



Perguntas e respostas sobre o funcionamento dos serviços municipais no âmbito da ocorrência de 27 de setembro

Atendimento Municipal

1. O Balcão Único de Atendimento está a funcionar?

O Balcão Único de Atendimento encontra-se a funcionar no horário normal, de segunda a sexta-feira, das 9h às 17 horas.

O Balcão Único estará, também, aberto das 17 às 19 horas exclusivamente para entrega de processos e/ou documentos relativos ao Departamento de Urbanismo.

2. Como são processados os pagamentos ao Município?

Neste momento, podem ser efetuados pagamentos relativos a serviços já faturados. Deverá ser feito pagamento via multibanco, com a referência disponibilizada.

Atividades Desportivas

1. Como está a funcionar o acesso às Piscinas Municipais?

As Piscinas Municipais estão a funcionar dentro do horário normal previsto para cada uma das instalações. Nos banhos de utilização livre, está a ser feito o controlo manual para que, assim que estiver reposta a normalidade, possa efetuar-se a cobrança. Os utentes que frequentam aulas e outras atividades podem continuar a fazê-lo dentro da normalidade.

2. E o acesso a pavilhões e complexos desportivos?

Os pavilhões e complexos desportivos estão a funcionar dentro dos horários habituais, com as ocupações e respetivos horários definidos anteriormente.

Cidadania

1. Como é feito o atendimento no Gabinete de Apoio ao Consumidor?

O Gabinete de Apoio ao Consumidor encontra-se a funcionar na plenitude e no horário habitual.

2. E no Gabinete de Apoio ao Emigrante?

O atendimento mantém-se na plenitude e no horário habitual.

Coesão social

1. O que acontece aos pagamentos de apoios promovidos pela autarquia?

Os pagamentos decorrentes de programas de apoio promovidos pelo Município continuarão a ser efetuados. Os cidadãos deverão apresentar comprovativo de deferimento de candidatura, de acordo com os regulamentos aplicáveis, junto do Balcão Único.

2. Podem ser feitas novas candidaturas?

Novas candidaturas têm de ser iniciadas de forma presencial, junto do Balcão Único, com apresentação da documentação em papel, conforme regulamentos aplicáveis.

3. O que acontece com atendimentos presenciais anteriormente agendados?

Os atendimentos anteriormente agendados não sofrem qualquer alteração, devendo os munícipes comparecer nos serviços no dia e hora agendados.

Educação

1. Os serviços de refeições escolares e de alargamento de horário continuam assegurados?

O serviço de refeições escolares e o serviço de alargamento de horário estão assegurados, devendo, para os efeitos, aceder à plataforma SIGA. Para tal, deverá assegurar que tem saldo disponível no cartão municipal escolar, devendo, caso se verifique a necessidade, proceder ao carregamento do mesmo, de acordo com os procedimentos em vigor desde o início do ano letivo.

2. E o serviço de transportes escolares?

O transporte de alunos que seja no âmbito da competência da autarquia e para aqueles que preencham os requisitos necessários, decorre dentro da normalidade, tendo em conta as novas regras do Andante.

Equipamentos municipais

1. Os equipamentos municipais encontram-se abertos?

Os diversos equipamentos municipais, incluindo o Auditório Municipal, Biblioteca Municipal, Casas da Juventude de Rio Tinto e São Pedro da Cova, Centro de Educação Ambiental da Quinta do Passal, Multiusos de Gondomar e Museu Municipal da Filigrana de Gondomar encontram-se a funcionar no horário normal.

Habitação pública

1. Como posso efetuar candidatura a uma habitação pública em regime de arrendamento apoiado?

Para formalização de candidatura à atribuição de uma habitação pública, em regime de arrendamento apoiado, os interessados deverão dirigir-se ao Balcão Único de Atendimento para efetuar o seu pedido, através do preenchimento de formulário próprio a fornecer pelo Município, fazendo-se acompanhar dos documentos necessários, de acordo com regulamento e normas aplicáveis.

2. No caso de alteração de rendimentos ou outras situações que impliquem a revisão do valor da renda apoiada o que devo fazer?

No caso de se verificarem alterações que impliquem a revisão da renda, deverá dirigir-se ao Balcão Único de Atendimento e apresentar a documentação necessária para a sua análise.

3. O procedimento de atualização de rendas em curso, com cronograma já definido, irá manter-se?

Sim. Irá continuar a decorrer cumprindo-se o cronograma, como é do seu conhecimento, para a entrega dos documentos de acordo com a sua Urbanização Municipal, exclusivamente de forma presencial, no Balcão Único de Atendimento.

4. Onde posso comunicar e resolver questões relativas à Habitação Pública, tais como: Mudança de titularidade de Contrato de Arrendamento, Pedido de Transferência de Habitação Pública, entrega de Habitação Pública, Espaços Comuns, anomalias, avarias, esclarecimentos, etc.?

As comunicações das questões mencionadas deverão ser feitas no Balcão Único de Atendimento para esta Divisão de Habitação Pública dar o encaminhamento necessário para o tratamento/resolução da situação.

Mercados e Feiras

1. Como serão atribuídos lugares de terrado?

Os editais para atribuição de lugares de terrado para vendas ocasionais serão efetuados manualmente e afixados nos locais de estilo (Paços do Concelho, Balcão Único, Juntas de Freguesia).

Proteção Civil

1. Há alguma condicionante à resposta dos serviços de Proteção Civil municipal?

Todos os agentes de proteção civil municipal estão a operar na plenitude e a resposta à população está integralmente assegurada.

Urbanismo

1. Como serão feitos novos processos no âmbito do Departamento de Gestão Urbanística?

Todos os processos de natureza urbanística terão de ser feitos de forma presencial, com entrega de documentação através de suporte digital (exemplo: pen), em conformidade com o procedimento instrutório definido pela portaria 113/2015 de 22 de abril.

2. O que acontece aos processos atualmente em tramitação?

Os processos em tramitação estarão condicionados, sendo cada situação particular alvo de análise específica dos serviços. Os requerentes deverão submeter novo pedido e incluir toda a documentação estabelecida na portaria supramencionada, tendo em conta o procedimento em causa, assim como juntar informação complementar que se considere necessária para viabilização da análise.