulheta; Proceder a uma rega de colagem com este líquido, servindo-se de uma mangueira dotada de pulverizador; Espalhar e alisar as massas betuminosas até determinados pontes de referência, utilizando uma pá e um rodo; Orientar, dando instruções, na manobra da caldeira e sua movimentação; Detetar, após esta primeira rega no terreno, possíveis irregularidades, procedendo a sua reparação; Aplicar uma nova rega de asfalto a esta camada de massas, depois da adequada cilindragem; Espalhar, por padejamento, pó de pedra (fila) sobre o revestimento utilizado. Por vezes, proceder a reparação de pavimentos realizando as tarefas indicadas; Diligenciar a manutenção, conservação e limpeza da caldeira e da mangueira, providenciando a reparação de eventuais avarias. Nas épocas em que não desenvolve funções específicas de asfaltador, nomeadamente no inverno, desempenhar atividades normais de um cantoneiro de estradas; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Auxiliar de Turismo</b>	Procede à abertura e encerramento dos postos de turismo; presta informações solicitadas pelos utentes; zela pelo equipamento e material de turismo existente; entrega documentos mensagens e objetos inerentes ao serviço; entrega correspondência; e participa superiormente as ocorrências verificadas no serviço. Podendo executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Auxiliar Técnico de BAD</b>	Realização de tarefas relacionadas com a aquisição, o registo, a catalogação, a cotação, o armazenamento, de espécies documentais, os serviços de atendimento, de empréstimo e de pesquisa bibliográfica, assim como, a preparação de instrumentos de difusão, aplicando normas de funcionamento de bibliotecas e serviços de documentação de acordo com métodos e procedimentos previamente estabelecidos. Participar na seleção, aquisição e eliminação de documentos, de acordo com os princípios estabelecidos e as políticas seguidas em qualquer tipo de biblioteca ou serviço de documentação; Introdução dos dados bibliográficos em sistemas automatizados; Participar na construção de inventários, catálogos, guias e índices, utilizando sistemas manuais ou automatizados, em bibliotecas e serviços de documentação; Colaborar na elaboração de estatísticas de utilização dos serviços; Cooperar na organização e realização de atividades de animação do livro e da leitura e de extensão cultural; fazer cumprir as regras de higiene e segurança das salas de leitura; Dominar ferramentas de informática na ótica do utilizador e utilização de ferramentas Web. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>Bate-Chapas</b>	Fabrica, monta e repara peças de carroçaria e outras peças componentes dos veículos automóveis; Mede, traça e marca referência no material; Corta chapa com tesouras, corta-frio,, serrote ou outro instrumento e bate-a sobre cepos, estacas de várias formas, planos ou vincadeiras, utilizando martelos e outros instrumentos, a fim de lhe dar ou devolver a forma pretendida; ajusta para montagem as chapas trabalhadas; fixa as chapas definitivamente por meio de ferramentas necessárias para o efeito, quer sejam manuais, elétricas ou pneumáticas; elimina possíveis empenos provocando dilatações e contrações da chapa por meio de maçarico oxi-acetilénico e de um trapo molhado; enche com estanho as concavidades que não conseguiu eliminar e regula as superfícies trabalhadas, limando-as e esmerilhando-as. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Bilheteiro</b>	Procede ao rececionamento as mensalidades das piscinas e entradas no regime livre na piscina; prestar informações; encaminhar correspondência, proceder à arrecadação e controlo de valores provenientes de receitas arrecadadas; estar responsável pelo manuseamento ou guarda de valores, numerário, títulos ou documentos; bem como outras funções não especificadas. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Calceteiro</b>	Reveste e repara pavimentos, justapondo e assentando paralelepípedos, cubos ou outros sólidos de pedra, tais como calçada à portuguesa, granito, basalto, cimento e ou pedra calcária; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Canalizador</b>	Executar canalizações em edifícios, instalações e outros locais, destinados ao transporte de água ou esgotos; Montar, conservar, reparar, cortar e enroscar tubos, soldar tubos de inox, plástico, ferro e materiais afins; Executar redes de distribuição de água e respetivos ramais de ligação, assentando tubagens e acessórios necessários; Executar outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Cantoneiro</b>	Vigia conserva e limpa um determinado troço da estrada, comunicando aluimentos devia, executando pequenas reparações e desimpedindo acessos; limpa valetas, compõe bermas e desobstrui aquedutos, de modo a manter em boas condições o escoamento das águas pluviais; compõe pavimentos, efetuando reparações de calcetamento, apiloamento de pedra mole ou derrame de massas betuminosas; executa cortes em árvores existentes nas bermas da estrada; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Cantoneiro de limpeza - Executar funções de carácter manual relacionados com a remoção de lixo ou equipados, de limpeza de ruas, fossas, sargetas e sumidouros, espaços urbanos, recolha de resíduo sólidos e lavagem de vias públicas. Executar corte em árvores existentes nas bermas das estradas; Outros serviços de carácter operativo não específico, utilizando todos os materiais necessários, cabendo-lhes a responsabilidade dos mesmos sob sua guarda.
<b>Carpinteiro de Limpos</b>	Executar trabalhos em madeira através dos moldes que lhe são apresentados; Analisar o desenho que lhe é fornecido ou proceder ele próprio o esboço do mesmo; Riscar a madeira de acordo com as medidas; Serrar e topiar as peças, desengrossando-as; Lixar e colar material, ajustando as peças numa prensa; Assentar montar e acabar os limpos nas obras, tais como portas, rodapés, janelas, caixilhos, escadas, divisórias em madeiras, armações de talhados e lambris; Proceder a transformação das peças a partir de uma estrutura velha para uma nova e repará-las. Executar outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Condutor de máquinas pesadas e veículos especiais</b>	Conduz máquinas pesadas de movimentação de terras, guias ou veículos destinados à limpeza urbana ou recolha de lixo, manobrando também sistemas hidráulicos ou mecanismos complementares das viaturas; zela pela conservação e limpeza das viaturas, verifica diariamente os níveis de óleo e água e comunica as ocorrências normais detetadas nas viaturas; pode conduzir outras viaturas ligeiras ou pesadas; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.
<b>Cozinheiro</b>	Confecionar e servir as refeições e outros alimentos; Cozinhar os alimentos em recipientes apropriados, a fim de os fritar, cozer, grelhar ou assar entre outros processos; Vigiar a evolução dos cozinhados; Preparar e guarnecer pratos e travessas; Elaborar ementas de refeições; Efetuar trabalhos de escolha, pesagem e preparação de géneros a confeccionar; Orientar e colaborar nos trabalhos de limpeza e arrumo das loiças, utensílios e equipamento da cozinha; Orientar e, eventualmente, colaborar na limpeza da cozinha e zonas anexas. Podendo executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

<b>Eletricista</b>	Instala, conserva e repara circuitos e aparelhagem elétrica; guia frequentemente a sua atividade por desenhos, esquemas ou outras especificações técnicas, que interpreta; cumpre com as disposições legais relativas às instalações de que trata; localiza e determina as deficiências de instalação ou de funcionamento, utilizando, se for o caso disso, aparelhos de detecção e de medida; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos.
<b>Eletricista de Automóveis</b>	Instalar, conservar, reparar e afinar a aparelhagem e circuitos elétricos de veículos automóveis e similares; Executar as tarefas fundamentais do eletricista em geral, mas em atenção às instalações elétricas de veículos automóveis, o que requer conhecimentos específicos; Utilizar condutores adequados e instalar circuitos e aparelhagem elétrica, tais como de sinalização acústica e luminosa, aquecimento, iluminação interior e exterior, ignição do combustível, de arranque do motor e de geração, acumulação e distribuição da energia elétrica; Localizar e determinar as deficiências de instalação e de funcionamento e substituir ou reparar platinados, reguladores de tensão, claxons, faróis, motores de arranque ou outros componentes elétricos avariados; Ensaia os diversos circuitos e aparelhagem e realizar as afinações necessárias ao seu correto funcionamento. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Fiel de Armazém</b>	Recebe, armazena e fornece, contra requisição, matérias-primas, ferramentas, acessórios e materiais diversos; escritura as entradas e saídas dos materiais em fichas próprias; determina os saldos, regista-os e envia periodicamente aos serviços competentes toda a documentação necessária à contabilização das operações subsequentes; zela pelas boas condições de armazenagem dos materiais; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Exercer as demais funções, procedimentos, tarefas ou atribuições que lhe são cometidas por lei, deliberação, despacho ou determinação superior.
<b>Fiel de Mercados e Feiras</b>	Receber, arrumar, entregar e controlar todos os bens de equipamento afetos aos mercados e feiras, observando o cumprimento das funções atribuídas pelos regulamentos dos mercados e feiras; Fiscalizar as áreas comerciais, de bilhetes e de controlo do trânsito dentro do mercado. Auxiliar na execução de cargas e descargas; Realizar tarefas de arrumação e distribuição; Zelar pela conservação do material à sua guarda; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Guarda noturno</b>	Exerce a vigilância da respetiva área das instalações municipais que está sob a sua vigilância, assegurando a verificação de todas as condições básicas de segurança, a fim de prevenir a ocorrência de eventuais acidentes; controla todas as entradas e saídas das instalações durante o período em causa; controla o sistema de alarme e toma as medidas que se impõem em caso de emergência, comunicando com as entidades competentes para intervir em cada situação. Exercer a vigilância noturna das instalações de uma determinada área do estabelecimento de ensino, não permitindo a entrada de pessoas não autorizadas; Efetuar rondas frequentes às instalações, percorre a zona pela qual é responsável, verificando se as portas e janelas dos edifícios, assim como automóveis estão convenientemente fechadas e se existem quaisquer anomalias; Prestar assistência /auxílio a pessoas que o solicitem à portaria, quando necessário, no âmbito das funções de segurança, durante os tempos letivos em horário noturno; Contribuir para a segurança da comunidade educativa, durante os tempos letivos noturnos, vigiando as instalações e intervindo em qualquer situação de violência, ou noutras ações danosas, sobre a mesma; Desligar e ligar o quadro elétrico e, eventualmente, os sistemas de alarme, gás e água sempre que as circunstâncias o exijam; Solicitar o auxílio às forças de segurança e corporação de bombeiros, quando justificado e caso não se encontre presente qualquer membro do órgão de gestão.
<b>Jardineiro</b>	Realizar trabalhos de podas com recurso a métodos de escalada e uso de motosserras e outros instrumentos de poda; Cultivar flores, árvores, arbustos ou outras plantas; Preparar os terrenos para semear relvados; Proceder à plantação e transplantação de plantas; Proceder à limpeza e conservação dos arruamentos e canteiros; Executar tarefas relativas à cultura de flores, árvores, arbustos e outras plantas para embelezamento de parques, jardins públicos; Plantar e conservar sebes e relvados em campos desportivos; Preparar as terras de cultura ou viveiros, cavando-as ou adubando-as adequadamente; Espalhar as sementes ou dispor os bolbos e as estacas; Efetuar regas e executar transplantações e podas; Despontar as plantas para provocar afilamentos e efetuar desbotoamentos para que as flores se desenvolvam; Semear relvados, renovando-lhes as zonas danificadas, aparando-os e regando-os, utilizando cortadores e/ou tesouras e mangueiras; Plantar, podar e tratar sebes e árvores; Proceder à limpeza e conservação de hastes florais ou ramos; Operar com diversos instrumentos, manuais (tesouras, serrotes, pás, enxadas e outros) ou mecânicos (máquinas de cortar relva, aspersores) para realização das tarefas inerentes à função da jardinagem. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Lavador de viaturas</b>	Limpa e lava viaturas; Limpa a viatura interiormente utilizando vassoura, escovas ou aspirador e, consoante os casos, mangueira ou esfregão com água e detergente; Coloca a viatura sobre um elevador adequado e aciona o respetivo comando para levar à altura conveniente; Lava a parte inferior do estrado com um jato de água e raspa-o, se necessário, para retirar a lama; aplica, quando solicitado, uma camada de parafina para proteção da estrutura metálica; Lava a viatura com uma esponja embebida em água e detergente; Rega novamente a viatura com água limpa e seca-a; Por vezes lava exteriormente o motor com água e petróleo; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Limpa-Coletores</b>	Efetuar a limpeza de fossas e redes de drenagem; executar os trabalhos de desobstrução de limpeza de coletores, de sarjetas e seus ramais e de limpeza de fossas; exercer outras atividades inerentes à função, bem como executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Mecânico</b>	Repara e conserva viaturas municipais, examina os veículos para localizar as deficiências e determina as respetivas causas por trabalhos de desmontagem de certas peças, substituindo ou reparando as mesmas, incluindo os trabalhos de montagem, procede às afinações e realiza outros trabalhos para manter os veículos em bom estado, inventaria o material necessário e providencia a sua requisição. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Motorista de ligeiros</b>	Conduz viaturas ligeiras para transporte de bens e pessoas, tendo em atenção a segurança dos utilizadores e dos bens, bem como cumprir as normas de trânsito; Colaborar na carga e descarga de pessoas e bens; cuida da manutenção das viaturas que lhe forem distribuídas; recebe e entrega expediente ou encomendas; participa superiormente as anomalias verificadas; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.



<b>Motorista de Pesados/ Motorista de transportes de passageiros</b>	Conduzir autocarros para o transporte de passageiros, segundo percursos estabelecidos e atendendo à segurança e comodidade dos mesmos; Percorrer os circuitos estabelecidos de acordo com o horário estipulado; Efetuar as manobras e os sinais luminosos necessários à circulação, atendendo ao estado da via e do veículo, à circulação de outros veículos e peões e às regras e sinais de trânsito; Regular a velocidade tendo em atenção o cumprimento dos horários e a comodidade e a segurança dos passageiros; Parar o veículo nos locais de paragem estabelecidos, a fim de permitir a entrada e saída de passageiros; Controlar o movimento de passageiros efetuando, por vezes, a cobrança de bilhetes ou verificando a legitimidade dos bilhetes ou documentos apresentados; Providenciar pelo bom estado de funcionamento do veículo, zelando pela sua manutenção, reparação e limpeza. Por vezes, colaborar na carga e descarga de bagagens. Poderá conduzir os veículos em circuitos urbanos, interurbanos ou de longa distância.
<b>Motorista Pesados</b>	Conduzir caminhões e outros veículos automóveis pesados para o transporte de mercadorias e materiais; Informar-se do destino das mercadorias, determinar o percurso a efetuar e receber a documentação respetiva; Orientar e, eventualmente, participar nas operações de carga, arrumação e descarga da mercadoria, a fim de garantir as condições de segurança e respeitar o limite de carga do veículo; Efetuar as manobras e os sinais luminosos necessários à circulação, atendendo ao estado da via e do veículo, às condições meteorológicas e de trânsito, à carga transportada e às regras e sinais de trânsito; Efetuar a entrega da mercadoria e documentação respetiva no local de destino e receber o comprovativo da mesma; Providenciar pelo bom estado de funcionamento do veículo, zelando pela sua manutenção, reparação e limpeza; Elaborar relatórios de rotina sobre as viagens que efetuar.
<b>Operador de estações elevatórias tratamento ou depuradoras</b>	Efetua a vistoria aos equipamentos de bombagem, procedendo à sua manutenção; efetua a contagem diária da água bombada; procede à limpeza dos filtros de acordo com as normas técnicas aconselhadas; efetua a contagem do consumo de energia elétrica, elaborando o respetivo mapa; efetua análises periódicas da água; verifica o grau de cloragem e outros aspetos físico-químicos da mesma; verifica periodicamente o estado dos equipamentos que efetuam o tratamento da água; verifica as condições gerais de higiene da estação; verifica o bom funcionamento dos equipamentos eletromecânicos; inspeciona o estado das grelhas de entrada de água residual; verifica as condições gerais do processo de sedimentação, procedendo à limpeza dos sedimentos quando necessário; verifica o grau de acidez das lammas, procedendo sempre que necessário à correção que as normas técnicas aconselham; acompanha com o necessário cuidado o processo de secagem das lammas; periodicamente retira amostra de água depurada, a fim de se conhecer o grau de pureza. Informa o superior hierárquico de qualquer anomalia verificada.
<b>Pedreiro</b>	Aparelha pedra em grosso; executa alvenaria de pedra, tijolo ou blocos de cimento, podendo também fazer o respetivo reboco; procede ao assentamento de manilhas, tubos e cantarias; executa muros e estruturas simples, com ou sem armaduras, podendo também encarregar-se de montagem de armaduras muito simples; executa outros trabalhos similares ou complementares dos descritos; é responsável pelos equipamentos sob a sua guarda e pela correta utilização, procedendo, quando necessário, à manutenção e reparação dos mesmos. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Pintor</b>	Aplicar camadas de tinta, verniz ou outros produtos afins, principalmente sobre superfícies de estuque, reboco, madeira e metal, para as proteger e decorar, utilizando pincéis de vários formatos, rolos e outros dispositivos de pintura e utensílios apropriados; Preparar superfície a recobrir e remover, se necessário, as camadas de pintura que se apresentem com deficiências; Limpar ou lavar a zona a pintar, procedendo em seguida, se for caso disso, a uma reparação cuidada e a lixagem, seguidas de inspeção-geral; Selecionar ou preparar o material a empregar na pintura, misturando na devida ordem e proporção massas, óleos, diluentes, pigmentos, secantes, tintas, vernizes, cal, água, cola ou outros elementos; Ensaia e afinar o produto obtido até conseguir a cor, tonalidade, opacidade, poder de cobertura, lacagem, brilho, uniformidade ou outras características que pretenda; Aplicar as convenientes demãos de isolante, secantes condicionadores ou primários, usando normalmente pincéis de formato adequado, segundo o material a proteger e decorar; Betumar orifícios, fendas, mossa ou outras irregularidades, com um ferro apropriado; Emaçar as superfícies com betumadeiras; Lixar, decorrido o respetivo período de secagem, a fim de as deixar perfeitamente lisas. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Serralheiro Civil</b>	Construir e aplicar na oficina estruturas metálicas ligeiras para edifícios, pontes, caldeiras, caixilharias ou outras obras; Interpretar desenhos e outras especificações técnicas; Cortar chapas de aço, perfilados de alumínio e tubos, por meio de tesouras mecânicas, maçaricos ou por outros processos; Utilizar diferentes materiais para as obras a realizar tais como: macacos hidráulicos, marretas, martelos, cunhas, material de corte, de solda e de aquecimento; Enformar chapas e perfilados de pequenas secções; Furar e escariar os furos para os parafusos e rebites; Por vezes, encurvar ou trabalhar de outra maneira chapas e perfilados; Executar a ligação de elementos metálicos por meio de parafusos rebites e outros processos. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Serviços gerais</b>	Assegurar a higiene, limpeza e conservação das instalações municipais; Colaborar eventualmente nos trabalhos auxiliares de montagem, desmontagem e conservação de equipamentos; Auxiliar na execução de cargas e descargas; Realizar tarefas de arrumação e distribuição; Zelar pela conservação do material à sua guarda; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Telefonista</b>	Operar uma central telefónica, estabelecendo as ligações necessárias, satisfazendo os pedidos de informação; Estabelecer ligações telefónicas para o exterior e transmitir aos telefones internos as chamadas recebidas; Prestar informações dentro do seu âmbito; Registrar o movimento de chamadas e anotar, sempre que necessário, as mensagens que respeitem a assuntos de serviço; Zelar pela conservação do material à sua guarda; Podendo executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Tratorista</b>	Opera com tratores e respetivas alfaia, dumpers ou equipamentos similares aos indicados. Conduz outras viaturas ligeiras e pesadas ou máquinas necessárias aos tratamentos de limpeza e recolha de resíduos; Proceder a pequenas reparações, providenciando, em caso de avarias maiores, o arranjo da viatura que conduz, neste caso, bem como em situações de eventuais acidentes, participar ao setor de transportes; Zela pela conservação e limpeza da viatura distribuída, efetuando diariamente as verificações normais do seu estado para garantir a sua operacionalidade; Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Trolha</b>	Levantar e revestir muros de alvenaria; Assentar manilhas, azulejos e ladrilhos; Aplicar camadas de argamassa de gesso em superfícies utilizando ferramentas manuais adequadas; Executar as tarefas fundamentais de pedreiro, em geral do assentador de manilhas de grés e cimento e do ladrilhador; Montar bancas, sanitários, coberturas e telhas; Executar operações de caiação a pincel ou com outros dispositivos. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.
<b>Varejador</b>	Executa tarefas de desobstrução, limpeza de coletores e caixas de visita, utilizando ferramentas adequadas. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos. Executar outras tarefas simples, não especificadas, de caráter manual e exigindo, principalmente esforço físico e conhecimentos práticos.

CARREIRAS NÃO REVISTA	
Fiscal Municipal	Fiscalizar e fazer cumprir os regulamentos, posturas municipais e demais dispositivos legais relativos a áreas de ocupação da via pública, publicidade, trânsito, obras particulares, abertura e funcionamento de estabelecimentos comerciais ou industriais, preservação do ambiente natural, deposição, remoção, transporte, tratamento e destino final dos resíduos sólidos, públicos, domésticos comerciais, preservação do património, segurança no trabalho e fiscalização preventiva do território; Prestar informações sobre situações de facto com vista a instrução de processos municipais nas áreas da sua atuação específica. Elaboração de processos; Executar outras tarefas simples, não especificadas, exigindo conhecimentos práticos.
Informática - Especialista de Informática	Instala componentes de hardware, software e outros periféricos; assegura a respetiva segurança e manutenção dos equipamentos; atualiza o arquivo dos manuais de instalação, operação e utilização dos sistemas e suportes lógicos de base; aciona o funcionamento, controlo e operação dos sistemas, computadores, periféricos e dispositivos de comunicações instalados, atribui, otimiza e desafeta os recursos, identifica as anomalias e notifica e desencadeia as ações de regularização requeridas; zela pelo cumprimento das normas de segurança física e lógica e pela manutenção do equipamento e dos suportes de informação e desencadeia e controla os procedimentos regulares de salvaguarda da informação, nomeadamente cópias de segurança, de proteção da integridade e de recuperação da informação; apoia os utilizadores finais na operação dos equipamentos e no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas; instala, configura e assegura a integração e teste de componentes, programas e produtos aplicativos disponíveis no mercado; desenvolve e efetua testes unitários e de integração dos programas e das aplicações, de forma a garantir o seu correto funcionamento e realizar a respetiva documentação e manutenção. Apoio à informática nas Juntas de Freguesia, Escolas Primárias do Concelho e Proteção Civil.
Informática - Técnico de Informática	Instala componentes de hardware, software e outros periféricos; assegura a respetiva segurança e manutenção dos equipamentos; atualiza o arquivo dos manuais de instalação, operação e utilização dos sistemas e suportes lógicos de base; aciona o funcionamento, controlo e operação dos sistemas, computadores, periféricos e dispositivos de comunicações instalados, atribui, otimiza e desafeta os recursos, identifica as anomalias e notifica e desencadeia as ações de regularização requeridas; zela pelo cumprimento das normas de segurança física e lógica e pela manutenção do equipamento e dos suportes de informação e desencadeia e controla os procedimentos regulares de salvaguarda da informação, nomeadamente cópias de segurança, de proteção da integridade e de recuperação da informação; apoia os utilizadores finais na operação dos equipamentos e no diagnóstico e resolução dos respetivos problemas; instala, configura e assegura a integração e teste de componentes, programas e produtos aplicativos disponíveis no mercado; desenvolve e efetua testes unitários e de integração dos programas e das aplicações, de forma a garantir o seu correto funcionamento e realizar a respetiva documentação e manutenção. Apoio à informática nas Juntas de Freguesia, Escolas Primárias do Concelho e Proteção Civil.
Informática - Técnico de Informática Adjunto	Incumbe realizar tarefas genericamente cometidas aos técnicos de informática sob a supervisão destes ou de especialistas de informática, em particular ao apoio de utilizadores à operação de computadores e ao suporte e programação de sistemas de microinformática.
Polícia Municipal	<p><b>Agente Graduado-Coordenador de Polícia Municipal</b></p> <p>Aplicar as decisões das autoridades municipais; Vigiar espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança; Vigiar os transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança; Intervir em programas destinados à ação das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos especialmente de grupos mais vulneráveis; Guardar edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade; Regular e fiscalizar o trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal; Fiscalizar do cumprimento dos regulamentos municipais e da aplicação das normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo, da construção, da defesa e proteção da natureza e do ambiente, do património cultural e dos recursos cinegéticos; Fiscalizar o cumprimento das normas de estacionamento de veículos e de circulação rodoviária, incluindo a participação de acidentes de viação que não envolvam procedimento criminal; Executar coercivamente, nos termos da lei, atos administrativos das autoridades municipais; Adotar providências organizativas apropriadas aquando da realização de eventos na via pública que impliquem restrições à circulação, em coordenação com as forças de segurança competentes, quando necessário; Deter e entregar imediatamente, a autoridade judiciária ou a entidade policial, de suspeitos de crime punível com pena de prisão, em caso de flagrante delito, nos termos da lei processual penal; Denunciar crimes de que tiver conhecimento no exercício das suas funções, e por causa delas, e competente levantamento de auto, bem como a prática dos atos cautelares necessários e urgentes para assegurar os meios de prova, nos termos da lei processual penal, até à chegada do órgão de polícia criminal competente; Elaborar autos de notícia e autos de contraordenação das normas infringidas; Elaborar autos de notícia, com remessa à autoridade competente, por infrações cuja fiscalização não seja da competência do município, nos casos em que a lei o imponha ou permita; Efetuar ações de polícia mortuária; Efetuar ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no concelho, em especial nos domínios da proteção do ambiente e da utilização dos espaços públicos, e cooperam com outras entidades, nomeadamente as forças de segurança, na prevenção e segurança rodoviária. Proceder à execução de comunicações, notificações e pedidos de averiguações por ordem das autoridades judiciárias e de outras tarefas locais de natureza administrativa; Assegurar a coordenação, distribuindo, orientando e controlando a execução dos trabalhos dos agentes da Polícia Municipal; Centralizar e apresentar propostas para o desenvolvimento da atividade operacional ou de gestão administrativa e logística da Polícia Municipal; Assessorar o Comando no desenvolvimento da atividade operacional e nas ações de cooperação com as Forças de segurança; Proceder à substituição, nas suas faltas e impedimentos, do Comandante; Exercer as competências que lhe forem delegadas ou subdelegadas, nos termos da lei; Integrar, nas situações legalmente previstas, os serviços municipais de proteção civil.</p>

	<p><b>Agente Graduado Principal de Polícia Municipal</b>  Aplicar as decisões das autoridades municipais; Vigiante espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança; Vigiante os transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança; Intervir em programas destinados à ação das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos especialmente de grupos mais vulneráveis; Guardar edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade; Regular e fiscalizar o trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal; Fiscalizar do cumprimento dos regulamentos municipais e da aplicação das normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo, da construção, da defesa e proteção da natureza e do ambiente, do património cultural e dos recursos cinegéticos; Fiscalizar o cumprimento das normas de estacionamento de veículos e de circulação rodoviária, incluindo a participação de acidentes de viação que não envolvam procedimento criminal; Executar coercivamente, nos termos da lei, atos administrativos das autoridades municipais; Adotar providências organizativas apropriadas aquando da realização de eventos na via pública que impliquem restrições à circulação, em coordenação com as forças de segurança competentes, quando necessário; Deter e entregar imediatamente, a autoridade judiciária ou a entidade policial, de suspeitos de crime punível com pena de prisão, em caso de flagrante delito, nos termos da lei processual penal; Denunciar crimes de que tiver conhecimento no exercício das suas funções, e por causa delas, e competente levantamento de auto, bem como a prática dos atos cautelares necessários e urgentes para assegurar os meios de prova, nos termos da lei processual penal, até à chegada do órgão de polícia criminal competente; Elaborar autos de notícia e autos de contraordenação das normas infringidas; Elaborar autos de notícia, com remessa à autoridade competente, por infrações cuja fiscalização não seja da competência do município, nos casos em que a lei o imponha ou permita; Efetuar ações de polícia mortuária; Efetuar ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no concelho, em especial nos domínios da proteção do ambiente e da utilização dos espaços públicos, e cooperam com outras entidades, nomeadamente as forças de segurança, na prevenção e segurança rodoviária. Proceder à execução de comunicações, notificações e pedidos de averiguações por ordem das autoridades judiciárias e de outras tarefas locais de natureza administrativa; Assegurar a coordenação, distribuindo, orientando e controlando a execução dos trabalhos dos grupos de agentes escalados da Polícia Municipal; Proceder à substituição, nas suas faltas e impedimentos e sob proposta do Comandante, do Graduado-Coordenador; Exercer as competências que lhe forem delegadas ou subdelegadas, nos termos da lei; Integrar, nas situações legalmente previstas, os serviços municipais de proteção civil.</p> <p><b>Agente Graduado de Polícia Municipal</b>  Aplicar as decisões das autoridades municipais; Vigiante espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança; Vigiante os transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança; Intervir em programas destinados à ação das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos especialmente de grupos mais vulneráveis; Guardar edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade; Regular e fiscalizar o trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal; Fiscalizar do cumprimento dos regulamentos municipais e da aplicação das normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo, da construção, da defesa e proteção da natureza e do ambiente, do património cultural e dos recursos cinegéticos; Fiscalizar o cumprimento das normas de estacionamento de veículos e de circulação rodoviária, incluindo a participação de acidentes de viação que não envolvam procedimento criminal; Executar coercivamente, nos termos da lei, atos administrativos das autoridades municipais; Adotar providências organizativas apropriadas aquando da realização de eventos na via pública que impliquem restrições à circulação, em coordenação com as forças de segurança competentes, quando necessário; Deter e entregar imediatamente, a autoridade judiciária ou a entidade policial, de suspeitos de crime punível com pena de prisão, em caso de flagrante delito, nos termos da lei processual penal; Denunciar crimes de que tiver conhecimento no exercício das suas funções, e por causa delas, e competente levantamento de auto, bem como a prática dos atos cautelares necessários e urgentes para assegurar os meios de prova, nos termos da lei processual penal, até à chegada do órgão de polícia criminal competente; Elaborar autos de notícia e autos de contraordenação das normas infringidas; Elaborar autos de notícia, com remessa à autoridade competente, por infrações cuja fiscalização não seja da competência do município, nos casos em que a lei o imponha ou permita; Efetuar ações de polícia mortuária; Efetuar ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no concelho, em especial nos domínios da proteção do ambiente e da utilização dos espaços públicos, e cooperam com outras entidades, nomeadamente as forças de segurança, na prevenção e segurança rodoviária. Proceder à execução de comunicações, notificações e pedidos de averiguações por ordem das autoridades judiciárias e de outras tarefas locais de natureza administrativa; Garantir a eficácia/eficiência do serviço, distribuindo, orientando e controlando a execução dos trabalhos do grupo de agentes da Polícia Municipal escalados para o serviço de turno; Proceder à substituição, nas suas faltas e impedimentos e sob proposta do Comandante, do Agente Graduado Principal e/ou Graduado-Coordenador; Exercer as competências que lhe forem delegadas ou subdelegadas, nos termos da lei; Integrar, nas situações legalmente previstas, os serviços municipais de proteção civil.</p> <p><b>Agente de Polícia Municipal 1ª</b>  Aplicar as decisões das autoridades municipais; Vigiante espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança; Vigiante os transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança; Intervir em programas destinados à ação das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos especialmente de grupos mais vulneráveis; Guardar edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade; Regular e fiscalizar o trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal. Fiscalizar do cumprimento dos regulamentos municipais e da aplicação das normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo, da construção, da defesa e proteção da natureza e do ambiente, do património cultural e dos recursos cinegéticos; Fiscalizar o cumprimento das normas de estacionamento de veículos e de circulação rodoviária, incluindo a participação de acidentes de viação que não envolvam procedimento criminal; Executar coercivamente, nos termos da lei, atos administrativos das autoridades municipais; Aplicar as medidas e condicionamentos necessários aquando da realização de eventos na via pública que impliquem restrições à circulação, em coordenação com as forças de segurança competentes, quando necessário; Deter e entregar imediatamente, a autoridade judiciária ou a entidade policial, de suspeitos de crime punível com pena de prisão, em caso de flagrante delito, nos termos da lei processual penal; Denunciar crimes de que tiver conhecimento no exercício das suas funções, e por causa delas, e competente levantamento de auto, bem como a prática dos atos cautelares necessários e urgentes para assegurar os meios de prova, nos termos da lei processual penal, até à chegada do órgão de polícia criminal competente; Elaborar autos de notícia e autos de contraordenação das normas infringidas; Elaborar autos de notícia, com remessa à autoridade competente, por infrações cuja fiscalização não seja da competência do município, nos casos em que a lei o imponha ou permita; Efetuar ações de polícia mortuária; Efetuar ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no concelho, em especial nos domínios da proteção do ambiente e da utilização dos espaços públicos, e cooperam com outras entidades, nomeadamente as forças de segurança, na prevenção e segurança rodoviária. Proceder à execução de comunicações, notificações e pedidos de averiguações por ordem das autoridades judiciárias e de outras tarefas locais de natureza administrativa; Proceder à substituição, nas suas faltas e impedimentos, do Agente Graduado; Integrar, nas situações legalmente previstas, os serviços municipais de proteção civil.</p>
--	---

	<p><b>Agente de Polícia Municipal 2ª</b></p> <p>Aplicar as decisões das autoridades municipais; Vigiar espaços públicos ou abertos ao público, designadamente de áreas circundantes de escolas, em coordenação com as forças de segurança; Vigiar os transportes urbanos locais, em coordenação com as forças de segurança; Intervir em programas destinados à ação das polícias junto das escolas ou de grupos específicos de cidadãos especialmente de grupos mais vulneráveis; Guardar edifícios e equipamentos públicos municipais, ou outros temporariamente à sua responsabilidade; Regular e fiscalizar o trânsito rodoviário e pedonal na área de jurisdição municipal; Fiscalizar o cumprimento dos regulamentos municipais e da aplicação das normas legais, designadamente nos domínios do urbanismo, da construção, da defesa e proteção da natureza e do ambiente, do património cultural e dos recursos cinegéticos; Fiscalizar o cumprimento das normas de estacionamento de veículos e de circulação rodoviária, incluindo a participação de acidentes de viação que não envolvam procedimento criminal; Executar coercivamente, nos termos da lei, atos administrativos das autoridades municipais; Aplicar as medidas e condicionamentos necessários aquando da realização de eventos na via pública que impliquem restrições à circulação, em coordenação com as forças de segurança competentes, quando necessário; Deter e entregar imediatamente, a autoridade judiciária ou a entidade policial, de suspeitos de crime punível com pena de prisão, em caso de flagrante delito, nos termos da lei processual penal; Denunciar crimes de que tiver conhecimento no exercício das suas funções, e por causa delas, e competente levantamento de auto, bem como a prática dos atos cautelares necessários e urgentes para assegurar os meios de prova, nos termos da lei processual penal, até à chegada do órgão de polícia criminal competente; Elaborar autos de notícia e autos de contraordenação das normas infringidas; Elaborar autos de notícia, com remessa à autoridade competente, por infrações cuja fiscalização não seja da competência do município, nos casos em que a lei o imponha ou permita; Efetuar ações de polícia mortuária; Efetuar ações de sensibilização e divulgação de matérias de relevante interesse social no concelho, em especial nos domínios da proteção do ambiente e da utilização dos espaços públicos, e cooperar com outras entidades, nomeadamente as forças de segurança, na prevenção e segurança rodoviária; Proceder à execução de comunicações, notificações e pedidos de averiguações por ordem das autoridades judiciárias e de outras tarefas locais de natureza administrativa; Integrar, nas situações legalmente previstas, os serviços municipais de proteção civil.</p>
<b>CARREIRAS SUBSISTENTES</b>	
<b>Chefe de Serviço de Administração Escolar (A extinguir quando vagar)</b>	Participar no conselho administrativo e, na dependência da direção executiva da escola, coordenar toda a atividade administrativa nas áreas da gestão de recursos humanos, da gestão financeira, patrimonial e de aquisições e da gestão do expediente e arquivo; Dirigir e orientar o pessoal afeto ao serviço administrativo no exercício diário das suas tarefas; Exercer todas as competências delegadas pela direção executiva; Propor as medidas tendentes à modernização e eficiência e eficácia dos serviços de apoio administrativo; Preparar e submeter a despacho do órgão executivo da escola ou do agrupamento de escolas todos os assuntos respeitantes ao funcionamento da escola; Assegurar a elaboração do projeto de orçamento, de acordo com as linhas traçadas pela direção executiva; Coordenar, de acordo com as orientações do conselho administrativo, a elaboração do relatório de conta de gerência.
<b>Fiscal de Leituras e Cobranças</b>	Apoio administrativo aos assistentes técnicos e operacionais, nomeadamente, assegura o contacto entre serviços, efetua a receção e entrega de expediente e encomendas, anuncia mensagens, transmite recados, presta informações verbais ou telefónicas, transporta máquinas, artigos de escritório e documentação diversa entre gabinetes, assegura a vigilância de instalações, encaminha os utentes para os lugares pretendidos, controlando a permanência de pessoas estranhas aos serviços, trata da correspondência e da sua entrega. Pode executar pequenas tarefas administrativas de apoio, designadamente a entrada de correspondência, auxiliar os serviços de reprodução e arquivo de documentos.
<b>Fiscal de Serviços de Higiene e Limpeza</b>	Fiscalizar e fazer cumprir os regulamentos, posturas municipais e demais normas aplicáveis em matéria de higiene e limpeza pública; Presta informações sobre situações de facto com vista à instrução de processos municipais nas áreas da sua atuação; Fiscalizar e promover a manutenção dos recipientes destinados ao depósito de lixo, verificando se correspondem aos padrões oficiais; Promover a colaboração dos utentes na colocação adequada dos recipientes para lixo, bem como na conservação dos contentores, valas e escoadouros de águas fluviais; Participar nas campanhas de sensibilização e prevenção públicas; colaborar com outros serviços e organismos que atuem no âmbito da higiene pública.





**GONDOMAR**

*é Doura*

MUNICÍPIO DE GONDOMAR

MUNICÍPIO DE GONDOMAR  
Vereadora dos Recursos Humanos

**ORÇAMENTO/2018**

## **NOTA JUSTIFICATIVA**

A aplicação da Lei nº 35/2014, de 20 de Junho (Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas - LTFP), regula as relações jurídicas de emprego público no regime de Contrato de Trabalho a Termo Resolutivo Certo ou Incerto, estabelecendo a necessidade da existência de um mapa de pessoal onde constem, categorias, lugares ocupados e a ocupar de acordo com as necessidades de funcionamento eficaz dos serviços.

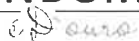
O mapa de pessoal consubstancia-se como instrumento de gestão relevante e prospetivo do desenvolvimento estratégico da organização e da capacitação que se pretende para os recursos humanos.

Do mapa constam assim, os recursos humanos existentes (nos termos do art.º 29º da LTFP), bem como o número de postos de trabalho que se prevê necessários para cumprimento dos objetivos anuais fixados pela Câmara Municipal, e de cada uma das unidades orgânicas da Autarquia, conforme determina a Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro (SIADAP), pelo que a estimativa financeira inerente é constante e integra o orçamento anual desta Câmara Municipal para 2018.

Nos termos do disposto pelos artigos 28º, a 32º da Lei nº 35/2014, de 20 de junho da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua atual redação, bem como da al. o) do n.º 1 do artigo 25º da Lei nº 75/2013, de 12/09, na sua atual redação, foi elaborado o presente mapa de pessoal para o ano de 2018, de acordo com a estrutura aprovada.



**GONDOMAR**



MUNICÍPIO DE GONDOMAR

## ORÇAMENTO/2018

---

Considerando a relevância dos recursos humanos numa organização e o seu impacto no funcionamento eficiente e eficaz e a correlação com a transparência e bom atendimento;

Considerando a necessidade de adequar as necessidades da modernização e evolução da organização concomitantemente com a capacitação e adequação dos recursos humanos;

Considerando as mobilidades, as aposentações, a aquisição de competências por funcionários e a necessidade de dotar a organização da possibilidade de gestão de carreiras e percursos profissionais consentâneos com o bem-estar pessoal e a eficiência organizativa;

Nos termos do artigo 29º da Lei nº 35/2014 apresenta-se o mapa de pessoal que contém a indicação do número de postos de trabalho de que o órgão ou serviço carece para o desenvolvimento das respetivas atividades, caracterizados em função do descrito no respetivo artigo, mantendo a dotação global.